



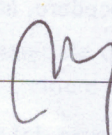
AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO

BENEVENTO

AZIENDA OSPEDALIERA
“SAN PIO” - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 691 del 27-12-2022

<p style="text-align: center;">PUBBLICAZIONE</p> <p>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro “diffusione”, il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell’Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dott.ssa Marina Pinto)</p>	<p>OGGETTO: Presa D’atto Esito Avviso di mobilità regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Pediatrico - Cat. D. - Immissione in servizio.</p>
<p>DICHIARAZIONE DI REGOLARITA’ CONTABILE:</p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i: n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell’emissione del relativo mandato di pagamento l’UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l’Agenzia delle Entrate.</p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</p>	<p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p style="text-align: center;">IL DIRETTORE GENERALE</p> <p style="text-align: center;"></p>

PROPOSTA DI DELIBERA

Oggetto: Presa D'atto Esito Avviso di mobilità regionale e interregionale , per titoli e colloquio, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Pediatrico - Cat. D. - Immissione in servizio.

La Dott.ssa Marina PINTO in qualità di Direttore della U.O.C. Risorse Umane

PREMESSO CHE

- con Delibera n. 146 del 28/03/2022 è stato indetto Avviso di mobilità regionale e interregionale , per titoli e colloquio, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Pediatrico - Cat. D.;
- il Bando è stato pubblicato sul B.U.R.C. n. 40 del 26 Aprile 2022;
- con Determina n. 986 del 28/06/2022 si è provveduto all'ammissione delle 18 domande pervenute all'Avviso *de quo*;
- con Delibera n. 362 del 15/07/2022 è stata nominata la Commissione Esaminatrice;

CONSIDERATO

che in data 22/12/2022 la Commissione Esaminatrice ha completato i lavori come si evince dai n. 2 verbali agli atti di questo UOC, allegando graduatoria di merito che è parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTI

- il D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
- l'ART. 18 del DPR 483/97;
- il CCNL AREA Comparto vigente;

RITENUTO

- di dover prendere atto dei lavori della Commissione Esaminatrice così come si evince dal:

- Verbale n. 1 del 22/12/2022;
- Verbale n. 2 del 22/12/2022;
- nonché della graduatoria finale così come elaborata dalla suindicata Commissione;

DICHIARATA

- in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;
- l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

DICHIARATO

che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e regolamenti aziendali;

DATO ATTO CHE

tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. Risorse Umane.

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore Risorse Umane

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

- **di prendere atto** dei lavori della Commissione Esaminatrice dell' Avviso di cui trattasi e della graduatoria finale di merito, allegata al presente atto deliberativo quale parte integrante e sostanziale;
- **di stabilire** per l'effetto l'immissione in servizio a tempo indeterminato del Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Pediatrico, Dott.ssa Marcella De Nigris, previa acquisizione del nulla osta da parte dell'Azienda di appartenenza;
- **di incaricare** l'UOC Risorse Umane ai consequenziali adempimenti;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale come per legge;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

IL Collaboratore Amministrativo
Dott.ssa Immacolata Lama

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Marina Pinto

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Giovanni Di Santo, ha adottato la seguente delibera:

Vista

la suesposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto: **Preso D'atto Esito Avviso di mobilità regionale e interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Pediatrico - Cat. D. - Immissione in servizio.**

PRESO ATTO

- dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato;
- di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

RITENUTO DI prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

CON IL PARERE FAVOREVOLE RESO, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento-

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Daniela Capone

Il Direttore Sanitario
Dott. Giovanni Di Santo

DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

- **di prendere atto** dei lavori della Commissione Esaminatrice dell' Avviso di cui trattasi e della graduatoria finale di merito, allegata al presente atto deliberativo quale parte integrante e sostanziale;
- **di stabilire** per l'effetto l'immissione in servizio a tempo indeterminato del Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere Pediatrico, Dott.ssa Marcella De Nigris, previa acquisizione del nulla osta da parte dell'Azienda di appartenenza;
- **di incaricare** l'UOC Risorse Umane ai consequenziali adempimenti;
- **di trasmettere** mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale come per legge;
- **di dare atto** che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile;
- **di precisare** che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto agli obblighi in materia di trasparenza, derivanti dal D.Lgs n. 33/2013.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Maria Morgante

