



U.O.C. Provveditorato ed Economato

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 59 DEL 14/01/2025

Oggetto: **RINNOVO SERVIZIO ASSISTENZA,
MANUTENZIONE E AGGIORNAMENTO ANNUALE SW
APPLICATIVO IRISWIN DAL 01.01.2025 AL 31.12.2025 .
CIG Z7A3E062C4.**

IL DIRIGENTE

ATTESTATA la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati ex Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., che contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

VISTO l'art.17 del D. lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 419 del 10/08/2022, rubricata <<Autonomia funzione dirigenziale dei Dirigenti preposti alla direzione dei Dipartimenti, delle UU.OO. e dei Presidi Ospedalieri dell'A.O.R.N. "San Pio". Adozione schemi di Delibera e di Determina Dirigenziale>>

Firma Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato

Dott.ssa Maria Nicoletta Mercuri
Firmato digitalmente

PREMESSO

che con determina n. 95 del 23.01.2024 al fine di assicurare l'assistenza, manutenzione e aggiornamento annuale sw applicativo IRISWIN, tramite RDO fu acquistato tale servizio dalla Mondo EDP Srl C.F. e P.I. 02461070043 , dal 01.01.2024 al 31.12.2024 , con opzione eventuale di rinnovo per una ulteriore annualità ;

che la precitata determina n. 95/2024 ha previsto un impegno di spesa di € 17.000,00 oltre Iva per l'anno 2024;

che è stato acquisito il CIG **Z7A3E062C4**;

CONSIDERATO:

che con nota prot. 2024/40023785/GEN/APE del 28.10.2024 il Direttore della UOC Tecnica e programmazione -CED. dr. Di Stasio ha richiesto di attivare, come previsto dalla nominata determina n. 95/2024, l'opzione di rinnovo del servizio dal 01.01.2025 al 31.12.2025;

PRESO ATTO

che la ditta aggiudicataria Mondo EDP Srl ,C.F. e P.I. 02461070043, ai fini dell'acquisizione del DURC, risulta in regola con gli adempimenti contributivi INAIL ed INPS ;

RITENUTO di prendere atto della predetta richiesta di rinnovo fatta dal Direttore della UOC Tecnica e programmazione -CED. dr. Di Stasio e di procedere pertanto, per l'annualità 01.01.2025-31.12.2025 al rinnovo del servizio di assistenza , manutenzione e aggiornamento annuale sw applicativo IRISWIN a favore della Mondo EDP Srl ,C.F. e P.I. 02461070043 ,con la previsione della spesa complessiva di € 17.000,00 + Iva al 22% = € 20.740,00 ;

di precisare che tale rinnovo può concludersi anche prima del 31/12/2025 qualora venga aggiudicata una nuova procedura di gara per servizi analoghi;

VISTI gli artt. 48 e seg. Del D.Legs 36/2023 e il Regolamento Aziendale per l'acquisto di beni e servizi adottato con Delibera n. 193/2024; ;

DICHIARATO E ATTESTATO CHE:

- tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'UOC proponente;
- l'istruttoria del presente provvedimento è stata effettuata dal sottoscritto Dirigente che ne attesta la regolarità giuridico-amministrativa;
- che non sussistono motivi ostativi a procedere, essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia e ai regolamenti e/o

direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente;

-l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012

-verificata la legittimità giuridico-amministrativa del procedimento e dei contenuti della presente Determina, a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità

-constatato che a suo carico non esistono annotazioni nel registro ANAC

-acquisito il visto di regolarità contabile, reso dal Dirigente dall'UOC Risorse Economiche e presente, in allegato, al presente atto

-dato atto che trattasi di fattispecie soggetta agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lsg. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.

-il provvedimento è conforme a legge e regolamento ed è necessaria per il corretto funzionamento del Servizio Richiedente

-Tutto ciò premesso, argomentato e attestato, il sottoscritto Dirigente

DETERM INA

Per tutto quanto esposto innanzi, che di seguito è dato per integralmente trascritto e confermato:

di prendere atto della predetta richiesta di rinnovo fatta dal Direttore della UOC Tecnica e programmazione -CED. dr. Di Stasio e di procedere pertanto, per l'annualità 01.01.2025-31.12.2025 al rinnovo del servizio di assistenza, manutenzione e aggiornamento annuale sw applicativo IRISWIN a favore della Mondo EDP Srl ,C.F. e P.I. 02461070043 ,con la previsione della spesa complessiva di € 17.000,00 + Iva al 22% = € 20.740,00 ;

DI ATTESTARE in EURO 17.000,00 (OLTRE IVA) la spesa prevista derivante dal presente atto, dichiarando che la stessa, sulla scorta dell'attività istruttoria espletata, presenta i necessari caratteri di congruità;

DI DISPORRE che la spesa complessiva di EURO 17.000,00 + Iva al 22% = € 20.740,00 trova copertura sul conto economico n.5020201150 ("Servizi di assistenza informatica") del bilancio aziendale 2025 come da parere contabile rilasciato dall'UOC Risorse Economiche;

DI TRASMETTERE il presente atto al Collegio Sindacale, alla U.O.C. Proponente, all'U.O.C. richiedente, all'Operatore Economico interessato;

La presente determinazione e' immediatamente eseguibile

L'estensore

Dott.ssa Concetta Inglese

Firmato digitalmente

**Il Direttore della
U.O.C. Provveditorato ed
Economato**

Dott.ssa Maria Nicoletta
Mercuri

Firmato digitalmente