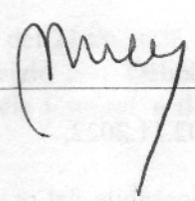


AZIENDA OSPEDALIERA
"SAN
PIO" - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 805 del 23-08-2024

<p style="text-align: center;">PUBBLICAZIONE</p> <p>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Marina Pinto</p>	<p>OGGETTO: Approvazione del Regolamento Aziendale per la Progressione Economica all'interno delle Aree.</p>
<p style="text-align: center;">DICHIARAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE:</p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento l'UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l'Agenzia delle Entrate.</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE GENERALE</p> <p style="text-align: center;"></p>

PROPOSTA DI DELIBERA

Oggetto: Approvazione del Regolamento Aziendale per la Progressione Economica all'interno delle Aree.

La Dott.ssa Marina PINTO in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane

PREMESSO

- che, il CCNL relativo al personale del Comparto Sanità triennio 2019-2021 all'art. 19 disciplina la progressione economica all'interno delle aree attraverso l'attribuzione dei DEP, Differenziali Economici di Professionalità;

CONSIDERATO

- che ai sensi di quanto disposto dall'art. 9, comma 5, lettera c), del CCNL, i criteri per la definizione delle procedure delle progressioni economiche all'interno delle aree sono oggetto di contrattazione integrativa aziendale,
- che in sede di contrattazione integrativa aziendale i criteri di attribuzione dei DEP sono definiti nei termini previsti dal suddetto art. 19 del CCNL, comma 4, lettere d) e g);

RILEVATO CHE

- con deliberazione n. 780 del 09.08.2024 si è preso atto del Contratto Integrativo Aziendale (CIA) – personale del comparto Sanità;
- che all'art. 3 della CIA sono stati definiti i criteri per la definizione delle procedure delle progressioni economiche all'interno delle aree oggetto di contrattazione, convenendo all'art. 19 comma 4, lett. d) terzo capoverso: *“le procedure dovranno prevedere la valutazione dei titoli di studio e corsi formativi pertinenti al profilo di appartenenza anche non aziendali, partecipazione a convegni applicando, per analogia, le norme concorsuali relative alla valutazione titoli”*; all'art. 19 comma 4, lett. g): *di non prevedere ulteriori e subordinati criteri di priorità rispetto a quelli di cui alla precedente lettera f)* del medesimo art. 19 comma 4;

RITENUTO

di procedere alla approvazione del Regolamento Aziendale per la progressione economica all'interno delle Aree, nel rispetto dei criteri definiti nel CIA come approvato nell'incontro del 04/07/2024, di cui alla Deliberazione n. 780 del 09.08.2024;

PRECISATO

- che, qualora dovessero intervenire modifiche normative, si provvederà al recepimento delle stesse modificando il suddetto Regolamento;

VISTO

- il D.lgs n.502/1992 e s.m.i.;
- la DGRC n. 114 del 23.03.2021;
- la DGRC 653 del 16.11.2023
- il CCNL del comparto Sanità del 02.11.2022;

DICHIARATA, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

DICHIARATA l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

DICHIARATO che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

DATO ATTO CHE

tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. Risorse Umane.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore Risorse Umane

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

- **approvare** il Regolamento Aziendale per la progressione economica all'interno delle Aree, i cui criteri, sono stati definiti nei termini previsti dall'art. 19 comma 4, lettere d) e g) del vigente CCNL comparto Sanità e conformemente a quanto concordato tra le parti nella sottoscritta CIA di cui alla Deliberazione n. 780 del 09.08.2024;
- **disporre** la revoca di ogni altro provvedimento precedentemente adottato relativo alla regolamentazione delle progressioni economiche all'interno delle aree;
- **di precisare** che qualora dovessero intervenire modifiche normative, si provvederà al recepimento delle stesse modificando il suddetto Regolamento;
- **di demandare** alla UOC Affari Generali e Legali la pubblicazione del suddetto Regolamento nel sito web aziendale – sezione Amministrazione trasparente;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale, come per legge e per il tramite dell'URS, alle OO.SS. per opportuna conoscenza;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;

Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Concetta De Nicola

Il Direttore UOC/Risorse Umane
Dott.ssa Marina Pinto

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Roberto Alfano, ha adottato la seguente delibera:

Vista

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto: **Approvazione del Regolamento Aziendale per la Progressione Economica all'interno delle Aree.**

PRESO ATTO

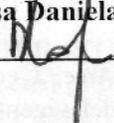
- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;

- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

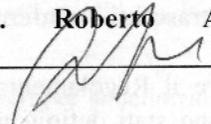
RITENUTO DI prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

CON IL PARERE FAVOREVOLE RESO, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Daniela Capone



Il Direttore Sanitario
Dott. Roberto Alfano



DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

- **approvare** il Regolamento Aziendale per la progressione economica all'interno delle Aree, i cui criteri, sono stati definiti nei termini previsti dall'art. 19 comma 4, lettere d) e g) del vigente CCNL comparto Sanità e conformemente a quanto concordato tra le parti nella sottoscritta CIA di cui alla Deliberazione n. 780 del 09.08.2024;
- **disporre** la revoca di ogni altro provvedimento precedentemente adottato relativo alla regolamentazione delle progressioni economiche all'interno delle aree;
- **di precisare** che qualora dovessero intervenire modifiche normative, si provvederà al recepimento delle stesse modificando il suddetto Regolamento;
- **di demandare** alla UOC Affari Generali e Legali la pubblicazione del suddetto Regolamento nel sito web aziendale – sezione Amministrazione trasparente;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale, come per legge e per il tramite dell'URS, alle OO.SS. per opportuna conoscenza;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Morgante

