AZIENDA OSPEDALIERA SAN PIO BENEVENTO

AZIENDA OSPEDALIERA "SAN PIO" - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 268 **del** 29-03-2023

PUBBLICAZIONE	OGGETTO: **ADOZIONE REGOLAMENTO FUORI USO BENI MOBILI E NOMINA DELLA COMMISIONE DI FUORI USO**
Dichiarazione di conformità del **trattamento** dei dati ex **D.Lgs. n. 196/2003 e** ss.mm.ii. Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge. **(firma del proponente)**	
DICHIARAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE: il presente atto trova copertura sui conto/i economico/i: n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento *l'UOC* Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l'Agenzia delle Entrate. **Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche**	☒ Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo **IL DIRETTORE GENERALE** **Dott.ssa Maria Morgante**

PROPOSTA DI DELIBERA

Oggetto: ADOZIONE REGOLAMENTO FUORI USO BENI MOBILI E NOMINA DELLA COMMISIONE DI FUORI USO

La Dott.ssa M. Nicoletta Mercuri in qualità di Direttore della U.O.C. Provveditorato ed Economato

PREMESSO

Che con nota prot. 16076 del 29/11/2022 la Direzione Strategica ha rilevato l'assenza di un regolamento concernente la gestione del materiale fuori uso e, contestualmente, ha chiesto di provvedere alla redazione di un regolamento;

RITENUTO

Opportuno e necessario redigere un apposito regolamento che disciplini, in maniera corretta e puntuale, l'iter relativo alla dichiarazione di fuori uso e alla dismissione di beni mobili aziendali, dal momento in cui le UU.OO. utilizzatrici e consegnatarie dei beni avviano la richiesta di fuori uso al momento in cui i beni medesimi vengono dichiarati in fuori uso e dismessi;

PRECISATO

Che il regolamento si riferisce a tutti i beni mobili aziendali durevoli e inventariati;

DICHIARATA, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

DICHIARATA l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

DICHIARATO che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena compatibilità alle disposizioni di legge e ai regolamenti aziendali;

DATO ATTO CHE

- tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. proponente;

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

di adottare il "Regolamento per la dichiarazione e la gestione del fuori uso del beni mobili aziendali", qui allegato alla presente, quale parte integrante e sostanziale;

di precisare che il regolamento si riferisce a tutti i beni mobili aziendali durevoli e inventariati;

di nominare la Commissione Fuori Uso così composta:
Presidente Direttore Direzione Medica di Presidio "Rummo"
Componente Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato
Componente Direttore U.O.C. Manutenzione e Gestione Patrimonio
Componente Direttore U.O.C. Tecnica e Programmazione-Ced
Componente Dirigente U.O. Ingegneria Clinica

Segretario Assistente Amministrativo in servizio presso il Provveditorato ed Economato;

di trasmettere una copia del presente atto al Collegio Sindacale, alla Direzione Medica di Presidio "Rummo", all'U.O.C. Provveditorato ed Economato, all'U.O.C. Manutenzione e Gestione del Patrimonio, all'U.O.C. Tecnica e Programmazione – CED, all'U.O.S. Ingegneria Clinica;

di pubblicare la presente Deliberazione con l'allegato Regolamento sul sito aziendale, in Amministrazione Trasparente;

IL DIRETTORE
U.O.C. Provveditorato ed Economato
Dott.ssa Maria Nicoletta Mercuri

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Giovanni Di Santo, ha adottato la seguente delibera:

Vista
la su esposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Provveditorato ed Economato avente ad oggetto:
ADOZIONE REGOLAMENTO FUORI USO BENI MOBILI E NOMINA DELLA COMMISIONE DI FUORI USO

Preso atto

- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Provveditorato ed Economato a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

Ritenuto di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della su esposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Provveditorato ed Economato e sulla scorta ed in conformità della stessa;

Con il parere favorevole reso, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento;

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Daniela Capone

Il Direttore Sanitario
Dott. Giovanni Di Santo

DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Provveditorato/Economato e sulla scorta ed in conformità della stessa:

di adottare il "Regolamento per la dichiarazione e la gestione del fuori uso del beni mobili aziendali", qui allegato alla presente, quale parte integrante e sostanziale;

di precisare che il regolamento si riferisce a tutti i beni mobili aziendali durevoli e inventariati;

di nominare la Commissione Fuori Uso così composta:

Presidente Direttore Direzione Medica di Presidio "Rummo"
Componente Direttore U.O.C. Provveditorato ed Economato
Componente Direttore U.O.C. Manutenzione e Gestione Patrimonio
Componente Direttore U.O.C. Tecnica e Programmazione-Ced
Componente Dirigente U.O. Ingegneria Clinica
Segretario Assistente Amministrativo in servizio presso il Provveditorato ed Economato;

di trasmettere una copia del presente atto al Collegio Sindacale, alla Direzione Medica di Presidio "Rummo", all'U.O.C. Provveditorato ed Economato, all'U.O.C. Manutenzione e Gestione del Patrimonio, all'U.O.C. Tecnica e Programmazione – CED, all'U.O.S. Ingegneria Clinica;

di pubblicare la presente Deliberazione con l'allegato Regolamento sul sito aziendale, in Amministrazione Trasparente;

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Morgante