



U.O.C. Provveditorato ed Economato

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 1156 DEL 07/10/2024

Oggetto: **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
PERNOTTAMENTO PER L'EVENTO FORMATIVO EPALS.
IMPUTAZIONE DI SPESA EURO 1.320,00 IVA COMPRESA.
CIG B30EC57B29 (FASC. RICCIO 421/2024)**

IL DIRIGENTE

ATTESTATA la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati ex Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., che contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

VISTO l'art.17 del D. lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 419 del 10/08/2022, rubricata <<Autonomia funzione dirigenziale dei Dirigenti preposti alla direzione dei Dipartimenti, delle UU.OO. e dei Presidi Ospedalieri dell'A.O.R.N. "San Pio". Adozione schemi di Delibera e di Determina Dirigenziale>>

Firma Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato

Dott.ssa Maria Nicoletta Mercuri
Firmato digitalmente

PREMESSO che l'I.P.A.S.D., con mail acquisita agli atti in data 28/08/2024, ha richiesto l'affidamento del servizio di pernottamento per quattro persone per l'evento formativo EPALS del 30/09/2024 - 01/10/2024;

che il Dirigente responsabile dell'I.P.A.S.D., con nota protocollo 20444 del 24/09/2024, ha chiesto di procedere alla prenotazione delle quattro camere richieste con la suddetta mail, stante l'imminenza dell'evento formativo (30/09/2024 - 01/10/2024);

che, per procedere all'affidamento del suddetto servizio, in data 09/09/2024 è stata inviata una richiesta preventivo alla ditta VILLA TRAIANO MANAGEMENT SRL che, interpellata per le vie brevi, ha manifestato la disponibilità a effettuare il servizio nel periodo richiesto;

che la ditta VILLA TRAIANO MANAGEMENT SRL in data 09/09/2024 ha inviato via mail la propria proposta, agli atti d'ufficio;

VISTI gli articoli 48 e seguenti del D.Lgs 36/2023;

RITENUTO di poter procedere all'affidamento, alla **Ditta VILLA TRAIANO MANAGEMENT SRL**, del servizio di pernottamento per quattro persone per l'evento formativo EPALS (check-in 29/09/2024 - check-out 01/10/2024), al costo complessivo di € 1.200,00 IVA esclusa - € 1.320,00 IVA al 10% compresa;

di poter imputare la somma complessiva di € 1.200,00 IVA esclusa - € 1.320,00 IVA al 10% compresa, sul conto economico **5020203010** del Bilancio A.O. 2024;

PRECISATO che, relativamente al contratto in questione, sono stati acquisiti il **CIG B30EC57B29**, il DURC e il Casellario A.N.AC., la cui certificazione risulta regolare;

DICHIARATO E ATTESTATO CHE

- tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'UOC proponente;
- l'istruttoria del presente provvedimento è stata effettuata dal sottoscritto Dirigente che ne attesta la regolarità giuridico-amministrativa;
- che non sussistono motivi ostativi a procedere, essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia e ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente;
- l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012;
- la spesa trova copertura sul competente conto di bilancio;
- il provvedimento è conforme a legge e regolamento ed è necessario per il corretto funzionamento del Servizio;

Tutto ciò premesso, argomentato e attestato, il sottoscritto dirigente

D E T E R M I N A

DI AFFIDARE, alla **Ditta VILLA TRAIANO MANAGEMENT SRL**, il servizio di pernottamento per quattro persone per l'evento formativo EPALS (check-in 29/09/2024 - check-out 01/10/2024), al costo complessivo di € 1.200,00 IVA esclusa - € 1.320,00 IVA al 10% compresa;

DI ATTESTARE in € 1.200,00 IVA esclusa - € 1.320,00 IVA al 10% **compresa** la spesa prevista derivante dal presente atto, dichiarando che la stessa, sulla scorta dell'attività istruttoria espletata, presenta i necessari caratteri di congruità;

DI DISPORRE che la spesa di € 1.200,00 IVA esclusa - € 1.320,00 IVA al 10% **compresa** trova copertura sul conto economico **5020203010** del **Bilancio A.O. 2024**, come da parere contabile rilasciato dall'U.O.C. Risorse Economiche;

DI TRASMETTERE il presente atto al Collegio Sindacale e alla scrivente Unità Operativa;

DI DARE al presente atto immediata esecutività, vista l'urgenza manifestata dal Dirigente responsabile dell'I.P.A.S.D..

La presente determinazione e' immediatamente eseguibile

L'estensore

Dott. Giovino Riccio
Firmato digitalmente

**Il Direttore della
U.O.C. Provveditorato ed
Economato**

Dott.ssa Maria Nicoletta
Mercuri
Firmato digitalmente