

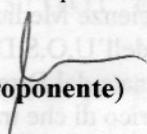
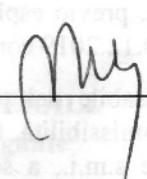


AZIENDA  
OSPEDALIERA  
SAN PIO  
BENEVENTO

**AZIENDA OSPEDALIERA  
"SAN PIO" - BENEVENTO**  
**di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione**  
**DEA di II Livello**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Deliberazione n. 1122 del 04-12-2024

<p style="text-align: center;"><b>PUBBLICAZIONE</b></p> <p><b>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</b></p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p style="text-align: center;"> (firma del proponente)</p>	<p><b>OGGETTO: Avviso di Selezione Interna, per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'U.O.S.D. Dermatologia - Conferimento incarico al dott. Giovanni Sarracco.</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>DICHIARAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE:</b></p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento l'UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l'Agenzia delle Entrate.</p> <p style="text-align: center;"><b>Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</b></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p style="text-align: center;"><b>IL DIRETTORE GENERALE</b></p> <p style="text-align: center;"></p>

## PROPOSTA DI DELIBERA

**Oggetto:** *Avviso di Selezione Interna, per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'U.O.S.D. Dermatologia - Conferimento incarico al dott. Giovanni Sarracco.*

**La Dott.ssa Marina Pinto in qualità di Direttore dell'U.O.C. RISORSE UMANE**

### **PREMESSO**

- **che** con Deliberazione n°950 del 17.10.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato indetto "Avviso di Selezione Interna, per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'U.O.S.D. Dermatologia";
- **che** il testo integrale del bando, con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'Avviso de quo è stato pubblicato sul sito internet aziendale, nella sez. Bandi di Concorso in data 21/10/2024, con scadenza il 15° giorno successivo alla pubblicazione del Bando ovvero in caso di scadenza in giorno festivo o di sabato il primo giorno successivo non festivo;
- **che** con Deliberazione n°1043 del 11.11.2024 si è proceduto all'ammissione dei candidati che ha presentato istanza di partecipazione all'Avviso di che trattasi, per il quale è stato verificato il possesso dei requisiti prescritti;

### **VISTI**

- l'art. 23, comma 10 lett. b), CCNL Area Sanità del 23/01/2024 il quale prevede che gli incarichi di Responsabile di U.O.S.D. sono conferiti dal Direttore Generale su proposta del Direttore di Dipartimento sentiti i Direttori delle Strutture Complesse di afferenza al Dipartimento;
- l'art. 23, comma 11, CCNL Area Sanità del 23/01/2024 il quale prevede che nel conferimento degli incarichi le Aziende effettuino una valutazione dei curricula formativi e professionali e tengano conto di una serie di principi e criteri per l'affidamento degli stessi;
- il "Regolamento Aziendale per il conferimento, la riconferma e la revoca degli incarichi Dirigenziali dell'Area Sanità", approvato con Deliberazione n°162 del 12/02/2024 e successivamente rettificato con Deliberazione n°385 del 19/04/2024;

### **CONSIDERATO**

- **che** il Direttore del Dipartimento Scienze Mediche e della Lungodegenza, cui afferisce l'U.O.S.D. Dermatologia, ha formalizzato la proposta di conferimento dell'incarico all'esito della procedura di valutazione dei titoli del partecipante ammesso alla selezione interna tenuto conto dei principi e criteri previsti per l'affidamento, ai sensi dell'art. 23 comma 11 CCNL Area Sanità del 23/01/2024, come si evince dal verbale del 25/11/2024 trasmesso all'U.O.C. Risorse Umane con nota prot. n. 27048 del 25/11/2024;
- **che** non è possibile acquisire ulteriori pareri in merito in quanto attualmente le UU.OO.CC. afferenti al Dipartimento interessato sono prive di Direttore Titolare;
- **che** con nota prot. n. 27637 del 27/11/2024 l'U.O.C. Risorse Umane ha trasmesso al Direttore Generale il citato verbale del 25.11.2024 con il quale il Direttore del Dipartimento Scienze Mediche e della Lungodegenza ha formalizzato la proposta di conferimento dell'incarico di Responsabile dell'U.O.S.D. Dermatologia;
- **che** in data 27/11/2024 la predetta nota prot. n. 27637/2024 è stata assegnata dal Direttore Generale all'U.O.C. Risorse Umane per la definizione della procedura di affidamento dell'incarico di che trattasi;

### **PRESO ATTO**

- dell'esito della procedura selettiva interna, indetta con Deliberazione n°950/2024 per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'U.O.S.D. Dermatologia;
- **che** ai sensi di quanto disposto dall'art. 23 comma 4 del citato CCNL, gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato ed hanno una durata non inferiore a cinque anni, fatto salvo l'eventuale, successivo conferimento di altra tipologia di incarico, la revoca anticipata o la cessazione dal servizio del dirigente e possono essere rinnovati alla scadenza, previo espletamento delle procedure di verifica e valutazione previste dall'art. 57, comma 2, del CCNL del 19.12.2019 con gli effetti ivi previsti;

**DICHIARATA**, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

**DICHIARATA** l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

**DICHIARATO** che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

**DATO ATTO** che tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. Risorse Umane;

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore

### **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

**di prendere atto** della proposta di conferimento incarico effettuata dal Direttore del Dipartimento Scienze Mediche e della Lungodegenza, all'esito della procedura di valutazione dei titoli del partecipante ammesso alla selezione interna tenuto conto dei principi e criteri previsti per l'affidamento, ai sensi dell'art. 23 comma 11 CCNL Area Sanità del 23/01/2024, come si evince dal verbale del 25/11/2024 trasmesso al Direttore Generale con nota prot. n. 27637 del 27/10/2024;

**di conferire, per l'effetto**, l'incarico di Responsabile dell'U.O.S.D. Dermatologia al dott. Giovanni Sarracco, precisando che lo stesso si perfezionerà tramite la sottoscrizione del contratto individuale di incarico che integra il contratto di costituzione del rapporto di lavoro;

**di dare atto**

- **che** l'incarico in argomento ha durata quinquennale, fatto salvo l'eventuale, successivo conferimento di altra tipologia di incarico, la revoca anticipata o la cessazione dal servizio del dirigente e potrà essere rinnovato alla scadenza, previo espletamento delle procedure di verifica e valutazione previste dall'art. 57, comma 2, del CCNL del 19.12.2019 con gli effetti ivi previsti;

- **che** il trattamento economico spettante per l'incarico di cui ai punti che precedono è quello derivante dall'applicazione degli artt. 69 e 71 CCNL del 23/01/2024;

**di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane tutti i necessari, successivi provvedimenti consequenziali al presente atto;

**di trasmettere** copia del provvedimento in questione all'U.O.C. proponente, al Collegio Sindacale come per legge, al Dirigente interessato, all'U.O.C. Epidemiologia e Valutazione dell'Assistenza, all'U.O.C. Controllo di Gestione;

**di dare atto** che il provvedimento *de quo* è immediatamente esecutivo;

**di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi di trasparenza derivanti dal D.lgs. n. 33/2013.

L'estensore  
Dott.ssa Valentina Consolazio

Il Direttore UOC Risorse Umane  
Dott.ssa Marina Pinto

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Roberto Alfano, ha adottato la seguente delibera:

## Vista

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto: **Avviso di Selezione Interna, per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di Responsabile dell'U.O.S.D. Servizio Immuno Trasfusionale - Conferimento incarico al dott. Giovanni Sarracco.**

## Preso atto

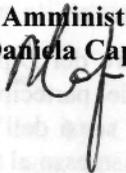
- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

## Ritenuto di

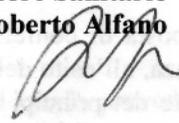
prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

**Con il parere favorevole reso**, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento;

**Il Direttore Amministrativo**  
**Dott.ssa Daniela Capone**



**Il Direttore Sanitario**  
**Dott. Roberto Alfano**



## DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

**di prendere atto** della proposta di conferimento incarico effettuata dal Direttore del Dipartimento Scienze Mediche e della Lungodegenza, all'esito della procedura di valutazione dei titoli del partecipante ammesso alla selezione interna tenuto conto dei principi e criteri previsti per l'affidamento, ai sensi dell'art. 23 comma 11 CCNL Area Sanità del 23/01/2024, come si evince dal verbale del 25/11/2024 trasmesso al Direttore Generale con nota prot. n. 27637 del 27/10/2024;

**di conferire, per l'effetto**, l'incarico di Responsabile dell'U.O.S.D. Dermatologia al dott. Giovanni Sarracco, precisando che lo stesso si perfezionerà tramite la sottoscrizione del contratto individuale di incarico che integra il contratto di costituzione del rapporto di lavoro;

## di dare atto

- **che** l'incarico in argomento ha durata quinquennale, fatto salvo l'eventuale, successivo conferimento di altra tipologia di incarico, la revoca anticipata o la cessazione dal servizio del dirigente e potrà essere rinnovato alla scadenza, previo espletamento delle procedure di verifica e valutazione previste dall'art. 57, comma 2, del CCNL del 19.12.2019 con gli effetti ivi previsti;

- **che** il trattamento economico spettante per l'incarico di cui ai punti che precedono è quello derivante dall'applicazione degli artt. 69 e 71 CCNL del 23/01/2024;

**di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane tutti i necessari, successivi provvedimenti consequenziali al presente atto;

**di trasmettere** copia del provvedimento in questione all'U.O.C. proponente, al Collegio Sindacale come per legge, al Dirigente interessato, all'U.O.C. Epidemiologia e Valutazione dell'Assistenza, all'U.O.C. Controllo di Gestione;

**di dare atto** che il provvedimento *de quo* è immediatamente esecutivo;

**di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi di trasparenza derivanti dal D.lgs. n. 33/2013.

**Il Direttore Generale**  
**Dott.ssa Maria Morgante**

