



U.O.C. Provveditorato ed Economato

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 540 DEL 10/04/2024

Oggetto: **A.M.I. per affidamento del servizio di formazione obbligatoria in materia di anticorruzione e trasparenza - CIG A045F45754**

IL DIRIGENTE

ATTESTATA la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati ex Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., che contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

VISTO l'art.17 del D. lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 419 del 10/08/2022, rubricata <<Autonomia funzione dirigenziale dei Dirigenti preposti alla direzione dei Dipartimenti, delle UU.OO. e dei Presidi Ospedalieri dell'A.O.R.N. "San Pio". Adozione schemi di Delibera e di Determina Dirigenziale>>

**Firma Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato
Dott.ssa Maria Nicoletta Mercuri**

Firmato digitalmente

Premesso

- che è pervenuta presso l'U.O.C. Provveditorato ed Economato, da parte del Direttore dell'U.O.C. Affari Generali e Legali, del Dirigente Responsabile dell'U.O.S.D. Implementazione dei processi di monitoraggio delle attività direzionali e del Dirigente Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, la nota prot. n.20557 del 09.10.2023, con la quale, nel rappresentare la scadenza del contratto relativo al servizio erogato a supporto aziendale in materia di prevenzione del fenomeno corruttivo, ha richiesto di attivare le procedure per l'individuazione del contraente per l'erogazione del servizio di formazione obbligatoria per il personale dell'A.O.R.N. "San Pio" in materia di anticorruzione e trasparenza, al fine di dare esecuzione all'obiettivo operativo di cui al PIAO 2023 / 2025;

Preso atto

- che, in riscontro alla richiesta dell'U.O.C. Provveditorato ed Economato, di cui alla nota prot. n.20960 del 12.10.2023, circa la necessità di acquisire da parte dei suddetti richiedenti le caratteristiche del servizio di formazione in materia di anticorruzione e trasparenza da richiedere alle Ditte concorrenti, gli stessi richiedenti, con la nota prot. n.21373 del 19.10.2023, hanno indicato l'elenco degli elementi caratterizzanti dello stesso servizio;

- che, in data 27.10.2023, si è proceduto a pubblicare sul sito internet aziendale, sezione "Bandi di gara e contratti", un avviso di manifestazione di interesse al fine di individuare degli operatori economici per l'affidamento del servizio in esame per la durata di n.36 mesi, da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso;

Visti

- il verbale n.1 del 20.11.2023, da cui risulta che il RUP, verificato che, entro il termine prescritto dal richiamato avviso, sono pervenute per pec nove manifestazioni di interesse provenienti dagli operatori economici Juribit Euroformation S.r.l., QSM S.r.l., Accademia Eraclitea S.r.l., Promo PA Fondazione, Informa S.r.l., Studio Marchetti, CAP&G Consulting S.r.l., Gruppo 2G S.r.l., Pirene S.r.l., e successivamente, proceduto alla constatazione ed alla verifica della documentazione amministrativa allegata alle manifestazioni di interesse, ha proceduto a trasmettere la documentazione tecnica prodotta dalle Ditte ai tecnici richiedenti il servizio al fine di verificare la conformità di quanto richiesto a quanto offerto;

- il verbale n.2 del 29.01.2024, da cui risulta che il RUP, facendo seguito alla nota prot. n.25733 del 22.12.2023, con la quale sono state trasmesse le integrazioni all'offerta tecnica, richieste dai suddetti tecnici richiedenti il servizio con la nota prot. n.24828 del 12.12.2023, prende atto della nota prot. n.402 dell'08.01.2024, con la quale gli stessi tecnici, nel constatare che tutte le suddette Ditte partecipanti hanno fornito risposta affermativa a tutte le specifiche richieste di integrazione, fatta eccezione per la Ditta Informa S.r.l., hanno chiesto, in mancanza della possibilità di attivare il soccorso istruttorio, di procedere all'acquisizione delle offerte economiche da parte degli operatori partecipanti, con il criterio del prezzo più basso, e di procedere all'individuazione del contraente, procedendo ad escludere la stessa Ditta Informa dal prosieguo della gara e ad invitare le restanti Ditte a produrre la relativa offerta economica;

-il verbale n.3 del 03.04.2024, da cui risulta che il RUP, nel far presente che con la nota prot. n.4328 del 28.02.2024, sono state trasmesse ai tecnici richiedenti il servizio le offerte economiche prodotte dalle sole Ditte Studio Marchetti, CAP&G Consulting S.r.l., Accademia Eraclitea S.r.l., Promo PA Fondazione, Juribit Euroformation S.r.l. e Pirene S.r.l., al fine di procedere alla relativa valutazione, e nel prendere atto che gli stessi tecnici, con la nota prot. n.4572 del 04.03.2024, nel rappresentare che le offerte economiche degli operatori con i prezzi più bassi sono risultate quelle delle Ditte Studio Marchetti e Juribit Euroformation, e al fine di poter correttamente valutare la concorrenzialità dell'offerta economica prodotta dalla Ditta Juribit Euroformation, allo stato di importo più basso, rispetto a quella della Ditta Studio Marchetti, in ragione delle giornate di formazione proposte, hanno chiesto di procedere alla richiesta alla stessa Ditta Juribit Euroformation di chiarimenti o della rimodulazione dell'offerta economica;

Tenuto conto

-che dal predetto verbale n.3 si evince che il RUP, in virtù di quanto chiesto dai tecnici, ha richiesto, nel rispetto del principio della parità di trattamento, non solo alla Ditta Juribit Euroformation, ma anche alla Ditta Studio Marchetti, di produrre una nuova offerta economica al fine di procedere ad una corretta valutazione comparativa tra le stesse Ditte, da formulare tenendo conto delle indicazioni ivi riportate, fermo restando quanto richiesto nell'avviso di manifestazione di interesse nonché di quanto richiesto ad integrazione dello stesso avviso con la nota pec del 14.12.2023 e delle condizioni di cui all'offerta tecnica integrata dalle predette Ditte, con la precisazione che la nuova offerta avrebbe annullato e sostituito quella prodotta originariamente;

Preso atto

-che dal richiamato verbale n.3 risulta, ancora, che il RUP, considerato che la sola Ditta Juribit Euroformation ha prodotto la nuova offerta economica nei termini prescritti ed alle condizioni richieste, per un importo complessivo pari ad € 18.756,28, trasmessa ai tecnici con la nota prot. n.5609 del 13.03.2024 e valutata dagli stessi tecnici con la nota prot. n.6565 del 19.03.2024, ha proposto, pertanto, di aggiudicare il servizio in esame alla medesima Ditta Juribit Euroformation;

Ritenuto, pertanto,

- di aggiudicare alla Ditta Juribit Euroformation S.r.l. il servizio di formazione obbligatoria per il personale dell'A.O.R.N. "San Pio" in materia di anticorruzione e trasparenza per un periodo di n.36 mesi e per un importo complessivo di € 18.756,28;

Accertato

- che, ai sensi di quanto disposto dall'art.6 del D.P.R. n.207/2012 e, quindi, ai fini dell'acquisizione del DURC, la Ditta Juribit Euroformation S.r.l. risulta in regola con gli adempimenti contributivi INAIL ed INPS;

- che, ai fini degli adempimenti in materia di tracciabilità finanziaria (art.3 L. n. 136/2010 e s.m.i.), si è provveduto ad attribuire per la Ditta Juribit Euroformation il seguente CIG: A045F45754;

- che - dal Casellario ANAC non risulta alcuna annotazione a carico della stessa Ditta;

Visti

- gli articoli 48 e seguenti del D.Lgs n. 36/2023 e il Regolamento Aziendale per l'acquisto di beni e servizi adottato con la Deliberazione n.193/2024;

Dichiarato e attestato

- che tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. proponente;

- che l'istruttoria del presente provvedimento è stata effettuata dal sottoscritto Dirigente che ne attesta la regolarità giuridico-amministrativa;

- che non sussistono motivi ostativi a procedere, essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia e ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente;

- l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012;

- che la spesa trova copertura sul competente conto di Bilancio;

- che il provvedimento è conforme a legge e regolamento ed è necessaria per il corretto funzionamento del Servizio.

Tutto ciò premesso, argomentato e attestato, il sottoscritto Direttore

DETERMINA

Per tutto quanto esposto innanzi, che di seguito è dato per integralmente trascritto e confermato:

1) di aggiudicare il servizio di formazione obbligatoria per il personale dell'A.O.R.N. "San Pio" in materia di anticorruzione e trasparenza alla Ditta Juribit Euroformation S.r.l., con sede a Roma alla

via Riccardo Grazioli Lante n.78, per un periodo di n.36 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto o da altra data ivi indicata, e per un importo complessivo di € 18.756,28, esente IVA ai sensi dell'art.10 del D.P.R. 633/72;

2) di attestare in € **18.756,28**, esente IVA ai sensi dell'art.10 del D.P.R. 633/72, la spesa prevista derivante dal presente atto, dichiarando che la stessa, nell'ambito della presente istruttoria, presenta i necessari caratteri di congruità;

3) di disporre che la spesa complessiva di € **18.756,28**, esente IVA ai sensi dell'art.10 del D.P.R. 633/72, trova copertura sul conto economico conto **n.5020203100** per il triennio 2024, 2025 e 2026, così ripartita:

€ 6.252,10 sul Bilancio dell'anno 2024;

€ 6.252,10 sul Bilancio dell'anno 2025;

€ 6.252,10 sul Bilancio dell'anno 2026;

4) di precisare che non si applica il termine dilatorio di cui all'art.18, comma 3, del D.Lgs. 36/2023;

5) di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, alla scrivente U.O.C. all'U.O.C. Risorse Economiche, al Direttore U.O.C. Affari Generali e Legali, al Dirigente Responsabile U.O.S.D. Implementazione dei processi di monitoraggio delle attività direzionali e al Dirigente Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

La presente determinazione e' immediatamente eseguibile

L'estensore

Dott. Manlio Parente

Firmato digitalmente

**Il Direttore della
U.O.C. Provveditorato ed
Economato**

Dott.ssa Maria Nicoletta
Mercuri

Firmato digitalmente