



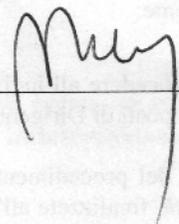
**AZIENDA  
OSPEDALIERA  
SAN PIO**

**BENEVENTO**

**AZIENDA OSPEDALIERA  
"SAN PIO" - BENEVENTO  
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione  
DEA di II Livello**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Deliberazione n. 666 del 11-07-2024

<p style="text-align: center;"><b>PUBBLICAZIONE</b></p> <p><b>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</b></p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p style="text-align: center;"><b>Il Direttore U.O.C. Risorse Umane</b> (Dott.ssa <i>Marina Pinto</i>)</p>	<p><b>OGGETTO: Indizione Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina di Neonatologia -TIN.</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>DICHIARAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE:</b></p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento l'UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l'Agenzia delle Entrate.</p> <p style="text-align: center;"><b>Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</b></p>	<p> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p style="text-align: center;"><b>IL DIRETTORE GENERALE</b></p> <p style="text-align: center;"></p>

## PROPOSTA DI DELIBERA

**Oggetto: Indizione Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina di Neonatologia -TIN.**

La Dott.ssa Marina PINTO in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane

### **Premesso che**

con DGR n. 594 del 25/10/2023, pubblicato sul BURC n. 77 del 30/10/2023, con cui la Regione Campania ha approvato il PTFP 2022/2024;

- che con Deliberazione n. 1079 del 02/11/2023, esecutiva ai sensi della legge l'A.O.R.N. San Pio ha preso atto della predetta delibera di approvazione del PTFP 2022/2024:

**Rilevato che** sussiste carenza di Dirigenti Medici disciplina di Neonatologia - TIN e, pertanto, la necessità di reclutare, nel più breve tempo possibile n. 2 unità al fine di garantire i LEA;

### **Considerato che**

- con nota prot. n.128 del 03/01/2024 quest'Azienda chiedeva all' A.O.R.N. " Sant' Anna e San Sebastiano" di Caserta la disponibilità all'utilizzo della graduatoria relativa ai Dirigenti Medici di Neonatologia - TIN;

-l' A.O.R.N. "Sant' Anna e San Sebastiano" di Caserta con nota acquisita al Protocollo Aziendale n. 385 del 08/01/2024 comunicava il proprio assenso all'utilizzo di detta graduatoria e contestualmente, nelle more della stipula della relativa convenzione, comunicava i nominativi dei candidati ivi utilmente collocati;

-sono stati contattati a riscontrare, entro e non oltre le 24 ore, con nota del 24/04/2023 , i candidati collocati nella graduatoria Medici Specializzandi, che non hanno accettato e/o riscontrato l'incarico a tempo indeterminato presso l'A.O.R.N. "San Pio":

-dalla piattaforma Sinfopers-Sinfonia non risultano attive ulteriori graduatorie di Neonatologia - TIN ;

- stante l'esigenza di garantire stabilità organizzativa e gestionale, efficienza ed efficacia operativa all'U.O.C. di destinazione dell'A.O.R.N. "San Pio", ed al fine di garantire i LEA, è necessario procedere all'indizione del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina di Neonatologia - TIN ;

### **Visti**

-il D.lgs n.502/1992 e s.m.i.;

-il DPR n.487/1994 ad oggetto *"le norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi"*;

-il DPR n.483/1997. avente ad oggetto *"Regolamento recante la disciplina concorsuale per il personale Dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale"*;

-il D.lgs.vo n.165/2001 e s.m.i.;

-la legge n.56 del 19 giugno 2019 ed in particolare l'art.3, comma 8;

-la legge n. 87 del 03/07/2023;

-il CCNL Area Dirigenza Sanitaria vigente;

### **Valutato:**

- per i motivi sopra esposti di dover procedere all'indizione del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina di Neonatologia - TIN;

**Dichiarata**, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

**Dichiarata** l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

**Dichiarato che** non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

**Dato atto che:**

-tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. Risorse Umane.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore Risorse Umane

**PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

**di approvare l'indizione del** Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina di Neonatologia - TIN;

**di approvare** l'allegato bando del Concorso Pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina di Neonatologia - TIN, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

**di stabilire** che le istanze di partecipazione al Concorso Pubblico dovranno pervenire esclusivamente tramite la procedura telematica sul sito: <http://aosanpio.iscrizioneconcorsi.it> come indicato nei rispettivi bandi;

**di stabilire**, altresì, che la pubblicazione del Bando del Concorso Pubblico sarà effettuata integralmente sul BURC, e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale IV – serie Speciale Concorsi ed Esami;

**di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane gli adempimenti successivi di competenza;

**di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale e alla UOC proponente, come per legge;

**di specificare** che tutta la documentazione è agli atti di questa U.O.C.;

**di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;

**di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

*L'estensore*

Dott.ssa **Valentina Consolazio**

*Il Direttore UOC Risorse Umane*

Dott.ssa **Marina PINTO**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott.ssa **Maria Morgante**

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone e dal Direttore Sanitario, Dott. Roberto Alfano ha adottato la seguente delibera:

**Vista**

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto: **Indizione Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina di Neonatologia -TIN.**

**Preso atto**

dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato; di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

**Ritenuto di**

prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della susposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

**Con il parere favorevole reso**, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento.

*Il Direttore Amministrativo*  
*Dott.ssa Daniela Capone*

*Il Direttore Sanitario*  
*Dott. Roberto Alfano*

**DELIBERA**

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della susposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

**di approvare l'indizione del** Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina di Neonatologia - TIN;

**di approvare** l'allegato bando del Concorso Pubblico per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina di Neonatologia - TIN, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

**di stabilire** che le istanze di partecipazione al Concorso Pubblico dovranno pervenire esclusivamente tramite la procedura telematica sul sito: <http://aosanpio.iscrizioneconcorsi.it> come indicato nei rispettivi bandi;

**di stabilire**, altresì, che la pubblicazione del Bando del Concorso Pubblico sarà effettuata integralmente sul BURC, e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale IV – serie Speciale Concorsi ed Esami;

**di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane gli adempimenti successivi di competenza;

**di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale e alla UOC proponente, come per legge;

**di specificare** che tutta la documentazione è agli atti di questa U.O.C.;

**di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;

**di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

**Il Direttore Generale**  
**Dott.ssa Maria Morgante**