



U.O.C. Provveditorato ed Economato

DETERMINA DIRIGENZIALE

N. 496 DEL 04/04/2024

Oggetto: **ACQUISTO DI CARTUCCE ORIGINALI PER PLOTTER IN DOTAZIONE ALL'U.O.C. MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO. IMPUTAZIONE DI SPESA EURO 4.257,80 IVA COMPRESA. CIG B11699B9EF (FASC. RICCIO 168/2024)**

IL DIRIGENTE

ATTESTATA la conformità del presente atto alle norme sul trattamento dei dati ex Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., che contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge;

VISTO l'art.17 del D. lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTA la Deliberazione del Direttore Generale n. 419 del 10/08/2022, rubricata <<Autonomia funzione dirigenziale dei Dirigenti preposti alla direzione dei Dipartimenti, delle UU.OO. e dei Presidi Ospedalieri dell'A.O.R.N. "San Pio". Adozione schemi di Delibera e di Determina Dirigenziale>>

Firma Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato
Dott.ssa Maria Nicoletta Mercuri
Firmato digitalmente

PREMESSO che il Direttore dell'U.O.C. Manutenzione e Gestione del Patrimonio, con note del 20/03/2024 e 02/04/2024, agli atti di ufficio, ha chiesto l'acquisto urgente delle cartucce e del kit di manutenzione originali per il Plotter Canon IFP830 in dotazione;

che, l'U.O.C. Provveditorato ed Economato ha chiesto, con PEC del 20/03/2024, un preventivo alla ditta IN.FORMA.TI.KA. SRL e di indicare i tempi di consegna;

che, la ditta IN.FORMA.TI.KA. SRL, in data 20/03/2024, ha risposto alla richiesta di preventivo, offrendo la fornitura del materiale richiesto e ha manifestato, per le vie brevi, la disponibilità a consegnare il materiale richiesto in tempi rapidi;

VISTI gli articoli 48 e seguenti del D.Lgs 36/2023;

RITENUTO di poter procedere all'acquisto, presso la **Ditta IN.FORMA.TI.KA. SRL**, di:

N° 2 CARTUCCE CANON PFI-707MBK al prezzo unitario di € 334,00 IVA esclusa, per un importo totale di € 668,00 IVA esclusa;

N° 2 CARTUCCE CANON PFI-707C al prezzo unitario di € 334,00 IVA esclusa, per un importo totale di € 668,00 IVA esclusa;

N° 2 CARTUCCE CANON PFI-707M al prezzo unitario di € 334,00 IVA esclusa, per un importo totale di € 668,00 IVA esclusa;

N° 2 CARTUCCE CANON PFI-707Y al prezzo unitario di € 334,00 IVA esclusa, per un importo totale di € 668,00 IVA esclusa;

N° 2 CARTUCCE CANON PFI-707N al prezzo unitario di € 334,00 IVA esclusa, per un importo totale di € 668,00 IVA esclusa;

N° 2 KIT MANUTENZIONE CANON IPF 300 COD. 1320B14 MC-10 al prezzo unitario di € 75,00 IVA esclusa, per un importo totale di € 150,00 IVA esclusa;

occorrenti all'U.O.C. Manutenzione e Gestione del Patrimonio, per un importo complessivo di € 3.490,00 IVA esclusa - € 4.257,80 IVA compresa;

di poter imputare la somma di € 3.490,00 IVA esclusa - € 4.257,80 IVA compresa, sul conto economico **5010204010** del Bilancio A.O. 2024,

PRECISATO che, relativamente al contratto in questione, sono stati acquisiti il **CIG B11699B9EF**, il DURC e il Casellario A.N.AC., la cui certificazione risulta regolare;

DICHIARATO E ATTESTATO CHE

- tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'UOC proponente;
- l'istruttoria del presente provvedimento è stata effettuata dal sottoscritto Dirigente che ne attesta la regolarità giuridico-amministrativa;
- che non sussistono motivi ostativi a procedere, essendo l'atto conforme alle disposizioni di legge in materia e ai regolamenti e/o direttive dell'Ente, nonché coerente con gli obiettivi strategici individuati dalla Direzione Generale e le finalità istituzionali dell'Ente;
- l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012;

- la spesa trova copertura sul competente conto di bilancio;
 - il provvedimento è conforme a legge e regolamento ed è necessario per il corretto funzionamento del Servizio;
- Tutto ciò premesso, argomentato e attestato, il sottoscritto dirigente

D E T E R M I N A

DI ACQUISTARE presso la **Ditta IN.FORMA.TI.KA. SRL:**

N° 2 CARTUCCE CANON PFI-707MBK al prezzo unitario di € 334,00 IVA esclusa, per un importo totale di € 668,00 IVA esclusa;

N° 2 CARTUCCE CANON PFI-707C al prezzo unitario di € 334,00 IVA esclusa, per un importo totale di € 668,00 IVA esclusa;

N° 2 CARTUCCE CANON PFI-707M al prezzo unitario di € 334,00 IVA esclusa, per un importo totale di € 668,00 IVA esclusa;

N° 2 CARTUCCE CANON PFI-707Y al prezzo unitario di € 334,00 IVA esclusa, per un importo totale di € 668,00 IVA esclusa;

N° 2 CARTUCCE CANON PFI-707N al prezzo unitario di € 334,00 IVA esclusa, per un importo totale di € 668,00 IVA esclusa;

N° 2 KIT MANUTENZIONE CANON IPF 300 COD. 1320B14 MC-10 al prezzo unitario di € 75,00 IVA esclusa, per un importo totale di € 150,00 IVA esclusa;

occorrenti all'U.O.C. Manutenzione e Gestione del Patrimonio, per un importo complessivo di € 3.490,00 IVA esclusa - € 4.257,80 IVA compresa;

DI ATTESTARE in **€ 3.490,00 IVA esclusa - € 4.257,80 IVA compresa** la spesa prevista derivante dal presente atto, dichiarando che la stessa, sulla scorta dell'attività istruttoria espletata, presenta i necessari caratteri di congruità;

DI DISPORRE che la spesa di **€ 3.490,00 IVA esclusa - € 4.257,80 IVA compresa** trova copertura sul conto economico **5010204010** del **Bilancio A.O. 2024**, come da parere contabile rilasciato dall'U.O.C. Risorse Economiche;

DI TRASMETTERE il presente atto al Collegio Sindacale e alla scrivente Unità Operativa;

DI DARE al presente atto immediata esecutività.

La presente determinazione e' immediatamente eseguibile

L'estensore

Dott. Giovino Riccio
Firmato digitalmente

**Il Direttore della
U.O.C. Provveditorato ed
Economato**

Dott.ssa Maria Nicoletta

Mercuri
Firmato digitalmente