



AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO

BENEVENTO

AZIENDA OSPEDALIERA
"SAN PIO" - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

AVVISO PUBBLICO E REGOLAMENTO

Formazione Short list di Consulenti Tecnici di Parte (CTP), in materia Contabile, Fiscale e Tributaria e in materia Lavoro.

Art. 1- Finalità dell'Avviso

L'A.O.R.N. San Pio (di seguito: "Azienda") con il presente avviso indice una procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla predisposizione di un elenco ristretto (*short list*) di Consulenti tecnici di parte (CTP) per l'affidamento di incarichi professionali giudiziali a Consulenti esterni, esperti in materia Contabile, Fiscale e Tributaria ed in materia Lavoro.

La creazione della Short list per l'attribuzione dell'incarico sarà suddivisa nelle seguenti aree di competenza: Contabile, Fiscale e Tributaria; Lavoro.

Il presente Avviso, che non pone in essere alcuna procedura selettiva, né prevede alcuna graduatoria di merito, è finalizzato alla predisposizione degli elenchi di Consulenti da consultare ed ai quali affidare incarichi professionali nelle ipotesi di resistenza in giudizio e/o incardinazione di giudizio innanzi alle competenti Autorità Giudiziarie.

L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità all'inserimento nella Short list dell' Azienda, senza alcun obbligo in capo a quest'ultima in ordine al conferimento del relativo incarico, avendo l'anzidetta short list il solo scopo di costituire un elenco composto da Professionisti da cui l'Ente possa celermente attingere i nominativi per la tutela giudiziale dei propri interessi.

Art. 2 — Soggetti Ammessi

Sono ammessi a partecipare i singoli professionisti in possesso dei requisiti previsti dal successivo art. 3.

Art. 3 — Requisiti di ammissibilità

Possono richiedere l'iscrizione i singoli Professionisti che siano in possesso, alla data di scadenza del presente bando, dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione all'Albo dei Commercialisti (per l'Area Contabile, Fiscale e Tributaria) ed all'Albo dei Consulenti del Lavoro (per l'Area Lavoro);
- b) Esperienza pregressa, desumibile dal *curriculum vitae*, di incarichi prestati a favore di Aziende del Servizio Sanitario Nazionale e/o di Enti Pubblici;
- c) Possesso di polizza assicurativa professionale per rischi professionali e responsabilità civile, in relazione alla quale il Professionista dovrà fornire i dati seguenti: nome compagnia assicuratrice, numero polizza, periodo di copertura assicurativa, tipologia di rischi contemplate, massimale assicurato;
- d) Assenza di condanne penali, sanzioni disciplinari, condizioni di incompatibilità/conflicto di interessi con l'Ente, altre cause di conflittualità previste dalla normativa vigente e dal codice deontologico di cui all'Albo di appartenenza.
- e) Assenza di cause ostative o limitazioni, secondo normativa vigente, a contrarre con la Pubblica Amministrazione.
- f) Cittadinanza dell'Unione Europea o, se cittadino straniero, altro requisito equipollente riconosciuto dall'ordinamento italiano od europeo;
- g) Pieno godimento dei diritti civili e politici;

Handwritten signature or mark.



AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO

BENEVENTO

AZIENDA OSPEDALIERA
“SAN PIO” - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

- h) Dichiarazione di impegno a non assumere incarichi di Consulenza avverso l'Azienda, per tutta la durata dell'eventuale incarico conferito;
- i) Non essere dipendente dell'AORN S. Pio;
- l) Aver preso visione del presente Avviso/Regolamento e di accettare quanto in esso stabilito.
- m) possesso di indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) eletto quale domicilio digitale ai fini della presente procedura.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza di presentazione della domanda e mantenuti per tutto il periodo di inserimento.

La Commissione esaminatrice si riserva di procedere ai controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'Avviso e nel *curriculum vitae*, anche richiedendo eventuali integrazioni. Qualora dal suddetto controllo dovesse emergere la mancata veridicità in ordine a quanto dichiarato, il dichiarante decadrà da qualsivoglia beneficio eventualmente conseguito sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Art. 4 — Domanda di Partecipazione

La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello "A" allegato al presente Avviso, del quale costituisce parte integrante e sostanziale, dovrà essere trasmessa dal professionista esclusivamente tramite proprio, personale indirizzo PEC, al seguente recapito: protocollo@pec.ao-rummo.it entro e non oltre le ore 12,00 del quindicesimo giorno (se coincidente con le giornate di sabato, domenica o festività, verrà computato quale ultimo il successivo giorno lavorativo) dalla data della pubblicazione (inclusa) del presente avviso, secondo le seguenti modalità:

- 1) ai fini del rispetto dei termini di presentazione della domanda di iscrizione farà fede la data di invio della pec;
- 2) l'oggetto della domanda di partecipazione dovrà riportare la seguente locuzione: AORN "San Pio" Istanza Short list per incarico CTP - Cognome Nome.

Alla P.E.C. dovranno essere allegati:

-copia in formato “.pdf” della domanda di partecipazione, sottoscritta con firma digitale o autografa; in caso di sottoscrizione autografa, la stessa andrà apposta su ogni facciata della domanda ed il file andrà rinominato con la seguente dicitura: “Cognome Nome Istanza ShortList per incarico CTP”;

-curriculum vitae avente valore di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000, dal quale si evince il requisito di cui all'art. 3 lett. B), sottoscritto con firma digitale o autografa; in caso di sottoscrizione autografa, la stessa andrà apposta su ogni facciata del documento ed il file andrà rinominato con la seguente dicitura: Cognome Nome -Curriculum - Istanza ShortList per incarico di CTP;

-copia in formato “.pdf” del documento di identità, con il file rinominato con la seguente dicitura: “Cognome Nome-Carta Identità-Istanza ShortList”;

La mancata osservanza di quanto sopra precisato, così come la presentazione dei documenti digitali incompleti, inesatti, illeggibili, non integri e/o non firmati secondo le modalità precisate, costituirà motivo di non inclusione nella Short list, senza possibilità alcuna di regolarizzazione.

Art. 5 — Formazione della short list

Le candidature pervenute entro il termine utile saranno esaminate da apposita Commissione che provvederà all'esame della documentazione ed alla verifica del possesso dei requisiti richiesti per l'inserimento nella short list in parola;



AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO
BENEVENTO

AZIENDA OSPEDALIERA
“SAN PIO” - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

All'esito di tali operazioni la Commissione predisporrà la short list, distinta in due sezioni/elenchi: Consulenti Contabili, Fiscali e Tributari - Consulenti del Lavoro.

Gli elenchi della short list distinti per area di competenza saranno pubblicati nell'apposita area della sezione Amministrazione Trasparente, Disposizioni Generali- Atti Generali del sito internet dell'Azienda.

Art. 6 —Affidamento dell'incarico

Ai Professionisti iscritti nelle rispettive aree di competenza l'Azienda, ricorrendone la necessità ed i presupposti, si riserva la facoltà di conferire incarichi di Consulenza tecnica di parte giudiziale.

L'Azienda, in ossequio a quanto disposto dalla normativa nazionale in materia di anticorruzione e nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, procederà alla scelta del CTP esterno, osservando il criterio della rotazione all'interno di ciascuna area di competenza, previo sorteggio effettuato dall'UOC Affari Generali e Legali;

L'Azienda, nell'affidamento degli incarichi di CTP, prioritariamente si avvarrà delle risorse professionali interne dell'AORN San Pio (munite di laurea triennale e/o quinquennale in Economia, inquadrare nel profilo di Dirigente o Collaboratore Amministrativo Professionale), previa richiesta a mezzo pec da parte della UOC AAGLL ai Direttori UUOCC che abbiano tali profili in organico. Nell'ipotesi di conferimento dell'incarico di consulenza al personale del comparto appartenente al profilo di Collaboratore Amministrativo Professionale, tale attività dovrà essere espletata al di fuori dell'orario di servizio. La relativa attestazione dell'espletamento dell'incarico conferito fuori dall'orario di servizio dovrà avvenire mediante timbratura a mezzo codice che sarà appositamente individuato.

In via residuale, in assenza delle professionalità di interesse all'interno dell'Azienda e/o in caso di indisponibilità espressa o tacita qualora decorsi giorni 3 (tre) senza riscontro alla predetta richiesta pec, l'Azienda procederà, con atto deliberativo, al conferimento dell'incarico *de quo* ad un Consulente Tecnico di Parte (CTP) esterno inserito nella short list, garantendo il principio della rotazione, previo sorteggio effettuato dall'UOC Affari Generali e Legali.

Art. 7 - Convenzione di incarico

Il Professionista esterno dovrà sottoscrivere l'apposita convenzione di incarico, disciplinante l'affidamento dell'incarico professionale, nella quale dovrà dichiarare l'assenza in corso di consulenze in materia giudiziale e stragiudiziale contro l'Azienda, impegnandosi a non assumerne per tutta la durata dell'incarico conferito. Lo stesso dovrà, altresì, impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni causa di incompatibilità professionale o personale in relazione all'incarico affidatogli, anche sopravvenuta all'affidamento.

La sottoscrizione della convenzione da parte del professionista è condizione necessaria per il pagamento delle competenze.

Art. 8 - Corrispettivo economico

Il compenso per l'incarico peritale conferito a professionisti esterni sarà conforme ai compensi previsti rispettivamente:

-per i Commercialisti, in materia Contabile, Fiscale e Tributaria: Decreto Ministero Giustizia n.140 del 20/07/2012 e ss.mm.ii.;

-per i Consulenti del Lavoro, in materia lavoro: Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.46 del 21/02/2013 e ss.mm.ii..

u



AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO

BENEVENTO

AZIENDA OSPEDALIERA
"SAN PIO" - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

Nell'ipotesi di conferimento dell'incarico peritale al personale Dirigente, non sarà corrisposto alcun emolumento stante la previsione di cui all'art. 60 del CCNL Area Funzioni Locali in materia di "Onnicomprensività del trattamento economico".

Nell'ipotesi di conferimento dell'incarico peritale al personale del comparto appartenente alla categoria di Collaboratore Amministrativo Professionale sarà riconosciuto il compenso orario equivalente a quello già previsto per il lavoro straordinario, previa verifica dell'avvenuto espletamento di tale incarico al di fuori dell'orario di servizio mediante timbratura a mezzo codice che sarà appositamente individuato.

I dipendenti (Dirigenti e Collaboratori Amministrativi Professionali), per le operazioni peritali svolte al di fuori del territorio di Benevento, potranno richiedere alla UOC DMP l'utilizzo del mezzo aziendale; qualora ciò non sia possibile, prioritariamente utilizzeranno i mezzi pubblici; l'uso del mezzo proprio potrà essere effettuato solo in caso di comprovata maggiore convenienza economica rispetto ai servizi pubblici di linea, inconciliabilità degli orari o particolari e motivate esigenze. In ogni caso il rimborso potrà essere effettuato solo per le spese documentate e comunque per un importo non superiore al costo dei mezzi pubblici.

Art. 9 - Documentazione per liquidazione compensi

Per il pagamento delle spettanze al Professionista esterno questi, al termine del giudizio, dovrà trasmettere il pro-forma di fattura all'indirizzo pec della UOC Affari Generali e Legali indicando nell'oggetto le parti e il numero del Ruolo Generale. A seguito dell'invio del pro-forma di fattura, l'Azienda verificherà gli importi ivi riportati rispetto a quelli pattuiti in convenzione e darà conferma di emissione di fatturazione elettronica all'indirizzo pec indicato dal Professionista in sede di domanda di partecipazione alla Short list.

Per i dipendenti Collaboratori Amministrativi Professionali la UOC AAGLL provvederà alla predisposizione della relativa determina di liquidazione, previa verifica delle ore effettuate per l'espletamento dell'incarico.

Art. 10- Efficacia della Short list

La short-list CTP avrà efficacia di anni tre dalla data di esecutività della Delibera di approvazione e, comunque, fino alla data di approvazione della successiva short list.

Art.11 - Revoca degli incarichi

Al Direttore Generale è attribuita la facoltà di revocare l'incarico, in qualsiasi momento, previa delibera, al verificarsi di una delle seguenti condizioni:

- manifesta negligenza, errori e/o mancanze evidenti, mancata partecipazione alle operazioni peritali;
- conflitto di interesse;
- ritardi ingiustificati e comportamenti in contrasto con le disposizioni del presente regolamento e la deontologia professionale;
- comportamenti lesivi del rapporto fiduciario;
- pretese economiche che esulino da quanto pattuito in convenzione.

Art. 12 - Cancellazione dall'elenco

Costituiscono causa di cancellazione dall'elenco dei Professionisti:

AZIENDA OSPEDALIERA
“SAN PIO” - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

- la perdita dei requisiti per l'iscrizione all'Albo;
- la rinuncia ad un incarico senza giustificato motivo;
- il rilascio di informazioni rivelatesi non veritiere;
- la mancata comunicazione di cause di incompatibilità o di conflitto di interessi;

Art. 13 – Trattamento dei dati

I dati personali forniti dai Professionisti richiedenti saranno trattati nel rispetto della Normativa in materia di tutela della privacy.

Art. 14 – Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si rinvia alla normativa vigente. L'Azienda si riserva espressamente la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare o annullare il presente Avviso, dandone comunicazione mediante pubblicazione sul sito aziendale che avrà valore di notifica.

Art. 15 – Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato, per la durata di quindici giorni, su sito aziendale e permanentemente nella Sezione “Amministrazione trasparente- Disposizioni Generali- Atti Generali”.

La short list, distinta nei due elenchi per area/materia, verrà pubblicata sul Sito aziendale, Sezione Amministrazione Trasparente - Disposizioni Generali- Atti Generali”, senza ulteriore comunicazione agli istanti dell'avvenuta iscrizione/esclusione nella stessa.

Art. 16 — Contatti e informazioni

Ulteriori chiarimenti potranno essere richiesti esclusivamente ai seguenti recapiti: areaaffarigeneralelegali@pec.ao-rummo.it indicando nell'oggetto: info Avviso Short list Consulenti Tecnici di Parte (CTP), Telefono: 0824-57547.

Handwritten signature



AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO
BENEVENTO

AZIENDA OSPEDALIERA
"SAN PIO" - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

DOMANDA DI ISCRIZIONE NELL'ELENCO RISTRETTO "SHORT LIST" DI
CONSULENTI CTP (CONTABILE-FISCALE-TRIBUTARIO E LAVORO)
AORN SAN PIO BENEVENTO

All'Azienda Ospedaliera San Pio
Via Dell'Angelo,1
82100 Benevento

II/La sottoscritto/a Dott. _____ nato/a a _____
il _____ residente in _____ alla Via _____
n. _____ con studio in _____ alla Via _____ n. _____
C.F. _____ Partita Iva _____ tel. n. _____
cell. n. _____ email _____
pec _____;

CHIEDE

di essere ammesso a far parte dell'elenco di professionisti per l'affidamento di incarichi di Consulenza Tecnica di Parte nei processi in cui è parte l'Azienda Ospedaliera San Pio, nelle seguenti aree di competenza:

- 1) _____
- 2) _____

da indicare tra le seguenti: *Consulente Contabile, Fiscale e Tributario e/o Consulente del lavoro.*

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

Preso visione dell'Avviso pubblico/regolamento per la formazione di un elenco ristretto short list di CTP per l'affidamento di incarichi professionali, pubblicati sul Sito web dell'Azienda Ospedaliera San Pio, dei quali accetta espressamente ed incondizionatamente tutte le clausole e le prescrizioni,

DICHIARA

1. di essere iscritto all'Albo: dei Commercialisti di _____ al n. _____ o/e dei Consulenti del lavoro di _____ al n. _____.
2. di essere in possesso di idonea polizza professionale di Compagnia Assicurativa che copra i rischi per eventuali danni comminati nell'esercizio dell'incarico per conto

an



AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO

BENEVENTO

AZIENDA OSPEDALIERA
"SAN PIO" - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

dell'Azienda: nome compagnia garante _____,
numero _____, durata _____, tipo di rischio assicurato
_____ ed il suo massimale economico _____.

Dichiara inoltre:

3. di essere in possesso del richiesto requisito della esperienza di cui all'art. 3 dell'avviso, come dichiarato ed autocertificato nel curriculum allegato;
4. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente a contrattare con la pubblica amministrazione;
5. di non avere riportato condanne penali;
6. di non essere stato sottoposto a sanzioni disciplinari;
7. di non trovarsi nella posizione di conflitto d'interesse contro l'Azienda per avere liti pendenti giudiziali ed extragiudiziali o incarichi in essere sia in proprio sia in nome e per conto di propri clienti, requisiti che si impegna a conservare per tutta la durata dell'efficacia della Short List;
8. di non essere dipendente dell'AORN San Pio;
9. di essere cittadino dell'Unione Europea o, se cittadino straniero, altro requisito equipollente riconosciuto dall'ordinamento italiano od europeo;
10. di avere il pieno godimento dei diritti civili e politici;
11. di aver preso visione del Regolamento e di accettare quanto in esso stabilito.
12. di essere in possesso del seguente indirizzo e-mail _____ e dell'indirizzo _____ P.E.C. _____, presso il quale il professionista dichiara il proprio domicilio digitale.
13. di avere preso visione del piano triennale di prevenzione della Corruzione vigente, pubblicato sul sito aziendale sezione Amministrazione Trasparente;
14. di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nella short list non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte dell'Azienda Ospedaliera San Pio ne, tantomeno, il diritto ad ottenere alcuna remunerazione;
15. di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nella short list determinerà l'obbligo, all'atto dell'eventuale conferimento dei singoli incarichi, di stipulare apposita convenzione con la quale verrà stabilito l'importo del compenso professionale, di cui



AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO
BENEVENTO

AZIENDA OSPEDALIERA
“SAN PIO” - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

all'art. 8 dell'avviso /regolamento;

Allega:

- 1) curriculum vitae avente valore di autocertificazione;
- 2) copia fotostatica di documento di identità in corso di validità, datata e firmata.

II/La sottoscritto/a autorizza l'Azienda al trattamento dei dati personali forniti esclusivamente per le finalità del presente Avviso, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al GDPR Regolamento UE n. 2016/679, della legge 675/2006 e D.Lgs 196/2003.

Il recapito presso cui desidera ricevere eventuali comunicazioni e il seguente:

PEC _____

Data

Firma