


AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO

BENEVENTO

AZIENDA OSPEDALIERA
"SAN PIO" - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 1274 del 28-11-2023

| | |
|--|--|
| <p style="text-align: center;">PUBBLICAZIONE</p> <p>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dott.ssa Marina Pinto)</p> | <p>OGGETTO: Indizione Bando Area Comparto "150 ore Diritto allo Studio anno solare 2024"</p> |
| <p style="text-align: center;">DICHIARAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE:</p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento l'UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l'Agenzia delle Entrate.</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</p> | <p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE GENERALE</p> <p style="text-align: center;"></p> |

PROPOSTA DI DELIBERA

Oggetto: Indizione Bando Area Comparto “150 ore Diritto allo Studio anno solare 2024”

La Dott.ssa Marina PINTO in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane

PREMESSO

- che per il personale del Comparto Sanità è prevista la concessione – anche in aggiunta alle attività formative programmate dall’Azienda o Ente – di permessi retribuiti, nella misura massima individuale di 150 ore per ciascun anno solare e nel limite massimo, arrotondato all’unità superiore, del 3% del personale in servizio a tempo indeterminato all’inizio di ogni anno (comma 1 art. 62 C.C.N.L. 2019/2021) e dei lavoratori con rapporto di lavoro a tempo determinato di durata non inferiore a sei mesi continuativi, comprensivi anche di eventuali proroghe, nell’ambito del medesimo limite percentuale e nella misura massima individuale di cui al comma 1, riproporzionata alla durata temporale, nell’anno solare di riferimento, del contratto a tempo determinato stipulato (comma 2 art. 62 C.C.N.L. 2019/2021) per la partecipazione a corsi, svolti anche in modalità telematica, destinati al conseguimento di titoli di studio universitari, post-universitari compreso ciclo di dottorato di ricerca qualora non svolto in congedo, di scuole di istruzione primaria, secondaria e di qualificazione professionale, statali, paritarie o legalmente riconosciute, o comunque abilitate al rilascio di titoli di studio legali o attestati professionali riconosciuti dall’ordinamento pubblico nonché per sostenere i relativi esami;

Visto l’art. 62 “Diritto allo Studio” del CCNL relativo al Personale del Comparto Sanità 2019/2021, che disciplina e regola la concessione e la fruizione del predetto beneficio;

Valutato di indire, per i motivi sopra esposti, per il personale dell’Area del Comparto, “Bando Diritto allo Studio – 150 ore – anno solare 2024” , che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

DICHIARATA, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all’adozione del presente provvedimento ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell’istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

DICHIARATA l’insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

DICHIARATO che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

DATO ATTO CHE tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l’ U.O.C. Risorse Umane.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore Risorse Umane

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

l’adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

- **di approvare** l’indizione del “Bando Diritto allo Studio – 150 ore – anno solare 2024” per il personale dell’Area del Comparto;

- **di approvare** il Bando, allegato al presente provvedimento, per la concessione del beneficio delle 150 ore Diritto allo Studio per l'anno solare 2024, al personale dell'Area del Comparto;
- **di stabilire** la pubblicazione del predetto Bando sul portale Aziendale del Dipendente oltre all'invio, tramite mail aziendale, ai Coordinatori e Posizioni Organizzative, per dare massima diffusione tra il personale interessato;
- **di specificare** che tutta la documentazione è agli atti di questa U.O.C.;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale, come per legge;
- **di dare atto** che il provvedimento *de quo* è immediatamente eseguibile;
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Marina PINTO

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott.ssa Edvige Cascone, ha adottato la seguente delibera:

Vista la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto: **Indizione Bando Area Comparto "150 ore Diritto allo Studio anno solare 2024"**

PRESO ATTO dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;

di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

RITENUTO DI prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

CON IL PARERE FAVOREVOLE RESO, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Daniela Capone

Il Direttore Sanitario
Dott.ssa Edvige Cascone

DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

- **di approvare** l'indizione del "Bando Diritto allo Studio – 150 ore – anno solare 2024" per il personale dell'Area del Comparto;

- **di approvare** il Bando, allegato al presente provvedimento, per la concessione del beneficio delle 150 ore Diritto allo Studio per l'anno solare 2024, al personale dell'Area del Comparto;

- **di stabilire** la pubblicazione del predetto Bando sul portale Aziendale del Dipendente oltre all'invio, tramite mail aziendale, ai Coordinatori e Posizioni Organizzative, per dare massima diffusione tra il personale interessato;

- **di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane per gli adempimenti consequenziali al presente atto;

- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale, come per legge;

- **di dare atto** che il provvedimento *de quo* è immediatamente eseguibile;

- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Morgante

