



U.O.C. Provveditorato ed Economato

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 678 DEL 21/05/2024

Oggetto: **RINNOVO CANONE GESTIONE SOFTWARE
MEDICINA DEL LAVORO - FASC. PRIV 253/24**

IL DIRIGENTE

ATTESTATA la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati ex Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., che contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

VISTO l'art.17 del D. lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 419 del 10/08/2022, rubricata <<Autonomia funzione dirigenziale dei Dirigenti preposti alla direzione dei Dipartimenti, delle UU.OO. e dei Presidi Ospedalieri dell'A.O.R.N. "San Pio". Adozione schemi di Delibera e di Determina Dirigenziale>>

Firma Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato
Dott.ssa Maria Nicoletta Mercuri
Firmato digitalmente

PREMESSO:

- che con determina n. 471 del 04/03/2022 è stato acquistato presso la Ditta Carlsan srl, a seguito di trattativa diretta su MEPA n. 2031733/22, il software per la gestione delle cartelle sanitarie di Medicina del Lavoro, che prevede gli aggiornamenti annuali e il servizio di supporto, servizio scaduto il 30/04/2024

- che a seguito di richiesta da parte del Servizio di Medicina del Lavoro è stato acquisito il preventivo della ditta Carlsan per il rinnovo 2024/2025 (preventivo n. 1199/2024 del 24/04/2024), con il quale veniva fissato il rinnovo del servizio per il periodo 01/05/2024 - 30/04/2025

VISTO

L'art. 50 del d.lg.s 36/2023, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

CONSIDERATO

che ai sensi dell'articolo 50, comma 1 lett. b), si può acquistare mediante affidamento diretto e che l'affidamento in oggetto è finalizzato a garantire il normale svolgimento delle attività di gestione delle cartelle cliniche del personale da parte della

UOSD di Medicina del Lavoro;

RITENUTO

- per tutto quanto visto, considerato e premesso di dover rinnovare il canone annuale per i servizi sopra espressi

CONSIDERATO:

che la Stazione Appaltante ha accertato in via preliminare il possesso dei requisiti tramite consultazione del casellario ANAC e della verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC).

CONSTATATO

che ai fini dell'acquisizione del DURC, la DITTA risulta in regola con gli adempimenti contributivi INAIL ed INPS; che, ai fini degli adempimenti in materia di tracciabilità finanziaria (art.3 L. n. 136/2010 e s.m.i.) si è provveduto ad attribuire il seguente **CIG: B1B2F9E3A4**

VISTO

l'art. 50 c. 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii.e il Regolamento Aziendale per l'Acquisto di beni e servizi

DICHIARATO E ATTESTATO CHE

- tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C proponente;
- l'istruttoria del presente provvedimento è stata effettuata dal sottoscritto Dirigente che ne attesta la regolarità giuridico-amministrativa;

- che non sussistono motivi ostativi a procedere, essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia e ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente;
- l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012
- che la spesa trova copertura sul competente conto di bilancio
- il provvedimento è conforme a legge e regolamento ed è necessaria per il corretto funzionamento del Servizio

Tutto ciò premesso, argomentato e attestato, il sottoscritto
dirigente

DETERMINA

Per tutto quanto esposto innanzi, che di seguito è dato per integralmente trascritto e confermato:

1. di rinnovare alla ditta Carlsan il canone per il servizio di aggiornamento e supporto al software di gestione delle cartelle cliniche di Medicina del Lavoro per il periodo dal 01/05/2024 al 30/04/2025
2. di attestare in **€ 1.061,40 (compresa di iva al 22%)** la spesa totale prevista dal presente atto, che sulla scorta dell'attività istruttoria espletata presenta i necessari caratteri di congruità;
3. di disporre, pertanto, che la spesa complessiva, a decorrere dal 01/05 c.a. di **€ 580,00, (esclusa IVA) per un totale IVA inclusa di euro 707,60 trovi** copertura sul conto economico **n.**

1010104100 del bilancio 2024

4. di disporre che la spesa complessiva di **€ 290,00 (esclusa IVA)** **per un totale IVA inclusa di euro 353,80** trovi copertura sul conto economico **n. 1010104100** del bilancio 2025

6. di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, allo scrivente U.O.C, e alla U.O.S.D. di Medicina del Lavoro

La presente determinazione e' immediatamente eseguibile

L'estensore

Dott. Gennaro Privitera

Firmato digitalmente

**Il Direttore della
U.O.C. Provveditorato ed
Economato**

Dott.ssa Maria Nicoletta
Mercuri

Firmato digitalmente