



U.O.C. Provveditorato ed Economato

## DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 974 DEL 02/08/2024

Oggetto: **SERVIZIO DI GESTIONE PROVE CONCORSUALI PER N. 2 POSTI DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - FASC. PRIV 329/24**

### IL DIRIGENTE

**ATTESTATA** la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati ex Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., che contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

**VISTO** l'art.17 del D. lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Deliberazione del Direttore Generale n. 419 del 10/08/2022, rubricata <<Autonomia funzione dirigenziale dei Dirigenti preposti alla direzione dei Dipartimenti, delle UU.OO. e dei Presidi Ospedalieri dell'A.O.R.N. "San Pio". Adozione schemi di Delibera e di Determina Dirigenziale>>

**Firma Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato  
Dott.ssa Maria Nicoletta Mercuri**

Firmato digitalmente

## **PREMESSO:**

**che a seguito di richiesta da parte della U.O.C. Risorse Umane, prot. 15375 del 09/07/2024, per il servizio di Gestione prove concorsuali per la copertura di n. 2 posti di Assistente Amministrativo, questa U.O.C. P.E. , in data 11/07/2024, ha pubblicato una RDO n. 4509882 (confronto di preventivi), ai sensi dell'art. 50 del d.lgs 36/2023, invitando le seguenti ditte del settore (CPV 7960000-0):**

- **ENNEDI SERVICE SRL**
- **GESFOR SRL**
- **MANPOWER SRL**
- **POWER GIOB SRL**
- **RANDSTAD ITALIA**

## **CONSIDERATO**

**Che nei termini previsti, 25/07/2024, faceva pervenire offerta la ditta:**

- **ENNEDI SERVICE SRL**

**Che l'offerta pervenuta veniva inviata in data 26/07/2024 alla U.O.C. Risorse Umane, per una valutazione tecnica e che la stessa in data 30/07/2024, con prot. n. 16768, inviava a questa U.O.C. P.E. parere favorevole per l'aggiudicazione alla ditta Ennedi Service srl**

## **VISTO**

**Quanto previsto dall'art. 48 del dlgs 36/2023 e s.m.i. e dal Regolamento Aziendale per gli acquisti beni e servizi**

## **RITENUTO**

**- di procedere all'acquisizione del servizio in oggetto, non ricorrendo ostantive rispetto a quanto indicato dagli artt. 94, 95 e succ. del dlgs. 36/2023**

## **PRECISATO**

**che, relativamente al contratto in questione, sono stati acquisiti i CIG, i DURC e i Casellari A.N.AC., la cui certificazione risulta regolare;**

## **DICHIARATO E ATTESTATO**

- che tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'UOC proponente;
- che l'istruttoria del presente provvedimento è stata effettuata dal sottoscritto Dirigente che ne attesta la regolarità giuridica e amministrativa;
- che non sussistono motivi ostativi a procedere, essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia e ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente;
- che vi è insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012

Verificata la legittimità e la regolarità giuridica e amministrativa, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità. Precisato

## **PRECISATO**

che, relativamente al contratto in questione, sono stati acquisiti i **CIG**, i **DURC** e i Casellari **A.N.AC.**, la cui certificazione risulta regolare;

## **DICHIARATO E ATTESTATO**

- che tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'UOC proponente;
- che l'istruttoria del presente provvedimento è stata effettuata dal sottoscritto Dirigente che ne attesta la regolarità giuridica e amministrativa;
- che non sussistono motivi ostativi a procedere, essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia e ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente;
- che vi è insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012

Verificata la legittimità e la regolarità giuridica e amministrativa, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità. Precisato che il CIG è **B26D52EA37**. Constatato che ai sensi di quanto

disposto dall'art. 6 del D.P.R. 2017/2012 la ditta è in regola con gli adempimenti INPS e che a suo carico non sussistono annotazioni nel casellario ANAC

- Acquisito il visto di regolarità contabile, reso dal Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Economiche e presente in allegato al presente atto
- Dato atto che trattasi di fattispecie soggetta agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal Dlgs 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i.
- Il provvedimento è conforme a legge e regolamento ed è necessario per il corretto funzionamento del Servizio

*Tutto ciò premesso, argomentato e attestato, il sottoscritto dirigente*

### **DETERMINA**

Per tutto quanto esposto innanzi, che di seguito è dato per integralmente trascritto e confermato:

**1) di affidare il servizio in oggetto, ai sensi dell'art.48 del Dlgs 36/2023 e s.m.i., alla ditta Ennedi Service srl, per euro 6.500,00 (IVA esclusa 22%), per complessivi euro 7.930,00 (IVA inclusa al 22%)**

2) di disporre che la spesa di €. **6.500,00** (oltre IVA 22%), per un totale di €. **7.930,00 (IVA inclusa)**, trovi copertura sul conto economico n. **5020201850** del bilancio 2024

3) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, alla scrivente U.O.C. e alla U.O.C. Gestione Risorse Umane

La presente determinazione e' immediatamente eseguibile

#### **L'estensore**

Dott. Gennaro Privitera

Firmato digitalmente

**Il Direttore della  
U.O.C. Provveditorato ed  
Economato**

Dott.ssa Maria Nicoletta

Mercuri  
Firmato digitalmente