



AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO
BENEVENTO

**AZIENDA OSPEDALIERA
"SAN PIO" - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello**

IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 240 del 21-03-2023

<p>RUBBLICAZIONE</p> <p>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p><i>Per il Direttore UOC Risorse Umane</i> Il Dirigente Amministrativo (Dott.ssa Concetta De Nicola)</p>	<p>OGGETTO: Convenzione con F.A.O.R.N. "San Anna e San Sebastiano" di Caserta per l'utilizzo della graduatoria di merito per il reclutamento di n. 1 unità C.P.S. Tecnico di Neurofisiopatologia - Immissione in servizio.</p>
<p>DICHIARAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE:</p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i: n. del Bilancio (anno): di del Bilancio (anno): in del Bilancio (anno):</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento l'UOC. Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l'Agenzia delle Entrate.</p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p>IL DIRETTORE GENERALE</p> <p><i>Mug</i></p>

PROPOSTA DI DELIBERA

Oggetto: Convenzione con l'A.O.R.N. "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta per l'utilizzo della graduatoria di merito per il reclutamento di n. 1 unità C.P.S. Tecnico di Neurofisiopatologia – Immissione in servizio.

La Dott.ssa Marina PINTO in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane

PREMESSO CHE

- l'art.9 della Legge 16/01/2003, n.3, prevede che le Pubbliche Amministrazioni *"possono ricoprire i posti disponibili, nei limiti della propria dotazione organica, utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione"*;

- l'art.3, comma 61, della Legge 24/12/2003, n.350 stabilisce che, le Pubbliche Amministrazioni *"possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate"*;

- l'A.O.R.N. "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta approvava con deliberazione n. 383 del 14/05/2021 la graduatoria di merito relativa al *"Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n.3 posti di CPS – Tecnico di Neurofisiopatologia"*;

- l'Azienda Ospedaliera "San Pio" di Benevento con Pec del 15/02/2023 ha chiesto all'A.O.R.N. "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta formale assenso all'utilizzo della graduatoria relativa al *"Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di CPS – Tecnico di Neurofisiopatologia"*;

- l'A.O.R.N. "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta con nota acquisita al Prot. Aziendale n. 3773 del 21/02/2023 ha comunicato il proprio assenso all'utilizzo di detta graduatoria e contestualmente, nelle more della stipula dell'atto conventigio, ha trasmesso i nominativi dei candidati ivi utilmente collocati;

CONSIDERATO CHE

- con Deliberazione n. 213 del 09/03/2023 esecutiva ai sensi di legge, si è preso atto della sottoscrizione della Convenzione stipulata con l'A.O.R.N. "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta al fine di utilizzare la graduatoria relativa al *"Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 3 posti di CPS – Tecnico di Neurofisiopatologia"* per il reclutamento di n. 1 unità di C.P.S. – Tecnico di Neurofisiopatologia;

ATTESO CHE

- sussiste l'esigenza di garantire stabilità organizzativa e gestionale, efficienza ed efficacia operativa ed al fine di garantire i Lea, è necessario procedere all'assunzione di n. 1 unità di C.P.S. – Tecnico di Neurofisiopatologia;

RILEVATO CHE

- con nota prot. 5216 del 10/03/2023 inoltrata a mezzo pec alla Sig.ra Giorgia Bocchini si è proceduto a richiedere la documentazione propedeutica all'immissione in servizio;

- con pec acquisita al protocollo aziendale con n. 5300 del 13/03/2023 la Sig.ra Giorgia Bocchini ha trasmesso nei termini di cui alla normativa contrattuale la documentazione richiesta;

Visti

- il D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
- il CCNL Comparto Sanità attualmente vigente;

RITENUTO

- per quanto sopra esposto, di dover procedere all'utilizzo della suddetta graduatoria di merito e all'immissione in servizio;

DICHIARATA, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

DICHIARATA l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

DICHIARATO che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

DATO ATTO CHE

tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. Risorse Umane.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore Risorse Umane

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

- **di immettere in servizio** a tempo indeterminato nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari, nel profilo delle Professioni tecnico sanitarie – Tecnico di Neurofisiopatologia la Sig.ra Giorgia Bocchini con decorrenza 01/04/2023;
- **di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane tutti i necessari, successivi provvedimenti consequenziali al presente atto;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale, come per legge, e all'UOC proponente;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

L'estensore
Dott.ssa Angela Anniversario

Per il Direttore UOC Risorse Umane
Il Dirigente Amministrativo
Dott.ssa Concetta De Nicola

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Giovanni Di Santo, ha adottato la seguente delibera:

Vista

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto: **Convenzione con l'A.O.R.N. "Sant'Anna e San Sebastiano" di Caserta per l'utilizzo della graduatoria di merito per il reclutamento di n. 1 unità C.P.S. Tecnico di Neurofisiopatologia – Immissione in servizio.**

PRESO ATTO

- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

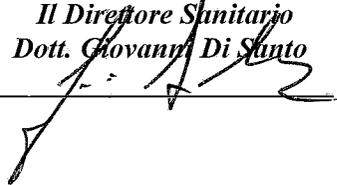
RITENUTO DI prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

CON IL PARERE FAVOREVOLE RESO, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento-

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Daniela Capone



Il Direttore Sanitario
Dott. Giovanni Di Santo



DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

- **di immettere in servizio** a tempo indeterminato nell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari, nel profilo delle Professioni tecnico sanitarie – Tecnico di Neurofisiopatologia la Sig.ra Giorgia Bocchini con decorrenza 01/04/2023;
- **di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane tutti i necessari, successivi provvedimenti consequenziali al presente atto;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale, come per legge, e all'UOC proponente;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Morgante

