



AZIENDA  
OSPEDALIERA  
SAN PIO  
BENEVENTO

**AZIENDA OSPEDALIERA**  
"SAN PIO" - BENEVENTO  
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione  
DEA di II Livello

**IL DIRETTORE GENERALE**

Deliberazione n. 41 del 18-01-2024

<p><b>PUBBLICAZIONE</b></p> <p><b>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</b></p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p>(firma del  proponente)</p>	<p><b>OGGETTO: Procedure di mobilità compensativa per il profilo di Operatore Socio Sanitario – Nomina Commissione.</b></p>
<p><b>DICHIARAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE:</b></p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento l'UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l'Agenzia delle Entrate.</p> <p><b>Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</b></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p><b>IL DIRETTORE GENERALE</b></p> <p></p>

## PROPOSTA DI DELIBERA

**Oggetto: Procedure di mobilità compensativa per il profilo di Operatore' Socio Sanitario – Nomina Commissione.**

**La Dott.ssa Marina Pinto in qualità di Direttore dell'U.O.C. RISORSE UMANE**

### **PREMESSO**

- **che** con deliberazione n°47 del 28/01/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Regolamento Aziendale per le procedure di mobilità per compensazione di cui all'art. 63 CCNL 2019/2021 Comparto Sanità;
- **che** con successivo atto deliberativo n°476 del 06/10/2022 il suindicato regolamento è stato integrato con l'inserimento del "punto 4" che testualmente recita *"la valutazione delle istanze e dei relativi curriculum sarà affidata ad apposite commissioni competenti in merito, in base ai profili professionali di appartenenza"*;

### **RILEVATO**

- **che** sono stati pubblicati gli Avvisi di Manifestazione d'Interesse per le seguenti istanze congiunte di mobilità per compensazione di **Operatore Socio Sanitario**:

<b>Avviso prot. n° 15459 del 18/07/2023</b>	
1.	- Sig.ra Gesa Maria Alfonsina, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig.ra Porcaro Antonella, dipendente a tempo indeterminato A.O.U "San Giovanni di Dio Ruggi d' Aragona" - Sig. Bove Vittorio, dipendente a tempo indeterminato ASL Avellino

<b>Avviso prot. n° 16750 del 07/08/2023</b>	
1.	- Sig..Manola Sebastiano, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig. Rossi Riccardo, dipendente a tempo indeterminato A.O.U "San Giovanni di Dio Ruggi d' Aragona" - Sig.ra Piscopo Cristiana, dipendente a tempo indeterminato ASL Avellino

<b>Avviso prot. n° 22918 del 15/11/2023</b>	
1.	- Sig.ra Scognamiglio Silvia, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig.ra Botte Lucia, dipendente a tempo indeterminato AOU "San Giovanni di Dio Ruggi d' Aragona"
2.	- Sig. Gallo Antonio, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig.ra Formisano Anna, dipendente a tempo indeterminato ASL Napoli 3 Sud
3.	- Sig. Cianchetti Marco, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig.ra Schipani Fiorella, dipendente a tempo indeterminato AORN A. Cardarelli di Napoli
4.	Sig.ra Buccio Emanuela, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig. Caiazzo Marco, dipendente a tempo indeterminato ASL Avellino
5.	- Sig. Capone Marco, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig.ra Copersito Lucia, dipendente a tempo indeterminato AORN A. Cardarelli di Napoli

6.	- Sig.ra Luongo Angela, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig.ra Palladino Lina, dipendente a tempo indeterminato AORN "Sant' Anna e San Sebastiano" - Sig. Eboli Emanuele, dipendente a tempo indeterminato ASL Avellino
----	---

<b>Avviso prot. n° 318 del 08/01/2023</b>	
1.	- Sig.ra Puopolo Maria Grazia, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig.ra Ruggiero Clementina, dipendente a tempo indeterminato AORN " S. G. Moscati" di Avellino - Sig. Laiso Luigi, dipendente a tempo indeterminato ASL Avellino
2.	- Sig. Morano Michela, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig.ra Grasso Rosanna, dipendente a tempo indeterminato ASL Avellino
3.	- Sig.ra Testa Stefania, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig.ra Tufo Ester dipendente a tempo indeterminato AORN " S. G. Moscati" di Avellino
4.	- Sig. Balzano Alessandro, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig.ra Ferrante Iolanda, dipendente a tempo indeterminato ASL Napoli 1 Centro
5.	- Sig.ra Annunziata Mirabela, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig.ra De Vizia Loretana, dipendente a tempo indeterminato AORN " S. G. Moscati" di Avellino

## CONSIDERATO

- **che** risulta necessario, ai sensi del Regolamento aziendale di cui alle deliberazioni n°47/2020 e n°476/2022, sottoporre i curriculum vitae pervenuti ad apposita commissione ai fini della valutazione delle relative istanze;

## RITENUTO

per quanto sopra esposto, di dover procedere alla nomina della commissione per la valutazione delle suindicate istanze di mobilità per compensazione;

**DICHIARATA**, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

**DICHIARATA** l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

**DICHIARATO** che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

**DATO ATTO** che tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. Risorse Umane;

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore

### PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

**di procedere**, alla nomina della commissione, ai sensi del Regolamento Aziendale approvato con deliberazione n°47 del 28/01/2020 e successiva integrazione con atto deliberativo n°476 del 06/10/2022, per l'esame delle seguenti istanze di compensazione per il profilo di **Operatore Socio Sanitario**:

1.	Sig.ra Gesa Maria Alfonsina, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig.ra Porcaro Antonella, dipendente a tempo indeterminato A.OU "San Giovanni di Dio Ruggi d' Aragona" - Sig. Bove Vittorio, dipendente a tempo indeterminato ASL Avellino
2.	- Sig..Manola Sebastiano, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig. Rossi Riccardo, dipendente a tempo indeterminato A.OU "San Giovanni di Dio Ruggi d' Aragona" - Sig.ra Piscopo Cristiana, dipendente a tempo indeterminato ASL Avellino
3.	- Sig.ra Scognamiglio Silvia, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig.ra Botte Lucia, dipendente a tempo indeterminato A.OU "San Giovanni di Dio Ruggi d' Aragona"
4.	- Sig. Gallo Antonio, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig.ra Formisano Anna, dipendente a tempo indeterminato ASL Napoli 3 Sud
5.	- Sig. Cianchetti Marco, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig.ra Schipani Fiorella, dipendente a tempo indeterminato AORN A. Cardarelli di Napoli
6.	- Sig.ra Buccio Emanuela, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig. Caiazzo Marco, dipendente a tempo indeterminato ASL Avellino
7.	- Sig. Capone Marco, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig.ra Copersito Lucia, dipendente a tempo indeterminato AORN A. Cardarelli di Napoli
8.	- Sig.ra Luongo Angela, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig.ra Palladino Lina, dipendente a tempo indeterminato AORN "Sant' Anna e San Sebastiano" - Sig. Eboli Emanuele, dipendente a tempo indeterminato ASL Avellino
9.	- Sig.ra Puopolo Maria Grazia, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig.ra Ruggiero Clementina, dipendente a tempo indeterminato AORN " S. G. Moscati" di Avellino - Sig. Laiso Luigi, dipendente a tempo indeterminato ASL Avellino
10.	- Sig. Morano Michela, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig.ra Grasso Rosanna, dipendente a tempo indeterminato ASL Avellino"
11.	Sig.ra Testa Stefania, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig.ra Tufo Ester dipendente a tempo indeterminato AORN " S. G. Moscati" di Avellino
12.	- Sig. Balzano Alessandro, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig.ra Ferrante Iolanda, dipendente a tempo indeterminato ASL Napoli 1 Centro
13.	- Sig.ra Annunziata Mirabela, dipendente a tempo indeterminato A.O.R.N. "San Pio" - Sig.ra De Vizia Loretana, dipendente a tempo indeterminato AORN " S. G. Moscati" di Avellino

**di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane tutti i necessari, successivi provvedimenti consequenziali al presente atto;

**di trasmettere** copia del provvedimento in questione all'UOC proponente, al Collegio Sindacale come per legge e a tutti i Dirigenti interessati;

**di dare atto** che il provvedimento *de quo* è immediatamente esecutivo;

**di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi di trasparenza derivanti dal D.lgs. n. 33/2013.

L'estensare  
Dott.ssa Valentina Consolazio

Il Direttore UOC Risorse Umane  
Dott.ssa Marina Pinto

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Roberto Alfano, ha adottato la seguente delibera:

**Vista**

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto: **Procedure di mobilità compensativa per il profilo di Operatore Socio Sanitario – Nomina Commissione.**

**Preso atto**

- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

**Ritenuto di**

prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

**Con il parere favorevole reso**, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento;

Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Daniela Capone

Il Direttore Sanitario  
Dott. Roberto Alfano

## DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

**di procedere** alla nomina della commissione, ai sensi del Regolamento Aziendale approvato con deliberazione n°47 del 28/01/2020 e successiva integrazione con atto deliberativo n°476 del 06/10/2022, per l'esame delle istanze di compensazione pervenute per il profilo di **Operatore Socio Sanitario**, come di seguito specificato:

**Presidente** - Dott. Di Guida Pasquale, Direttore U.O.C. Direzione Medica di Presidio;

**Componente** - Dott.ssa Tizzani Filomena, P.O. Area Infermieristica;

**Componente** - Dott.ssa Mottola Antonella, Dirigente S.I.T.R.O.;

**Segretario** - Dott.ssa Valentina Consolazio, Assistente Amministrativo U.O.C. Risorse Umane;

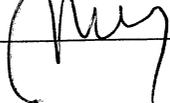
**di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane tutti i necessari, successivi provvedimenti consequenziali al presente atto;

**di trasmettere** copia del provvedimento in questione all'UOC proponente, al Collegio Sindacale come per legge e a tutti i Dirigenti interessati;

**di dare atto** che il provvedimento *de quo* è immediatamente esecutivo;

**di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi di trasparenza derivanti dal D.lgs. n. 33/2013.

**Il Direttore Generale**  
**Dott.ssa Maria Morgante**



---