



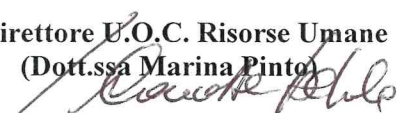
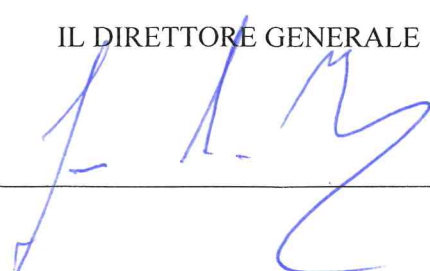
AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO

BENEVENTO

AZIENDA OSPEDALIERA
“SAN PIO” - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 684 del 31/07/2023

<p style="text-align: center;">PUBBLICAZIONE</p> <p>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro “diffusione”, il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell’Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dott.ssa Marina Pinto)</p> 	<p>OGGETTO: Convenzione con l’A.O.R.N. “Santobono Pausilipon” per l’utilizzo della graduatoria di merito per il reclutamento di n. 2 unità di Dirigente Medico disciplina di Pediatria - Immissione in servizio</p>
<p style="text-align: center;">DICHIARAZIONE DI REGOLARITA’ CONTABILE:</p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell’emissione del relativo mandato di pagamento l’UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l’Agenzia delle Entrate.</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE GENERALE</p> 

PROPOSTA DI DELIBERA

Oggetto: Convenzione con l'A.O.R.N. "Santobono Pausilipon" per l'utilizzo della graduatoria di merito per il reclutamento di n. 2 unità di Dirigente Medico disciplina di Pediatria - Immissione in servizio

La Dott.ssa Marina PINTO in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane

PREMESSO CHE

- con nota prot. n. 7095 del 05/04/2023 l'Azienda Ospedaliera "San Pio" di Benevento ha chiesto alla Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale, nelle more dell'approvazione del PTFP 2022/2024 l'anticipazione per il reclutamento di n. 2 unità di Dirigente Medico disciplina di Pediatria;

- con nota prot. n. 0189689 del 07/04/20023, acquisita al Protocollo Aziendale n. 7221 del 07/04/2023 la Direzione Generale per la Tutela della Salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale riscontrava la nota suindicata, autorizzando l'anticipazione richiesta;

CONSIDERATO CHE

- l'Azienda Ospedaliera "San Pio" di Benevento con pec del 13/04/2023 ha inviato all'A.O.R.N. "Santobono Pausilipon" la richiesta relativa all'utilizzo della suindicata graduatoria;

- l'A.O.R.N. "Santobono Pausilipon" con nota acquisita al protocollo aziendale n. 9423 del 11/05/2023 ha comunicato il proprio assenso all'utilizzo della graduatoria e contestualmente, ha trasmesso i nominativi dei candidati ivi utilmente collocati;

- con Deliberazione n. 512 del 09/06/2023, esecutiva ai sensi di legge, l'Azienda Ospedaliera "San Pio" di Benevento ha preso atto della sottoscrizione della Convenzione con l'A.O.R.N. "Santobono Pausilipon" per l'utilizzo della graduatoria di merito relativa al "*Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico disciplina di Pediatria*";

PRESO ATTO CHE

- con nota prot. n. 12380 del 13/06/2023 inoltrata a mezzo pec si è proceduto a richiedere la disponibilità all'accettazione dell'incarico al Dott. Antonio Masi, che con pec acquisita al prot. aziendale n. 12489 del 14/06/2023 accettava l'incarico e trasmetteva nei termini di cui alla normativa contrattuale la documentazione propedeutica all'immissione in servizio;

ATTESO CHE

- è necessario, in prima istanza, procedere all'assunzione di n. 1 delle 2 unità di Dirigente Medico disciplina di Pediatria previste al fine di garantire stabilità organizzativa e gestionale, efficienza ed efficacia operativa ed al fine di garantire i LEA;

Visti

- L. n. 3/2003 e s.m.i;
- L. n. 350/2003 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- il CCNL Area Dirigenza Sanitaria attualmente vigente;

DICHIARATA, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

DICHIARATA l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

DICHIARATO che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

DATO ATTO CHE

tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. Risorse Umane.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore Risorse Umane

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

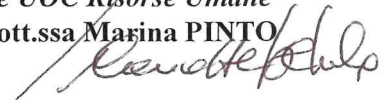
l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

- **di immettere in servizio** a tempo determinato il Dirigente Medico Specializzando di Pediatria Dott. Antonio Masi, con decorrenza dal 01/08/2023 al 31/07/2024 e comunque non oltre il conseguimento del titolo di specializzazione;
- **di prevedere** l'automatica conversione a tempo indeterminato al conseguimento del titolo di Specializzazione, ai sensi della L. 60/2019;
- **di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane tutti i necessari, successivi provvedimenti consequenziali al presente atto;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale come per legge;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

L'estensore

Dott.ssa  Anniversario

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Marina PINTO



IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Giovanni Di Santo, ha adottato la seguente delibera:

Vista

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto: **Convenzione con l'A.O.R.N. "Santobono Pausilipon" per l'utilizzo della graduatoria di merito per il reclutamento di n. 2 unità di Dirigente Medico disciplina di Pediatria - Immissione in servizio**

PRESO ATTO

- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

RITENUTO DI prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

CON IL PARERE FAVOREVOLE RESO, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento-

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Daniela Capone



Il Direttore Sanitario
Dott. Giovanni Di Santo



DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

- **di immettere in servizio** a tempo determinato il Dirigente Medico Specializzando di Pediatria Dott. Antonio Masi, con decorrenza dal 01/08/2023 al 31/07/2024 e comunque non oltre il conseguimento del titolo di specializzazione;
- **di prevedere** l'automatica conversione a tempo indeterminato al conseguimento del titolo di Specializzazione, ai sensi della L. 60/2019;
- **di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane tutti i necessari, successivi provvedimenti consequenziali al presente atto;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale come per legge;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Morgante

