

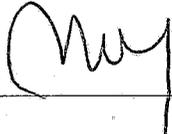


AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO
BENEVENTO

**AZIENDA OSPEDALIERA
"SAN PIO" - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello**

IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 302 del 13-04-2023

<p style="text-align: center;">PUBBLICAZIONE</p> <p>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dott.ssa Marina Pinto)</p>	<p>OGGETTO: "Convenzione con l'ASL di Avellino per l'utilizzo della graduatoria di merito per il reclutamento di n. 44 unità di Operatore Socio Sanitario" – Immissione in servizio</p>
<p style="text-align: center;">DICHIARAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE:</p> <p>il presente atto: trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento l'UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l'Agenzia delle Entrate.</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE GENERALE</p> <p style="text-align: center;"></p>

PROPOSTA DI DELIBERA

Oggetto: "Convenzione con l'ASL di Avellino per l'utilizzo della graduatoria di merito per il reclutamento di n. 44 unità di Operatore Socio Sanitario"- Immissione in servizio.

La Dott.ssa Marina PINTO in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane

PREMESSO CHE

- con nota prot. n. 13052 del 13/10/2022 quest'Azienda Ospedaliera ha chiesto alla Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale l'anticipazione per il reclutamento di n. 40 unità di Operatori Socio Sanitari;
- con nota protocollo n. 526269 del 26/10/2022 acquisita al protocollo aziendale n. 13939 del 26/10/2022 la Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale riscontrava la nota suindicata, autorizzando l'anticipazione richiesta;
- con Nota prot. n. 17065 del 14/12/2022 quest'Azienda Ospedaliera ha comunicato alla Regione Campania la conversione di n. 4 unità di Ausiliari, già autorizzata in anticipazione, in n. 4 unità di Operatori Socio Sanitari;

RILEVATO CHE

- con Deliberazione n. 670 del 19/12/2022, esecutiva ai sensi di legge, l'AORN "San Pio" ha preso atto della sottoscrizione della convenzione con l'Asl di Avellino per l'utilizzo della graduatoria del "Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 57 posti di Operatore Socio Sanitario";
- con Pec del 28/12/2022 l'Asl di Avellino ha dato assenso all'utilizzo della predetta graduatoria ed ha comunicato i nominativi dei candidati utilmente collocati;
- con Deliberazione n. 43 del 13/01/2023, esecutiva ai sensi di legge, l'AORN "San Pio" ha proceduto all'utilizzo della predetta graduatoria di merito;

PRESO ATTO CHE

- Con pec del 16/01/2023 quest'Azienda Ospedaliera ha richiesto alla Regione Campania la verifica degli attestati di qualificazione professionale presentati dagli Operatori Socio Sanitari sottoelencati;
- La Regione Campania ha confermato la validità degli attestati di cui sopra con le seguenti note:
 - n. 152906 del 21/03/2023 acquisita al protocollo aziendale n. 6083 del 22/03/2023,
 - n. 156621 del 23/03/2023 acquisita al protocollo aziendale n. 6171 del 23/03/2023,
 - con pec del 27/03/2023 acquisita al protocollo aziendale n. 6413 del 27/03/2023;

CONSIDERATO CHE

- a seguito delle accettazioni pervenute, si è proceduto a richiedere ai sottoelencati candidati la documentazione propedeutica per l'immissione in servizio, come di seguito riportato:

- Con nota Prot. n. 992 del 16/01/2023 inoltrata a mezzo pec alla Sig.ra Francesca Abruzzese;
- Con nota Prot. n. 985 del 16/01/2023 inoltrata a mezzo pec alla Sig.ra Emanuela Buccio;
- Con nota Prot. n. 983 del 16/01/2023 inoltrata a mezzo pec al Sig. Paolo Buccio;
- Con nota Prot. n. 960 del 16/01/2023 inoltrata a mezzo pec al Sig. Pasqualino Cappa;
- Con nota Prot. n. 978 del 16/01/2023 inoltrata a mezzo pec al Sig.ra Ersilia De Musis;
- Con nota Prot. n. 990 del 16/01/2023 inoltrata a mezzo pec al Sig.ra Maria Alfonsina Gesa;
- Con nota Prot. n. 968 del 16/01/2023 inoltrata a mezzo pec alla Sig.ra Carla Gruosso;
- Con nota Prot. n. 1002 del 16/01/2023 inoltrata a mezzo pec al Sig. Giuseppe Lanza;
- Con nota Prot. n. 1004 del 16/01/2023 inoltrata a mezzo pec al Sig.ra Angela Luongo;
- Con nota Prot. n. 976 del 16/01/2023 inoltrata a mezzo pec alla Sig. Vincenzo Minucci;
- Con nota Prot. n. 1009 del 16/01/2023 inoltrata a mezzo pec al Sig.ra Annunziata Mirabela;
- Con nota Prot. n. 980 del 16/01/2023 inoltrata a mezzo pec alla Sig. Ugo Palmisano;
- Con nota Prot. n. 969 del 16/01/2023 inoltrata a mezzo pec alla Sig.ra Marisa Pannese;
- Con nota Prot. n. 981 del 16/01/2023 inoltrata a mezzo pec al Sig.ra Francesca Puopolo;
- Con nota Prot. n. 977 del 16/01/2023 inoltrata a mezzo pec al Sig.ra Mariagrazia Puopolo;
- Con nota Prot. n. 961 del 16/01/2023 inoltrata a mezzo pec alla Sig.ra Grazia Rago;
- Con nota Prot. n. 964 del 16/01/2023 inoltrata a mezzo pec alla Sig.ra Alessia Rochetta;
- Con nota Prot. n. 964 del 16/01/2023 inoltrata a mezzo pec alla Sig.ra Immacolata Siconolfi;
- Con nota Prot. n. 982 del 16/01/2023 inoltrata a mezzo pec al Sig.ra Stefania Testa;
- Con nota Prot. n. 993 del 16/01/2023 inoltrata a mezzo pec al Sig.ra Valentina Viola

PRESO ATTO CHE

I sopracitati candidati hanno trasmesso nei termini di cui alla normativa contrattuale, la documentazione richiesta, come di seguito riportato:

- Sig.ra Francesca Abruzzese a mezzo pec acquisita al Prot. Aziendale con n. 1200 del 18/01/2023;
- Sig.ra Emanuela Buccio a mezzo pec acquisita al Prot. Aziendale con n. 1275 del 18/01/2023;
- Sig. Paolo Buccio a mezzo pec acquisita al Prot. Aziendale con n. 1164 del 17/01/2023;
- Sig. Pasqualino Cappa, a mezzo pec acquisita al Prot. Aziendale con n. 1101 del 17/01/2023;
- Sig.ra Ersilia De Musis, a mezzo pec acquisita al Prot. Aziendale con n. 1235 del 18/01/2023;
- Sig.ra Maria Alfonsina Gesa a mezzo pec acquisita al Prot. Aziendale con n. 1219 del 18/01/2023;
- Sig.ra Carla Gruosso a mezzo pec acquisita al Prot. Aziendale con n. 1363 del 19/01/2023;
- Sig. Giuseppe Lanza a mezzo pec acquisita al Prot. Aziendale con n. 1171 del 17/01/2023;
- Sig.ra Angela Luongo, a mezzo pec acquisita al Prot. Aziendale con n. 1271 del 18/01/2023;
- Sig. Vincenzo Minucci a mezzo pec acquisita al Prot. Aziendale con n. 1115 del 17/01/2023;
- Sig.ra Annunziata Mirabela a mezzo pec acquisita al Prot. Aziendale con n. 1503 del 20/01/2023;
- Sig. Ugo Palmisano a mezzo pec acquisita al Prot. Aziendale con n. 1265 del 18/01/2023;
- Sig.ra Marisa Pannese, a mezzo pec acquisita al Prot. Aziendale con n. 1957 del 26/01/2023;
- Sig.ra Francesca Puopolo a mezzo pec acquisita al Prot. Aziendale con n. 1203 del 18/01/2023;
- Sig.ra Maria Grazia Puopolo pec acquisita al Prot. Aziendale con n. 1214 del 18/01/2023;
- Sig.ra Grazia Rago a mezzo pec acquisita al Prot. Aziendale con n. 1082 del 17/01/2023;
- Sig.ra Alessia Rocchetta a mezzo pec acquisita al Prot. Aziendale con n. 1229 del 18/01/2023;
- Sig.ra Immacolata Siconolfi, a mezzo pec acquisita al Prot. Aziendale con n. 1210 del 18/01/2023;
- Sig.ra Stefania Testa a mezzo pec acquisita al Prot. Aziendale con n. 1148 del 17/01/2023;
- Sig. Viola Valentina a mezzo pec acquisita al Prot. Aziendale con n. 1209 del 18/01/2023;

Visti

- il D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
- il CCNL Comparto Sanità vigente;

DICHIARATA, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

DICHIARATA l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

DICHIARATO CHE non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

DATO ATTO CHE tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l' U.O.C. Risorse Umane.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore Risorse Umane

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

- **di immettere in servizio** a tempo indeterminato, nell'Area degli Operatori, profilo professionale del ruolo socio sanitario - Operatore Socio - Sanitario con decorrenza 16/04/2023 i seguenti candidati: Francesca Abruzzese, Emanuela Buccio, Paolo Buccio, Pasqualino Cappa, Ersilia De Musis, Maria Alfonsina Gesa, Carla Gruosso, Giuseppe Lanza, Angela Luongo, Vincenzo Minucci, Annunziata Mirabela, Ugo Palmisano, Marisa Pannese, Francesca Puopolo, Maria Grazia Puopolo, Grazia Rago, Alessia Rocchetta, Immacolata Siconolfi, Stefania Testa, Viola Valentina;
- **di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane tutti i necessari, successivi provvedimenti consequenziali al presente atto;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale come per legge;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;

- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

L'estensore
Dott.ssa  Anniversario

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa  Marina Pinto

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.GR.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Giovanni Di Santo, ha adottato la seguente delibera:

Vista.

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto: "Convenzione con l'ASL di Avellino per l'utilizzo della graduatoria di merito per il reclutamento di n. 44 unità di Operatore Socio Sanitario" - Immissione in servizio

PRESO ATTO

- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

RETENUTO DI prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

CON IL PARERE FAVOREVOLE RESO, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento-

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Daniela Capone

Il Direttore Sanitario
Dott. Giovanni Di Santo

DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

- **di procedere** all'immissione in servizio a tempo indeterminato nell'Area degli Operatori, profilo professionale del ruolo socio sanitario - Operatore Socio - Sanitario con decorrenza 16/04/2023 i seguenti candidati: : Francesca Abruzzese, Emanuela Buccio, Paolo Buccio, Pasqualino Cappa, Ersilia De Musis, Maria Alfonsina Gesa, Carla Gruosso, Giuseppe Lanza, Angela Luongo, Vincenzo Minucci, Annunziata Mirabela, Ugo Palmisano, Marisa Pannese, Francesca Puopolo, Maria Grazia Puopolo, Grazia Rago, Alessia Rocchetta, Immacolata Siconolfi, Stefania Testa, Viola Valentina;
- **di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane tutti i necessari, successivi provvedimenti consequenziali al presente atto;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale come per legge;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Morgante