AZIENDA
OSPEDALIERA
SAN PIO
BENEVENTO

AZIENDA OSPEDALIERA "SAN PIO" – BENEVENTO

OSPEDALE RILIEVO NAZIONALE (DPCM 23.4.93)
D.E.A. DI II LIVELLO (L.R. 11.1.94 n°2)
Via dell'Angelo, 1 – Tel. 0824 57111

DELIBERAZIONE N. 417 **DEL** 09-08-2022

OGGETTO: NOMINA DIRETTORE AMMINISTRATIVO DELL'A.O.R.N. "SAN PIO"

IL DIRETTORE GENERALE

a seguito di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue ed i cui atti sono detenuti presso la Direzione Generale, rappresenta che ricorrono le condizioni di ammissibilità ed i presupposti giuridico-amministrativi finalizzati all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara, allo stato attuale, l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

Premesso

- **che** con Delibera aziendale n. 416 del 09.08.2022 si è provveduto alla presa d'atto della Delibera di Giunta Regionale Campania n. 331 del 21.08.2022 e del Decreto del Presidente della Giunta Regionale della Campania n. 108 del 04.08.2022 di nomina della Dott.ssa Maria Morgante quale Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera "San Pio" di Benevento, a decorrere dal 09.08.2022 fino al 08.08.2025, e contestualmente all'insediamento in data 09.08.2022 della Dott.ssa Maria Morgante nelle funzioni;
- **che** con i predetti D.G.R.C. n. 331/2022 e D.P.G.R.C. n. 108/2022 sono stati assegnati gli obiettivi generali, quelli specifici di natura preliminare e quelli tematici al Direttore Generale, il quale, nella delibera aziendale n. 416/2022, li ha attribuiti ai nominandi Direttori Amministrativo e Sanitario ed a tutti i Dirigenti con incarico di Direttore e/o Responsabile di Dipartimento, U.O.C., U.O.S.D., U.O.S., I.P.A.S., I.P.A.S.D., ciascuno per la parte di competenza;
- **che** il D.Lgs 502/92 e ss.mm.ii, all'art. 3, comma 1 quater dispone che il Direttore Generale è coadiuvato nell'esercizio delle proprie funzioni, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- **che** il successivo comma 1 quinquies sancisce che il Direttore Amministrativo e Direttore Sanitario sono nominati dal Direttore Generale e che essi partecipano, unitamente a quest'ultimo, alla direzione dell'Azienda, assumono diretta responsabilità delle funzioni attribuite alla loro competenza e concorrono, con proposte e pareri, alla formulazione delle decisioni della Direzione Generale;

Considerato
che il comma 7 dell'art. 3 del menzionato D.Lgs. 502/1992 disciplina i requisiti per la nomina dei Direttori Sanitari ed Amministrativi delle Aziende Sanitarie, prevedendo che *"Il direttore amministrativo e' un laureato in discipline giuridiche o economiche che non abbia compiuto il sessantacinquesimo anno di età e che abbia svolto per almeno cinque anni una qualificata attività di direzione tecnica o amministrativa in enti o strutture sanitarie pubbliche o private di media o grande dimensione. Il direttore amministrativo dirige i servizi amministrativi ... ";*

Visto
- gli artt. 18 e 22 della L.R. n. 32/1994 e ss.mm.ii.;
- la L. n. 124/2015, che all'art. 11, comma 1, lett. p) ha stabilito, tra l'altro, i criteri di selezione e di conferimento degli incarichi di Direttori Sanitari ed Amministrativi delle Aziende Sanitarie, delegando il Governo a disciplinare la materia con apposito provvedimento legislativo;
- l'art. 3, comma 1, del Decreto Legislativo del 4 agosto 2016, n. 171 - successivamente integrato e corretto con D.Lgs. 26 luglio 2017, n. 126 - emanato in attuazione della predetta delega, riguardo al conferimento dell'incarico di Direttore Sanitario e di Direttore Amministrativo delle Aziende ed Enti del SSR nel quale si prevede che *il Direttore Generale provveda alla nomina degli stessi attingendo obbligatoriamente dagli elenchi regionali degli idonei;*
- il Decreto Dirigenziale della Direzione Generale per la Tutela della Salute n. 87 del 23.04.2019 pubblicato sul sito della Regione Campania –Amministrazione Trasparente – Casa di Vetro, con il quale è stato istituito l'Elenco Regionale degli aspiranti alla nomina a Direttore Sanitario e a Direttore Amministrativo delle Aziende e degli Enti del Servizio Sanitario Regionale;
- i Decreti Dirigenziali della Direzione Generale per la Tutela della Salute n. 194 dell'11.07.2019, n. 227 del 13.09.2019, n. 22 del 31.01.2020 e n. 33 del 04.02.2022, con i quali si è provveduto all'aggiornamento ed alla modifica dell'elenco degli aspiranti idonei alla nomina a Direttore Sanitario e Amministrativo di Aziende ed enti del Servizio Sanitario Regionale;

Preso atto
del Decreto Dirigenziale della Direzione Generale per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del SSR n. 33 del 04.02.2022, rubricato "*Elenco idonei alla nomina di Direttore Sanitario e Direttore Amministrativo del SSR - Aggiornamento*", nel quale sono riportati negli allegati A) e B) rispettivamente gli idonei alla nomina di Direttore Sanitario e di Direttore Amministrativo;

Ritenuto
necessario ed indifferibile dover procedere alla nomina del Direttore Amministrativo dell'A.O.R.N. "San Pio" di Benevento;

Verificato che
la Dott.ssa Daniela Capone risulta presente nell'elenco regionale degli idonei alla nomina di Direttore Amministrativo delle Aziende ed Enti del SSR di cui all'allegato B) del sopra citato Decreto Dirigenziale n. 33/2022;

Visto

il curriculum della Dott.ssa Daniela Capone, dal quale si evince il possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente ai fini della nomina a Direttore Amministrativo dell'Azienda, conservato in originale agli atti e allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, oscurato negli elementi eccedenti, ai sensi della vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali;

Dato Atto

- **che** la Dott.ssa Daniela Capone, all'atto della sottoscrizione del contratto, produrrà formale dichiarazione con la quale attesterà di non trovarsi in nessuna delle situazioni ostative alla nomina di Direttore Amministrativo Aziendale;
- **che** il rapporto di opera professionale da intrattenere con la Dott.ssa Daniela Capone e il relativo trattamento economico saranno formalizzati con contratto di diritto privato da predisporre in conformità allo schema tipo approvato dalla Giunta Regionale della Campania con delibera n. 192 del 24 maggio 2011;

Ritenuto

- di procedere alla nomina della Dott.ssa Daniela Capone a Direttore Amministrativo di questa A.O.R.N., dando atto che l'incarico avrà decorrenza giuridica ed economica a far data dal 09.08.2022, prevedendo la durata triennale, fatti salvi i casi in cui si verifichino circostanze che, in base alla vigente normativa, determinano la risoluzione anticipata del rapporto;
- di assegnare allo stesso gli obiettivi di competenza indicati nella D.G.R.C. n. 331 del 21.08.2022 e nel D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022;

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria Morgante
nominato con D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022
immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022
immesso in servizio con la Delibera n. 416 del 09.08.2022

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di:

NOMINARE la Dott.ssa Daniela Capone quale Direttore Amministrativo dell'A.O.R.N. "San Pio" di Benevento con decorrenza dal 09.08.2022 e per un periodo di tre anni;

APPLICARE alla Dott.ssa Daniela Capone, per lo svolgimento di detto compito, il trattamento economico spettante al Direttore Amministrativo così come stabilito *ex lege*;

ASSEGNARE al Direttore Amministrativo gli obiettivi di cui ai citati D.G.R.C. n. 331 del 21.06.2022 e D.P.G.R.C. n. 108 del 04.08.2022;

RISERVARSI, in ogni caso, l'assegnazione di ulteriori obiettivi specifici con separato atto;

REVOCARE qualsiasi atto e/o disposizione in contrasto con il presente provvedimento;

TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale, come per legge, al Presidente della Giunta Regionale della Campania, al Direttore Generale della Direzione per la Tutela della Salute ed il Coordinamento del SSR, alla U.O.C. Risorse Umane, alla U.O.C. Affari Generali e Legali, alla U.O.C.

Risorse Economiche, al Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza, per quanto di competenza;

DARE ATTO che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile, essendo necessario ed indifferibile dover procedere alla nomina del Direttore Amministrativo di questa Azienda.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria Morgante

TRASMISSIONE E PUBBLICAZIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione a Enti/Organi/interessati esterni all'AORN, espressamente indicati nell'atto, viene effettuata nelle modalità previste dalla normativa vigente dall'Unità Operativa Proponente.

L'inoltro alle UU.OO. aziendali e/o ai destinatari interni all'AORN avverrà in modalità digitale, in ossequio alle disposizioni vigenti.

La pubblicazione del presente atto è a cura della UOC Affari Generali e Legali e la sua durata è di giorni 15 dalla effettiva data di pubblicazione (caricamento sull'albo pretorio on line).