



U.O.C. Provveditorato ed Economato

## DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 1685 DEL 09/12/2024

Oggetto: **ACQUISTO DELLA MANUTENZIONE ARSS - FIRMA DIGITALE DA REMOTO PER UOC TECNICA E PROGRAMMAZIONE - CED - FASC 567/2024/SIRI**

### IL DIRIGENTE

**ATTESTATA** la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati ex Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., che contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

**VISTO** l'art.17 del D. lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 419 del 10/08/2022, rubricata <<Autonomia funzione dirigenziale dei Dirigenti preposti alla direzione dei Dipartimenti, delle UU.OO. e dei Presidi Ospedalieri dell'A.O.R.N. "San Pio". Adozione schemi di Delibera e di Determina Dirigenziale>>

**Firma Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato  
Dott.ssa Maria Nicoletta Mercuri**

Firmato digitalmente

**PREMESSO** che il Direttore della UOC TECNICA E PROGRAMMAZIONE - CED ha trasmesso presso la U.O.C. Provveditorato/Economato una email del 03 Dicembre 2024 con la quale si richiede l'acquisto della manutenzione per i servizi di Firma Digitale e DTS, protocollata da codesta Azienda Ospedaliera al n. 28546 del 05/12/2024;

**che** in detta email si riporta che la fornitura del servizio ha carattere di urgenza, essendo il sistema indispensabile per la gestione della firma digitale in connessione con i sistemi informatici amministrativi;

**che** in detta email si precisa di far riferimento alla Offerta della Ditta ARUBA PEC SPA ad essa allagata, N. RP28597 \_AZ. OSPEDALIERA S. PIO BENEVENTO\_20230725\_v1.0 del 26/07/2023, confermata dalla stessa Ditta alla UOC TECNICA E PROGRAMMAZIONE - CED a mezzo email del 26/11/2024;

**VERIFICATO** che il cig è B4B1818AFD;

**RITENUTO** di acquistare i prodotti offerti sulla base della richiesta effettuata dal Direttore della UOC TECNICA E PROGRAMMAZIONE - CED;

**VISTI**

gli artt. 48 e seg. Del D.Legs 36/2023 e il Regolamento Aziendale per l'acquisto di beni e servizi adottato con Delibera 193/2024

**DICHIARATO E ATTESTATO CHE:**

- tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'UOC proponente;
- l'istruttoria del presente provvedimento è stata effettuata dal sottoscritto

- Dirigente che ne attesta la regolarità giuridico-amministrativa;
- che non sussistono motivi ostativi a procedere, essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia e ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente;
  - l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012
  - verificata la legittimità giuridico-amministrativa del procedimento e dei contenuti della presente Determina, a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità
  - constatato che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 del D.P.R. 2017/2012, che la ditta è in regola con gli adempimenti contributivi INPS e che a suo carico non esistono annotazioni nel registro ANAC
  - acquisito il visto di regolarità contabile, reso dal Dirigente dall'UOC Risorse Economiche e presente, in allegato, al presente atto
  - dato atto che trattasi di fattispecie soggetta agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lsg. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.
  - il provvedimento è conforme a legge e regolamento ed è necessaria per il corretto funzionamento del Servizio Richiedente
- Tutto ciò premesso, argomentato e attestato, il sottoscritto dirigente

## **DETERMINA**

Per tutto quanto esposto innanzi, che di seguito è dato per integralmente trascritto e confermato:

**DI ACQUISTARE** dalla Ditta ARUBA PEC SPA - Partita IVA e Codice Fiscale 01879020517, VIA SAN CLEMENTE, 53, 24036, PONTE SAN PIETRO (BG) - pec: [arubapec@aruba.pec.it](mailto:arubapec@aruba.pec.it) la fornitura di seguito riportata, come da Offerta N. RP28597\_AZ. OSPEDALIERA S. PIO BENEVENTO\_20230725\_v1.0 del 26/07/2023 confermata dalla stessa Ditta con email del 26/11/2024:

- **MANUTENZIONE ARSS - "Manutenzione ARSS installato presso una sede del cliente", con inclusi aggiornamenti ed interventi di assistenza da remoto AL PREZZO UNITARIO di Euro 1.200,00 (milleduecento/00);**

**DI ATTESTARE** in EURO 1.200,00 + IVA = **EURO 1.464,00** la spesa prevista derivante dal presente atto, dichiarando che la stessa, sulla scorta dell'attività istruttoria espletata, presenta i necessari caratteri di congruità;

**DI DISPORRE** che la spesa complessiva di EURO 1.200,00 + IVA = **EURO 1.464,00** trova copertura sul conto economico n. 5020201150 del bilancio 2024 come da parere contabile rilasciato dall'UOC Risorse Economiche;

**DI TRASMETTERE** il presente atto al Collegio Sindacale.

La presente determinazione e' immediatamente eseguibile

**L'estensore**

Ermanno Sirignano

Firmato digitalmente

**Il Direttore della  
U.O.C. Provveditorato ed  
Economato**

Dott.ssa Maria Nicoletta  
Mercuri

Firmato digitalmente