



AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO

BENEVENTO

AZIENDA OSPEDALIERA
“SAN PIO” - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 141 del 13-02-2025

<p style="text-align: center;">PUBBLICAZIONE</p> <p>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro “diffusione”, il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell’Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dott.ssa <i>Maria Luisa</i>)</p>	<p>OGGETTO: “Avviso di mobilità regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere” – Immissione in servizio.</p>
<p style="text-align: center;">DICHIARAZIONE DI REGOLARITA’ CONTABILE:</p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell’emissione del relativo mandato di pagamento l’UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l’Agenzia delle Entrate.</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE GENERALE</p> <p style="text-align: center;"><i>Mary</i></p>

PROPOSTA DI DELIBERA

Oggetto: *“Avviso di mobilità regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere” – Immissione in servizio.*

La Dott.ssa Marina PINTO in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane

PREMESSO CHE

- con Deliberazione n. 338 del 21/04/2023, così come rettificata con Deliberazione n. 386 del 08/05/2023, esecutive ai sensi di legge, l'Azienda Ospedaliera “San Pio” di Benevento ha indetto *“Avviso di mobilità regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere”*;
- con Deliberazione n. 184 del 20/02/2024, così come rettificata con Deliberazione n. 339 del 10/04/2024 esecutiva ai sensi di legge, l'Azienda Ospedaliera “San Pio” di Benevento ha preso atto dell'esito dell'Avviso di mobilità suindicato e contestualmente ha approvato la graduatoria di merito;
- con Deliberazione n. 532 del 12/06/2024, l'Azienda Ospedaliera “San Pio” di Benevento ha disposto lo scorrimento della graduatoria di merito suindicata per il reclutamento di n. 6 unità di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere;
- con Deliberazioni n. 457 del 20.05.2024, n. 378 del 18.04.2024 così come rettificata con deliberazioni n. 425 del 10.05.2024 e n. 457 del 20.05.2024, n. 476 del 31.05.2024, n. 532 del 12.06.2024, esecutive ai sensi di legge, l'Azienda Ospedaliera “San Pio” di Benevento ha disposto l'immissione in servizio a tempo indeterminato nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari, nel profilo Professioni sanitarie infermieristiche – Infermiere, di n. 16 unità di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere;

CONSIDERATO CHE

- con Deliberazione n. 915 del 01.10.2024, esecutive ai sensi di legge, l'Azienda Ospedaliera “San Pio” di Benevento ha disposto lo scorrimento della graduatoria di merito suindicata per il reclutamento di n. 20 unità di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere;
- con Deliberazione n. 1058 del 18/11/2024, esecutive ai sensi di legge, l'Azienda Ospedaliera “San Pio” di Benevento ha disposto l'immissione in servizio di n. 5 unità di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere con decorrenza 01.12.2024;
- con Deliberazione n. 1181 del 18/12/2024, esecutive ai sensi di legge, l'Azienda Ospedaliera “San Pio” di Benevento ha disposto l'immissione in servizio di n. 1 unità di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere con decorrenza 01.01.2025;
- con Deliberazione n. 68 del 22/01/2025, esecutive ai sensi di legge, l'Azienda Ospedaliera “San Pio” di Benevento ha disposto l'immissione in servizio di n. 2 unità di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere con decorrenza 01.02.2025

PRESO ATTO CHE

- con nota prot. n. 24780 del 07.11.2024 inoltrata a mezzo pec quest'Azienda ha provveduto a richiedere all'AOU Parma il rilascio del nulla osta alla mobilità in uscita della sig.ra Maddalena Mancino con l'indicazione della data di decorrenza;
- con pec acquisita al protocollo aziendale n. 26594 del 22.11.2024 l'AOU Parma comunicava il rilascio del nulla osta al trasferimento con data di decorrenza 01/03/2025;
- con nota prot. n. 24787 del 07.11.2024 inoltrata a mezzo pec quest'Azienda ha provveduto a richiedere all'AOU Parma il rilascio del nulla osta alla mobilità in uscita della sig.ra Gesualda Concetta Monetti con l'indicazione della data di decorrenza;
- con pec acquisita al protocollo aziendale n. 26601 del 22.11.2024 l'AOU Parma comunicava il rilascio del nulla osta al trasferimento con data di decorrenza 01/03/2025;

- con nota prot. n. 919 del 14.01.2025 inoltrata a mezzo pec quest'Azienda ha provveduto a richiedere all' AOU Policlinico Umberto 1 il rilascio del nulla osta alla mobilità in uscita della sig.ra Rosetta Amoriello con l'indicazione della data di decorrenza;
- con pec acquisita al protocollo aziendale n. 1131 del 16.01.2025 l'AOU Policlinico Umberto 1 comunicava il rilascio del nulla osta al trasferimento suindicato con data di decorrenza 01/03/2025;

Visti

- il D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
- il CCNL Comparto Sanità attualmente vigente;

DICHIARATA, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

DICHIARATA l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

DICHIARATO CHE non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

DATO ATTO CHE

tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. Risorse Umane.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore Risorse Umane

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

- **di immettere in servizio** a tempo indeterminato nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari, nel profilo Professioni sanitarie infermieristiche – Infermiere, la sig.ra Maddalena Mancino, la sig.ra Gesualda Concetta Monetti e la sig.ra Rosetta Amoriello, con decorrenza 01/03/2025;
- **di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane tutti i necessari, successivi provvedimenti consequenziali al presente atto;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale, come per legge, e all'UOC proponente;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

L'Estensore
Dott.ssa  Angela Anniversario

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa  Marina PINTO

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Roberto Alfano, ha adottato la seguente delibera:

Vista

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto: "Avviso di mobilità regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere" – Immissione in servizio.

PRESO ATTO

- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

RITENUTO DI prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

CON IL PARERE FAVOREVOLE RESO, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento-

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Daniela Capone

Il Direttore Sanitario
Dott. Roberto Alfano

DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

- **di immettere in servizio** a tempo indeterminato nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari, nel profilo Professioni sanitarie infermieristiche – Infermiere, la sig.ra Maddalena Mancino, la sig.ra Gesualda Concetta Monetti e la sig.ra Rosetta Amoriello, con decorrenza 01/03/2025;
- **di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane tutti i necessari, successivi provvedimenti consequenziali al presente atto;
- di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale, come per legge, e all'UOC proponente;
- di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Morgante