



**AZIENDA  
OSPEDALIERA  
SAN PIO**  
BENEVENTO

**AZIENDA OSPEDALIERA  
"SAN PIO" - BENEVENTO  
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione  
DEA di II Livello**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Deliberazione n. 543 del 13-06-2024

<p style="text-align: center;"><b>PUBBLICAZIONE</b></p> <p><b>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</b></p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p style="text-align: center;"><b>Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dott.ssa Marina Pinto)</b></p>	<p><b>OGGETTO: Avviso di Pubblica Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa di UOC Pediatria - Conferimento Incarico alla Dott.ssa Lidia Grappone</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>DICHIARAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE:</b></p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento l'UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l'Agenzia delle Entrate.</p> <p style="text-align: center;"><b>Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</b></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p style="text-align: center;"><b>IL DIRETTORE GENERALE</b></p> <p style="text-align: center;"></p>

## PROPOSTA DI DELIBERA

**OGGETTO: Avviso di Pubblica Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa di UOC Pediatria - Conferimento Incarico alla Dott.ssa Lidia Grappone**

La Dott.ssa Marina PINTO in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane

### **PREMESSO**

- che con DGR n. 594 del 25/10/2023, pubblicato sul BURC n. 77 del 30/10/2023, la Regione Campania ha provveduto all'approvazione del PTFP 2022/2024;
- che con Deliberazione n. 1079 del 02/11/2023, esecutiva ai sensi di legge, l'A.O.R.N. "San Pio" ha preso atto della predetta deliberazione di approvazione del PTFP 2022/2024;
- che con Deliberazione n. 1307 del 14/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato indetto "Avviso di Selezione Pubblica, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa UOC Pediatria";
- che il testo integrale del suddetto Avviso è stato pubblicato sul B.U.R.C. n. 4 del 08/01/2024, e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana IV Serie Speciale Concorsi ed Esami n. 8 del 26/01/2024;
- che entro i termini di scadenza previsti sono pervenute n. 6 (sei) istanze di partecipazione;
- che con Deliberazione n. 335 del 09/04/2024, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto all'ammissione di n. 5 candidati nonchè all'esclusione di n. 1 candidato, all'Avviso *de quo*;
- che, con Deliberazione n. 337 del 10/04/2024, esecutiva ai sensi di legge, si è proceduto, previo sorteggio di cui al verbale del 12/03/2024, alla nomina della Commissione Esaminatrice dell'Avviso *de quo*;
- che i candidati sono stati regolarmente convocati, per l'espletamento del colloquio, il giorno 28/05/2024 alle ore 13:00;

### **CONSIDERATO**

- che l'art. 15 comma 7 bis, lett. a) del D.Lgs. n. 502/92 come modificato dall'art. 20 della L. n.118 del 5 Agosto 2022, comma b, "*La selezione e' effettuata da una commissione composta dal direttore sanitario dell'azienda interessata e da tre direttori di struttura complessa nella medesima disciplina dell'incarico da conferire, dei quali almeno due responsabili di strutture complesse in regioni diverse da quella ove ha sede l'azienda interessata alla copertura del posto. I direttori di struttura complessa sono individuati tramite sorteggio da un elenco nazionale nominativo costituito dall'insieme degli elenchi regionali dei direttori di struttura complessa appartenenti ai ruoli regionali del Servizio sanitario nazionale. Qualora fosse sorteggiato più di un direttore di struttura complessa della medesima regione ove ha sede l'azienda interessata alla copertura del posto, e' nominato componente della commissione il primo sorteggiato e si prosegue nel sorteggio fino a individuare almeno due componenti della commissione direttori di struttura complessa in regioni diverse da quella ove ha sede la predetta azienda. Se all'esito del sorteggio di cui al secondo o al terzo periodo la metà dei direttori di struttura complessa non e' di genere diverso, si prosegue nel sorteggio fino ad assicurare ove possibile l'effettiva parità di genere nella composizione della commissione, fermo restando il criterio territoriale di cui al terzo periodo. Assume le funzioni di presidente della commissione il componente con maggiore anzianità di servizio tra i tre direttori sorteggiati. In caso di parità nelle deliberazioni della commissione prevale il voto del presidente*";
- che, in conformità alle normative vigenti e a quanto previsto nel bando, nella seduta del 28/05/2024, la Commissione Esaminatrice, regolarmente costituita, ha svolto i lavori relativi all'espletamento della procedura selettiva *de quo* procedendo alla valutazione dei titoli e al colloquio dei candidati ammessi, come risulta dai verbali n. 1 e n. 2 del 28/05/2024;
- che con nota prot. n. 12390 del 29/05/2024, sono stati trasmessi al Direttore Generale di questa A.O. il verbale n. 1, il verbale n. 2 e graduatoria di merito così come stilata dalla Commissione Esaminatrice;
- che tutti gli atti e i verbali relativi all'espletamento dell'Avviso *de quo* sono stati pubblicati, come da normativa vigente, sul sito aziendale in data 28/05/2024;

### **VISTI**

- il D.P.R. n.484 del 10/12/1997;
- il D.lgvo n.502/1992 e s.m,i;
- il D.L n.158 del 13/09/2012, convertito in legge n.189 del 08/11/2012;
- il Decreto Dirigenziale n.49 del 15/03/2017 avente ad oggetto "*Linea guida per il conferimento degli incarichi di Direttore di struttura complessa relativi alla Dirigenza Medica,Medico Veterinaria e Sanitaria non medica delle Aziende Sanitarie e degli enti del SSR in applicazione dell'art.15 comma 7-bis del D.lgvo n.502/1992*";
- l'art. 20 della L. 118 del 05/08/2022;



-il CCNL Area Sanità Vigente;

#### **RITENUTO**

- **di prendere atto** dei lavori della Commissione incaricata di selezionare i candidati idonei, al fine di attribuire l'incarico quinquennale di Direzione di Struttura Complessa di Pediatria dell'A.O.R.N. "San Pio", ed in particolare, del verbale n.1 del 28/05/2024, del verbale n. 2 del 28/05/2024 e della graduatoria di merito così come stilata dalla Commissione Esaminatrice;

- **di prendere atto** che, il candidato Dott.ssa Lidia Grappone ha riportato il punteggio più elevato pari a punti 74,50, così come risulta dalla graduatoria redatta dalla Commissione Esaminatrice;

#### **DATO ATTO**

- **che**, ai sensi dell'art.20 del D.lgs n. 39 del 08/04/2013, secondo quanto previsto dagli art.49 e 50 della L. n.190/2012, è condizione per l'acquisizione di efficacia del suddetto incarico l'assenza della cause di inconfiribilità previste dal medesimo decreto legislativo;

**DICHIARATA**, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

**DICHIARATA** l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

**DICHIARATO** che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

#### **DATO ATTO CHE:**

-tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. Risorse Umane.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore Risorse Umane

#### **PROPONE**

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

- **di prendere atto** dei lavori della Commissione incaricata di selezionare i candidati idonei al fine di attribuire l'incarico quinquennale di Direzione di Struttura Complessa di Pediatria dell'A.O.R.N. "San Pio" ed in particolare, dei verbali n. 1 del 28/05/2024 con i rispettivi allegati, del verbale n. 2 del 28/05/2024 con i rispettivi allegati e della graduatoria di merito così come stilata dalla Commissione Esaminatrice;

- **di affidare** per l'effetto, ai sensi dell'art.15 comma 7-bis, lettera b) del D.Lgs. n. 502/92 come modificato dall'art. 20 della L. n.118 del 5 Agosto 2022, comma b, l'incarico di Direttore di Struttura Complessa di Pediatria alla Dott.ssa Lidia Grappone, primo classificato, avendo conseguito il punteggio più alto;

- **di precisare**, altresì, che il conferimento dell'incarico sopraindicato, è di durata quinquennale, rinnovabile ai sensi e nei limiti delle disposizioni normative vigenti e del CCNL Area Medica vigente e, si perfezionerà con la firma del contratto individuale di lavoro, precisando che la decorrenza dell'incarico stesso sarà determinata all'atto della stipula medesima;

- **di dare atto che** ai sensi dell'art.15 comma 7-ter che il predetto incarico è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico;

- **di specificare** che tutta la documentazione è agli atti di questa UOC;

- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale, come per legge;

- **di dare atto** che il provvedimento *de quo* è immediatamente eseguibile;

-**di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013;

Il Collaboratore Amministrativo  
Dott.ssa Immacolata Lama

Il Direttore UOC Risorse Umane  
Dott.ssa Marina Pinto

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott.ssa Maria Morgante**

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Roberto Alfano, ha adottato la seguente delibera:

**Vista**

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto: **Avviso di Pubblica Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa di UOC Pediatria - Conferimento Incarico alla Dott.ssa Lidia Grappone**

**PRESO ATTO** dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato; di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

**RITENUTO DI**

prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

**CON IL PARERE FAVOREVOLE RESO**, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento;

*Il Direttore Amministrativo*  
*Dott.ssa Daniela Capone*

*Il Direttore Sanitario*  
*Dott. Roberto Alfano*

**DELIBERA**

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

- **di prendere atto** dei lavori della Commissione incaricata di selezionare i candidati idonei al fine di attribuire l'incarico quinquennale di Direzione di Struttura Complessa di Pediatria dell'A.O.R.N. "San Pio" ed in particolare, dei verbali n. 1 del 28/05/2024 con i rispettivi allegati, del verbale n. 2 del 28/05/2024 con i rispettivi allegati e della graduatoria di merito così come stilata dalla Commissione Esaminatrice;

- **di affidare** per l'effetto, ai sensi dell'art.15 comma 7-bis, lettera b) del D.Lgs. n. 502/92 come modificato dall'art. 20 della L. n.118 del 5 Agosto 2022, comma b, l'incarico di Direttore di Struttura Complessa di Pediatria alla Dott.ssa Lidia Grappone, primo classificato, avendo conseguito il punteggio più alto;

- **di precisare**, altresì, che il conferimento dell'incarico sopraindicato, è di durata quinquennale, rinnovabile ai sensi e nei limiti delle disposizioni normative vigenti e del CCNL Area Medica vigente e, si perfezionerà con la firma del contratto individuale di lavoro, precisando che la decorrenza dell'incarico stesso sarà determinata all'atto della stipula medesima;

- **di dare atto che** ai sensi dell'art.15 comma 7-ter che il predetto incarico è soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina a detto incarico;

- **di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane per gli adempimenti consequenziali al presente atto;

- **di dare atto** che il provvedimento *de quo* è immediatamente eseguibile;

-**di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013

**Il Direttore Generale**  
**Dott.ssa Maria Morgante**