



AZIENDA  
OSPEDALIERA  
SAN PIO

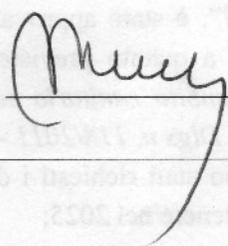
BENEVENTO

AZIENDA OSPEDALIERA  
"SAN PIO" - BENEVENTO

di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione  
DEA di II Livello

IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 905 del 26-09-2024

<p style="text-align: center;"><b>PUBBLICAZIONE</b></p> <p><b>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</b></p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p style="text-align: center;">(firma del proponente) </p>	<p><b>OGGETTO: BILANCIO PREVISIONALE 2025 - ADOZIONE</b></p>
<p><b>DICHIARAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE:</b></p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento l'UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l'Agenzia delle Entrate.</p> <p style="text-align: center;"><b>Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</b></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p style="text-align: center;"><b>IL DIRETTORE GENERALE</b></p> <p style="text-align: center;"></p>

## PROPOSTA DI DELIBERA

### **Oggetto: BILANCIO PREVISIONALE 2025 – ADOZIONE –**

La Dott.ssa Daniela Capone in qualità di Direttore ad Interim della U.O.C. Risorse Economiche

**PREMESSO** che questa Azienda Ospedaliera con Delibera del Direttore Generale n. 867 del 29/09/2023 ha adottato il Bilancio di Previsione 2024.

#### **VISTI**

- la Legge 833/78 e successive modifiche e integrazioni;
- il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502;
- la Legge Regionale 3 novembre 1994, n. 32;
- il Decreto Legislativo 19 giugno 1999, n. 229;
- la D.G.R. Campania 1271/2003;
- la D.G.R. Campania 1215 del 23 settembre 2005;
- la Legge Regionale n. 24 del 19 dicembre 2006;
- la D.G.R. Campania n. 460 del 20 marzo 2007 con cui è stato approvato il “Piano di Rientro”
- la D.G.R. Campania n. 190 del 14 aprile 2023 avente ad oggetto: “*Metodologia per la determinazione del fabbisogno di personale degli Enti del SSR della Campania*”;

#### **VISTA**

- la D.G.R. Campania n. 424 del 06/08/2024 ad oggetto: “*Riparto FSR indistinto vincolato extra fondo sanitario esercizio 2023 e Riparto provvisorio FSR indistinto esercizi 2024 e 2025*”, nella quale risulta precisato, tra l’altro, che “*fino alla determinazione del nuovo riparto per l’esercizio 2024, le Aziende Sanitarie assumeranno l’“Allegato n. 9” quale stima provvisoria dei contributi della quota indistinta assegnata dalla Regione; tale provvedimento, nelle more dell’approvazione dei successivi riparti per gli anni 2024 e 2025, costituisce l’unico riferimento valido a supportare le previsioni per gli esercizi a venire*”

#### **CONSIDERATO**

- che alla data di adozione del presente Bilancio non risulta ancora emanata alcuna disposizione formale circa l’assegnazione del Finanziamento Regionale della spesa sanitaria corrente (indistinta e vincolata) per l’esercizio 2025 e che in assenza di detto Provvedimento, per la quota di FSR 2025, si è fatto riferimento al finanziamento della spesa sanitaria regionale corrente definito provvisoriamente per l’esercizio 2024, dalla sopra citata DRGC n. 424 del 06/08/2024 (allegato n. 9 per quota indistinta e allegati 5 e 5.1 per quota vincolata).
- con Delibera Aziendale n. 615 del 28.06.2024 ad oggetto “Approvazione Piano Triennale degli Investimenti 2025-2027”, è stato approvato il Piano degli investimenti per il triennio 2025-2027, in adempimento a quanto previsto dalla DGRC 518/2023 ad oggetto “*Piani annuali di investimento in ambito sanitario secondo criteri di programmabilità, ai sensi dell’art. 25, comma 1-bis, del Dlgs n. 118/2011 - Determinazioni*”;
- che alle singole UU.OO. sono stati richiesti i dati di costo relativi alle diverse tipologie di spesa che si prevedono di sostenere nel 2025;

- che i Direttori delle Unità Operative competenti hanno formalmente comunicato la programmazione economica relativa alle proprie Unità Operative con le seguenti comunicazioni:

- nota prot. n. 17915 del 20/08/2024 della UOC Provveditorato ed Economato;
- nota prot. Interno n. 782 del 28/08/2024 della UOC Farmacia;
- comunicazione PEC del 03/09/2024 della UOC Risorse Umane;
- nota prot. n. 18253 del 26/08/2024 della UOC Affari Generali e Legali;
- nota prot. n. 18684 del 03/09/2024 della UOC Direzione Medica di Presidio;
- nota prot. n. 20657 del 25/09/2024 della UOC CED;
- nota prot. n. 18755 del 04/09/2024 della UOC URP;
- nota prot. n. 19253 del 11/09/2024 della UOS Ingegneria Clinica;
- nota prot. n. 19354 del 12/09/2024 del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- nota prot. n. 18862 del 05/09/2024 della UOC Manutenzione e Gestione del Patrimonio;
- nota prot. n. 19858 del 19/09/2024 del Servizio Formazione.

**DATO ATTO** di quanto disposto dal Decreto Legislativo 118/2011, che all'art. 25 stabilisce, tra l'altro, che le Aziende Ospedaliere, predispongono un bilancio preventivo economico annuale, in coerenza con la programmazione sanitaria e con la programmazione economico-finanziaria della Regione;

**RITENUTO** necessario oltre che obbligatorio, il recepimento delle disposizioni innanzi indicate.

**DICHIARATA**, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

**DICHIARATA** l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

**DICHIARATO** il carattere di congruità della spesa relativo al presente provvedimento e che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e ai regolamenti aziendali;

**ACQUISITA** la dichiarazione di regolarità contabile resa dal Direttore ad interim dell'U.O.C. Risorse Economiche e con la sottoscrizione della presente proposta;

**DATO ATTO CHE:**

tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. proponente;

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore

### **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

- di adottare il Bilancio di Previsione 2025, ai sensi del Decreto Legislativo n. 118/2011, nei termini e nei contenuti di cui agli allegati alla presente Delibera, come stabilito dall'art.25 del suddetto Decreto:
  - Modello Conto Economico Preventivo 2025 – modello Dlgs. 118/2011 (All.1)
  - Nota Illustrativa (All.2);
  - Piano dei Flussi di Cassa Prospettici 2025 (All.3);
  - Modello Conto Economico Preventivo 2025 – Modello Ministeriale (All.4);
  - Piano degli Investimenti 2025-2027 (All.5);
  - Relazione del Direttore Generale (All.6);
- di trasmettere copia del presente atto al Collegio sindacale ai sensi delle disposizioni di legge vigenti in materia, alla struttura proponente, alla UOC Controllo di Gestione nonché alle altre eventuali strutture interessate, per gli adempimenti di competenza;
- di trasmettere, a cura della "UOSD Implementazione e Monitoraggio delle attività direzionali", il presente atto agli Uffici Regionali competenti, al Sindaco di Benevento e al Sindaco di S. Agata dei Goti;
- di precisare che il Provvedimento Amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D. Lgs. n. 33/2013;
- di dare atto che il provvedimento conseguente alla proposta de qua è immediatamente esecutiva;

*Il Direttore ad Interim*  
*UOC Risorse Economiche*  
Daniela Capone

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott.ssa Maria Morgante**

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Roberto Alfano, ha adottato la seguente delibera:

#### **Vista**

la suesposta proposta del Direttore ad Interim dell'U.O.C. Risorse Economiche avente ad oggetto: Bilancio Previsionale 2025 – Adozione.

#### **Preso atto**

- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore ad Interim dell'U.O.C Risorse Economiche a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;

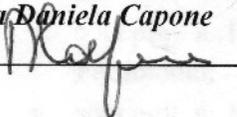
- della dichiarazione di regolarità contabile resa dal Direttore ad Interim dell'U.O.C. Risorse Economiche;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

**Ritenuto di**

Prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore ad Interim dell'U.O.C. Risorse Economiche e sulla scorta ed in conformità della stessa;

**Con il parere favorevole reso**, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento;

*Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Daniela Capone*



*Il Direttore Sanitario  
Dott. Roberto Alfano*



**DELIBERA**

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore ad Interim dell'U.O.C. Risorse Economiche e sulla scorta ed in conformità della stessa:

- di adottare il Bilancio di Previsione 2025, ai sensi del Decreto Legislativo n. 118/2011, nei termini e nei contenuti di cui agli allegati alla presente Delibera, come stabilito dall'art.25 del suddetto Decreto:
  - Modello Conto Economico Preventivo 2025 – modello Dlgs. 118/2011 (All.1);
  - Nota Illustrativa (All.2);
  - Piano dei Flussi di Cassa Prospettici 2025 (All.3);
  - Modello Conto Economico Preventivo 2025 (All.4);
  - Piano degli Investimenti 2025-2027 (All.5);
  - Relazione del Direttore Generale (All.6);
- di trasmettere copia del presente atto al Collegio sindacale ai sensi delle disposizioni di legge vigenti in materia, alla struttura proponente, alla UOC Controllo di Gestione nonché alle altre eventuali strutture interessate, per gli adempimenti di competenza;
- di trasmettere, a cura della “UOSD Implementazione e Monitoraggio delle attività direzionali”, il presente atto agli Uffici Regionali competenti, al Sindaco di Benevento e al Sindaco di S. Agata dei Goti;
- di precisare che il Provvedimento Amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D. Lgs. n. 33/2013;
- di dare atto che il provvedimento conseguente alla proposta de qua è immediatamente esecutiva.

**Il Direttore Generale  
Dott.ssa Maria Morgante**

