



AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO

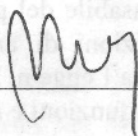
BENEVENTO

**AZIENDA OSPEDALIERA
"SAN PIO" - BENEVENTO**

**di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello**

IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 532 del 12-06-2024

<p style="text-align: center;">PUBBLICAZIONE</p> <p>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dott.ssa Marina Pinto)</p>	<p>OGGETTO: "Avviso di mobilità regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere" – Scorrimento di graduatoria.</p>
<p style="text-align: center;">DICHIARAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE:</p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento l'UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l'Agenzia delle Entrate.</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE GENERALE</p> <p style="text-align: center;"></p>

PROPOSTA DI DELIBERA

Oggetto: *“Avviso di mobilità regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere” – Scorrimento di graduatoria.*

La Dott.ssa Marina PINTO in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane

PREMESSO CHE

- con Deliberazione n. 338 del 21/04/2023, così come rettificata con Deliberazione n. 386 del 08/05/2023, esecutive ai sensi di legge, l'Azienda Ospedaliera “San Pio” di Benevento ha indetto *“Avviso di mobilità regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere”*;
- con Deliberazione n. 184 del 20/02/2024, così come rettificata con Deliberazione n. 339 del 10/04/2024 esecutiva ai sensi di legge, l'Azienda Ospedaliera “San Pio” di Benevento ha preso atto dell'esito dell'Avviso di mobilità suindicato e contestualmente ha approvato la graduatoria di merito;
- con Deliberazione n. 378 del 18/04/2024, così come rettificata con Deliberazione n. 425 del 10/05/2024 e con Deliberazione n. 457 del 20/05/2024, esecutive ai sensi di legge, l'Azienda Ospedaliera “San Pio” di Benevento ha autorizzato l'immissione in servizio di n. 7 Infermieri a decorrere dal 01/06/2024, utilizzando la posizione dei candidati idonei fino al ventitreesimo in graduatoria;
- con Deliberazione n. 476 del 31/05/2024, esecutiva ai sensi di legge, l'Azienda Ospedaliera “San Pio” di Benevento ha autorizzato l'ulteriore immissione in servizio di n. 2 Infermieri a decorrere dal 01/06/2024, utilizzando la posizione dei candidati idonei fino al settantesimo in graduatoria;
- con Deliberazione n. 507 del 07/06/2024, esecutiva ai sensi di legge, l'Azienda Ospedaliera “San Pio” di Benevento ha autorizzato l'ulteriore immissione in servizio di n. 1 Infermiere a decorrere dal 01/07/2024, utilizzando la posizione dei candidati idonei fino al settantesimo in graduatoria;

CONSIDERATO CHE

- con Deliberazione n. 1079 del 02/11/2023 l'Azienda Ospedaliera “San Pio” di Benevento ha preso atto del DGR n. 594 DEL 25/10/2023, pubblicato sul BURC della Regione Campania n. 77 del 30/10/2023, con cui la Regione Campania ha approvato il PTFP 2022/2024 dell'Azienda Ospedaliera;
- nel PTFP 2022/2024 vi è capacità assunzionale per il profilo di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere;

PRESO ATTO CHE

-sussiste l'esigenza di garantire stabilità organizzativa e gestionale, efficienza ed efficacia operativa ed al fine di garantire i Lea, è necessario procedere allo scorrimento della graduatoria di merito suindicata;

Visti

- il D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
- il CCNL Comparto Sanità attualmente vigente;

DICHIARATA, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

DICHIARATA l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

DICHIARATO CHE non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

DATO ATTO CHE

tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. Risorse Umane.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore Risorse Umane

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

- **di approvare** lo scorrimento della graduatoria di merito dell' *Avviso di mobilità regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere* approvata con Deliberazione n. 184 del 20/02/202, così come rettificata con Deliberazione n. 339 del 10/04/2024 per il reclutamento di n. 6 Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere;
- **di stabilire per l'effetto** l'immissione in servizio a tempo indeterminato dei candidati utilmente collocati in graduatoria, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, entro i termini previsti dalla normativa vigente;
- che in caso di rinuncia dei candidati si procederà allo scorrimento della graduatoria fino alla copertura dei posti, senza la necessità di ulteriore atto deliberativo ed all'immissione in servizio del candidato che comunicherà l'accettazione dell'incarico;
- **di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane tutti i necessari, successivi provvedimenti consequenziali al presente atto;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale come per legge;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

L'Estensore

Dott.ssa Angela Anniversario

Il Direttore UOC Risorse Umane

Dott.ssa Marina PINTO

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Roberto Alfano, ha adottato la seguente delibera:

Vista

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto: *"Avviso di mobilità regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere"* – Scorrimento di graduatoria.

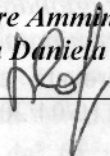
PRESO ATTO

- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

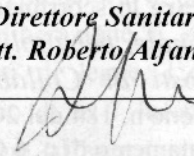
RITENUTO DI prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

CON IL PARERE FAVOREVOLE RESO, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento-

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Daniela Capone



Il Direttore Sanitario
Dott. Roberto Alfano



DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

- **di approvare** lo scorrimento della graduatoria di merito dell' *Avviso di mobilità regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 10 posti di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere* approvata con Deliberazione n. 184 del 20/02/202, così come rettificata con Deliberazione n. 339 del 10/04/2024 per il reclutamento di n. 6 Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere;
- **di stabilire per l'effetto** l'immissione in servizio a tempo indeterminato dei candidati utilmente collocati in graduatoria, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, entro i termini previsti dalla normativa vigente;
- che in caso di rinuncia dei candidati si procederà allo scorrimento della graduatoria fino alla copertura dei posti, senza la necessità di ulteriore atto deliberativo ed all'immissione in servizio del candidato che comunicherà l'accettazione dell'incarico;
- **di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane tutti i necessari, successivi provvedimenti consequenziali al presente atto;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale come per legge;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Morgante

