



AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO
BENEVENTO

AZIENDA OSPEDALIERA
"SAN PIO" - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 689 del 27/12/2022

<p>PUBBLICAZIONE</p> <p>Dichiarazione di conformità del trattamento dei dati ex D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.</p> <p>Premesso che il regolamento UE 2016/679 e il D.Lvo 196/2003 e ss.mm.ii. Contengono principi e prescrizioni per il trattamento dei dati personali, anche con riferimento alla loro "diffusione", il Proponente la presente deliberazione dichiara di aver valutato la rispondenza del testo, compreso degli eventuali allegati, destinato alla diffusione per il mezzo dell'Albo Pretorio alle suddette prescrizioni e ne dispone la pubblicazione nei modi di legge.</p> <p><i>(firma del proponente)</i></p>	<p>OGGETTO: Nulla osta mobilità in compensazione per un posto di collaboratore amministrativo: Dott. Morrone Luca dipendente AORN "San Pio" - Dott.ssa De Luca Dina, Dipendente Asl Napoli1-Centro - Dott.ssa Moriello Divina, dipendente Asl di Avellino</p>
<p>DICHIARAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE:</p> <p>il presente atto trova copertura sul/i conto/i economico/i:</p> <p>n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno) n. del Bilancio (anno)</p> <p>In presenza di fattura di importo superiore a € 5.000,00, prima dell'emissione del relativo mandato di pagamento l'UOC Risorse Economiche effettuerà il controllo tramite l'Agenzia delle Entrate.</p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Economiche</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Il Presente provvedimento è reso immediatamente esecutivo.</p> <p>IL DIRETTORE GENERALE</p> <p><i>Mey</i></p>

PROPOSTA DI DELIBERA

Oggetto: Nulla osta mobilità in compensazione per un posto di collaboratore amministrativo: Dott. Morrone Luca dipendente AORN "San Pio" - Dott.ssa De Luca Dina, Dipendente Asl Napoli1-Centro - Dott.ssa Moriello Divina, dipendente Asl di Avellino

La Dott.ssa Marina Pinto in qualità di Direttore della U.O.C. RISORSE UMANE

Premesso che con nota pec acquisita al prot. n. 16368 del 05/12/2022 il Dott. Morrone Luca, Collaboratore Amministrativo, cat. D, dipendente a tempo indeterminato dell' A.O.R.N. "San Pio", la Dott.ssa Moriello Divina, collaboratore amministrativo, Cat. D, dipendente a tempo indeterminato dell' Asl di Avellino e la Dott.ssa De Luca Dina, collaboratore amministrativo, Cat. D, dipendente a tempo indeterminato dell' Asl Napoli1- Centro, inoltravano una richiesta di mobilità in compensazione, firmata congiuntamente, indicando quale destinazione rispettivamente: la Dott.ssa Moriello Divina l'AORN "San Pio", il Dott. Morrone Luca l'Asl Napoli1-Centro e la Dott.ssa De Luca Dina l'Asl di Avellino.

Considerato che l'art.63 del CCNL comparto sanità 2019-2021, ad oggetto "Integrazione ai criteri per la mobilità volontaria del personale" disapplicando e sostituendo l'art. 52 (Integrazione ai criteri per la mobilità volontaria del personale) del CCNL del 21 maggio 2018 e l'art. 21 (Mobilità) del CCNL del 19.4.2004, al comma 5 espressamente consente *"la mobilità per interscambio/compensazione ai sensi dell'art. 29 bis e 30 del D. Lgs 165/2001 e relative disposizioni applicative"*.

Richiamata la nota DFP 0020506 P- 4.17.1.7.4 del 27/03/2015 nella quale la Funzione Pubblica ha precisato che, è consentita la mobilità per interscambio, fermo restando la necessità che le amministrazioni coinvolte accertino che non ci siano controinteressati al passaggio, nel rispetto dei principi di imparzialità e trasparenza che devono guidare l'azione e la gestione delle risorse da parte di pubbliche amministrazioni, eventualmente ricorrendo ad un interpello interno finalizzato a verificare l'eventuale e contestuale interesse alla mobilità di altri dipendenti da sottoporre a valutazione;

Dato atto che in data 06/12/2022, così come previsto da regolamento, sul sito web Aziendale link Bandi e concorsi è stato pubblicato interpello interno, prot. n. 16557 del 06/12/2022, finalizzato a verificare l'interesse di eventuali altri dipendenti alla mobilità per compensazione in argomento;
-che decorsi i sette giorni di pubblicazione previsti come da regolamento di procedura di mobilità per compensazione, approvato con delibera n. 47 del 28/01/2020 e s.m., non pervenivano domande di manifestazione di interesse da parte di dipendenti;

Atteso che con delibera n.674 del 20/12/2022, ai sensi del Regolamento Aziendale, adottato con delibera n. 47 del 28/01/2020 ed integrato con delibera n.476 del 6/10/2022, veniva tra l'altro nominata apposita Commissione per l'esame delle istanze di compensazione del profilo professionale di Collaboratore Amministrativo;
-che il segretario della Commissione, con nota acquisita al prot. n.17653 del 22/12/2022, trasmetteva il verbale della seduta del 22/12/2022, nel quale si esprime parere favorevole alla compensazione di cui trattasi;

Ritenuto di dare il nulla osta alla mobilità in compensazione tra il Dott. Morrone Luca (in uscita), Collaboratore Amministrativo, Cat.D, dipendente a tempo indeterminato dell'A.O.R.N. "San Pio", con destinazione Asl Napoli1-Centro, e la Dott.ssa Moriello Divina (in entrata), Collaboratore Amministrativo, Cat. D, dipendente a tempo indeterminato dell' Asl di Avellino;

Dichiarata, in qualità di responsabile del procedimento, la regolarità giuridico amministrativa della presente proposta e le condizioni di ammissibilità, finalizzate all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., a seguito dell'istruttoria effettuata, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

Dichiarata l'insussistenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90, introdotto dalla Legge 190/2012 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

Dichiarato il carattere di congruità della spesa relativo al presente provvedimento e che non sussistono motivi ostativi a procedere, attesa la piena conformità alle disposizioni di legge e ai regolamenti aziendali;

Dato atto che: tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l'U.O.C. proponente;

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato, il sottoscritto Direttore

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

l'adozione del presente provvedimento, e nello specifico, per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono per trascritti e confermati:

di dare il nulla osta alla mobilità in compensazione tra il Dott. Morrone Luca (in uscita), Collaboratore Amministrativo, Cat.D, dipendente a tempo indeterminato dell'A.O.R.N. "San Pio", con destinazione Asl Napoli1-Centro, e la Dott.ssa Moriello Divina (in entrata), Collaboratore Amministrativo, Cat. D, dipendente a tempo indeterminato dell'Asl di Avellino;

di precisare che la data effettiva del trasferimento, stante la necessità che la reale immissione in servizio dei dipendenti sia contestuale per evitare disservizio, sarà concordata, in presenza del rispettivo provvedimento di assenso, con l'Asl di Avellino e con l'Asl Napoli1 -Centro, previa fruizione delle ferie;

di demandare all'UOC Risorse Umane gli adempimenti consequenziali;

di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, alla U.O.C. proponente, ai Dirigenti interessati, all'Asl di Avellino, all'Asl Napoli1-Centro, Al Dott. Morrone Luca, alla Dott.ssa Moriello Divina e alla Dott.ssa De Luca Dina;

di dare al presente atto immediata esecutività;

Il estensore
(Dott. Gerardo Di Sisto)

Il Direttore UOC Risorse Umane
(Dott.ssa Marina Pinto)

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Maria Morgante

dell'A.O.R.N. "San Pio", nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022, immesso nelle funzioni con D.P.GR.C. n. 108 del 04.08.2022 ed immesso in servizio con Delibera n. 416 del 09.08.2022, coadiuvato dal Direttore Amministrativo, Dott.ssa Daniela Capone, e dal Direttore Sanitario, Dott. Giovanni Di Santo, ha adottato la seguente delibera:

Vista la su esposta proposta del Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane avente ad oggetto: "Nulla osta mobilità per compensazione per un posto di collaboratore amministrativo Dott. Morrone Luca dipendente AORN San Pio - Dott.ssa De Luca Dina, Dipendente Asl Napoli1-Centro - Dott.ssa Moriello Divina, dipendente Asl di Avellino"

Preso atto: dell'espressa dichiarazione di regolarità giuridico amministrativa resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane a seguito della istruttoria dallo stesso effettuata e come dallo stesso attestato ed articolato; -di tutto quanto riportato nella proposta di delibera;

Ritenuto di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa;

Con il parere favorevole reso, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento;

Il Direttore Amministrativo
Dott.ssa Daniela Capone

Il Direttore Sanitario
Dott. Giovanni Di Santo

DELIBERA

di prendere atto, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, della suesposta proposta resa dal Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane e sulla scorta ed in conformità della stessa:

di dare il nulla osta alla mobilità in compensazione tra il Dott. Morrone Luca (in uscita), Collaboratore Amministrativo, Cat. D, dipendente a tempo indeterminato dell'A.O.R.N. "San Pio", con destinazione Asl Napoli1-Centro, e la Dott.ssa Moriello Divina (in entrata), Collaboratore Amministrativo, Cat. D, dipendente a tempo indeterminato dell'Asl di Avellino;

di precisare che la data effettiva del trasferimento, stante la necessità che la reale immissione in servizio dei dipendenti sia contestuale per evitare disservizio, sarà concordata, in presenza del rispettivo provvedimento di assenso, con l'Asl di Avellino e con l'Asl Napoli1 -Centro, previa fruizione delle ferie;

di demandare all'UOC Risorse Umane gli adempimenti consequenziali;

di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, alla U.O.C. proponente, ai Dirigenti interessati, all'Asl di Avellino, all'Asl Napoli1-Centro, Al Dott. Morrone Luca, alla Dott.ssa Moriello Divina e alla Dott.ssa De Luca Dina;

di dare al presente atto immediata esecutività;

Il Direttore Generale

Dott.ssa Maria Morgante


