

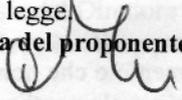
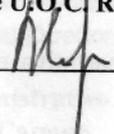
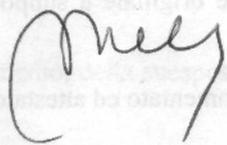


**AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO**
BENEVENTO

**AZIENDA OSPEDALIERA
"SAN PIO" - BENEVENTO**
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 412 del 09-05-2024

<p>PUBBLICAZIONE</p> <p>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p>(firma del proponente)</p> 	<p>OGGETTO: Procedura aperta per il noleggio di apparecchi per emogasanalisi e acquisto relativi reagenti. Determinazioni.</p>
<p>DICHIARAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE:</p> <p>il presente atto trova copertura sui conto/i economico/i:</p> <p>n. <u>5066506</u> del Bilancio (anno) <u>2024</u> n. <u>5042066</u> del Bilancio (anno) <u>2024</u> n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento l'UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l'Agenzia delle Entrate.</p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</p> 	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo</p> <p>IL DIRETTORE GENERALE</p> 

PROPOSTA DI DELIBERA

Oggetto: Procedura aperta per il noleggio di apparecchi per emogasanalisi e acquisto relativi reagenti. – Determinazioni.

La Dott.ssa Maria Nicoletta Mercuri in qualità di Direttore della U. O. C. P. E

PREMESSO

che con la deliberazione n. 433 del 03/07/2018, esecutiva ai sensi di legge, è stata aggiudicata alla Ditta **SIEMENS H. - MI- Codice CIG 658558115D** - la gara a procedura aperta, per il **noleggio di apparecchi per emogasanalisi e acquisto relativi reagenti, per la durata di cinque anni, occorrenti alle varie UU.OO. dell' AZIENDA OSPEDALIERA "G. RUMMO" di Benevento, per un totale di €. 649.735,00 + IVA (€. 617.235,00 + IVA fornitura reagenti, €. 32.500,00 + IVA canone apparecchi);**

che il contratto Rep. n.3/2019 è stato stipulato in data 13/02/2019;

che con nota prot. n. 364 del 12/04/2024, il Direttore FF della UOC Farmacia Ospedaliera, chiede la proroga del contratto al fine di permettere l'emissione degli ordini e non bloccare l'attività assistenziale, in attesa della nuova gara;

che in data 27/03/2024 il Dirigente Responsabile della UOS Ingegneria Clinica, ha trasmesso il capitolato e i fabbisogni per l'indizione della nuova gara;

che questa UOC sta predisponendo gli atti amministrativi necessari per l'indizione della nuova gara;

CONSIDERATO

che i reagenti richiesti sono indispensabili per il funzionamento delle apparecchiature di emogasanalisi, presenti anche presso le UU. OO. CC. di Emergenza;

che al fine di non interrompere l'attività e di garantire i LEA, di prorogare la scadenza del contratto fino al 31/12/2024, per l'importo di €.50.000,00 Iva Esclusa, in attesa dell'indizione della nuova gara e tenendo conto dei tempi necessari per la sua conclusione di circa 9 mesi;

DICHIARATA, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

DICHIARATA l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

DICHIARATO il carattere di congruità della spesa relativo al presente provvedimento e che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e ai regolamenti aziendali;

ACQUISITA la dichiarazione di regolarità contabile resa dal Direttore FF dell'U. O. C. Risorse Economiche e con la sottoscrizione della presente proposta;

DATO ATTO CHE:

tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U. O. C. proponente;

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

di prendere atto:

che con nota prot.364 del 12/04/2024, il Direttore FF della UOC Farmacia Ospedaliera, chiede la proroga del contratto al fine di permettere l'emissione degli ordini e non bloccare l'attività assistenziale, in attesa della nuova gara;

che in data 27/03/2024 il Dirigente Responsabile della UOS Ingegneria Clinica, ha trasmesso il capitolato e i fabbisogni per l'indizione della nuova gara;
che questa UOC sta predisponendo gli atti amministrativi necessari per l'indizione della nuova gara;
che i reagenti richiesti sono indispensabili per il funzionamento delle apparecchiature di emogasanalisi, presenti anche presso le UU. OO. CC. di Emergenza;
che al fine di non interrompere l'attività e di garantire i LEA, di prorogare la scadenza del contratto fino al 31/12/2024 per l'importo di €50.000,00 Iva Esclusa, in attesa dell'indizione della nuova gara e tenendo conto dei tempi necessari per la sua conclusione di circa 9 mesi;

di determinare in € 50.000,00 IVA ESCLUSA = € 61.000,00 IVA INCLUSA la spesa prevista derivante dal presente atto;

di disporre che la spesa complessiva di € 40.000,00 IVA ESCLUSA = € 48.800,00 IVA INCLUSA trova copertura sul conto economico n.5010105010, bilancio anno 2024, ad integrazione dell'imputazione contabile n°277/2019, assunta con la citata determina n°325/2019 (imputazione reagenti);

di disporre altresì che la spesa complessiva di € 10.000,00 IVA ESCLUSA = € 12.200,00 IVA INCLUSA trova copertura sul conto economico n. 5040201010, bilancio anno 2024, ad integrazione dell'imputazione contabile assunta con la determina n°326/2019 (imputazione canoni);

di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, alla U.O.C. Proponente, alla U.O.C. Risorse Economiche, alla UOC Farmacia Ospedaliera;

L'estensore
Giovanna De Marco

Giovanna De Marco

Il Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato
Dott.ssa Maria Nicoletta MERCURI

Maria Nicoletta Mercuri

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Roberto Alfano, ha adottato la seguente delibera:

Vista

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Provveditorato ed Economato avente ad oggetto: **Procedura aperta per il noleggio di apparecchi per emogasanalisi e acquisto relativi reagenti. – Determinazioni**

Preso atto

- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. P.E. a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- della dichiarazione di regolarità contabile resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Economiche;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

Ritenuto di

prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. P.E. e sulla scorta ed in conformità della stessa;

Con il parere favorevole reso, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento;

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Daniela Capone

Daniela Capone

Il Direttore Sanitario
Dott. Roberto Alfano

Roberto Alfano

DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Provveditorato/Economato e sulla scorta ed in conformità della stessa:

di prendere atto:

che con nota prot.364 del 12/04/2024, il Direttore FF della UOC Farmacia Ospedaliera, chiede la proroga del contratto al fine di permettere l'emissione degli ordini e non bloccare l'attività assistenziale, in attesa della nuova gara;

che in data 27/03/2024 il Dirigente Responsabile della UOS Ingegneria Clinica, ha trasmesso il capitolato e i fabbisogni per l'indizione della nuova gara;

che questa UOC sta predisponendo gli atti amministrativi necessari per l'indizione della nuova gara;

che i reagenti richiesti sono indispensabili per il funzionamento delle apparecchiature di emogasanalisi, presenti anche presso le UU. OO. CC. di Emergenza;

che al fine di non interrompere l'attività e di garantire i LEA, di prorogare la scadenza del contratto fino al 31/12/2024 per l'importo di €50.000,00 Iva Esclusa, in attesa dell'indizione della nuova gara e tenendo conto dei tempi necessari per la sua conclusione di circa 9 mesi;

di determinare in € 50.000,00 IVA ESCLUSA = € 61.000,00 IVA INCLUSA la spesa prevista derivante dal presente atto;

di disporre che la spesa complessiva di € 40.000,00 IVA ESCLUSA = €48.800,00 IVA INCLUSA trova copertura sul conto economico n.5010105010, bilancio anno 2024, ad integrazione dell'imputazione contabile n°277/2019, assunta con la citata determina n°325/2019 (imputazione reagenti);

di disporre altresì che la spesa complessiva di € 10.000,00 IVA ESCLUSA = €12.200,00 IVA INCLUSA trova copertura sul conto economico n. 5040201010, bilancio anno 2024, ad integrazione dell'imputazione contabile assunta con la determina n°326/2019 (imputazione canoni);

di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, alla U.O.C. Proponente, alla U.O.C. Risorse Economiche, alla UOC Farmacia Ospedaliera.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Morgante

