

AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO

BENEVENTO

AZIENDA OSPEDALIERA
“SAN PIO” - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 16 del 08-01-2024

<p style="text-align: center;">PUBBLICAZIONE</p> <p>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro “diffusione”, il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell’Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dott.ssa <i>Maria Pinna</i>)</p>	<p>OGGETTO: “Procedura di avviamento numerico a selezione mediante chiamata con avviso pubblico di n. 3 unità di Operatore Tecnico Necroforo appartenente alle categorie protette ex art. 1 L. 68/99” - Immissione in servizio.</p>
<p style="text-align: center;">DICHIARAZIONE DI REGOLARITA’ CONTABILE:</p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell’emissione del relativo mandato di pagamento l’UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l’Agenzia delle Entrate.</p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE GENERALE</p> <p style="text-align: center;"><i>[Signature]</i></p>

PROPOSTA DI DELIBERA

Oggetto: *“Procedura di avviamento numerico a selezione mediante chiamata con avviso pubblico di n. 3 unità di Operatore Tecnico Necroforo appartenente alle categorie protette ex art. 1 L. 68/99” - Immissione in servizio.*

La Dott.ssa Marina PINTO in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane

PREMESSO CHE

- con Deliberazione n. 148 del 20/02/2023, esecutiva ai sensi di legge, si è preso atto dell'esito negativo della suindicata procedura di mobilità e per l'effetto, si è provveduto a stabilire la pubblicazione dell'Avviso di avviamento numerico sulla Gazzetta Ufficiale, al fine di attivare la relativa procedura presso il Collocamento Mirato della Provincia di Benevento;

- il predetto Avviso è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV Serie Speciale - Concorsi ed Esami n. 24 del 28/03/2023;

- con Deliberazione n. 374 del 04/05/2023, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto ad autorizzare inoltro di richiesta di avviamento numerico per n. 3 unità di “Operatore Tecnico Necroforo appartenente alle categorie protette ex art. 1 L. 68/99”, al Collocamento Mirato della Provincia di Benevento;

-con nota Prot. n. 9029 del 04/05/2023 questa A.O. ha inoltrato al Collocamento Mirato della Provincia di Benevento, richiesta di avviamento numerico a selezione per n. 3 unità di “Operatore Tecnico Necroforo appartenente alle categorie protette ex art. 1 L. 68/99”;

- con nota acquisita al protocollo aziendale con n. 20669 del 10/10/2023, il Collocamento Mirato della Provincia di Benevento, ha comunicato la graduatoria definitiva della suindicata procedura, precisando che il numero dei candidati in regola con i requisiti di partecipazione, era inferiore (n. 2 candidati) a quello previsto nel bando;

- con Deliberazione n. 932 del 16/10/2023, esecutiva ai sensi di legge, si è preso atto del Decreto Dirigenziale n. 1038 del 04/10/2023 relativo all'approvazione della suindicata graduatoria e contestualmente, si è proceduto alla nomina della commissione esaminatrice della procedura *de quo*;

-con nota prot. n. 21301 del 18/10/2023 e nota prot. n. 21400 del 18/10/2023 si è proceduto alla convocazione dei n. 2 candidati F.M. e R.G. collocati nella suindicata graduatoria;

CONSIDERATO CHE

- i candidati F.M. e R.G., sottoposti alla prova pratico-attitudinale, allo scopo di *“accertare esclusivamente l'idoneità del lavoratore a svolgere le relative mansioni e non comporta valutazione comparative”* ex art. 27 comma2 D.P.R. 487/94, sono risultati idonei;

- i suindicati candidati, sono stati sottoposti a visita medica presso il medico del lavoro di questa A.O., al fine di acquisire il giudizio di idoneità fisica alla mansione specifica;

- che i candidati F.M. e R.G., sono risultati idonei alla mansione specifica come si evince dal giudizio di idoneità trasmesso dal medico del lavoro in data 07/11/2023;

PRESO ATTO CHE

- con Deliberazione n. 1179 del 10/11/2023, esecutiva ai sensi di legge, si è preso atto dell'esito dei lavori della Commissione Esaminatrice relativi alla procedura suindicata e dei giudizi di idoneità fisica alla mansione specifica rilasciati dal medico del lavoro di questa A.O. in data 07/11/2023, dai quali si evince che i candidati suindicati risultano idonei alla mansione specifica.

Visti

- il D.Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii.;
- L. 68/99
- il D.P.R. 487/94;
- il CCNL Comparto Area Sanità attualmente vigente;

DICHIARATA, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

DICHIARATA l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

DICHIARATO che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

DATO ATTO CHE

tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. Risorse Umane.

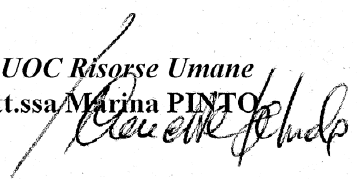
Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore Risorse Umane

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

- **di immettere in servizio** a tempo indeterminato i candidati F.M. e R.G. con decorrenza 01/02/2024;
- **di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane tutti i necessari, successivi provvedimenti consequenziali al presente atto;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale come per legge;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Marina PINTO



IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, ha adottato la seguente delibera:

Vista

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto: "**Procedura di avviamento numerico a selezione mediante chiamata con avviso pubblico di n. 3 unità di Operatore Tecnico Necroforo appartenente alle categorie protette ex art. 1 L. 68/99**" - Immissione in servizio.

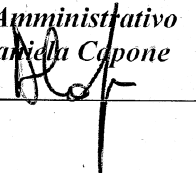
PRESO ATTO

- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

RITENUTO DI prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

CON IL PARERE FAVOREVOLE RESO, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento-

*Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Daniela Capone*



DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

- **di immettere in servizio** a tempo indeterminato i candidati F.M. e R.G. con decorrenza 01/02/2024;
- **di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane tutti i necessari, successivi provvedimenti consequenziali al presente atto;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale come per legge;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

**Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Morgante**

