

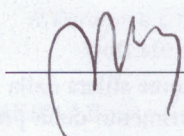


**AZIENDA  
OSPEDALIERA  
SAN PIO**  
BENEVENTO  
**AZIENDA OSPEDALIERA**

“SAN  
PIO” - BENEVENTO  
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione  
DEA di II Livello

**IL DIRETTORE GENERALE**

Deliberazione n. 700 del 27-12-2022

<p style="text-align: center;"><b>PUBBLICAZIONE</b></p> <p><b>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</b></p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro “diffusione”, il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell’Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p style="text-align: center;"><b>Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dott.ssa Marina Pinto)</b></p>	<p><b>OGGETTO:</b> Presa D’atto Esito del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di Dirigente Medico disciplina di Anestesia e Rianimazione - Immissione in servizio e contestuale scorrimento graduatoria per ulteriori n. 2 unità.</p>
<p style="text-align: center;"><b>DICHIARAZIONE DI REGOLARITA’ CONTABILE:</b></p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell’emissione del relativo mandato di pagamento l’UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l’Agenzia delle Entrate.</p> <p style="text-align: center;"><b>Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</b></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p style="text-align: center;"><b>IL DIRETTORE GENERALE</b></p> <p style="text-align: center;"></p>



## PROPOSTA DI DELIBERA

**Oggetto: Presa D'atto Esito del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di Dirigente Medico disciplina di Anestesia e Rianimazione - Immissione in servizio e contestuale scorrimento graduatoria per ulteriori n. 2 unità.**

La Dott.ssa Marina PINTO in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane

### **PREMESSO**

- che con nota Prot. n. 2994 del 01/03/2022, questa A.O. , nelle more dell'approvazione del PTFP 2021/2023 ha chiesto alla Direzione Generale per la Tutela della salute e il Coordinamento del Sistema Sanitario Regionale l'anticipazione a reclutare , tra le altre figure professionali, n. 5 unità di Dirigenti Medici disciplina di Anestesia e Rianimazione;
- che con Deliberazione n. 206 del 29/04/2022, esecutiva ai sensi di legge, è stato indetto Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di Dirigente Medico disciplina di Anestesia e Rianimazione;
- che il Bando, del concorso di cui trattasi, è stato pubblicato integralmente sul B.U.R.C. n. 66 del 01/08/2022 e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV° Serie Speciale Concorsi ed Esami - n. 74 del 16/09/2022;
- che nel Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021/2023 è stato previsto il reclutamento delle predette unità e lo scorrimento di ulteriori 2 Dirigenti Medici disciplina di Anestesia e Rianimazione, per un totale complessivo di 7;
- che con Deliberazione n. 289 del 20/06/2022 l'A.O. San Pio ha preso atto del DGR n. 246 del 24/05/2022, pubblicato sul BURC della Regione Campania n. 50 del 13/06/2022, con cui la Regione Campania ha approvato il PTFP 2021/2023 dell'Azienda Ospedaliera;
- che con Deliberazione n. 525 del 26/10/2022, esecutiva ai sensi di legge, si è proceduto alla ammissione di n. 57 candidati e di n.1 candidato ammesso con riserva;
- con Deliberazione n. 592 del 18/11/2022, esecutiva ai sensi di legge, si è proceduto all'integrazione del n.1 candidato ammesso con riserva;
- che con Deliberazione n.595 del 18/11/2022, esecutiva ai sensi di legge, si è proceduto alla nomina della Commissione Esaminatrice;

### **CONSIDERATO**

che in data 21/12/2022 la Commissione Esaminatrice ha completato i lavori connessi alla procedura concorsuale di cui trattasi, così come si evince dai n. 7 verbali, agli atti della U.O.C. Risorse Umane di questa A.O., e dalla graduatoria di merito, costituente parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo (**ALLEGATO A**);

### **VISTI**

- il D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
- l'ART. 18 del DPR 483/97;
- il CCNL AREA Dirigenza Sanitaria vigente;

### **RITENUTO**

- di dover prendere atto dei lavori della Commissione Esaminatrice così come si evince dal:

- Verbale n. 1 del 21/12/2022;
- Verbale n. 2 del 21/12/2022;
- Verbale n. 3 del 21/12/2022;
- Verbale n. 4 del 21/12/2022;
- Verbale n. 5 del 21/12/2022;
- Verbale n. 6 del 21/12/2022;
- Verbale n. 7 del 21/12/2022;

nonché della graduatoria di merito così come stilata dalla suindicata Commissione;

-di procedere contestualmente allo scorrimento della predetta graduatoria per il reclutamento delle ulteriori 2 unità.

### **DICHIARATA**

-in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;



- l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

#### **DICHIARATO**

che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

#### **DATO ATTO CHE**

tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l' U.O.C. Risorse Umane.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore Risorse Umane

#### **PROPONE AL DIRETTORE GENERALE**

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

- **di prendere atto** dei lavori della Commissione Esaminatrice del concorso di cui trattasi e della graduatoria di merito (**ALLEGATO A**), allegata al presente atto deliberativo quale parte integrante e sostanziale;
- **di stabilire** per l'effetto:
  - l'immissione in servizio a tempo indeterminato della Dott.ssa Valentina Giampaolo, candidata classificata al I posto nella graduatoria specialisti, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, entro i termini previsti dalla normativa vigente;
  - l'immissione in servizio a tempo indeterminato del Dott. Mario Corbisiero, candidato classificato al II posto nella graduatoria specialisti, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, entro i termini previsti dalla normativa vigente;
  - l'immissione in servizio a tempo indeterminato della Dott.ssa Serena Politano, candidata classificata al III posto nella graduatoria specialisti, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, entro i termini previsti dalla normativa vigente;
  - l'immissione in servizio a tempo determinato fino al conseguimento della specializzazione, della Dott.ssa Alessia Rega, candidata classificata al I posto nella graduatoria specializzandi, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, entro i termini previsti dalla normativa vigente;
  - l'immissione in servizio a tempo determinato fino al conseguimento della specializzazione, del Dott. Giorgio Ascoli, candidato classificato al II posto nella graduatoria specializzandi, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, entro i termini previsti dalla normativa vigente;
  - **di procedere** contestualmente allo scorrimento della predetta graduatoria per il reclutamento di ulteriori n. 2 unità e, per l'effetto, di stabilire :
  - l'immissione in servizio a tempo determinato fino al conseguimento della specializzazione, del Dott. Roberto Giurazza, candidato classificato al III posto nella graduatoria specializzandi, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, entro i termini previsti dalla normativa vigente;
  - l'immissione in servizio a tempo determinato fino al conseguimento della specializzazione, della Dott.ssa Mariasara Gallo, candidata classificata al IV posto nella graduatoria specializzandi, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, entro i termini previsti dalla normativa vigente;
  - che, in caso di rinuncia del candidato, si procederà allo scorrimento della graduatoria fino alla copertura dei posti, senza necessità di ulteriore atto deliberativo ed all'immissione in servizio del candidato che comunicherà l'accettazione dell'incarico;
- **di incaricare** l'U.O.C. Risorse Umane ai consequenziali adempimenti;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale come per legge;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

*Il Collaboratore Amministrativo*  
Dott.ssa Caterina Renzi

*Il Direttore UOC Risorse Umane*  
Dott.ssa Marina Pinto

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Giovanni Di Santo, ha adottato la seguente delibera:



## Vista

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto: **Preso D'atto Esito del Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di Dirigente Medico disciplina di Anestesia e Rianimazione - Immissione in servizio e contestuale scorrimento graduatoria per ulteriori n. 2 unità.**

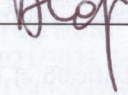
## PRESO ATTO

- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

**RITENUTO DI** prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

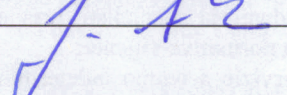
**CON IL PARERE FAVOREVOLE RESO**, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento

*Il Direttore Amministrativo*  
Dott.ssa Daniela Capone



---

*Il Direttore Sanitario*  
Dott. Giovanni Di Santo



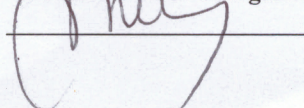
---

**DELIBERA**

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

- **di prendere atto** dei lavori della Commissione Esaminatrice del concorso di cui trattasi e della graduatoria di merito (**ALLEGATO A**), allegata al presente atto deliberativo quale parte integrante e sostanziale;
- **di stabilire** per l'effetto:
  - l'immissione in servizio a tempo indeterminato della Dott.ssa Valentina Giampaolo, candidata classificata al I posto nella graduatoria specialisti, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, entro i termini previsti dalla normativa vigente;
  - l'immissione in servizio a tempo indeterminato del Dott. Mario Corbisiero, candidato classificato al II posto nella graduatoria specialisti, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, entro i termini previsti dalla normativa vigente;
  - l'immissione in servizio a tempo indeterminato della Dott.ssa Serena Politano, candidata classificata al III posto nella graduatoria specialisti, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, entro i termini previsti dalla normativa vigente;
  - l'immissione in servizio a tempo determinato fino al conseguimento della specializzazione, della Dott.ssa Alessia Rega, candidata classificata al I posto nella graduatoria specializzandi, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, entro i termini previsti dalla normativa vigente;
  - l'immissione in servizio a tempo determinato fino al conseguimento della specializzazione, del Dott. Giorgio Ascoli, candidato classificato al II posto nella graduatoria specializzandi, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, entro i termini previsti dalla normativa vigente;
  - **di procedere** contestualmente allo scorrimento della predetta graduatoria per il reclutamento di ulteriori n. 2 unità e, per l'effetto, di stabilire :
    - l'immissione in servizio a tempo determinato fino al conseguimento della specializzazione, del Dott. Roberto Giurazza, candidato classificato al III posto nella graduatoria specializzandi, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, entro i termini previsti dalla normativa vigente;
    - l'immissione in servizio a tempo determinato fino al conseguimento della specializzazione, della Dott.ssa Mariasara Gallo, candidata classificata al IV posto nella graduatoria specializzandi, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, entro i termini previsti dalla normativa vigente;
    - che, in caso di rinuncia del candidato, si procederà allo scorrimento della graduatoria fino alla copertura dei posti, senza necessità di ulteriore atto deliberativo ed all'immissione in servizio del candidato che comunicherà l'accettazione dell'incarico;
- **di incaricare** l'U.O.C. Risorse Umane ai consequenziali adempimenti;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale come per legge;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

*Il Direttore Generale*  
Dott.ssa Maria Morgante



---