

AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO

BENEVENTO

AZIENDA OSPEDALIERA
"SAN PIO" - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 393 del 29-04-2024

<p>PUBBLICAZIONE</p> <p>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dott.ssa Marina Pinto)</p>	<p>OGGETTO: "Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Radioterapia con contestuale indizione di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato (mesi otto) del medesimo posto nelle more dell'espletamento del concorso" - Proroga.</p>
<p>DICHIARAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE:</p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento l'UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l'Agenzia delle Entrate.</p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p>IL DIRETTORE GENERALE</p> <p></p>

PROPOSTA DI DELIBERA

Oggetto: *“Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Radioterapia con contestuale indizione di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato (mesi otto) del medesimo posto nelle more dell'espletamento del concorso” – Proroga.*

La Dott.ssa Marina PINTO in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane

PREMESSO CHE

- con nota acquisita al protocollo aziendale n. 11208 del 31/05/2023 il Direttore U.O.C di Radioterapia al fine di assicurare i L.E.A. e la normale articolazione dei turni lavorativi, ha evidenziato l'esigenza di procedere allo scorrimento di n. 2 unità, in considerazione della comunicazione dello stato di gravidanza a rischio di n. 2 Dirigenti Medici a tempo indeterminato;

CONSIDERATO CHE

- con Deliberazione n. 517 del 09/06/2023, esecutiva ai sensi di legge, l' Azienda Ospedaliera “San Pio” di Benevento ha disposto lo scorrimento della graduatoria di merito del Concorso suindicato per il reclutamento di n. 2 unità di Dirigenti Medici disciplina di Radioterapia a tempo determinato (nove mesi) per sostituzione di personale assente per maternità;

- con Deliberazione n. 812 del 14/07/2023, così come rettificata con deliberazione n. 832 del 20/09/2023, esecutive ai sensi di legge, l' Azienda Ospedaliera “San Pio” di Benevento ha disposto l'immissione in servizio della dott.ssa Maddalena Tirozzi, con decorrenza dal 01/10/2023 al 30/06/2024;

PRESO ATTO CHE

- con nota acquisita al protocollo aziendale n. 5451 del 12/03/2024 il Direttore UOC di Radioterapia chiedeva la proroga del contratto a tempo determinato del Dirigente Medico di Radioterapia, Dott.ssa Maddalena Tirozzi dal 01/07/2024 al 30/09/2024, e comunque non oltre il termine del congedo di maternità del Dirigente Medico sostituito;

Visti

- il D.Lgs n.502/1992 e s.m.i.;
- il D.Lgs n.165/2001 e s.m.i.;
- il CCNL Area Dirigenza Sanitaria attualmente vigente;

DICHIARATA, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

DICHIARATA l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

DICHIARATO che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

DATO ATTO CHE

tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. Risorse Umane.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore Risorse Umane

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

- **di prendere atto** della nota acquisita al protocollo aziendale n. 5451 del 12/03/2024 con la quale il Direttore UOC di Radioterapia chiedeva il rinnovo del contratto a tempo determinato del Dirigente Medico di Radioterapia, Dott.ssa Maddalena Tirozzi, e per l'effetto di disporre la proroga a tempo determinato del Dirigente Medico suindicato con decorrenza dal 01/07/2024 al 30/09/2024 e comunque non oltre il termine del congedo di maternità del Dirigente Medico sostituito;
- **di demandare** all' U.O.C. Risorse Umane tutti i necessari, successivi provvedimenti consequenziali al presente atto;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale, come per legge;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal d.lgs. n. 33/2013.

L'estensore
Dott.ssa *Angela Anniversario*

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Marina PINTO

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Roberto Alfano, ha adottato la seguente delibera:

Vista

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto: **"Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico di Radioterapia con contestuale indizione di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato (mesi otto) del medesimo posto nelle more dell'espletamento del concorso"** – Proroga.

PRESO ATTO

- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

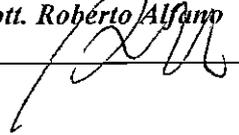
RITENUTO DI prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

CON IL PARERE FAVOREVOLE RESO, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento;

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Daniela Capone



Il Direttore Sanitario
Dott. Roberto Alfano



DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

- **di prendere atto** della nota acquisita al protocollo aziendale n. 5451 del 12/03/2024 con la quale il Direttore UOC di Radioterapia chiedeva il rinnovo del contratto a tempo determinato del Dirigente Medico di Radioterapia, Dott.ssa Maddalena Tirozzi, e per l'effetto di disporre la proroga a tempo determinato del Dirigente Medico suindicato con decorrenza dal 01/07/2024 al 30/09/2024 e comunque non oltre il termine del congedo di maternità del Dirigente Medico sostituito;
- **di demandare** all' U.O.C. Risorse Umane tutti i necessari, successivi provvedimenti consequenziali al presente atto;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale, come per legge;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal d.lgs. n. 33/2013.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Morgante

