



AZIENDA  
OSPEDALIERA  
SAN PIO

BENEVENTO

**AZIENDA OSPEDALIERA**  
**“SAN PIO” - BENEVENTO**  
**di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione**  
**DEA di II Livello**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Deliberazione n. 531 del 15-06-2023

<p style="text-align: center;"><b>PUBBLICAZIONE</b></p> <p><b>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</b></p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro “diffusione”, il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell’Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p style="text-align: center;"><b>Il Direttore U.O.C. Risorse Umane</b> <b>(Dott.ssa Marina Pinto)</b></p>	<p><b>OGGETTO: “Avviso di mobilità regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico di Laboratorio Biomedico Cat. D” – Immissione in servizio</b></p>
<p style="text-align: center;"><b>DICHIARAZIONE DI REGOLARITA’ CONTABILE:</b></p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell’emissione del relativo mandato di pagamento l’UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l’Agenzia delle Entrate.</p> <p style="text-align: center;"><b>Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</b></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p style="text-align: center;"><b>IL DIRETTORE GENERALE</b></p> <p style="text-align: center;"></p>

## PROPOSTA DI DELIBERA

**Oggetto:** “Avviso di mobilità regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico di Laboratorio Biomedico Cat. D” - Immissione in servizio.

La Dott.ssa Marina PINTO in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane

### **PREMESSO CHE**

- nel Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021/2023 è previsto il reclutamento di n. 4 unità di C.P.S. Tecnico di Laboratorio Biomedico;

- con Deliberazione n. 503 del 19/10/2022, esecutiva ai sensi di legge, si è proceduto nel rispetto del summenzionato PTFP 2021/2023 allo scorrimento per n. 4 unità della graduatoria di merito relativa all'Avviso di mobilità di cui all'oggetto;

- con Deliberazione n. 522 del 25/10/2022, esecutiva ai sensi di legge, si è autorizzata l'immissione in servizio di n. 4 unità di Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Laboratorio Biomedico Cat. D;

### **RILEVATO CHE**

- delle predette n. 4 unità con Determina n. 402 del 20/03/2023 l'A.O.R.N. “San Pio” ha preso atto delle dimissioni volontarie della dipendente Maria Cardillo, in qualità di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico con contratto di lavoro a tempo indeterminato, con decorrenza 16/04/2023;

### **CONSIDERATO CHE**

- con Deliberazione n. 271 del 30/03/2023, esecutiva ai sensi di legge, si è proceduto allo scorrimento per n. 1 unità della graduatoria relativa all'“Avviso di mobilità regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico di Laboratorio Biomedico Cat. D”;

### **PRESO ATTO CHE**

- contattati i candidati utilmente collocati nella predetta graduatoria, ha comunicato, a mezzo pec acquisita al Prot. Aziendale con n. 8514 del 27/04/2023, la propria accettazione all'assunzione a tempo indeterminato presso l'Azienda Ospedaliera “San Pio”, il Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, Area dei professionisti della salute e dei funzionari, profilo delle professioni tecnico sanitarie: Sig.ra Lucrezia Frascadore;

### **Visti**

- il D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
- il CCNL Comparto Sanità vigente;

**DICHIARATA**, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

**DICHIARATA** l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

**DICHIARATO** che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

**DATO ATTO CHE**

tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l' U.O.C. Risorse Umane.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore Risorse Umane

**PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

- **di immettere in servizio** a tempo pieno e indeterminato, nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari, nel profilo delle Professioni tecnico sanitarie – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, la dott.ssa Lucrezia Frascadore con decorrenza 16/06/2023;
- **di incaricare** all'U.O.C. Risorse Umane tutti i necessari, successivi provvedimenti consequenziali al presente atto;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale come per legge;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

*L'estensore*  
*Dott.ssa Angela Anniversario*

*Il Direttore UOC Risorse Umane*  
*Dott.ssa Marina Pinto*

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott.ssa Maria Morgante**

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.GR.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Giovanni Di Santo, ha adottato la seguente delibera:

**Vista**

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto: **Avviso di mobilità regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 posti di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico di Laboratorio Biomedico Cat. D - Immissione in servizio.**

## **PRESO ATTO**

- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

**RITENUTO DI** prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

**CON IL PARERE FAVOREVOLE RESO**, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento-

*Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa Daniela Capone*

*Il Direttore Sanitario  
Dott. Giovanni Di Santo*

## **DELIBERA**

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

- **di immettere in servizio** a tempo pieno e indeterminato, nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari, nel profilo delle Professioni tecnico sanitarie – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, la dott.ssa Lucrezia Frascadore con decorrenza 16/06/2023;
- **di incaricare** all'U.O.C. Risorse Umane tutti i necessari, successivi provvedimenti consequenziali al presente atto;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale come per legge;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

**Il Direttore Generale  
Dott.ssa Maria Morgante**