

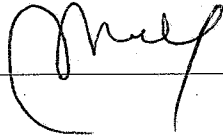


AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO
BENEVENTO

AZIENDA OSPEDALIERA
“SAN PIO” - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 308 del 14-06-2023

<p style="text-align: center;">PUBBLICAZIONE</p> <p>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro “diffusione”, il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell’Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Marina Pinto</p>	<p>OGGETTO: “<i>Convenzione con l’ASL di Avellino per l’utilizzo della graduatoria di merito per il reclutamento di n. 30 unità di CPS - Infermiere</i>” – Immissione in servizio di ulteriori n. 2 unità.</p>
<p style="text-align: center;">DICHIARAZIONE DI REGOLARITA’ CONTABILE:</p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell’emissione del relativo mandato di pagamento l’UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l’Agenzia delle Entrate.</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE GENERALE</p> <p style="text-align: center;"></p>

PROPOSTA DI DELIBERA

Oggetto: Deliberazione n. 62 del 14/12/2022: “Convenzione con l’ASL di Avellino per l’utilizzo della graduatoria di merito per il reclutamento di n. 30 unità di CPS - Infermiere” - Immissione in servizio di ulteriori n. 2 unità.

La Dott.ssa Marina PINTO in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane

PREMESSO CHE

- con Deliberazione n. 662 del 14/12/2022, esecutiva ai sensi di legge, l’AORN “San Pio” ha preso atto della sottoscrizione della convenzione con l’Asl di Avellino per l’utilizzo della graduatoria del “Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 54 posti di CPS - Infermiere”;
- con Pec del 28/12/2022 l’Asl di Avellino ha dato assenso all’utilizzo della predetta graduatoria ed ha comunicato i nominativi di n. 22 candidati utilmente collocati;
- con Deliberazione n. 43 del 13/01/2023, esecutiva ai sensi di legge, l’AORN “San Pio” ha proceduto all’utilizzo della predetta graduatoria di merito;

RILEVATO CHE

- con Nota prot. n. 1479 del 20/01/2023 quest’Azienda Ospedaliera ha comunicato alla Regione Campania la conversione di n. 2 unità CPS/Infermiere, già autorizzata in anticipazione, in n. 2 unità di CPS/ Infermiere Pediatrico;

CONSIDERATO CHE

- con Deliberazione n. 82 del 27/01/2023, esecutiva ai sensi di legge, l’AORN “San Pio”, a seguito delle accettazioni pervenute, ha proceduto all’immissione in servizio di n. 1 unità di CPS Infermieri di cui alla summenzionata graduatoria;
- con Deliberazione n. 103 del 03/02/2023, esecutiva ai sensi di legge, l’AORN “San Pio”, a seguito delle accettazioni pervenute, ha proceduto all’immissione in servizio di ulteriori n. 4 unità di CPS Infermieri di cui alla summenzionata graduatoria;
- con Deliberazione n. 154 del 21/05/2023, esecutiva ai sensi di legge, l’AORN “San Pio”, a seguito delle accettazioni pervenute, ha proceduto all’immissione in servizio di ulteriori n. 4 unità di CPS Infermieri di cui alla summenzionata graduatoria;
- con Deliberazione n. 204 del 03/03/2023, esecutiva ai sensi di legge, l’AORN “San Pio”, a seguito delle accettazioni pervenute, ha proceduto all’immissione in servizio di ulteriori n. 6 unità di CPS Infermieri di cui alla summenzionata graduatoria;
- con Deliberazione n. 253 del 23/03/2023, esecutiva ai sensi di legge, l’AORN “San Pio”, a seguito delle accettazioni pervenute, ha proceduto all’immissione in servizio di ulteriori n. 1 unità di CPS Infermieri di cui alla summenzionata graduatoria;

PRESO ATTO CHE

- a seguito delle accettazioni pervenute si è proceduto a richiedere alle n. 2 unità restanti della graduatoria suindicata la documentazione propedeutica per l’immissione in servizio, come di seguito riportato:
- con nota Prot. n. 929 del 16/01/2023 inoltrata a mezzo pec alla Sig.ra Rosa Del Core;
- con nota Prot. n. 950 del 16/01/2023 inoltrata a mezzo pec alla Sig.ra Rosalia Tecce;

I sopracitati candidati hanno trasmesso nei termini di cui alla normativa contrattuale, la documentazione richiesta, come di seguito riportato:

- Sig.ra Rosa Del Core a mezzo pec acquisita al Prot. Aziendale con n. 1165 del 17/01/2023
- Sig.ra Rosalia Tecce a mezzo pec acquisita al Prot. Aziendale con n. 1274 del 18/01/2023;

Visti

- il D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
- il CCNL Comparto Sanità vigente;

DICHIARATA, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990-e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

DICHIARATA l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

DICHIARATO CHE

non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

DATO ATTO CHE

tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l' U.O.C. Risorse Umane.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore Risorse Umane

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

- **di immettere in servizio** a tempo indeterminato nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari, nel profilo Professioni sanitarie infermieristiche – Infermiere con decorrenza 16/04/2023 la sig.ra Rosa Del Core e la sig.ra Rosalia Tecce;
- **di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane tutti i necessari, successivi provvedimenti consequenziali al presente atto;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale come per legge;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

L'estensore

Dott.ssa Angela Anniversario

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Marina Pinto

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Giovanni Di Santo, ha adottato la seguente delibera:

Vista

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto: **Deliberazione n. 62 del 14/12/2022: "Convenzione con l'ASL di Avellino per l'utilizzo della graduatoria di merito per il reclutamento di n. 30 unità di CPS - Infermiere" - Immissione in servizio di ulteriori n. 2 unità.**

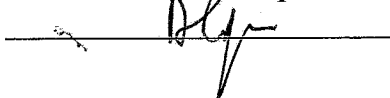
PRESO ATTO

- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

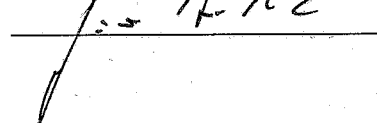
RITENUTO DI prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

CON IL PARERE FAVOREVOLE RESO, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento-

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Daniela Capone



Il Direttore Sanitario
Dott. Giovanni Di Santo



DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

- **di immettere in servizio** a tempo indeterminato nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari, nel profilo Professioni sanitarie infermieristiche – Infermiere con decorrenza 16/04/2023 la sig.ra Rosa Del Core e la sig.ra Rosalia Tecce;
- **di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane tutti i necessari, successivi provvedimenti consequenziali al presente atto;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale come per legge;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Morgante

