



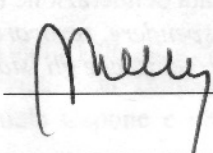
AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO

BENEVENTO

AZIENDA OSPEDALIERA
“SAN PIO” - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 1114 del 29-11-2024

<p>PUBBLICAZIONE</p> <p>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro “diffusione”, il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell’Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Marina Pinto</p>	<p>OGGETTO: Indizione avviso interno, per titoli, per l’attribuzione del DEP (Differenziale Economico di Professionale) Anno 2024, sensi dell’art. 19 del CCNL personale del Comparto Sanità 2019-2021 e del Contratto Integrativo Aziendale sottoscritto in via definitiva 04/07/2024 e certificato dal Collegio Sindacale in data 05/08/2024 – RETTIFICA BANDO E PROROGA TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDE</p>
<p>DICHIARAZIONE DI REGOLARITA’ CONTABILE:</p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell’emissione del relativo mandato di pagamento l’UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l’Agenzia delle Entrate.</p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p>IL DIRETTORE GENERALE</p> <p></p>

PROPOSTA DI DELIBERA

Oggetto: Indizione avviso interno, per titoli, per l'attribuzione del DEP (Differenziale Economico di Professionale) Anno 2024, sensi dell'art. 19 del CCNL personale del Comparto Sanità 2019-2021 e del Contratto Integrativo Aziendale sottoscritto in via definitiva 04/07/2024 e certificato dal Collegio Sindacale in data 05/08/2024 – RETTIFICA BANDO E PROROGA TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDE

La Dott.ssa Marina PINTO in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane

PREMESSO

- che con deliberazione n.1050 del 14/11/2024 è stato indetto avviso interno, per titoli, per l'attribuzione del DEP (Differenziale Economico di Professionale) Anno 2024, ai sensi dell'art. 19 del CCNL personale del Comparto Sanità 2019-2021 e del Contratto Integrativo Aziendale sottoscritto in via definitiva 04/07/2024 e certificato dal Collegio Sindacale in data 05/08/2024;
- che il predetto avviso è stato pubblicato sul sito aziendale nella sezione Bandi di Concorso e che il termine per la presentazione delle domande scade il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione, ovvero il 29/11/2024;
- che nel bando de quo, nella sezione "*fase 2: ISCRIZIONE ON LINE AVVISO PUBBLICO (DEP)*", è previsto l'obbligo di allegare, a pena di esclusione, il "*curriculum formativo e professionale, redatto in carta semplice, ai sensi dell'art.46 e 47 del D.P.R. 445/2000, datato e firmato con allegata copia fotostatica, fronte e retro, di un documento di identità in corso di validità*".

PRESO ATTO

- che nell'allegato al verbale RSU/Segreterie territoriali del 21/11/2024, acquisito al prot. n. 26337 del 21/11/2024, la RSU ha chiesto, tra i vari punti, "*di rettificare l'Avviso interno relativamente all'esclusione dell'obbligo di allegazione del curriculum formativo e professionale*". Nella medesima nota la RSU richiedeva, altresì, una proroga dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione fino al 15/12/2024;
- che con nota prot. n. 27035 del 25/11/2024 il Direttore della U.O.C. Risorse Umane ha relazionato alla Direzione Strategica, alle Organizzazioni Sindacali ed alla RSU precisando, tra l'altro, che il curriculum formativo e professionale poteva anche non essere allegato poiché "*la procedura automaticamente all'atto di composizione delle singole voci della domanda genera il CV e le attività di servizio prestato*";

CONSIDERATO

- che in data 27/11/2024, come da verbale prot. n. 27549, si è tenuta la riunione con le OO.SS. del Comparto e con la RSU che hanno ribadito la necessità di prorogare la scadenza dei termini per la presentazione delle domande fino al 15/12/2024 "*perche ci sono difficoltà tecniche ad effettuare la domanda soprattutto per quanto concerne la certificazione dei crediti formativi*";

DATO ATTO

- che nel bando pubblicato con la citata deliberazione n. 1050 del 14/11/2024 è prevista, da parte dell'azienda, la facoltà di "*prorogare, sospendere, revocare, annullare o modificare in tutto o in parte il presente bando per motivate ragioni, senza che gli istanti possano vantare pretese o diritti di sorta*";

RITENUTO, pertanto,

per le motivazioni in premessa, di dover procedere alla rettifica del bando di cui alla deliberazione n. 1050 del 14/11/2024 eliminando, tra la documentazione da allegare a pena di esclusione, il "curriculum formativo e professionale" e, contestualmente, di prorogare i termini della presentazione delle domande fino al 15/12/2024, facendo salve le domande già pervenute. Qualora il candidato volesse apportare modifiche e/o integrazioni alla domanda già inviata dovrà, tramite la "funzione annulla domanda", eliminare la stessa e ripresentarla così come indicato nel bando alla "Sezione Assistenza-Procedura di eventuale integrazioni e di ulteriori titoli e documenti alla domanda di partecipazione all'Avviso".

DICHIARATA, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

DICHIARATA l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

DICHIARATO che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

DATO ATTO CHE tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. Risorse Umane.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore Risorse Umane

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

di dover procedere alla rettifica del bando di cui alla deliberazione n. 1050 del 14/11/2024 eliminando, tra la documentazione da allegare a pena di esclusione, il "curriculum formativo e professionale" e, contestualmente, di prorogare i termini della presentazione delle domande fino al 15/12/2024, facendo salve le domande già pervenute. Qualora il candidato volesse apportare modifiche e/o integrazioni alla domanda già inviata dovrà, tramite la "funzione annulla domanda", eliminare la stessa e ripresentarla così come indicato nel bando alla "Sezione Assistenza-Procedura di eventuale integrazioni e di ulteriori titoli e documenti alla domanda di partecipazione all'Avviso".

di approvare l'allegato bando, così come rettificato, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di demandare all'U.O.C. Risorse Umane gli adempimenti successivi di competenza;

di dare atto che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;

di precisare che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane
Dott.ssa Marina Pinto

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone e dal Direttore Sanitario Dott. Roberto Alfano, ha adottato la seguente delibera:

VISTA

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto: **Indizione avviso interno, per titoli, per l'attribuzione del DEP (Differenziale Economico di Professionale) Anno 2024, sensi dell'art. 19 del CCNL personale del Comparto Sanità 2019-2021 e del Contratto Integrativo Aziendale sottoscritto in via definitiva 04/07/2024 e certificato dal Collegio Sindacale in data 05/08/2024 - RETTIFICA BANDO E PROROGA TERMINI PRESENTAZIONE DOMANDE**

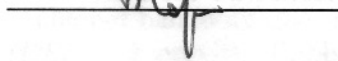
PRESO ATTO

- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

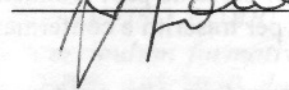
RITENUTO DI prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

CON IL PARERE FAVOREVOLE RESO, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Daniela Capone



Il Direttore Sanitario
Dott. Roberto Alfano



DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

di dover procedere alla rettifica del bando di cui alla deliberazione n. 1050 del 14/11/2024 eliminando, tra la documentazione da allegare a pena di esclusione, il “curriculum formativo e professionale” e, contestualmente, di prorogare i termini della presentazione delle domande fino al 15/12/2024, facendo salve le domande già pervenute. Qualora il candidato volesse apportare modifiche e/o integrazioni alla domanda già inviata dovrà, tramite la “funzione annulla domanda”, eliminare la stessa e ripresentarla così come indicato nel bando alla “Sezione Assistenza-Procedura di eventuale integrazioni e di ulteriori titoli e documenti alla domanda di partecipazione all'Avviso”.

di approvare l'allegato bando, così come rettificato, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

di demandare all'U.O.C. Risorse Umane gli adempimenti successivi di competenza;

di dare atto che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;

di precisare che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Morgante

