



**AZIENDA  
OSPEDALIERA  
SAN PIO**

**BENEVENTO**

**AZIENDA OSPEDALIERA**

**“SAN PIO” - BENEVENTO**

**di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione  
DEA di II Livello**

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Deliberazione n. 1117 del 04-12-2024**

|   |   |
|---|---|
| <p style="text-align: center;"><b>PUBBLICAZIONE</b></p> <p><b>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</b></p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro “diffusione”, il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell’Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p style="text-align: center;"><b>Il Direttore U.O.C. Risorse Umane</b><br/>(Dott.ssa <i>Maria Piro</i>)</p> | <p><b>OGGETTO: Modifica composizione della commissione di sorteggio di cui alle delibere n. 56/2021, n.379/2022 e n. 381/2023.</b></p>  |
| <p><b>DICHIARAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE:</b></p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno)</p> <p>n. del Bilancio (anno)</p> <p>n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell’emissione del relativo mandato di pagamento l’UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l’Agenzia delle Entrate.</p> <p style="text-align: center;"><b>Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</b></p>   | <p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p style="text-align: center;"><b>IL DIRETTORE GENERALE</b></p> <p style="text-align: center;"><i>[Signature]</i></p> |

## PROPOSTA DI DELIBERA

**OGGETTO:** Modifica composizione della commissione di sorteggio di cui alle delibere n. 56/2021, n.379/2022 e n. 381/2023.

La Dott.ssa Marina PINTO in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane

### **PREMESSO**

-che con Deliberazione n. 56 del 29/01/2021, esecutiva ai sensi di legge, venivano nominati i componenti per la Commissione interna per l'effettuazione dei sorteggi dei membri di concorso del ruolo sanitario, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 483/97;

-che con Deliberazione n. 379 del 25/07/2022, esecutiva ai sensi di legge, venivano nominati i nuovi componenti con funzione di Segretario Titolare e Supplente della Commissione di cui sopra;

-che con Deliberazione n. 381 del 05/05/2023, esecutiva ai sensi di legge, veniva nominato il nuovo componente di Commissione costituita ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 483/97;

### **ATTESO**

**che** la Dott. ssa Immacolata Lama, Componente Titolare con funzione di Segretario e la Dott. ssa Concetta Falgetano, Componente Supplente con funzione di Segretario non risultano più in servizio presso questa Azienda Ospedaliera e pertanto, al fine di procedere all'integrazione della Commissione sopradetta, è necessario provvedere alla loro sostituzione;

**VISTO** il D.P.R. n. 483/97 avente ad oggetto "Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale" ed in particolare l'art.6;

**VALUTATO** di dover procedere alle nomina dei nuovi Componente Titolare e Supplente con funzione di segretario della Commissione di Sorteggio ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 483/97;

**DICHIARATA**, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

**DICHIARATA** l'insussistenza di conflitto di interessi. anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

**DICHIARATO** che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

**DATO ATTO** che tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'UOC risorse umane.

**Tutto** ciò premesso. argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore Risorse Umane

### **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

- **di procedere** alla modifica della Delibera n. 381 del 05/05/2023, nominando la Commissione come di seguito composta, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 483/97:

Componente con funzioni di Presidente : Dott.ssa Maria Nicoletta Mercuri, Direttore UOC "Provveditorato ed Economato", AORN "San Pio" di Benevento;

Componente: Dott.ssa Concetta De Nicola, Dirigente Amministrativo in servizio presso l'UOC Risorse Umane;

Componente con Funzioni di Segretario : Dott.ssa Caterina Renzi, Collaboratore Amministrativo presso l'UOC Risorse Umane ;

Componente Supplente con funzioni di Presidente: Dott.ssa Marina Pinto, Direttore UOC "Risorse Umane, AORN "San Pio" di Benevento;

Componente Supplente: Dott. Antonio Froncillo, Dirigente Amministrativo in servizio presso la Direzione Generale Aziendale;

Componente Supplente con Funzioni di Segretario : Dott.ssa Maria Grazia Vicenzo, Collaboratore Amministrativo presso l'UOC Risorse Umane;

- **di stabilire** che la Commissione come sopra nominata sarà sempre la stessa per lo svolgimento di tutti i sorteggi dei concorsi, avvisi e selezioni pubbliche previsti dalla normativa vigente

- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale, come per legge;

-**di specificare** che tutta la documentazione è agli atti di questa U.O.C.;

-**di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;

-**di precisare** che il provvedimento amministrativo -in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

*L'Estensore*  
Dott.ssa Simona Maglio

*Il Direttore UOC Risorse Umane*  
Dott.ssa Marina Pinto

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022,

coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Roberto Alfano, ha adottato la seguente delibera:

#### **Vista**

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto **Modifica composizione della commissione di sorteggio di cui alle delibere n. 56/2021, n.379/2022 e n. 381/2023.**

#### **PRESO ATTO**

- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

**RITENUTO DI** prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

**CON IL PARERE FAVOREVOLE RESO**, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento;

*Il Direttore Amministrativo*  
Dott.ssa Daniela Capone

*Il Direttore Sanitario*  
Dott. Roberto Alfano

## DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

- **di procedere** alla modifica della Delibera n. 381 del 05/05/2024, nominando la Commissione come di seguito composta, ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 483/97:

Componente con funzioni di Presidente : Dott.ssa Maria Nicoletta Mercuri, Direttore UOC "Provveditorato ed Economato", AORN "San Pio" di Benevento;

Componente: Dott.ssa Concetta De Nicola, Dirigente Amministrativo in servizio presso l'UOC Risorse Umane;

Componente con Funzioni di Segretario : Dott.ssa Caterina Renzi, Collaboratore Amministrativo presso l'UOC Risorse Umane ;

Componente Supplente con funzioni di Presidente: Dott.ssa Marina Pinto, Direttore UOC "Risorse Umane, AORN "San Pio" di Benevento;

Componente Supplente: Dott. Antonio Froncillo, Dirigente Amministrativo in servizio presso la Direzione Generale Aziendale;

Componente Supplente con Funzioni di Segretario : Dott.ssa Maria Grazia Vicenzo, Collaboratore Amministrativo presso l'UOC Risorse Umane;

- **di stabilire** che la Commissione come sopra nominata sarà sempre la stessa per lo svolgimento di tutti i sorteggi dei concorsi, avvisi e selezioni pubbliche previsti dalla normativa vigente

- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale, come per legge;

-**di specificare** che tutta la documentazione è agli atti di questa U.O.C.;

-**di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;

-**di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

**Il Direttore Generale**  
**Dott.ssa Maria Morgante**

