



AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO

BENEVENTO

AZIENDA OSPEDALIERA
"SAN PIO" - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 438 del 23-08-2023

<p>PUBBLICAZIONE</p> <p>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo. 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio, alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (<i>Dott.ssa Marina Pinto</i>)</p>	<p>OGGETTO: Concorso pubblico, per titoli e ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina di Neurochirurgia. Ammissione candidati.</p>
<p>DICHIARAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE:</p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i: n. del Bilancio (anno); n. del Bilancio (anno); n. del Bilancio (anno);</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento l'UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l'Agenzia delle Entrate.</p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p>IL DIRETTORE GENERALE</p> <p><i>[Signature]</i></p>

PROPOSTA DI DELIBERA

Oggetto: Concorso pubblico, per titoli e ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina di Neurochirurgia. Ammissione candidati.

La Dott.ssa Marina PINTO in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane

PREMESSO CHE

- con Deliberazione n. 289 del 20/06/2022 l'A.O. San Pio ha preso atto del DGR n. 246 del 24/05/2022, pubblicato sul BURC della Regione Campania n. 50 del 13/06/2022, con cui la Regione Campania ha approvato il PTFP 2021/2023 dell'Azienda Ospedaliera;

- nel Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021/2023 è previsto il reclutamento di n. 3 unità di Dirigente Medico disciplina di Neurochirurgia;

- con nota protocollo n. 13051 del 13/10/2022 questa Azienda ha chiesto autorizzazione alla Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale per la conversione di un'unità di Dirigente Medico della succitata disciplina con n. 1 unità di Dirigente Medico disciplina di Neurologia;

- con nota protocollo n. PG/2022/0507969 del 17/10/2022 la Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale riscontrava la nota su indicata, autorizzandola;

- con deliberazione n. 242 del 21/03/2023 è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina di Neurochirurgia, e contestuale Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, a tempo determinato, per mesi 8, per la copertura dei medesimi posti nelle more dell'espletamento del concorso;

- il testo integrale del bando con l'indicazione dei requisiti e delle modalità di partecipazione all'Avviso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Campania n° 28 del 17/04/2023 e successivamente, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV° Serie Speciale – Concorsi ed Esami, n° 34 del 05/05/2023;

- **che** il termine per la presentazione delle domande, la cui acquisizione avviene esclusivamente mediante piattaforma informatica, accessibile all'indirizzo <https://aosanpio.iscrizioneconcorsi.it> scade il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e nel caso sia festivo il primo giorno feriale successivo;

- entro i termini utili ai fini della partecipazione all'Avviso suindicato, risultano essersi iscritti n. 18 candidati, mediante la procedura informatica ISON della GIADA progetti, di cui **all'Allegato A – "ELENCO ISTANZE"**, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

- risultano ammissibili n. 16 candidati, i cui nominativi sono riportati **nell'Allegato B – "ELENCO AMMESSI"**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

- risultano ammissibili con riserva n.2 candidati, i cui nominativi sono riportati **nell'Allegato C – "ELENCO AMMESSI CON RISERVA"**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTI

- il D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i.;
- la legge di bilancio di 145 del 30 dicembre 2018 e s.m.i.;
- il CCNL vigente – Area Dirigenza;

DICHIARATA, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente

provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

DICHIARATA l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

DICHIARATO che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

DATO ATTO CHE:

-tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. Risorse Umane.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore Risorse Umane

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

- **di ammettere** n. 16 candidati i cui nominativi sono riportati **nell'Allegato B – “ELENCO AMMESSI”**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **di ammettere con riserva** n. 2 candidati i cui nominativi sono riportati **nell'Allegato C – “ELENCO AMMESSI CON RISERVA”**, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **Di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale come per legge e alla UOC proponente;
- **Di specificare** che tutta la documentazione è agli atti di questa U.O.C.;
- **Di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **Di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Marina Pinto

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. “San Pio”, nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Giovanni Di Santo, ha adottato la seguente delibera:

Vista

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto **Concorso pubblico, per titoli e ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina di Neurochirurgia. Ammissione candidati.**

RESO ATTO

- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

RITENUTO DI prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

CON IL PARERE FAVOREVOLE RESO, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Daniela Capone

Il Direttore Sanitario
Dott. Giovanni Di Santo

DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

- **di ammettere** n. 16 candidati i cui nominativi sono riportati nell'Allegato B – "ELENCO AMMESSI", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **di ammettere con riserva** n. 2 candidati i cui nominativi sono riportati nell'Allegato C – "ELENCO AMMESSI CON RISERVA", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **Di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale come per legge e alla UOC proponente;
- **Di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **Di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Morgante