

# **AZIENDA OSPEDALIERA SAN PIO BENEVENTO**

**OSPEDALE RILIEVO NAZIONALE (DPCM 23.4.93)**

**D.E.A. DI II LIVELLO (L.R. 11.1.94 np2)**

*Via dell'Angelo, 1 Tel. 0824 57111*

**DETERMINAZIONE N. 858 DEL 17/07/2020**

**STAFF DIREZIONE AMMINISTRATIVA**

**U.O.C. Risorse Umane**

**OGGETTO: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, a tempo determinato, per mesi otto, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Neonatologia. Ammissione candidati**

**CODICE AREA PROPONENTE: 905 del 17/07/2020**

Si attesta che il presente atto risponde ai richiesti requisiti di legittimità.

**Il Dirigente del U.O.C. Risorse Umane**

**Dott.ssa Marina Pinto**

Firmato digitalmente

**IL DIRIGENTE**

**HA ADOTTATO IL SEGUENTE PROVVEDIMENTO**

## **Premesso**

-con Deliberazione del Direttore Generale n. 466 del 6/07/2020 e 489 del 15/07/2020 , è stata conferita ai Dirigenti preposti alla Direzione delle Aree, Dipartimenti ed UU.OO. aziendali ulteriore delega, comprensiva di tutte le attribuzioni ivi contenute, all'emanazione dei provvedimenti di rispettiva competenza, da assumersi nella forma della determina dirigenziale, a valenza esterna, nel rispetto delle vigenti normative;

- **che** con Deliberazione n. 394 del 05/06/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato indetto, nelle more dell'espletamento del concorso in itinere, *"Avviso pubblico, per titoli e colloquio, a tempo determinato, per mesi otto, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Medico disciplina di Neonatologia"*;

- **che** il testo integrale del Bando è stato pubblicato sul B.U.R.C. n°134 del 29/06/2020 con scadenza il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione, il 14/07/2020;

- **che** entro i termini utili ai fini della partecipazione all'Avviso suindicato, sono pervenute le istanze di n. 16 candidati, mediante la procedura informatica ISON della GIADA progetti, indicati **nell'Allegato A - "ELENCO ISTANZE"**, parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;

## **Considerato**

- **che** al fine di procedere all'espletamento dell'Avviso indicato in oggetto è necessario procedere all'ammissione dei candidati ed alla nomina della Commissione esaminatrice;

- **che** risultano ammissibili n. 15 candidati, i cui nominativi sono riportati nell'**Allegato B - "ELENCO AMMESSI"** parte integrante e sostanziale del presente atto, dato che i requisiti dichiarati nelle rispettive istanze e la documentazione prodotta sono conformi a quanto previsto dal bando;

- **che** risulta non ammissibile n. 1 candidato, il cui nominativo è riportato nell'**Allegato C - "ELENCO NON AMMESSI"** parte integrante e sostanziale del presente atto, per le motivazioni indicate nell'elenco stesso;

### **Visti**

- il D.Lgs. n. 502/92 e s.m.i.;

- il D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;

- il DPR 10/12/97 n. 483;

- la legge di bilancio di 145 del 30 dicembre 2018 e s.m.i.;

-il CCNL Area Dirigenza Medica e Veterinaria vigente;

### **Ritenuto**

- di dover procedere all'ammissione dei candidati e alla nomina della Commissione Esaminatrice dell'Avviso pubblico di cui trattasi;

### **Attestata**

la legittimità della presente proposta, conforme alla normativa vigente ed ai regolamenti aziendali;

## **DETERMINA**

### **- di approvare:**

- l'ammissione di **n. 15** candidati i cui nominativi sono riportati nell'**Allegato B - ELENCO AMMESSI**, parte integrante e sostanziale del presente atto, dato che i requisiti dichiarati nelle rispettive istanze e la documentazione prodotta sono conformi a quanto previsto dal bando;

- la non ammissione di **n. 1** candidato il cui nominativo è riportato nell'**Allegato C - "ELENCO NON AMMESSI"** parte integrante e sostanziale del presente atto, per le motivazioni indicate nell'elenco stesso;
  
- **di procedere** alla nomina della Commissione esaminatrice;
  
- **di comunicare** il provvedimento al candidato escluso;
  
- **di demandare** all'U.O.C. Risorse Umane tutti i necessari, successivi provvedimenti consequenziali al presente atto;
  
- **di trasmettere**, mediante le procedure aziendali in essere, copia del provvedimento in questione al Collegio Sindacale, come per legge;
  
- **di dare atto** che il provvedimento è ordinariamente esecutivo;
  
- **di specificare**
  - che tutte le note citate nella presente deliberazione sono agli atti di questa U.O.C.;
  
  - che la presente deliberazione è soggetta a pubblicazione integrale ai sensi delle vigenti normative in tema di riservatezza;
  
- **di disporre** la pubblicazione dell'atto sul sito aziendale nella sezione "Albo Pretorio" per la durata di giorni quindici (15).

**IL DIRETTORE U.O.C.**

**Risorse Umane**

**Dott.ssa Marina Pinto**