



U.O.C. Provveditorato ed Economato

## DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 1126 DEL 27/09/2024

Oggetto: **PRESA ATTO VERBALE FUORI USO FASC SAV / 2024**

### IL DIRIGENTE

**ATTESTATA** la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati ex Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., che contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

**VISTO** l'art.17 del D. lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 419 del 10/08/2022, rubricata <<Autonomia funzione dirigenziale dei Dirigenti preposti alla direzione dei Dipartimenti, delle UU.OO. e dei Presidi Ospedalieri dell'A.O.R.N. "San Pio". Adozione schemi di Delibera e di Determina Dirigenziale>>

**Firma il sostituto del Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato**

**Ing. Gianpaolo Catalano**  
Firmato digitalmente

**Premesso** che, in seguito a varie richieste, di attivazione di procedure di fuori uso di beni del patrimonio aziendale, pervenute all'area P.E. da alcune UU.OO. dell' A.O., sono state effettuate verifiche tecniche da parte dell' U.O.S. Ingegneria Clinica, relativamente alle apparecchiature elettromedicali;

**Verificato** che in seguito a convocazione effettuata dall' Area P.E. si è riunita la Commissione per il fuori uso, nominata con delibera 268/23;

**Letto il verbale n. 6 del 24 settembre 2024**, predisposto dalla predetta Commissione che preso atto della documentazione innanzi richiamata e delle risultanze delle verifiche tecniche indicate, dichiara il fuori uso dei beni elencati nel verbale medesimo;

**Verificata** la legittimità e la regolarità giuridico - amministrativa del procedimento e dei contenuti della presente determina, a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

**Dichiarato e attestato che:**

**-tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'UOC proponente;**

**-l'istruttoria del presente provvedimento è stata effettuata dal sottoscritto Dirigente che ne attesta la regolarità giuridico - amministrativa;**

**-che non sussistono motivi ostativi a procedere, essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia e ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente;**

**-l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012**

Tutto ciò premesso, argomentato e attestato, il sottoscritto Dirigente, Ing. Gianpaolo Catalano, in sostituzione del Direttore U.O.C. Provveditorato (giusta nota prot. n. 12672 del 03/06/2024);

**DETERMINA**

Per tutto quanto esposto innanzi, che di seguito è dato per integralmente trascritto e confermato:

**-Di prendere atto del verbale di fuori uso n. 6 del 24 settembre 2024**

allegato alla presente quale parte integrante e di dichiarare in fuori uso i beni in esso elencati;

**- Di trasmettere l'atto** all' U.O. Economato affinché proceda alla variazione di inventario;

**-Di trasmettere** copia della presente al Collegio dei Sindaci e alla Direzione Medica di Presidio.

La presente determinazione è immediatamente eseguibile.

La presente determinazione e' immediatamente eseguibile

**L'estensore**

Claudia Casazza

Firmato digitalmente

**Il sostituto del Direttore della  
U.O.C. Provveditorato ed  
Economato**

Ing. Gianpaolo Catalano

Firmato digitalmente