



AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO

BENEVENTO

AZIENDA OSPEDALIERA
"SAN PIO" - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 94 del 31-01-2023

<p style="text-align: center;">PUBBLICAZIONE</p> <p>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p style="text-align: center;">(firma dei proponenti) <i>Federico Allegretti</i></p>	<p>OGGETTO: APPROVAZIONE PIAO 2023-2025</p>
<p style="text-align: center;">DICHIARAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE:</p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento l'UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l'Agenzia delle Entrate.</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE GENERALE</p> <p style="text-align: center;"><i>Am</i></p>

PROPOSTA DI DELIBERA

Oggetto: APPROVAZIONE PIAO 2023-2025

La Dott.ssa Federica D'Agostino, Direttore f.f. della UOC Epidemiologia e Valutazione dell'Assistenza, in qualità di referente PIAO,

PREMESSO CHE:

- col Decreto legge 80 del 9 giugno 2021, convertito nella Legge 113 del 6 agosto 2021, è stato introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (di qui innanzi solo PIAO);
- con Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81 è stato approvato il "Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal PIAO";
- l'11 ottobre è stata emanata la nota circolare n. 2/2022 del Dipartimento della Funzione Pubblica che contiene indicazioni operative in materia di PIAO riportando:
 - chiarimenti e informazioni sul quadro normativo e sul funzionamento del Portale PIAO, messo a disposizione delle amministrazioni dal Dipartimento dal 1° luglio 2022 per il caricamento e la pubblicazione dei Piani integrati di attività e organizzazione, nonché in merito al relativo meccanismo di registrazione;
 - la prima iniziativa di monitoraggio del PIAO attraverso la compilazione del questionario online, da compilare nell'area riservata del Portale PIAO, volto ad acquisire elementi informativi sul processo di pianificazione, programmazione e predisposizione del nuovo documento integrato;
 - l'invito per le Pa a inserire gli obiettivi di risparmio energetico nella Sezione "Valore pubblico, performance, anticorruzione" del PIAO;

PREMESSO ALTRESI' CHE:

- lo scopo del PIAO è quello di raccogliere i diversi strumenti di programmazione usati attualmente, per creare una sorta di "testo unico" della programmazione creato per poter semplificare gli adempimenti a carico degli enti, ma anche per adottare una logica integrata, rispetto alle scelte fondamentali di sviluppo delle amministrazioni;
- in tal senso il PIAO deve coniugare i contenuti de:
 - il piano della performance, poiché deve definire gli obiettivi programmatici e strategici della performance, stabilendo il collegamento tra performance individuale e i risultati della performance organizzativa;
 - il piano per il lavoro agile e il piano della formazione, poiché deve definire la strategia di gestione del capitale umano e dello sviluppo organizzativo;
 - il piano del fabbisogno del personale, poiché deve definire gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e la valorizzazione delle risorse interne;
 - il piano anticorruzione, così da raggiungere la piena trasparenza, nelle attività di organizzazione.

VISTE:

- la Deliberazione n° 78 del 15/02/2022 "Nomina del referente dell'AORN San Pio per il Piano Integrato e Organizzazione e della Task force di supporto";
- la nota n° 18011 del 29/12/2022 avente per oggetto "Aggiornamento PIAO" con cui il referente PIAO ha richiesto ai componenti della task force PIAO eventuali modifiche e/o integrazioni rispetto al PIAO vigente;
- la nota n° 716 del 12/01/2023, pubblicata sul sito aziendale, di invito agli stakeholderes di invito a presentare, in vista dell'approvazione del PIAO, eventuali suggerimenti di cui l'Azienda avrebbe valutato la compatibilità con la mission e la vision aziendale;
- la PEC del 24/01/2023 ore 15:59 con cui l'Ufficio Relazioni Sindacali ha trasmesso come informativa la bozza del PIAO alle OO.SS.;

PRESO ATTO CHE:

- sino alla data odierna non risultano essere pervenute osservazioni né da parte degli stakeholders né da parte dei sindacati in merito al PIAO trasmesso;

RITENUTO CHE

- sia necessario procedere all'approvazione del PIAO - predisposto dalla Task force di cui alla citata deliberazione n. 78/2022 con il supporto del Direttore della U.O.C. Manutenzione e Gestione del Patrimonio per la parte relativa all'efficientamento energetico - entro il termine del 31 gennaio del corrente anno;
- sia imprescindibile rimandare a successivi atti le eventuali modifiche al PIAO che discenderanno dall'approvazione da parte della Regione dei seguenti documenti in via di definizione:
 - il nuovo atto aziendale;
 - il piano triennale di fabbisogno del personale 2022-2024;

VISTA:

- la Deliberazione n° 270 del 15/06/2022 con cui è stato conferito alla Dott.ssa Federica D'Agostino l'incarico di sostituzione temporanea ex art. 22 del CCNL 2016-2018 Area Dirigenza Sanitaria per la UOC Epidemiologia e Valutazione dell'Assistenza, prorogata con Delibera n. 89 del 31.01.2023;

DICHIARATA, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

DICHIARATA l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

ATTESTATA la legittimità della presente proposta, conforme alla normativa vigente ed ai regolamenti aziendali;

DATO ATTO CHE:

tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. proponente;

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

- di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di rimandare a successivi atti le eventuali modifiche al PIAO che discenderanno dall'approvazione da parte della Regione dei seguenti documenti in via di definizione:
 - il nuovo atto aziendale;
 - il piano triennale di fabbisogno del personale 2022-2024;
- di pubblicare il presente atto nell'apposita sezione del sito aziendale e sul portale del Dipartimento della Funzione Pubblica;

- di trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale e alla U.O.C. proponente per tutti gli atti consequenziali;
- di dare atto che il provvedimento conseguente alla proposta de qua è immediatamente esecutivo, al fine di consentire tutti gli adempimenti connessi e consequenziali.

**Il Direttore ff UOC Epidemiologia
e Valutazione dell'Assistenza**
Dott.ssa Federica D'Agostino
in qualità di referente PIAO



IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Giovanni Di Santo, ha adottato la seguente delibera:

Vista

la suesposta proposta del del Direttore ff dell'U.O.C. Epidemiologia e Valutazione dell'Assistenza in qualità di referente PIAO avente ad oggetto: APPROVAZIONE PIAO 2023-2025

Preso atto

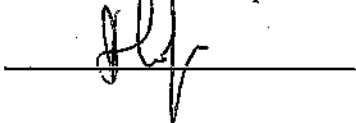
- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore ff dell'U.O.C. Epidemiologia e Valutazione dell'Assistenza in qualità di referente PIAO a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

Ritenuto di

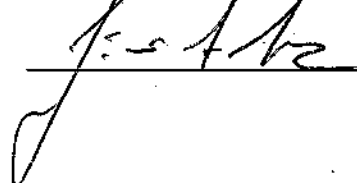
prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore ff dell'U.O.C. Epidemiologia e Valutazione dell'Assistenza in qualità di referente PIAO e sulla scorta ed in conformità della stessa;

Con il parere favorevole reso, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento;

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Daniela Capone



Il Direttore Sanitario
Dott. Giovanni Di Santo



DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore ff dell'U.O.C Epidemiologia e Valutazione dell'Assistenza in qualità di referente PIAO e sulla scorta ed in conformità della stessa:

- di approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, che allegato alla presente ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di rimandare a successivi atti le eventuali modifiche al PIAO che discenderanno dall'approvazione da parte della Regione dei seguenti documenti in via di definizione:
 - il nuovo atto aziendale in via di redazione, non appena approvato dalla Regione Campania;
 - il piano triennale di fabbisogno del personale 2022-2024;
- pubblicare il presente atto nell'apposita sezione del sito aziendale;
- pubblicare il presente atto sul portale del PIAO;
- trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale e alla U.O.C. proponente per tutti gli atti consequenziali;
- dare atto che il provvedimento conseguente alla proposta de qua è immediatamente esecutivo, al fine di consentire tutti gli adempimenti connessi e consequenziali.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Morgante

