

AVVISO PUBBLICO

Aggiornamento Short list di avvocati di fiducia dell'AORN San Pio per l'affidamento di incarichi legali.

Art. 1 – Finalità dell'Avviso.

a) L'A.O.R.N. San Pio, d'ora innanzi denominata "Azienda" intende procedere alla indizione di una procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla integrazione/aggiornamento dell'elenco ristretto (short list) di Avvocati per l'affidamento di incarichi professionali a legali esterni, per la rappresentanza processuale della stessa nonché dei suoi dipendenti attraverso l'assistenza legale.

b) La creazione della Short List per l'attribuzione dell'incarico sarà suddivisa nelle seguenti aree di competenza, disposte dalla Direzione:

- *CONTENZIOSO IN MATERIA DI LAVORO*
- *RISARCIMENTO DANNI;*
- *RESPONSABILITA' PROFESSIONALE;*
- *RECUPERO CREDITI;*
- *CONTRATTUALISTICA;*
- *PENALE*
- *AMMINISTRATIVO/CONTABILE/TRIBUTARIO*

3) Il presente Avviso non pone in essere alcuna procedura selettiva, né prevede alcuna graduatoria di merito delle figure professionali ivi iscritte, ma costituisce l'individuazione di avvocati da consultare, ed ai quali affidare incarichi professionali nelle ipotesi di resistenza in giudizio e/o attivazione di giudizio innanzi alle Autorità Giudiziarie di volta in volta competenti, nonché per eventuali consulenze legali relative all'ipotesi di contenzioso e/o precontenzioso e per i patrocini legali.

4) L'istanza di partecipazione ha il solo scopo di manifestare la disponibilità ad essere inseriti nella Short List dell'Azienda, senza alcun obbligo per quest'ultima di garantire il conferimento di incarico, avendo la short list il solo scopo di costituire un elenco, composto da un numero considerevole di professionisti, da cui l'Ente possa attingere per la tutela giudiziale e stragiudiziale dei propri interessi.

Art. 2 - Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare i singoli professionisti anche se facenti parte di uno studio associato, purché in possesso dei requisiti descritti al successivo art. 3.

Art. 3 – Requisiti di ammissibilità

Possono richiedere l'iscrizione i singoli professionisti che siano in possesso, alla data di scadenza della presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

a) Laurea in Giurisprudenza conseguita presso Atenei italiani o titoli di studio equipollenti conseguiti all'estero con accordi internazionali e ratificati nel nostro ordinamento.

b) Iscrizione all'Albo degli Avvocati, con indicazione di eventuale abilitazione alle Magistrature superiori, consiglio di Stato e Corte di Cassazione;

c) Possesso di una esperienza quinquennale nelle aree di competenza di cui all'art. 1 punto b) oppure triennale nel settore della sanità pubblica e/o comunque in attività legale a favore di Aziende Sanitarie e/o Ospedaliere Pubbliche.

Tali requisiti dovranno essere dichiarati ed autocertificati nel curriculum allegato che dovrà riportare anche il numero e la tipologia delle cause definite e non nell'ultimo quinquennio per la singola Area di cui al precedente art. 1 lettera b) oppure un triennio per discipline di natura *sanitaria*, in particolare, a pena di esclusione, per ogni anno e per l'Area di competenza scelta, dovranno indicare almeno tre incarichi/anno con la precisazione dell'Ente, numero, data e oggetto dell'incarico, oppure del Privato che ha conferito l'incarico con n. R.G.N.R.

L'UOC AAGGLL si riserva di procedere a controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione all'Avviso e nel curriculum vitae, anche richiedendo eventuali integrazioni. Qualora dovesse emergere dal suddetto controllo la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000.

d) Assenza di cause di incompatibilità o di conflitto di interesse con l'Azienda.

e) Assenza di cause ostative a contrattare con le Pubbliche Amministrazioni.

f) Non aver riportato condanne penali – anche non definitive – e di non avere procedimenti penali in corso di cui ne ha avuto conoscenza od altri tipi di sanzioni disciplinari emanate da organi preposti.

g) Essere cittadino dell'Unione Europea o, se cittadino straniero, altro requisito equipollente riconosciuto dall'ordinamento italiano od europeo.

h) Pieno godimento dei diritti civili e politici.

i) Essere in possesso di idonea polizza professionale che copra i rischi per eventuali danni comminati nell'esercizio dell'incarico per conto dell'Azienda.

j) Essere in possesso di indirizzo e-mail e P.E.C., per i quali il professionista ne dichiara il proprio domicilio digitale.

Tutti i requisiti devono essere posseduti, a pena esclusione, alla data di scadenza di presentazione della domanda e mantenuti per tutto il periodo di inserimento.

Art. 4 – Domanda di Partecipazione

1) La domanda di partecipazione, redatta secondo il modello "A" allegato al presente Avviso, costituendone parte integrante e sostanziale, dovrà essere trasmessa esclusivamente mediante Posta Elettronica Certificata dall'indirizzo mittente del professionista partecipante all'indirizzo protocollo@pec.ao-rummo.it entro e non oltre trenta giorni dalla pubblicazione del presente atto secondo le seguenti modalità.

a) Ai fini del rispetto dei termini di presentazione della domanda di iscrizione farà fede la data di invio della pec.

b) Le istanze verranno regolarmente protocollate.

2) L'oggetto della domanda di partecipazione dovrà riportare la seguente locuzione: *AORN "San Pio" Istanza Short List- Cognome_Nome_Area Scelta*;

3) Nella P.E.C. dovranno essere allegati:

AZIENDA OSPEDALIERA
“SAN PIO” - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

- a) copia digitale in formato pdf della domanda di partecipazione sottoscritta su ogni pagina con la rinomina del file con la seguente dizione *Cognome Nome Istanza ShortList*;
 - b) Curriculum Vitae avente valore di autocertificazione, debitamente sottoscritto e siglato su ogni pagina, dal quale si evincano i requisiti di cui all'art. 3 e siano comunque riportate anche il numero e la tipologia delle cause definite e non nell'ultimo quinquennio per la singola *Area* di competenza in cui il professionista sia specializzato, in particolare per ogni anno e per l'Area di competenza scelta, dovranno indicare, a pena di esclusione almeno tre incarichi/anno con la precisazione dell'Ente, numero, data e oggetto dell'incarico, oppure del Privato che ha conferito l'incarico con n. R.G.N.R. Il suddetto file dovrà essere *rinominato con la seguente dizione: Cognome Nome Curriculum - Istanza ShortList*;
 - c) copia digitale in formato pdf del documento di identità, con il file rinominato con la seguente dizione: *Cognome Nome Identità Istanza ShortList*;
- 4) La mancata osservanza di almeno una delle regole di cui al presente art. 4, costituirà l'esclusione dalla Short List. Comporta altresì, l'esclusione il ricevimento entro i termini fissati, dei documenti digitali incompleti, inesatti, illeggibili e non integri, e/o senza firma, senza possibilità di sanare la irregolarità con invio successivi alla data di scadenza dell'avviso.

Art. 5 – Formazione della Short List

- a) Le candidature pervenute entro il termine utile saranno esaminate dalla UOC AAGLL che provvederà all'esame dei documenti ed in particolare alla verifica dei requisiti indispensabili per l'inserimento nella Short List di che trattasi.
- b) All'esito dell'esame delle domande pervenute e del controllo della regolarità della documentazione allegata da parte della U.O.C. AA.GG.LL. verrà formulata una short list per ognuna delle aree di competenza dichiarata dai professionisti, con indicazione dei componenti in ordine alfabetico, per comodità di consultazione, contenente le seguenti informazioni: nome, materia scelta, indirizzi digitali, nominativo compagnia assicuratrice e numero polizza. Gli elenchi di short list per area di competenza, saranno pubblicati in apposita area della sezione Amministrazione Trasparente del sito internet dell'Azienda.

Art. 6 – Affidamento dell'incarico

- a) Ai professionisti che saranno iscritti nella short list dell'area di competenza preventivamente indicata, l'Azienda, secondo le proprie esigenze, si riserva la facoltà di conferire incarichi per la difesa e rappresentanza della stessa in controversie nelle aree di competenza di cui al punto 1, secondo il criterio definito nel successivo punto;

Allo scopo di meglio garantire l'applicazione del principio della rotazione, individuato dal Piano Nazionale Anticorruzione 2016 (Delibera ANAC n. 831 del 03.08.2016) come strumento deflattivo della corruzione, anche per l'affidamento di incarichi esterni, e del disposto di cui all'art. 17 D.Lgs 18.04.2016 n. 50 (cd. Codice dei contratti pubblici), che fa rientrare i “servizi legali” nella categoria delle “concessioni di servizi”, si stabilisce che, fatta salva la facoltà dell'Azienda di prescindere dalla short list per l'affidamento degli incarichi professionali, la Direzione procederà alla scelta del legale nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, secondo il criterio della rotazione con sorteggio del professionista a cui affidare l'incarico, all'interno di ciascuna area di competenza. Si precisa che i nominativi estratti per ciascuna area di competenza non potranno essere di nuovo sorteggiati fino a quando tutti gli appartenenti all'elenco della specifica area, non avranno ricevuto l'incarico

- c) Resta salva, eccezionalmente e in caso di procedimenti di particolare complessità, nonché per i gradi di giudizio successivi al primo, quanto previsto dall'art. 6 c. 5 del Regolamento, ovvero, di valutare la conferma o meno del difensore costituito nel giudizio precedente, di prescindere dal criterio della rotazione con

sorteggio nell'ambito dell'area di competenza e procedere alla nomina del professionista cui affidare l'incarico attingendo liberamente dal predetto elenco, o nominandolo al di fuori dello stesso, e quanto previsto dall'art.7 del medesimo Regolamento.

Art. 7 - Convenzione di incarico.

Il professionista incaricato dovrà sottoscrivere apposita convenzione di incarico in cui si impegna a non assumere, per tutta la durata dell'incarico conferito, il patrocinio legale, giudiziale e stragiudiziale, contro l'Azienda e dovrà comunicare tempestivamente ogni causa di incompatibilità professionale o personale in relazione all'incarico affidatogli, anche se sopravvenuta all'affidamento.

In sede di conferimento dell'incarico legale, il professionista dovrà rendere edotto il Direttore Generale o suo delegato delle problematiche pertinenti il mandato professionale, il grado di complessità, in relazione alle esigenze dell'AORN San Pio, per l'effetto di tali valutazioni dovrà pattuire le singole voci del compenso comprensive di spese, oneri e contributi ovvero uniformarsi ai regolamenti e/o disposizioni che l'Azienda riterrà di adottare in merito alla attribuzione dei compensi.

Art. 8 – Corrispettivo economico

a) I compensi per gli incarichi legali nei giudizi affidati dall'Azienda, saranno conformi ai valori di liquidazione previsti, per lo scaglione di riferimento, dai parametri forensi medi di cui al D.M. 10/03/2014 n° 55 e s.m.i. ridotti al 50% (come disposto dalla Direzione), oltre le spese generali, pari al 15%, I.V.A e CPA.

Per le spese esenti, non sarà prevista alcuna maggiorazione di qualsivoglia genere e/o titolo di cui al summenzionato D.M. e non sarà prevista alcuna maggiorazione rilevata da pronunzie di organi giurisdizionali diversi da quelli in cui si assume la rappresentanza processuale o qualsivoglia pronuncia di altri enti pubblici.

Non si applicheranno, altresì, le maggiorazioni previste all'art. 4 ed ai commi 1) e 2) dell'art. 12 del suddetto D.M.

b) Per l'Assistenza Legale ai dipendenti dell'Azienda, valgono gli stessi parametri di cui al precedente punto a).

Art. 9 – Efficacia della Short List

La Short List avrà efficacia per due anni decorrenti dalla data di istituzione della stessa, non prorogabile.

Art. 10 - Cancellazione dall'elenco

Sono cause di cancellazione dall'elenco dei professionisti, quelle previste dall'art. 14 del Regolamento per il Conferimento degli incarichi legali, e di seguito riportati:

- perdita dei requisiti per l'iscrizione;
- rinuncia ad un incarico senza giusta causa o giustificato motivo;
- non aver assolto con puntualità e diligenza gli incarichi affidati;
- rendersi responsabile di gravi inadempienze;
- abbiano fornito informazioni risultanti non veritiere;
- non abbiano comunicato la causa di incompatibilità o conflitto di interessi;
- nei casi di cui all'art. 3, punti 2) e 3) del sopracitato Regolamento;

Art. 11. Trattamento dei dati

I dati personali forniti dai soggetti richiedenti sono trattati nel rispetto delle normativa in materia di tutela della privacy, come da informativa allegata ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30.06.2003, n° 196.



AZIENDA OSPEDALIERA
“SAN PIO” - BENEVENTO
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
DEA di II Livello

Art. 12 - Norme finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alle norme di legge.

L’Azienda si riserva la facoltà, di modificare, prorogare, sospendere o annullare il presente avviso, senza l’obbligo di comunicare i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

Art. 13 – Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato, per la durata di giorni trenta, sulla home page del sito dell’Azienda, mentre resterà sempre reperibile al link Avvisi Pubblici e Concorsi. Ai soggetti interessati non verrà data ulteriore specifica comunicazione della avvenuta iscrizione o della non iscrizione nella short list.

Art. 14 – Contatti e informazioni

Ulteriori chiarimenti non descritti sul presente atto, potranno essere richiesti esclusivamente ai seguenti recapiti:

areaaffarigeneralielegali@pec.ao-rummo.it – indicando nell’oggetto: info Avviso Short List .

Telefono: 0824-57547 / 0824-57579

Il presente avviso è stato approvato con deliberazione n. 319 del 22.05.2020

Allegato "A"

**DOMANDA DI ISCRIZIONE NELL'ELENCO RISTRETTO "SHORT LIST" DI
AVVOCATI AORN SAN PIO**

All'Azienda Ospedaliera San Pio
Via Dell'Angelo, 1
82100 Benevento

Il/La _____ sottoscritto/a _____ Avv.to _____ nato/a _____
a _____ il _____ residente in _____
_____ alla via _____ n. _____
C.F. _____
Partita Iva _____ tel. n. _____
email _____ pec _____

CHIEDE

di essere ammesso a far parte dell'elenco di professionisti per l'affidamento di incarichi legali di rappresentanza e difesa in giudizio dell'Azienda Ospedaliera San Pio, nella/e seguente/i sezione/i:

- 1) sezione _____
2) sezione _____

Non più di due sezioni da indicare tra le seguenti: **CONTENZIOSI IN MATERIA DI LAVORO; RISARCIMENTO DANNI; RESPONSABILITA' PROFESSIONALE; RECUPERO CREDITI; CONTRATTUALISTICA; PENALE; AMMINISTRATIVO/CONTABILE/TRIBUTARIO**

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n.445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

Presa visione dell'Avviso pubblico per la formazione di un elenco ristretto short list di avvocati per l'affidamento di incarichi professionali e pubblicato sul sito web dell'Azienda Ospedaliera San Pio, di cui ne accetta espressamente ed incondizionatamente tutte le clausole e le prescrizioni,

D I C H I A R A

1. di aver conseguito la laurea in _____ in data _____ c/o
l'Università _____ con votazione _____;

2. di essere iscritto all'Albo degli Avvocati di _____ Tessera
n. _____ dal _____ e all'Albo speciale per il patrocinio
innanzi alla Cassazione e alla Magistrature superiori di _____ al
n. _____ dal _____ e di esercitare la professione nelle studio
_____ Via _____ città
_____;

Dichiara inoltre:

3. di essere in possesso del richiesto requisito di particolare e comprovata esperienza quinquennale nelle aree di competenza di cui all'art. 1 punto b) dell'avviso oppure triennale nel settore della sanità pubblica e/o comunque in attività legale a favore di Aziende Sanitarie e/o Ospedaliere

Publiche, come dichiarati ed autocertificati nel curriculum allegato;

4. di non aver subito sanzioni disciplinari attivate dall'Ordine di appartenenza in relazione all'esercizio della professione;

5. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente a contrattare con la pubblica amministrazione, come previsto dal codice deontologico forense;

6. di non trovarsi nella posizione di conflitto d'interesse contro l'Azienda per avere liti pendenti giudiziali ed extragiudiziali o incarichi legali in essere sia in proprio sia in nome e per conto di propri clienti, sia da parte degli avvocati dello studio associato nella posizione di controparte all'Azienda;

7. di non essere a conoscenza di indagini penali pendenti a proprio carico;

8. di avere preso visione del piano triennale di prevenzione della Corruzione adottato con delibera n. 79 del 31/01/2019 pubblicato sul sito aziendale sezione Amministrazione Trasparente, voce altri contenuti;

9. di essere edotto/a, osservare e rispettare il codice di comportamento nazionale, di cui al D.P.R. n. 62/13, art. 2 comma 3, ed aziendale, giusta Delibera n. 1150 del 23.11.2016;

10. di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nella short list non comporta alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte dell'Azienda Ospedaliera San Pio né, tantomeno, il diritto ad ottenere alcuna remunerazione;

11. di riconoscere ed accettare che l'iscrizione nella short list determinerà l'obbligo, all'atto dell'eventuale conferimento dei singoli incarichi, di stipulare apposita convenzione con la quale verrà stabilito l'importo del compenso professionale;

Allega:

a. curriculum vitae avente valore di autocertificazione, debitamente sottoscritto e siglato in ogni pagina, conformemente a quanto previsto nell'avviso e con espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

b. copia fotostatica di documento di identità in corso di validità, datata e firmata.

Il/La sottoscritto/a esprime in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui alla legge 675/2006 e D.Lgs 196/2003.

Il recapito presso cui desidera ricevere eventuali comunicazioni è il seguente:

PEC

Data

Firma