

DELIBERAZIONE N. 356 DEL 10-06-2021

OGGETTO: APPROVAZIONE ISTRUZIONE OPERATIVA "PERCORSO DI GENERAZIONE DELLE LISTE D'ATTESA E DEL CONSEGUENTE RICOVERO"

**IL DIRETTORE UOC EPIDEMIOLOGIA E VALUTAZIONE DELL'ASSISTENZA
ED IL DIRETTORE MEDICO DI PRESIDIO**

a seguito di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue ed i cui atti sono detenuti presso la Struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni di ammissibilità ed i presupposti giuridico-amministrativi finalizzati all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara, allo stato attuale, l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

Premesso che:

- la garanzia dell'accesso alle prestazioni sanitarie (siano esse in regime ambulatoriale o di ricovero) rappresenta un fondamentale momento di equità e trasparenza per il cittadino cui va assicurato il rispetto delle liste di attesa e la fruizione della prestazione richiesta entro specifici tempi massimi commisurati alle reali priorità dei bisogni di salute espressi;
- presso l'AORN San Pio, la gestione complessiva delle liste di attesa dei ricoveri è affidata, come da normativa vigente, alla UOC Direzione Medica di Presidio che alimenta le liste di attesa per i ricoveri programmati in base alle Classi di priorità previste nel Piano nazionale di governo delle liste di attesa (PNGLA) 2019-2021 così come declinate di seguito:
 - o Classe A: ricovero entro 30 giorni;
 - o Classe B: ricovero entro 60 giorni;
 - o Classe C: ricovero entro 180 giorni;
 - o Classe D: ricovero senza attesa massima definita;
- la UOC Direzione Medica di Presidio, inoltre:
 - o monitora il rispetto dei tempi di attesa per ricovero (intervenendo per la risoluzione delle eventuali criticità);
 - o pubblica gli stessi sul portale aziendale.

Visti:

- il Piano nazionale di governo delle liste di attesa (PNGLA) 2019-2021;
- la Legge 23 dicembre 2005, n. 266, articolo 1, comma 282;

- la Legge 23 dicembre 1994, n. 724, articolo 3, comma 8.

Attesa:

- l'utilità di redigere un'istruzione operativa ad hoc al fine di continuare a garantire un percorso trasparente di generazione e gestione delle liste di attesa dei ricoveri programmati anche alla luce di tale funzione aziendale.

Atteso che:

- il procedimento amministrativo in questione è oggetto di proposta di deliberazione come disposto dalla tabella allegata alla Delibera n° 466 del 06/07/2020, così come modificata dalla Delibera n° 489 del 15/07/2020.

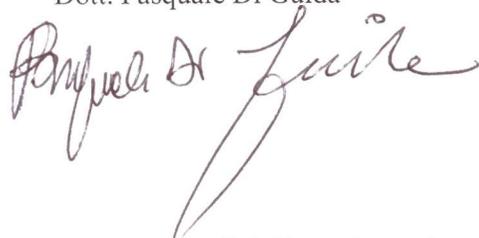
Attestata:

- la legittimità della presente proposta, conforme alla normativa vigente ed ai regolamenti aziendali.

PROPONGONO DI

- approvare l'istruzione operativa "PERCORSO DI GENERAZIONE DELLE LISTE D'ATTESA E DEL CONSEGUENTE RICOVERO" allegata al presente atto di cui è parte integrante;
- dare mandato alla UOC Direzione Medica di Presidio, entro il 15 giugno 2021, di:
 - o implementare i contenuti di tale documento ponendo in essere tutte le necessarie azioni organizzative;
 - o dare ampia comunicazione della nuova organizzazione a tutti le articolazioni aziendali interessate, ivi compresa l'UOC URP per la relativa comunicazione istituzionale;
- dare atto che la proposta de quo è immediatamente esecutiva;
- trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale.

**Il Direttore Medico
di Presidio**
Dott. Pasquale Di Guida

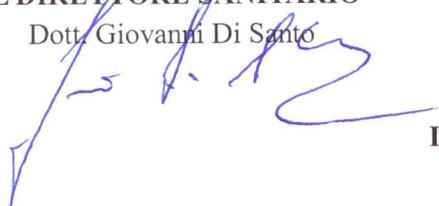


**Il direttore UOC Epidemiologia
e Valutazione dell'Assistenza**
Dott. Guido Quici

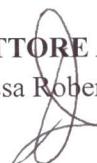


Vista la suesposta proposta di deliberazione, si esprime parere favorevole.

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Giovanni Di Santo



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Roberta Volpini



IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante
nominato con D.G.R.C. n. 367 del 06.08.2019
immesso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 111 del 08.08.2019
immesso in servizio con la Delibera n. 443 del 09.08.2019

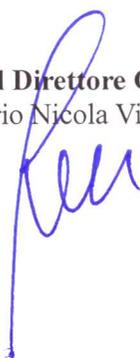
- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Responsabile UOSD Programmazione;
- Visti i pareri favorevoli resi sulla stessa dal Direttore Sanitario e dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e per l'effetto, di:

- **APPROVARE** l'istruzione operativa "PERCORSO DI GENERAZIONE DELLE LISTE D'ATTESA E DEL CONSEGUENTE RICOVERO" allegata al presente atto di cui è parte integrante;
- **DARE MANDATO** alla UOC Direzione Medica di Presidio, entro il 15 giugno 2021, di:
 - o **IMPLEMENTARE** i contenuti di tale documento ponendo in essere tutte le necessarie azioni organizzative;
 - o **DARE AMPIA COMUNICAZIONE** della nuova organizzazione a tutti le articolazioni aziendali interessate, ivi compresa l'UOC URP per la relativa comunicazione istituzionale;
- **DARE ATTO** che la proposta de quo è immediatamente esecutiva;
- **TRASMETTERE COPIA** del presente atto al Collegio Sindacale.

Il Direttore Generale
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante



PUBBLICAZIONE E TRASMISSIONE

La trasmissione di copia della presente Deliberazione a Enti/Organi/interessati esterni all'AORN, espressamente indicati nell'atto, viene effettuata nelle modalità previste dalla normativa vigente dall'Unità Operativa Proponente.

L'inoltro alle UU.OO. aziendali e/o ai destinatari interni all'AORN avverrà in modalità digitale, in ossequio alle disposizioni vigenti.

La pubblicazione del presente atto è a cura della UOC Affari Generali e Legali e la sua durata è di giorni 15 dalla effettiva data di pubblicazione (caricamento sull'albo pretorio on line).

Il certificato di pubblicazione della delibera, sottoscritto digitalmente e presente nell'albo pretorio on line, attesta la data di pubblicazione, quella di trasmissione e quella di eseguibilità del provvedimento.