REGIONE CAMPANIA
AZIENDA OSPEDALIERA
"SAN PIO" - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione (DPCM 23.4.93)
D.E.A. di II livello (L.R. 11.1.94 n°2)

DELIBERAZIONE N. 52 DEL 29/01/2021

OGGETTO: EMERGENZA "COVID 19"- ACCETTAZIONE DONAZIONE IN DENARO DA PARTE DELLA COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S. "IL FIORE DELLA VITA". - PIR.

IL DIRETTORE U.O.C. PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

a seguito di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue ed i cui atti sono detenuti presso la Struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni di ammissibilità ed i presupposti giuridico-amministrativi finalizzati all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara, allo stato attuale, l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

Atteso:
- **che,** il procedimento amministrativo in questione è oggetto di proposta di deliberazione, come disposto dalla tabella allegata alla Deliberazione n.466 del 06.07.2020, così come modificata dalla Deliberazione n.489 del 15.07.2020;

Premesso:
- **che,** con e-mail del 19.01.2021, indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera, la Cooperativa Sociale O.n.l.u.s. "IL FIORE DELLA VITA" dichiara di voler donare all'A.O. "SAN PIO" di Benevento, per contribuire a fronteggiare emergenza dovuta al Covid 19, la somma di Euro 660,00;
- **che,** con richiesta dell'Area Provveditorato ed economato, inviata il 20/01/2021 alla Cooperativa Sociale Onlus "IL FIORE DELLA VITA", avente ad oggetto " Emergenza COVID 19- Accettazione donazione", si richiedeva alla medesima Cooperativa, a garanzia di un accesso controllato all'interno della Azienda Ospedaliera, di inviare specifica documentazione relativa alla donazione in oggetto;
- **vista ,** la proposta di donazione datata e firmata del 20/01/2021 inviata dalla Cooperativa Sociale Onlus " IL FIORE DELLA VITA", (Agli atti d'ufficio);

Precisato:
- **che,** la donazione in parola è effettuata per puro spirito di liberalità, in assenza di conflitti di interesse, anche potenziali, con l'Ente donatario ed, in particolare, con l'esclusione di qualsiasi interesse di natura patrimoniale;

- **che,** la donazione della somma di Euro 660,00 non comporta alcun obbligo da parte dell'Azienda

nei confronti del donante;

Visti gli artt. 769 e ss. del Codice Civile in tema di Donazioni;

Dato atto che l'A.O.R.N. "San Pio" utilizzerà la donazione per l'acquisizione di beni/servizi per una migliore e più efficace erogazione delle prestazioni sanitarie all'utenza;

Accertate:
le condizioni di ammissibilità e sussistenza di tutti i presupposti giuridico-amministrativi rilevanti per l'adozione dell'atto che si propone, in base ai documenti detenuti e conservati dalla Struttura proponente;

Attestata:
- la legittimità della presente proposta e la regolarità giuridico-amministrativa del procedimento che ne è alla base, a seguito dell'istruttoria effettuata dalla U.O.C. Provveditorato ed Economato, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

PROPONE

- **di accettare** la donazione liberale, determinata dall'emergenza "Covid 19", da parte della Cooperativa Sociale O.n.l.u.s. "IL FIORE DELLA VITA" della somma di Euro 660,00;
- **di trasmettere** copia della presente alla Cooperativa Sociale O.n.l.u.s. "IL FIORE DELLA VITA", affinchè possa procedere all'effettivo versamento e per i dovuti ringraziamenti;
- **di trasmettere** copia dell'Atto all'U.O.C. Risorse Economiche per la contabilizzazione separata degli importi donati;
- **di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale;
- **di dare atto** che il provvedimento conseguente alla proposta de qua è immediatamente esecutivo;
- **di specificare** che la presente deliberazione è soggetta a pubblicazione integrale ai sensi delle vigenti normative in tema di riservatezza;
- **disporre** la pubblicazione dell'atto sul sito aziendale nella sezione "Albo Pretorio" per la durata di giorni quindici (15).

IL DIRETTORE
U.O.C. PROVVEDITORATO ED ECONOMATO
Dott.ssa Maria Nicoletta Mercuri

Vista la su estesa proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giovanni Di Santo

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Roberta Volpini

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante
nominato con D.G.R.C. n. 367 del 06.08.2019
immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 111 del 08.08.2019
immesso in servizio con la Delibera n. 443 del 09.08.2019

- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore/Responsabile della U.O.C Provveditorato ed Economato;

- Visti i pareri favorevoli resi sulla stessa dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e per l'effetto, di:

- **di accettare** la donazione liberale da parte della Cooperativa Sociale O.n.l.u.s. "IL FIORE DELLA VITA" la somma di Euro 660,00;

- **di trasmettere** copia della presente alla Cooperativa Sociale O.n.l.u.s. "IL FIORE DELLA VITA" (nella persona del Sign. Corradino Supino Di Lorenzo, Presidente del C.D.A.) affinchè possa procedere all'effettivo versamento e per i dovuti ringraziamenti;

- **di trasmettere** copia dell'Atto all'U.O.C. Risorse Economiche per la contabilizzazione separata degli importi donati;

- **di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale;

- **di dare atto** che il provvedimento conseguente alla proposta de qua è immediatamente esecutivo;

- **di specificare** che la presente deliberazione è soggetta a pubblicazione integrale ai sensi delle vigenti normative in tema di riservatezza

- **di disporre** la pubblicazione dell'atto sul sito aziendale nella sezione "Albo Pretorio" per la durata di giorni quindici (15);

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante

PUBBLICAZIONE E TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione a Enti/Organi/interessati esterni all'AORN, espressamente indicati nell'atto, viene effettuata nelle modalità previste dalla normativa vigente dall'Unità Operativa Proponente.

L'inoltro alle UU.OO. aziendali e/o ai destinatari interni all'AORN avverrà in modalità digitale, in ossequio alle disposizioni vigenti.

La pubblicazione del presente atto è a cura della UOC Affari Generali e Legali e la sua durata è di giorni 15 dalla effettiva data di pubblicazione (caricamento sull'albo pretorio on line).

Il certificato di pubblicazione della delibera, sottoscritto digitalmente e presente nell'albo pretorio on line ,attesta la data di pubblicazione,quella di trasmissione e quella di eseguibilità del provvedimento.