

AZIENDA OSPEDALIERA "SAN PIO" – BENEVENTO

OSPEDALE RILIEVO NAZIONALE (DPCM 23.4.93)

D.E.A. DI II LIVELLO (L.R. 11.1.94 n°2)

Via dell'Angelo, 1 – Tel. 0824 57111

DELIBERAZIONE N. 43 DEL 18/01/2019

OGGETTO: RETTIFICA ED INTEGRAZIONE DELLA DELIBERA N. 34 del 17.01.2019

IN VIRTÙ dei poteri conferiti con D.P.G.R.C. n° 176 del 01.08.2016, nonché di successiva delibera aziendale di presa d'atto n° 937 del 04.08.2016;

IL DIRETTORE GENERALE

Vista la proposta di delibera in oggetto di cui al n. 53 del 18/01/2019, contenente tra l'altro l'attestazione del Dirigente Responsabile della Struttura Proponente U.O.C. Affari Generali e Legali inerente la legittimità e la regolarità giuridico-amministrativa del procedimento e dei contenuti del documento istruttorio e degli eventuali relativi allegati, nonché la sussistenza di tutti i presupposti rilevanti per l'adozione dell'atto, con particolare riguardo alla dichiarazione di regolarità contabile, se dovuta;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo Dott. Alberto Pagliafora, mediante la sottoscrizione con firma digitale del presente atto

Il Direttore Amministrativo
Dott. Alberto Pagliafora
Firmato digitalmente

DELIBERA

di recepire la menzionata proposta di delibera, che, allegata al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale e di disporre, quindi così come in essa indicato.

Il Direttore Generale
Dott. Renato Pizzuti
Firmato digitalmente

AZIENDA OSPEDALIERA "SAN PIO" – BENEVENTO

OSPEDALE RILIEVO NAZIONALE (DPCM 23.4.93)

D.E.A. DI II LIVELLO (L.R. 11.1.94 n°2)

Via dell'Angelo, 1 – Tel. 0824 57111

STAFF DIREZIONE AMMINISTRATIVA

U.O.C. Affari Generali e Legali

OGGETTO: RETTIFICA ED INTEGRAZIONE DELLA DELIBERA N. 34 del 17.01.2019

PROPOSTA DI DELIBERA: 53 del 18/01/2019

Si attesta che il presente atto risponde ai richiesti requisiti di legittimità.

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Antonio Froncillo

Firmato digitalmente

Il Dirigente U.O.C. Affari Generali e Legali

Dott. Giuseppe Santanelli

Firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

PREMESSO

che con delibera n. 34 del 17.01.2019 si è provveduto alla "Approvazione dell'avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento dell'incarico di Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (O.I.V.)", prevedendo erroneamente la durata dell'incarico fino al 24.07.2020 e non correttamente in tre anni a far data dalla sottoscrizione del contratto;

che il sottoscritto responsabile del procedimento, in relazione allo stesso, dichiara, allo stato attuale, l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/90 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

RILEVATO

che occorre procedere alla rettifica della richiamata Delibera n. 34/2019 e dell'avviso pubblico per l'acquisizione di candidature finalizzate al conferimento dell'incarico di Presidente dell'O.I.V., nella sola parte in cui si indica la durata dell'incarico fino al 24.07.2020 e non correttamente in tre anni a far data dalla sottoscrizione del contratto;

RITENUTO

pertanto, opportuno approvare l'avviso pubblico di procedura comparativa per il conferimento dell'incarico di Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance (O.I.V.), così come riformulato ed allegato alla presente proposta, unitamente allo schema di domanda con annessa scheda di informazioni di sintesi;

di stabilire che l'avviso de quo, sia pubblicato sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica – sezione Avvisi pubblici di selezione comparativa e sul sito aziendale nella

Sezione Bandi di concorso entro i cinque giorni successivi all'esecutività del presente provvedimento e vi rimanga per i successivi quindici (15) giorni, termine ultimo di presentazione delle istanze di partecipazione;

VERIFICATA

la legittimità e la regolarità giuridico/amministrativa del procedimento e dei contenuti della presente proposta, a seguito dell'istruttoria effettuata dalla U.O.C. Affari Generali e Legali, nel rispetto delle proprie competenze, funzioni e responsabilità;

Tutto ciò premesso, argomentato ed attestato,

si propone di adottare la seguente delibera

RETTIFICARE ED INTEGRARE la Delibera n. 34 del 17.01.2019 e l'avviso pubblico per l'acquisizione di candidature finalizzate al conferimento dell'incarico di Presidente dell'O.I.V., nella sola parte in cui si indica la durata dell'incarico fino al 24.07.2020 e non correttamente in tre anni a far data dalla sottoscrizione del contratto;

APPROVARE l'avviso pubblico per l'acquisizione di candidature finalizzate al conferimento dell'incarico di Presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione, nella riveduta formulazione, corredato dallo schema di domanda e dalla scheda di informazioni, che, allegati al presente atto deliberativo, ne formano parte integrante e sostanziale;

CONFERMARE tutte le altre disposizioni di cui alla citata Delibera n. 34/2019, non ultima quella relativa alla composizione della commissione incaricata dell'istruttoria delle istanze pervenute e della formulazione della graduatoria per l'affidamento dell'incarico professionale, nonché la designazione del segretario verbalizzante;

STABILIRE che il nuovo avviso venga pubblicato sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica – sezione Avvisi pubblici di selezione comparativa e sul sito aziendale nella Sezione Bandi di concorso entro i cinque giorni successivi all'esecutività del presente provvedimento e vi rimanga per i successivi quindici (15) giorni, termine ultimo di presentazione delle istanze di partecipazione;

DEMANDARE alla U.O.C. Affari Generali e Legali tutti i necessari, successivi adempimenti di attuazione del provvedimento;

TRASMETTERE copia del presente atto al Collegio Sindacale per quanto di competenza;

DARE ATTO che il provvedimento conseguente alla proposta de qua è immediatamente esecutivo;

SPECIFICARE che il provvedimento amministrativo in questione è soggetto a pubblicazione integrale ai sensi delle vigenti normative in tema di riservatezza;

DISPORRE la pubblicazione dell'atto sul sito aziendale nella sezione "Albo Pretorio" per la durata di giorni quindici (15).

**IL DIRETTORE
U.O.C. AFFARI GENERALI E LEGALI**

Dott. Giuseppe Santanelli

- firmato digitalmente -

AVVISO PUBBLICO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI PRESIDENTE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (O.I.V.)

L'Azienda Ospedaliera "San Pio" di Benevento di seguito denominata (Azienda) rende noto che è indetta la procedura di comparazione di candidature per la nomina del presidente dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.), ai sensi dell'art. 14 D.Lgs. n. 150/2009, nonché del presente avviso che viene pubblicato sul sito dell'Azienda sezione bandi di concorso e sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica. L'incarico ha durata triennale, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto, ed è eventualmente rinnovabile una sola volta previa nuova procedura comparativa.

ATTESO CHE:

- il D. Lgs. n. 150/2009 "Attuazione della L. n. 15/2009 in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", all'art. 14 definisce le funzioni dell'Organismo Indipendente di Valutazione nelle P.A. (di seguito per brevità OIV);
- il D. Lgs n. 33/2013 prevede il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche Amministrazioni";
- il D.P.R. n. 105/2016 reca il "Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016, registrato dalla Corte dei Conti in data 3 gennaio 2017, prevede l'istituzione dell'Elenco nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione della performance, presso il Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del consiglio dei ministri;
- con Nota circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 19/01/2017 sono stati forniti chiarimenti in merito all'attivazione del suddetto elenco ed alle modalità/requisiti per l'iscrizione nello stesso;
- il D. Lgs. n. 81 del 15/06/2015 e ss.mm.ii., in particolare, nell'art. 2 riordina la disciplina inerente le collaborazioni, dalla quale restano escluse, così come espressamente previsto al comma 2, lett. c) del citato articolo, le "attività prestate nell'esercizio della loro funzione dai componenti di organi di amministrazione e controllo e delle società e dei partecipanti a collegi e commissioni";

1. REQUISITI

Il candidato deve essere in possesso, alla data di scadenza del termine stabilito per le domande di partecipazione, dei seguenti requisiti:

- a. iscrizione "nella fascia professionale 3, nelle amministrazioni con più di duecentocinquanta dipendenti" dell'Elenco Nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione della performance istituito, con Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016, presso il Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri ;
- b. di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- c. di godere dei diritti civili e politici;
- d. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale;

- e. di essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno 5 anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management;
- f. di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale;
- g. di non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- h. di non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- i. di non essere stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- l. laurea specialistica o laurea vecchio ordinamento, conseguita in una delle seguenti discipline: scienze economiche e statistiche, giurisprudenza, scienze politiche o ingegneria gestionale. È valutabile il possesso di titoli riconosciuti equivalenti rilasciati in altri Paesi dell'Unione Europea; nella domanda dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento con il quale è stata dichiarata l'equipollenza;
 - 1) per le lauree in discipline diverse è richiesto, altresì, un titolo di studio post-universitario in profili afferenti alle materie suddette, nonché ai settori dell'organizzazione e della gestione del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance. Sono ammessi anche titoli di studio universitario e postuniversitario in discipline attinenti alle specificità della singola amministrazione.
 - 2) fermo restando il possesso di laurea in discipline diverse, in alternativa al possesso di un titolo post-universitario è sufficiente il possesso dell'esperienza di almeno cinque anni, in posizioni di responsabilità, anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e della gestione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati, ovvero nel campo giuridico-amministrativo, tenendo anche conto dei compiti che derivano dall'applicazione della legge n. 190/2012. Si darà comunque particolare preferenza ai candidati che posseggano un'esperienza di almeno 10 anni, in posizioni di responsabilità, nello svolgimento di compiti di direzione, organizzazione, controllo o similari, maturata presso amministrazioni pubbliche complesse quali quelle centrali, regionali e similari. Inoltre, ai fini della nomina dell'OIV, assume rilievo l'esperienza già maturata nello stesso ruolo, anche presso altra amministrazione;
- m. buona e comprovata conoscenza della lingua inglese;
- n. buone e comprovate conoscenze informatiche.

Le dichiarazioni sono obbligatorie e vengono rese ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 445/2000. La mancanza, anche di una sola delle predette dichiarazioni, nonché del possesso anche di uno solo dei suindicati requisiti, comporta la non ammissione alla procedura. Inoltre, viene richiesto di indicare se sono stati ricoperti incarichi in Organismi indipendenti di valutazione della performance o Nuclei di valutazione con funzioni analoghe per almeno 3 anni.

I partecipanti alla selezione di cui al presente avviso sono tenuti a segnalare immediatamente eventuali modifiche delle condizioni soggettive che incidono sul possesso dei requisiti

2. CONFLITTI DI INTERESSE E CAUSE OSTATIVE

Non possono essere ammessi alla procedura coloro che:

- rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali,

ovvero abbiano rapporti continuativi di collaborazioni o di consulenze con le predette organizzazioni, ovvero abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la nomina;

- siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- siano responsabili della prevenzione della corruzione presso l'Azienda;
- si trovino, nei confronti dell'Azienda, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura ;
- siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera quest'Azienda;
- abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o affinità entro il secondo grado con dirigenti, incluso il Legale Rappresentante, in servizio nell'Azienda;
- siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- siano revisori dei conti presso l'Azienda;
- appartengano a più di tre OIV di amministrazioni ed enti pubblici, incluso quello dell'Azienda, ovvero per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni o per i componenti degli OIV di amministrazioni con oltre mille dipendenti appartengano a più di un OIV.

L'assenza delle situazioni di cui al presente punto deve essere oggetto di formale dichiarazione del candidato, all'interno della domanda così come da fac-simile allegato al presente bando.

Nel caso in cui il soggetto risultato idoneo nella presente procedura comparativa fosse dipendente presso altre pubbliche amministrazioni, si renderà necessario acquisire, preventivamente all'affidamento dell'incarico di componente OIV, l'autorizzazione prevista dall'art. 53 commi 6 e 8 del D.lgs. 165/01.

3. LA DOMANDA

I candidati dovranno inviare la documentazione sotto specificata, debitamente sottoscritta, tramite PEC all'indirizzo: **protocollo@pec.ao-rummo.it** entro quindici giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul sito aziendale nella Sezione Bandi di concorso e sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica:

- a. domanda di partecipazione (schema allegato);
- b. *curriculum vitae* in formato europeo;
- c. relazione di accompagnamento, secondo l'allegato modello "esperienze professionali", in cui sono illustrate le esperienze ritenute significative in relazione al ruolo da svolgere, avendo cura, nello specifico, di indicare – per i campi della programmazione finanziaria e di bilancio, della pianificazione, del risk management, del controllo di gestione e della misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale - il ruolo ricoperto, le risorse umane e finanziarie gestite, le conoscenze, capacità e attitudini manifestate nell'assolvimento del ruolo svolto (informazioni di sintesi). Nella relazione deve essere evidenziata anche l'esperienza eventualmente già maturata nel ruolo di OIV, anche presso altri enti;
- d. copia di documento di identità valido.

La mancata sottoscrizione della domanda e della documentazione sopraindicata, il superamento del termine temporale per la presentazione delle domande ovvero qualunque difformità dalle prescrizioni del presente avviso, costituiranno **motivo di esclusione dalla procedura.**

4. LA VALUTAZIONE

La valutazione comparativa dei curricula regolarmente pervenuti e la scelta del candidato selezionato avverranno da parte di apposita Commissione. Le domande ricevute in risposta al

presente avviso saranno valutate dalla Commissione esaminatrice sulla base dei seguenti elementi di valutazione, desumibili dal curriculum e dalla relazione di accompagnamento:

- competenze e capacità manageriali e relazionali, derivanti da pluriennale esperienza in posizioni di responsabilità nel campo della programmazione finanziaria e di bilancio, della pianificazione, del risk management, del controllo di gestione e della misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale. È possibile inserire nei campi dell'allegato modello "esperienze professionali" in particolar modo anche le esperienze professionali maturate in OIV e Nuclei di Valutazioni;
- capacità tecniche utili a favorire processi di innovazione organizzativa all'interno dell'ente;
- titoli di studio, ulteriori rispetto a quelli previsti come requisiti di accesso, precisando se trattasi di specializzazioni post lauream (master di I livello, master di II livello, corsi di specializzazione, dottorato di ricerca, ecc.) o di altre specializzazioni.

5. IL COMPENSO

Per l'attività di Presidente dell'O.I.V., sarà corrisposto un compenso annuo, onnicomprensivo di spese ed imposizioni fiscali, pari ad € 8.500,00.

6. ALTRE INFORMAZIONI

Per informazioni sulla procedura, contattare il Segretario della Commissione, Dott. Sabatino Barletta, al n. 0824/57529, indirizzo email: dino.barletta@ao-rummo.it.

AVVISO PUBBLICO
PER L'ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE FINALIZZATE AL CONFERIMENTO
DELL'INCARICO DI PRESIDENTE DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE
(O.I.V.)

AL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA OSPEDALIERA "SAN PIO"
Via dell'Angelo,1
82100 Benevento

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a _____, il
_____, provincia _____ residente in _____, provincia _____,
via/piazza _____, n. _____ CAP _____, codice fiscale
_____, telefono _____,
pec _____

PROPONE

la propria candidatura per il conferimento dell'incarico di Presidente dell'Organismo
Indipendente di Valutazione della performance (O.I.V.) dell' _____
A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.,
per le ipotesi di falsità in atti ed affermazioni mendaci, ai sensi dell'art. 47 del medesimo D.P.R.

DICHIARA

il possesso dei seguenti requisiti:

- a. iscrizione "nella fascia professionale 3, nelle amministrazioni con più di duecentocinquanta dipendenti" dell'Elenco Nazionale dei componenti degli organismi indipendenti di valutazione della performance istituito, con Decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 2 dicembre 2016, presso il Dipartimento della Funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri;
- b. cittadinanza italiana, ovvero di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- c. di godere dei diritti civili e politici;
- d. di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale;
- e. di essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno 5 anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management;
- f. di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale;

- g. di non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- h. di non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- i. di non essere stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- l. la seguente laurea specialistica o laurea vecchio ordinamento:
 _____ conseguita il _____
 presso _____ con la seguente
 votazione _____;
 ovvero
 1) laurea in _____ conseguita il _____
 presso _____ con la seguente
 votazione _____ e il seguente titolo di studio post-universitario in profilo
 _____ conseguito il _____
 presso _____ con la seguente
 votazione _____;
 ovvero
 2) laurea in _____ conseguita il _____
 presso _____ con la seguente
 votazione _____ ed esperienza di n. ____ anni in posizione
 _____ nel campo di
 _____;
 di n. ____ anni (dal ____ al ____) in posizione _____ nel campo di

 presso _____;
- m. di essere in possesso di buona e comprovata conoscenza della lingua inglese (specificare eventuali corsi, stage; altro) _____;
- n. di essere in possesso di buona e comprovata conoscenza informatica (specificare eventuali corsi, stage, altro) _____;

Al fine inoltre della verifica dell'insussistenza di conflitti di interesse e cause ostative, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., per le ipotesi di falsità in atti ed affermazioni mendaci, ai sensi dell'art. 47 del medesimo D.P.R.

DICHIARA ALTRESI'

- di non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero di non avere rapporti continuativi di collaborazioni o di consulenze con le predette organizzazioni, ovvero di non rivestire simili incarichi o cariche o di non avere avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la nomina;
- di non aver subito condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;

- di non essere Responsabile della prevenzione della corruzione presso l'A.O. "San Pio" di Benevento;
- di non trovarsi, nei confronti dell'A.O. "San Pio", in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- di non avere riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- di non essere magistrato o avvocato dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera questo ente;
- di non aver svolto, non episodicamente, attività professionale in favore o contro l'A.O. "San Pio";
- di non avere un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o affinità entro il secondo grado con dirigenti, incluso il Legale Rappresentante, in servizio nell'A.O. "San Pio";
- di non essere stato rimosso dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
- di non essere revisore dei conti presso l'A.O. "San Pio";
- di non appartenere a più di n. 3 OIV di amministrazioni ed enti pubblici, incluso quello dell'Azienda, ovvero per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni o per i componenti degli OIV di amministrazioni con oltre mille dipendenti di non appartenere a più di un OIV.

Dichiara infine:

- di possedere adeguate capacità tecniche, utili a favorire processi di innovazione organizzativa all'interno dell'ente (come si evince dal curriculum e dalla relazione di accompagnamento);
- di possedere adeguate competenze e capacità manageriali e relazionali, derivanti da pluriennale esperienza in posizioni di responsabilità nel campo della programmazione finanziaria e di bilancio, della pianificazione, del risk management, del controllo di gestione, della misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale (come si evince dal curriculum e dalla relazione di accompagnamento);
- di essere a conoscenza che tutti i dati personali trasmessi dal sottoscritto con la presente domanda di manifestazione di interesse, ai sensi delle disposizioni del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti connessi.

Il sottoscritto chiede inoltre che qualsiasi comunicazione relativa alla presente selezione avvenga tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo _____, e si impegna inoltre a comunicare tempestivamente ogni variazione dei dati sopra riportati.

Allega alla presente la seguente documentazione debitamente sottoscritta:

- 1) curriculum vitae in formato europeo;
- 2) relazione di accompagnamento "ESPERIENZE PROFESSIONALI";
- 3) copia documento di identità in corso di validità.

Luogo e data _____

FIRMA

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Informazioni di sintesi da riportare nella relazione di accompagnamento

1) PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E DI BILANCIO

Dal-al	
Presso	
Indirizzo Ente/Azienda	
N.ro dipendenti Ente/Azienda	
Ruolo/posizione ricoperta	
Breve descrizione del contenuto delle attività svolte nel ruolo/posizione ricoperta, con alcuni riferimenti essenziali (es. risorse umane gestite e finanziarie amministrare)	
Conoscenze, capacità e attitudini sviluppate e manifestate nell'assolvimento del ruolo/posizione	

2) PIANIFICAZIONE

Dal-al	
Presso	
Indirizzo Ente/Azienda	
N.ro dipendenti Ente/Azienda	
Ruolo/posizione ricoperta	
Breve descrizione del contenuto delle attività svolte nel ruolo/posizione ricoperta, con alcuni riferimenti essenziali (es. risorse umane gestite e finanziarie amministrare)	
Conoscenze, capacità e attitudini sviluppate e manifestate nell'assolvimento del ruolo/posizione	

3) RISK MANAGEMENT

Dal-al	
Presso	
Indirizzo Ente/Azienda	
N.ro dipendenti Ente/Azienda	
Ruolo/posizione ricoperta	
Breve descrizione del contenuto delle attività svolte nel ruolo/posizione ricoperta, con alcuni riferimenti essenziali (es. risorse umane gestite e finanziarie amministrare)	
Conoscenze, capacità e attitudini sviluppate e manifestate nell'assolvimento del ruolo/posizione	

4) CONTROLLO di GESTIONE

Dal-al	
Presso	
Indirizzo Ente/Azienda	
N.ro dipendenti Ente/Azienda	
Ruolo/posizione ricoperta	
Breve descrizione del contenuto delle attività svolte nel ruolo/posizione ricoperta, con alcuni riferimenti essenziali (es. risorse umane gestite e finanziarie amministrare)	
Conoscenze, capacità e attitudini sviluppate e manifestate nell'assolvimento del ruolo/posizione	

5) MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA E INDIVIDUALE

Dal-al	
Presso	
Indirizzo Ente/Azienda	
N.ro dipendenti Ente/Azienda	
Ruolo/posizione ricoperta	
Breve descrizione del contenuto delle attività svolte nel ruolo/posizione ricoperta, con alcuni riferimenti essenziali (es. risorse umane gestite e finanziarie amministrare)	
Conoscenze, capacità e attitudini sviluppate e manifestate nell'assolvimento del ruolo/posizione	