

## ALLEGATO 1

### AVVISO INTERNO

**PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI PROFESSIONALI DI CUI ALL'ART. 22, C. 1, PAR. II, LETT. B), CCCL AREA SANITÀ DEL 23.01.2024 PER I DIRIGENTI AFFERENTI ALLA U.O.C NEURORIANIMAZIONE**

### SI RENDE NOTO

che in esecuzione della deliberazione n. .... del..... è indetto un Avviso Interno finalizzato all'attribuzione dei seguenti incarichi professionali, ai sensi dell'art. 22 c. 1 PAR. II lett. B) del vigente CCNL Area Sanità

<b>U.O.C. NEURORIANIMAZIONE</b>	<b>nota prot. n. 30291 DEL 23/12/2024</b>
Percorsi Nutrizionali in Terapia Intensiva	Incarico ex art. 22 comma 1 par. II lett. B)

**Possono partecipare al predetto avviso i dipendenti a tempo indeterminato di questa AORN della Dirigenza Sanità**

Per il conferimento dell'incarico ex art. 22 c. 1 par. II lett. B è richiesta un'anzianità di servizio non inferiore a 5 anni e la valutazione positiva del Collegio Tecnico.

I Dirigenti potranno concorrere soltanto per gli incarichi previsti per la UOC/UOSD di appartenenza.

L'incarico verrà conferito dal Direttore Generale su proposta del Direttore/Responsabile di UOC di competenza a seguito di valutazione comparativa dei curricula dei partecipanti.

### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione all'Avviso, indirizzata al Direttore Generale dell'A.O.R.N., dovrà essere inviata, entro il termine fissato, a mezzo pec all'indirizzo [protocollo@pec.ao-rummo.it](mailto:protocollo@pec.ao-rummo.it), o consegnata a mano all'ufficio protocollo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 in plico chiuso indirizzato a: Direttore Generale dell'A.O.R.N. "San Pio" – Via dell'Angelo, 1 – 82100 Benevento.

Nell'oggetto della pec o sul plico dovrà essere indicato il cognome e nome del partecipante e la seguente dicitura: **"Avviso interno per il conferimento di incarico professionale riservato ai Dirigenti afferenti alla "UOC NEURORIANIMAZIONE"**

La validità dell'invio a mezzo pec, così come da vigente normativa, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato, di una propria casella di posta elettronica certificata; non sarà considerato valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se inviata all'indirizzo pec aziendale.

Il termine per la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'A.O.R.N. nell'apposita sezione "Bandi di concorso".

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al giorno successivo non festivo.

Nel caso di invio a mezzo posta sarà considerata valida esclusivamente la data di ricezione del plico da parte dell'A.O.R.N.; in caso di invio via pec non sarà considerato valido l'invio da casella di posta semplice/ordinaria, anche se indirizzata alla pec dell'A.O.R.N.

L'eventuale riserva di invio successivo di documentazione è priva di effetti.

Non saranno prese in considerazione le domande inviate e pervenute prima della pubblicazione dell'avviso sul sito aziendale nella sezione "Bandi di concorso".

Tutti i dati personali di cui l'A.O.R.N. sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della selezione verranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 193/2003 e ss.mm.ii., nonché del Regolamento UE 679/2016.

La presentazione della domanda da parte del candidato-implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi i dati sensibili, a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura in questione.



## CONTENUTO DELLA DOMANDA

Ciascun Dirigente dipendente di questa Azienda, in possesso dei requisiti di ammissione potrà presentare la propria candidatura, relativamente al presente Avviso.

La domanda di partecipazione all'avviso, dovrà essere datata e sottoscritta.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce motivo di esclusione dall'avviso.

Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum formativo e professionale redatto secondo il format europeo, su carta semplice, datato e firmato, da cui si evinca l'esperienza professionale, la formazione conseguita, le pubblicazioni, i corsi di aggiornamento, gli incarichi di responsabilità ricoperti e ogni altra informazione ritenuta utile e attinente all'incarico in avviso.

Alla domanda va, altresì allegata copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione.

La domanda dovrà pervenire a pena di esclusione entro le ore 24:00 del quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione sul sito web aziendale del presente avviso.

Nella stessa il Dirigente Sanitario dovrà specificare l'incarico al quale chiede di partecipare e dovrà indicare sotto la propria responsabilità:

1. Cognome e Nome;
2. Data, luogo di nascita e residenza;
3. Unità Operativa di appartenenza e sede lavorativa;
4. Indirizzo PEC al quale ricevere ogni comunicazione relativa al presente avviso;

Documentazione da allegare alla domanda:

- a) Curriculum formativo e professionale;
- b) Documentazione attestante il possesso dei requisiti specifici del bando e tutte le certificazioni relative ai titoli che si riterrà opportune, agli effetti della valutazione di merito.

Detta documentazione dovrà essere prodotta in originale o copia autenticata ai sensi della vigente normativa. Il candidato potrà avvalersi di presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 DPR 445/2000 allegando fotocopia del documento di riconoscimento).

- c) Elenco dei documenti e dei titoli presentati;
- d) Copia fotostatica di un documento di identità

## VALUTAZIONE DEL CURRICULUM FORMATIVO PROFESSIONALE

La successiva valutazione curriculare sarà effettuata dal Direttore di U.O.C. di afferenza, ai sensi del CCNL 23.01.2024 e dal Regolamento Aziendale Vigente.

La formulazione della graduatoria sarà definita sulla base della valutazione comparata del curriculum formativo e professionale prodotto dai dirigenti medici interessati sulla base dei "Criteri di valutazione per l'affidamento di incarichi dirigenziali e per l'affidamento delle sostituzioni ex art. 25 del vigente CCNL del 23.01.2024 (escluso comma 1,2)" previsti in allegato al Regolamento per il Conferimento, Conferma e Revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità, adottato con deliberazione n°162 del 12/02/2024 e successivamente rettificato con Deliberazione n°385 del 19/04/2024, e degli esiti delle valutazioni previste dalla normativa vigente in materia.

Il Regolamento prevede 60 punti per la valutazione dei titoli di carriera e studio così suddivisi:

- Titoli di carriera: Max punti 35
- Titoli accademici e di studio: Max punti 5
- Pubblicazioni: Max punti 5
- Attività professionali e formative: Max punti 15

Per l'attività didattica e di insegnamento espletata presso corsi di studio per il conseguimento di diploma universitario: di laurea, di specializzazione, di perfezionamento, di master, ovvero presso scuole per la formazione di personale sanitario, attinenti all'area o disciplina anche equipollente (incarichi conferiti ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 240/2010) sarà attribuito il punteggio di 0,40 per anno accademico.

In conformità all'art. 23 comma 11 lett.a) del CCNL 23.01.2024, si dovrà tenere conto delle valutazioni del collegio tecnico, ai sensi dell'art. 57 comma 2 del CCNL 19/12/2019. L'esito positivo determina l'attribuzione di n. 2 punti per ogni valutazione. Parimenti in conformità all'art. 23 comma 11 lett. d) del CCNL del 23.01.2024, si dovrà tenere conto della valutazione annuale da parte dell'OIV ai sensi dell'art. 57 comma 4 del CCNL del 19.12.2019. L'esito positivo determina l'attribuzione di n. 0,20 punti per ogni valutazione.

Nel caso di presentazione di una unica istanza la valutazione comparata dei curricula non si svolgerà.



Le dichiarazioni contenute nel curriculum non supportate da documentazione, ove prevista (pubblicazioni), o da dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, non saranno oggetto di valutazione.

Per la validità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atto notorio contenute nel curriculum e/o allo stesso accluse, occorre allegare copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità (artt. 38 e 47 D.P.R. 445/2000 e s.m.i.).

### **ESITO DELLA SELEZIONE**

All'esito delle operazioni di valutazione, sarà redatto apposito verbale contenente la proposta di incarico, ai sensi U.O.C. interessata, sarà supportato dal personale amministrativo dell'U.O.C. Risorse Umane per la redazione del verbale. La graduatoria finale di merito in relazione all'incarico da conferire, sarà stilata sulla base degli esiti della valutazione del curriculum formativo e professionale e delle valutazioni di cui all' art. 23, comma 11, del CCNL Area Sanità 23.01.2024. Il Direttore di U.O.C. trasmette la proposta di incarico al Direttore Generale che con propria deliberazione, conferisce l'incarico di professionale di cui al presente avviso.

### **CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Le domande ammesse a cura della UOC Risorse Umane, saranno trasmesse al Direttore/Responsabile della struttura di appartenenza, che all'esito della valutazione comparata dei curricula, ai sensi dell'art. 23 c. 10 lett. C) CCNL Sanità, formulerà una proposta al Direttore Generale in merito al nominativo del Dirigente a cui conferire l'incarico.

L'incarico, conferito con provvedimento del Direttore Generale, ha durata di 5 anni e potrà essere confermato alla scadenza previa valutazione positiva delle attività svolte e dei risultati conseguiti.

### **NORME FINALI**

Informativa sul trattamento dati personali ai sensi dell'art. 13 L. 196/2003 così come modificato ed integrato dal Regolamento UE 679/2018.

I dati personali e sensibili saranno oggetto di trattamento da parte dell'Azienda con modalità sia manuale che informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere tutti gli obblighi giuridici collegati all'espletamento della procedura medesima.

Per quanto non contemplato nel presente avviso si intendono qui richiamate a tutti gli effetti le vigenti norme di legge e disposizioni contrattuali.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito aziendale alla sezione - Avvisi e Concorsi -

**Il Direttore Generale**  
**Dott.ssa Maria Morgante**

