

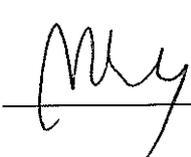
AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO

BENEVENTO

AZIENDA OSPEDALIERA
“SAN PIO” - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 197 del 26-02-2025

<p>PUBBLICAZIONE</p> <p>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro “diffusione”, il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell’Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dott.ssa Marina Pinto)</p>	<p>OGGETTO: Presa d’atto stipula convenzione tra l’ AORN “Sant’Anna e San Sebastiano” di Caserta per l’utilizzo della graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico di Otorinolaringoiatria, giusta deliberazione n. 930 del 07/10/2024.</p>
<p>DICHIARAZIONE DI REGOLARITA’ CONTABILE:</p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell’emissione del relativo mandato di pagamento l’UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l’Agenzia delle Entrate.</p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p>IL DIRETTORE GENERALE</p> <p></p>

PROPOSTA DI DELIBERA

Oggetto: Presa d'atto stipula convenzione tra l' AORN "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta per l'utilizzo della graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico di Otorinolaringoiatria, giusta deliberazione n. 930 del 07/10/2024.

La Dott.ssa Marina PINTO in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane

PREMESSO CHE

- l'AORN "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta con nota acquisita al protocollo aziendale n. 24359 del 04.11.2024, ha chiesto a questa Azienda formale assenso all'utilizzo della graduatoria relativa al Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico di Otorinolaringoiatria, approvata con deliberazione n. 930 del 07.10.2024.
- con nota prot. n. 29239 del 11.12.2024 l'AORN "San Pio" di Benevento ha comunicato il proprio assenso all'utilizzo della suindicata graduatoria;
- con nota acquisita al protocollo aziendale n. 400 del 08.01.2025 l'AORN "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta ha chiesto a questa Azienda formale assenso all'utilizzo di ulteriori nominativi della graduatoria di merito relativa al Concorso suindicato;
- con nota prot. n. 2179 del 29.01.2025 l'AORN "San Pio" di Benevento ha comunicato il proprio assenso all'utilizzo di ulteriori nominativi della suindicata graduatoria;
- con nota acquisita al protocollo aziendale n. 3558 del 14/02/2025 l'AORN "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta trasmetteva lo schema di Convenzione, perfezionato con firma digitale per l'utilizzo della graduatoria di cui trattasi; ,

RILEVATO CHE

l'art.9 della Legge 16/01/2003, n.3, prevede che le Pubbliche Amministrazioni "*possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione*";

- l'art.3, comma 61, della Legge 24/12/2003, n.350 stabilisce che, le Pubbliche Amministrazioni "*possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate*";

- la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 1571/4 del 25/02/2004 precisa che le Pubbliche Amministrazioni nei limiti della propria dotazione organica e nel rispetto della programmazione triennale dei fabbisogni del personale, possono utilizzare le graduatorie concorsuali ancora valide dalle altre amministrazioni mediante appositi accordi stipulati in applicazione della normativa in materia di accesso agli impieghi nella Pubblica Amministrazione e nel rispetto dell'art. 97 della Costituzione e dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001;

Visti

- il D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;

RITENUTO

- di prendere atto della Convenzione stipulata tra l'AORN "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta e l'AORN San Pio di Benevento, per l'utilizzo della graduatoria di Dirigente Medico disciplina di Otorinolaringoiatria, giusta Deliberazione n. 930 del 07/10/2024;

DICHIARATA, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

DICHIARATA l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

DICHIARATO che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

DATO ATTO CHE

tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l' U.O.C. Risorse Umane.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore Risorse Umane

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

- **di prendere atto** dell'avvenuta sottoscrizione digitale da parte delle rispettive Aziende Ospedaliere della Convenzione, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, relativa al Concorso Pubblico per titoli ed esami, per il reclutamento a tempo indeterminato di Dirigente Medico disciplina di Otorinolaringoiatria, giusta Deliberazione n. 930 del 07/10/2024;
- **di precisare** che la durata della Convenzione è limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce l'oggetto e la finalità;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale come per legge;
- **di specificare** che tutta la documentazione è agli atti di questa UOC;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

L'estensore

Dott.ssa Angela Anniversario

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Marina PINTO

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Roberto Alfano, ha adottato la seguente delibera:

Vista

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto: **Preso d'atto stipula convenzione tra l' AORN "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta per l'utilizzo della graduatoria del Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Medico di Otorinolaringoiatria, giusta deliberazione n. 930 del 07/10/2024.**

PRESO ATTO

- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

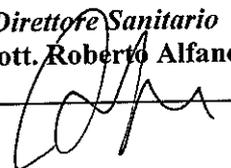
RITENUTO DI prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

CON IL PARERE FAVOREVOLE RESO, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento-

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Daniela Capone



Il Direttore Sanitario
Dott. Roberto Alfano



DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

- **di prendere atto** dell'avvenuta sottoscrizione digitale da parte delle rispettive Aziende Ospedaliere della Convenzione, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, relativa al Concorso Pubblico per titoli ed esami, per il reclutamento a tempo indeterminato di Dirigente Medico disciplina di Otorinolaringoiatria, giusta Deliberazione n. 930 del 07/10/2024;
- **di precisare** che la durata della Convenzione è limitata al periodo di validità della graduatoria concorsuale che ne costituisce l'oggetto e la finalità;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale come per legge;
- **di specificare** che tutta la documentazione è agli atti di questa UOC;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Morgante