

**AZIENDA OSPEDALIERA "G. RUMMO"**

OSPEDALE RILIEVO NAZIONALE (D.P.C.M. 23.4.93) D.E.A. DI II LIVELLO (L.R. 11.1.94 n. 2)

VIA DELL'ANGELO, 1 - TEL. 0824 57111 BENEVENTO

ESTRATTO DEL VERBALE DI

***GARAN°1 DEL 14/03/2018***

Ai fini della sua pubblicazione ai sensi dell'Art.29 comma 1 del D.Lgs. 50/2016

\*\*\*\*\*

***GARA D'APPALTO MEDIANTE AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA TRIENNALE di ALIMENTI PER LA PRIMA INFANZIA FASC. ALFA 55/2018.***

L'anno duemilaDICIOTTO, il giorno 14 del mese di **Marzo**, presso gli uffici dell'Area Provveditorato/Economato, siti al 3° della Palazzina Amministrativa (*pad. "Direzione e Servizi Generali"*) dell'"Azienda Ospedaliera G. Rummo Via dell'Angelo, 1, Benevento,

Premesso

- Che con nota prot. 4396 del 15/02/2018, si è provveduto alla pubblicazione sul Sito A.O.Rummo-Sez. Bandi e contratti, dell'**AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE/OFFERTA per l'affidamento della fornitura TRIENNALE di ALIMENTI PER LA PRIMA INFANZIA;**
- Che si procederà all'affidamento con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 co. 4 del D.Lgs 50/2016;
- Che per partecipare alla selezione i candidati interessati devono far pervenire **entro il 05.03.2018**, presso l'Azienda Ospedaliera "G.Rummo" - Via dell'Angelo, 1 - 82100 Benevento, UN **PLICO chiuso**, riportante la seguente dicitura: "NON APRIRE - AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE/OFFERTA per la fornitura **TRIENNALE di ALIMENTI PER LA PRIMA INFANZIA** contenente al suo interno n. 2 buste-BUSTA OFFERTA ECONOMICA E BUSTA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E SCHEDE TECNICHE DI PRODOTTO;
- Che il termine presentazione offerta è stato prorogato al 12/03/2018;
- Che alla data e ora termine ultimo presentazione offerte stabilito al 12/03/2018, risultano pervenuti n°4 (quattro) plichi da parte delle seguenti ditte concorrenti:

1. PIAM FARMACEUTICI SPA

2. NESTLE' ITALIANA SPA
3. MELLIN SPA
4. NUTRICIA ITALIA SPA

Dal riscontro effettuato emerge che tutti i plichi risultano integri, regolarmente sigillati e controfirmati nei lembi di chiusura. Il Seggio di gara procede, all'apertura dei plichi sigillati di tutte le imprese ammesse e poi alla verifica formale delle 2 buste/plichi contenenti la documentazione amministrativa/schede tecniche e busta contenente l'offerta economica, contenuti nell'unico involucro presentato da ciascun concorrente come sopra verificati, per accertarne la loro regolarità formale.

Tutti i concorrenti hanno rispettato quanto richiesto ed il Seggio di gara procede quindi, all'esame del contenuto delle buste "*BUSTA contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA*" e verifica che i concorrenti appresso indicati hanno presentato tutti i documenti richiesti:

1) ditta concorrente **PIAM FARMACEUTICI SPA**

la documentazione è conforme a quanto richiesto dal disciplinare di gara, pertanto, la stessa, è ammessa alla fase successiva;

2) ditta concorrente **NESTLE' ITALIANA SPA**

la documentazione è conforme a quanto richiesto dal disciplinare di gara, pertanto, la stessa, è ammessa alla fase successiva;

3) ditta concorrente **MELLIN SPA** la documentazione è conforme a quanto richiesto dal disciplinare di gara, pertanto, la stessa, è ammessa alla fase successiva;

4) ditta concorrente **NUTRICIA ITALIA SPA** la documentazione è conforme a quanto richiesto dal disciplinare di gara, pertanto, la stessa, è ammessa alla fase successiva;

Il Seggio di gara conclude le verifiche sulla documentazione amministrativa presentata dai concorrenti e procede alla trasmissione delle schede tecniche di prodotto al Responsabile dell'Unità Operativa di FARMACIA che procederà, in modo riservato, all'esame delle offerte tecniche dei concorrenti per poter effettuare la valutazione delle offerte stesse;

Il seggio di gara conclude le operazioni di verifica del presente verbale.

Il presente estratto del verbale di gara viene pubblicato sul sito aziendale ai sensi dell'art.29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016.

**FIRME DEI COMPONENTI IL SEGGIO DI GARA**

**(firmato) PRESIDENTE Dott.ssa Maria Nicoletta MERCURI**

**(firmato) TESTIMONE Sig.ra Giovanna De Marco Collaborato Amministrativo**

**(firmato) SEGRETARIO Dott.ssa Laura ALFANO Assistente Amministrativo**