



AZIENDA OSPEDALIERA "G. RUMMO"

Via dell'Angelo, 1 – 82100 BENEVENTO
Tel. 0824/57111 - P.IVA e C.F. 01009760628
Sito web ww.ao-rummo.it

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRASPORTO INFERMI DA EFFETTUARSI ALL’INTERNO DELL’A.O. G. RUMMO E PRESSO PRESIDII SANITARI DI ALTRE AZIENDE OSPEDALIERE ANCHE FUORI DALLA PROVINCIA.

CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO

Art. 1

Ente appaltante

Azienda Ospedaliera G. Rummo Benevento (di seguito anche A.O.), via Dell’Angelo 1, Cap. 82100 Benevento, Tel 082457111 fax 0824 57562, più avanti A.O.

Art. 2

Responsabile del procedimento

Dott.ssa Maria Nicoletta Mercuri, Dirigente Responsabile Area Provveditorato ed Economato A.O. G. Rummo Benevento – via Dell’Angelo, 1 – Cap. 82100 Benevento – Fax 082457572

Art. 3

Oggetto dell’appalto

La presente procedura mira all’individuazione di un fornitore che gestisca, sotto la sua diretta responsabilità il servizio di trasporto infermi mediante ambulanze, da effettuare all’interno dell’area dell’A.O. e/o per trasporto secondario presso presidi sanitari di altre azienda ospedaliere, pazienti di qualsiasi età e condizioni cliniche e trattamenti assistenziali.

L’attività prevede l’accompagnamento di pazienti dai vari reparti verso servizi diagnostici o terapeutici dello stesso presidio ospedaliero e viceversa, con l’osservanza delle norme contenute nel presente capitolato, e, per quanto in esso non contemplato, delle norme vigenti, comunitarie, nazionali e regionali in materia di appalti pubblici di fornitura dei beni e servizi. L’attività dovrà avere carattere continuativo e modalità di esecuzione programmata. La gestione del servizio si concretizza in una serie di attività tra loro correlate che vengono distinte in attività principali e di supporto.

Le attività principali comprendono:

- gestione delle richieste;
- effettuazione del servizio;

Le attività di supporto includono:

- fornitura di tutti gli ausili necessari all'effettuazione del servizio;
- pulizia e sanificazione del parco dispositivi.

1) **Attività principali**

Gestione delle richieste.

E' l'insieme delle attività che partendo dalle richieste inviate dai singoli reparti (di norma il giorno prima dell'effettuazione del servizio fino alle ore 18.00, salvo urgenze) con richiesta secondo la classificazione che segue, elabora i dati pervenuti, con l'utilizzo di risorse umane e materiali del fornitore (call center e centralino), al fine di definire il piano di lavoro.

Tale Piano dovrà essere consultabile dalla U.O.C. Organizzazione servizi ospedalieri e dovrà comprendere almeno: identificativo del paziente, reparto di origine, reparto/servizio di destinazione, data e ora previsti per il servizio, modalità del servizio (ambulanza, pulmino, ecc.), stato di intervento (ordinario programmato, ordinario non programmato, urgente, urgente differibile), ecc.

Effettuazione del servizio di accompagnamento

Il fornitore, partendo dal piano di lavoro e dalla singola richiesta, in caso di servizio urgente, dovrà garantire l'accompagnamento dei pazienti nei tempi definiti. Il servizio prevede di norma l'accoglimento del paziente, l'accompagnamento al reparto o servizio di destinazione, la "presentazione" al personale di reparto o e il riaccompagnamento al reparto d'origine secondo le indicazioni di personale sanitario dell'A.O. che accompagna il paziente.

Rientrano nel servizio le operazioni legate al trasferimento del paziente dal letto di degenza al mezzo di trasporto e viceversa, compresi i posizionamenti sui presidi diagnostici o di cura (es. lettino radiologico), fatte salve indicazioni particolari di movimentazione del paziente a cura del personale di reparto responsabile insieme al personale dell'A.O..

La ditta aggiudicataria dovrà tracciare ogni accompagnamento effettuato con apposito strumento (documento o altro) attestante l'avvenuto servizio e le eventuali non conformità riscontrate. Il fornitore dovrà, almeno settimanalmente, produrre un *report* su formato cartaceo ed elettronico (excel e access) con la consuntivazione di tutti i servizi effettuati. In alternativa il fornitore metterà a disposizione uno strumento web ove, con apposita password di accesso, il personale dell'A.O. potrà consultare e scaricare le informazioni relative ai servizi effettuati che dovranno essere adeguatamente aggiornate. Qualunque sia la soluzione fornita la consuntivazione dovrà contenere almeno: apposito identificativo paziente, identificativo reparti/servizi di origine e di destinazione, modalità del servizio (ambulanza, pulmino. ecc.), stato del servizio (ordinario, urgente), data richiesta, data prestazione, ora pianificata

prestazione, ora effettiva prestazione, ora di rientro del paziente al reparto d'origine, eventuali note per i trasporti non andati a buon fine o altro (e relativa motivazione ad esempio: indisponibilità del paziente, mancanza di barelle disponibili, ecc.).

2) Attività di supporto

Il fornitore del servizio dovrà mettere a disposizione tutti i dispositivi utili al trasporto dei pazienti. Dovrà inoltre gestire la manutenzione, la pulizia e sanificazione delle attrezzature e automezzi impiegati.

Obiettivi del servizio e volumi di attività

Il servizio trasporto degenti è un servizio che ha come scopo quello di garantire il trasporto di tipo **ordinario programmato, urgente, urgente differibile**, dei pazienti e precisamente:

- A) **trasporto ordinario programmato:** trasporto prenotabile dal reparto entro le ore 18.00 del giorno antecedente l'effettuazione;
- B) **trasporto urgente differibile:** trasporto richiesto dal reparto nell'arco del servizio ed evaso dalla ditta non oltre 1 ora dalla richiesta (per es. trasporti da e per la sala gessi, ambulatori di pronto soccorso, poliambulatori, ecc.);
- C) **trasporto urgente:** trasporto richiesto dal reparto nell'arco del servizio ed evaso dalla ditta immediatamente dopo aver ricevuto la richiesta.

Specifiche dei tempi di espletamento dell'intervento

Tempi d'intervento:

- codici rossi: immediato;
- dal P.S.: entro 10 minuti dalla chiamata;
- urgenza differita anche per pazienti deambulanti e non: entro 1 ora dalla chiamata;
- pazienti programmati deambulanti e non: entro 12 ore.

Obiettivo del Servizio è quello di garantire tutti i trasporti previsti nella massima sicurezza, con la massima cura per i pazienti e nel minor tempo possibile, secondo percorsi che la ditta affidataria avrà il compito di ottimizzare sulla base delle richieste dei vari reparti.

Durante gli orari previsti i trasporti non sono uniformemente distribuiti. Pertanto l'organizzazione del fornitore dovrà essere in grado di far fronte a qualsiasi picco di attività nell'arco della giornata. Tutte le richieste dei reparti saranno inviate al Call center e centralino della ditta appaltatrice che dovrà programmare e garantire l'effettuazione dei trasporti richiesti.

L'attività urgente sarà comunicata dai reparti direttamente alla ditta appaltatrice e la stessa dovrà garantire l'evasione/completamento del trasporto urgente (ricevimento

della richiesta e accompagnamento del paziente presso la destinazione) nel tempo indicato dal ricevimento della richiesta.

Organizzazione della Commessa e obiettivi in termini di turn over

Le ditte partecipanti dovranno descrivere in un documento l'organizzazione che intendono attuare in caso di aggiudicazione dell'appalto.

La direzione del servizio dovrà essere affidata ad un Responsabile Operativo con qualifica professionale idonea a svolgere tale incarico, il cui profilo professionale dovrà essere adeguatamente documentato (studi, esperienza, percorsi formativi, ecc.).

Compiti specifici del Responsabile sono quelli di:

- Assicurare che le attività richieste dal presente capitolato siano pianificate, eseguite e controllate e che il loro sviluppo sia sotto controllo.
- Comunicare le modalità di esecuzione del servizio a tutte le funzioni interessate e risolvere i problemi che possono insorgere alle relative interfacce.
- Tenere sotto controllo le azioni correttive.
- Responsabile della Privacy.

Tale figura dovrà essere il referente per il fornitore rispetto l'A.O., che stabilirà apposito regolamento interno.

La ditta aggiudicataria dovrà espletare ogni eventuale richiesta di trasporto di materiali ed attrezzature riconducibili ad attività sanitarie in situazioni di emergenza/urgenza anche nei giorni festivi.

Controlli

Il fornitore, nell'eseguire il servizio in oggetto, dovrà uniformarsi a tutte le disposizioni del presente capitolato, dell'offerta presentata, nonché alle leggi e regolamenti vigenti.

L'A.O. si riserva di effettuare controlli, senza l'obbligo di preavviso, sulla qualità del servizio fornito. Detti controlli avranno ad oggetto sia i contenuti del presente capitolato, che gli elementi rinvenibili nel progetto tecnico presentato in sede di gara. A seguito delle attività di controllo, l'A.O. potrà emettere rapporti di non conformità ai quali il fornitore dovrà rispondere attraverso la proposizione di immediate azioni risolutive o la proposizione di azioni correttive, da concordare nella tempistica che verrà definita, a seconda della gravità della non conformità rilevata.

Di seguito, a titolo esemplificativo e non esaustivo, vengono identificati degli elementi sui quali l'A.O. potrà effettuare dei controlli:

- ❖ Organizzazione attuata (consistenza numerica, qualifica, mansioni, ecc.)
- ❖ Rispetto dei contratti di lavoro applicati
- ❖ Versamento degli oneri contributivi
- ❖ Tasso di turn over effettivo registrato per ciascun anno contrattuale (rispetto a quello proposto nel progetto tecnico)

- ❖ Modalità di gestione delle attività principali e di supporto
- ❖ Norme comportamentali
- ❖ Piano di formazione ed addestramento.

Art. 4 **Esecuzione del servizio**

La ditta aggiudicataria dovrà effettuare il servizio utilizzando autoambulanze, classificate di tipo A dal D.M. n. 553 del 17/12/1987, integrato dal D.M. 487 del 20.11.1997 e di tipo B.

Le ambulanze devono essere dotate di sistema di controllo e chiamata a distanza e le lettighe devono essere idonee per il trasporto di pazienti sino a 200 kg..

E' necessario inoltre che le ambulanze siano predisposte per rendere possibile il trasporto e la gestione, in caso di emergenza, di pazienti con esigenze particolari; pertanto, la ditta dovrà mettere a disposizione una o più ambulanze con le seguenti caratteristiche:

- attrezzata con le strumentazioni di Rianimazione;
- attrezzata per il trasporto di pazienti grandi obesi (con peso superiore a 250 kg.);
- attrezzata per il trasporto e soccorso pediatrico.

I predetti automezzi potranno stazionare, in attesa di intervento, all'interno dell'Azienda in spazi che saranno individuati e comunicati alla ditta aggiudicataria dalla U.O.C. Organizzazione servizi ospedalieri.

Le ambulanze devono essere permanentemente dotate dell'attrezzatura e del materiale sanitario previsto dalla norma, devono essere in perfetta efficienza e sottoposte a trattamento che ne assicuri l'igiene.

Il trasporto, la consegna e il ritiro della cartella clinica del paziente è di esclusiva competenza del personale dell'A.O. G. Rummo che accompagna il paziente.

Tutti i mezzi della Ditta aggiudicataria devono essere provvisti di apposito apparecchio di telefonia mobile i cui numeri devono essere comunicati alla U.O.C. Organizzazione servizi ospedalieri e a tutte le UU.OO.CC. dell'A.O..

La ditta concorrente deve possedere tutte le autorizzazioni previste all'esercizio dell'attività di trasporto di che trattasi e deve essere in regola con quanto previsto da Decreto del Ministero delle Infrastrutture e del Trasporto del 1 settembre 2009 pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 225 del 28 settembre 2009 (Regolamento recante disposizioni in materia di immatricolazione ed uso delle ambulanze)

Tutti i mezzi della ditta aggiudicataria devono essere nella disponibilità della medesima già al momento della partecipazione alla gara.

Il servizio da espletare, oggetto del presente appalto, comprende:

- 1) Movimentazione dei pazienti in elezione ed in urgenza tra le UU.OO.CC. e i trasferimenti secondari presso altri ospedali con uso di Centro Mobile di Rianimazione h 24**

La ditta aggiudicataria dovrà effettuare il servizio utilizzando autoambulanze, classificate di tipo A dal D.M. 553 del 17.12.1987, integrato dal D.M. 487 del 20.11.1997.

L'ambulanza di tipo A utilizzata, il cui possesso o disponibilità sin dal momento della partecipazione alla gara dovrà essere documentato mediante allegazione del libretto di circolazione, dovrà avere al massimo 2 anni di immatricolazione o, in alternativa, aver percorso al massimo Km. 150.000.

L'offerta deve essere comprensiva delle spese di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi, assicurazioni, carburante, personale, materiale sanitario e di qualsiasi altro onere correlato al servizio di che trattasi o connesso o conseguente al servizio medesimo.

Il trasporto va effettuato compilando, a cura del personale della ditta aggiudicataria, un foglio di accompagnamento in cui vengono registrati i servizi effettuati.

Il foglio di cui sopra, redatto in triplice copia e riportato su supporto informatico. con cadenza mensile, va consegnato:

- una copia alla Direzione della ditta;
- una copia alla U.O.C. Organizzazione servizi ospedalieri dell'A.O.;
- una copia dovrà essere custodita nell'ambulanza.

Ogni intervento con i predetti automezzi deve essere disimpegnato sotto il diretto controllo dell'Ufficio competente istituito dalla U.O.C. Organizzazione servizi ospedalieri dell'A.O.. Resta a carico della ditta aggiudicataria l'adozione degli adempimenti delle misure di prevenzione infortuni ed incendi.

2) Movimentazione dei pazienti in elezione ed urgenza tra le UU.OO.CC. e i servizi diagnostici e/o terapeutici compreso i pazienti del pronto soccorso e trasferimenti secondari con 2 ambulanze di tipo B

Gli automezzi serviranno allo spostamento dei pazienti. Il numero di pazienti stimato è di 4.500 l'anno di cui 3.900 la mattina e 600 il pomeriggio. La ditta aggiudicataria deve assicurare il servizio con automezzi di proprietà e personale proprio. L'offerta deve essere comprensiva delle spese del personale, della manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi, assicurazioni, carburante, materiale sanitario e di qualsiasi altro onere correlato al servizio di che trattasi o connesso o conseguente al servizio medesimo.

3) Trasporto sangue, emoderivati, emocomponenti, campioni biologici e materiale sanitario con auto medica idonea con una media di 130 trasporti l'anno presso strutture regionali.

La ditta aggiudicataria dovrà effettuare il servizio utilizzando un proprio veicolo, il cui possesso o disponibilità sin dal momento della partecipazione alla gara dovrà essere documentato mediante allegazione del libretto di circolazione, munito di idonea autorizzazione per il trasporto del sangue. Il servizio dovrà essere effettuato dalla Ditta aggiudicataria con proprio personale e con la fornitura di propri

contenitori terziari conformi ADR, ovvero di appositi frigoriferi, muniti di data logger

4) Servizio di centralino in h 12 + call center notturno (a carico della ditta aggiudicataria)

Art. 5 Dotazioni ambulanza di tipo A

L'ambulanza di tipo A dovrà avere le seguenti dotazioni:

SICUREZZA:

- n. 1 forbice monouso
- n. 2 paia di guanti da lavoro
- n. 1 segnalatore di emergenza con luce arancione intermittente
- n. 1 faro di illuminazione fisso/portatile ad alta intensità
- n. 2 estintori per cabina guida e vano sanitario

MATERIALE DEL VANO SANITARIO

a) impianti fissi

- n. 2 prese ad innesto rapido per O2
- n. 1 presa per il vuoto
- n. 2 prese 12 V
- n. 2 prese 220 V
- n. 2 bombole di O2 da 7 litri con manometro, riduttore, flussometro ed

umidificatore;

- n. 1 respiratore automatico fisso e portatile
- n. 1 aspiratore fisso a parete
- n. 1 faretto orientabile per l'illuminazione del paziente
- impianto di climatizzazione caldo/freddo del vano sanitario
- n. 1 frigorifero portatile alimentato a 12 V

b) Monitoraggio

Monitor multiparametrico ECG / defibrillatore semiautomatico e manuale, fisso e portatile, completo di due set di placche per defibrillazione – pacing,

cavo per ECG a tre, cinque e dodici derivazioni, monitoraggio SO₂, CO₂;
modulo per pacing esterno, elettrodi monouso, accessori
Saturimetro portatile Rilevatore glicemia

c) Altre attrezzature

N° 1 Aspiratore portatile

N° 2 Bombole di O₂ da 2 litri complete di riduttore di pressione,
manometro e flussimetro

N° 2 Chiavi inglesi regolabili per il montaggio delle suddette;

N° 1 Pallone autoespansibile tipo Ambu

N° 2 maschere facciali per pallone autoespansibile misure adulti 3,4,5

N° 2 maschere facciali per pallone autoespansibile misure pediatriche 0,1,2

N° 1 otoscopio

N° 1 fonendoscopio

N° 1 sfigmomanometro con manicotto adulti e pediatrico

N° 1 termometro epitimpanico

N° 2 laringoscopi a fibra ottica completi di lame di varia misura con
mandrino guida

N° 1 tubo endotracheale per ogni misura (da 2 a 9)

N° 1 pinza di Magil

Set di maschere laringee di varia misura

d) Materiale per trasporto ed immobilizzazione

Barella autocaricante con schienale regolabile in altezza e atto a
posizione trendelemburg ed anti trendelemburg, spondine laterali
ribaltabili, materasso, 2 cinture con fibbia in acciaio a sgancio rapido,
dotata di sistema di bloccaggio e piano barella traslabile dotato di scivolo
ribaltabile, con 2 vani sottostanti per il contenimento di una barella a
cucchiaio e di una tavola spinale.

Telo isotermico

Barella atraumatica a cucchiaio con cinghie di protezione

Asse spinale di materiale radiotrasparente con cinghie di contenimento

Cinghie di contenimento modello “ragno”

Set di collari cervicali

Materasso a depressione

Immobilizzatori a depressione

Pompa a vuoto per sistemi a depressione

Set di steccobende modellabili

Telo di trasferimento paziente con maniglie

Sedia portantina pieghevole

Tutto il materiale monouso di consumo, una volta utilizzato, dovrà essere reintegrato, ad eccezione dei farmaci che saranno a carico dell'AO G. Rummo.

Art. 6

Modifica e estensione del servizio

Il numero degli automezzi richiesti, durante l'esecuzione dell'appalto, potrà variare in più o in meno, in ragione del 20%, in relazione all'esigenza della diversa funzionalità del servizio. Nel caso l'Azienda pagherà il servizio effettivamente reso dalla ditta aggiudicataria. La variazioni potranno essere determinate dall'utilizzo di mezzi propri dell'Azienda Rummo e di personale dell'Azienda Rummo.

Art. 7

Gestione del servizio

La ditta ha l'obbligo di segnalare con tempestività alla U.O.C. Organizzazione servizi ospedalieri dell'A.O. circostanze e fatti che, rilevati nell'espletamento del proprio compito, possano pregiudicare il regolare espletamento del servizio.

Per nessuna ragione la ditta appaltatrice potrà sospendere o rifiutarsi di continuare i servizi rispondendone anche penalmente per interruzione di pubblico servizio.

Nel caso di danni la ditta aggiudicataria risponderà, oltre che con il deposito cauzionale, anche con il proprio patrimonio e con tutte le attrezzature di proprietà della medesima.

Il servizio deve essere svolto dalla ditta aggiudicataria con propri capitali e mezzi tecnici, con proprio personale e macchine, attraverso una efficiente ed efficace organizzazione che non sia subappalto con l'applicazione della clausola sociale .

Art. 8

Vigilanza e controllo

Alla U.O.C. Organizzazione servizi ospedalieri dell'Azienda compete la verifica della regolare esecuzione degli adempimenti scaturenti dal presente appalto e

l'adozione di tutti gli atti conseguenti per l'efficiente effettuazione del servizio conformemente alle disposizioni vigenti in materia.

Per la corretta azione di vigilanza e controllo sull'applicazione di quanto richiesto e previsto dal presente capitolato speciale d'appalto, la U.O.C. Organizzazione servizi ospedalieri dell'A.O. dovrà nello specifico verificare che:

- 1) gli automezzi previsti siano in perfetta efficienza e sottoposti a trattamento che ne assicuri l'igiene;
- 2) ogni servizio di trasporto venga effettuato compilando, a cura del personale addetto, un foglio di accompagnamento in cui vengono registrati i servizi effettuati;
- 3) il foglio di cui sopra, redatto in triplice copia, sia consegnato:
 - una copia alla direzione della ditta;
 - una copia, su supporto informatico, alla U.O.C. Organizzazione servizi ospedalieri dell'A.O.;
 - una copia da custodire nell'ambulanza.
- 4) la ditta fornisca numero di targa ed autisti soccorritori con loro preventiva e successiva turnazione mensile;
- 5) i trasferimenti in urgenza possano avvenire anche in assenza di medico accompagnatore solo se certificati dallo stesso;
- 6) sia fornita copia settimanale su supporto informatico dei servizi espletati, differenziati per ora di inizio e ora di fine servizio, le UU.OO.CC. interessate e la tipologia di servizio effettuato.

Art. 9 Penalità

La ditta aggiudicataria, nell'esecuzione del servizio previsto dal presente capitolato, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge e regolamenti concernenti il servizio stesso.

Tutte le irregolarità riscontrate, relative a disfunzioni del servizio, anche in assenza di specifico verbale, saranno comunicate all'appaltatore, il quale dovrà far pervenire la proprie controdeduzioni entro il termine espressamente indicato nella nota di contestazione. Trascorso infruttuosamente tale termine espressamente tale termine, ovvero se le controdeduzioni inviate non dovessero essere ritenute, a insindacabile giudizio dell'A.O., sufficienti e giustificative, si darà luogo all'applicazione di una penale variabile dall'uno al cinque per cento del compenso mensile per ogni inadempienza agli obblighi contrattuali riscontrata e contestata.

La misura della penale, nei limiti delle percentuali suddette, sarà stabilita, ad insindacabile giudizio dell'A.O., in relazione all'entità delle infrazioni rilevate e della loro frequenza.

La penale sarà applicata con semplice provvedimento amministrativo e senza formalità particolari.

Le predette penali non precludono eventuali azioni giudiziarie da parte dell'A.O., comprese eventuali richieste di risarcimento per danni.

Nel caso che la ditta aggiudicataria, arbitrariamente, sospendesse il servizio, l'A.O. avrà piena facoltà, nei giorni di sospensione, di far eseguire lo stesso nel modo che riterrà più opportuno, addebitando alla ditta stessa le spese relative, fatta salva ogni altra azione o ragione.

Art. 10 **Obbligo di riservatezza**

La ditta aggiudicataria e i dipendenti destinati al servizio oggetto della presente gara, hanno l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui vengono in possesso in ragione del servizio effettuato, di non divulgarli e di non utilizzarli a qualsiasi titolo, conformemente alle disposizioni di cui alla legge n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 11 **Sopralluogo**

Ai fini della presentazione dell'offerta le ditte partecipanti dovranno effettuare un sopralluogo dei luoghi e dei locali nei quali dovrà essere effettuato il servizio. Il sopralluogo dovrà essere effettuato alla presenza di incaricati dell'A.O.. La data dello stesso verrà concordata con le ditte che faranno richiesta. Tale richiesta dovrà essere indirizzata Direzione U.O.C. Organizzazione servizi ospedalieri tel. 082457422/082457753 fax 082457261 indirizzo mail dirmedpresidio@ao-rummo.it

Art. 12 **Utilizzo autisti soccorritori**

Gli autisti soccorritori non utilizzati nel trasporto di tipo A possono essere addetti per le altre attività, restando la primaria necessità di agire per il trasporto con ambulanza di tipo A. Gli autisti soccorritori della ditta appaltante possono essere utilizzati alla conduzione dei mezzi dell'A.O. regolarmente assicurati ed all'uopo delegati.

Art. 13 **Procedura del servizio**

All'atto dell'aggiudica sarà stilata una procedura per l'attuazione del servizio.

Art. 14 **Forza lavoro A.O.**

Per alcune attività potrà essere prevista, in funzione della forza lavoro dell'A.O., la riduzione di alcune attività, in relazione al numero di autisti e di mezzi dell'azienda Rummo

Art. 15
Procedura e criterio di aggiudicazione

Gara d'appalto procedura aperta con criterio di aggiudicazione in favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, sul prezzo posto a base d'asta, da valutarsi in base ai seguenti elementi: prezzo e valore tecnico.

I coefficienti attribuiti a ciascun elemento sono:

- prezzo: punteggio massimo 30;
- valore tecnico: punteggio massimo 70.

Totale punti 100.

Tabella parametri di valutazione valore tecnico

Descrizione parametro valore tecnico	Punteggio totale valore tecnico	Sottoparametro valore tecnico	Punteggi o sottoparametro	Criteri di valutazione dei sottoparametri
Organizzazione del servizio offerto	26	- modello del servizio offerto - call center -supporto informatico per la gestione dei trasporti e la rilevazione delle attività	0 – 15 0 – 4 0 - 7	-Modalità di esecuzione del servizio -Gestione dei trasporti programmati - Gestione del servizio d'emergenza - Registrazione dei servizi-consultazione dei dati -Tipo di supporto informatico per la gestione del servizio
Numero, stato d'uso e tipologia del parco automezzi per l'espletamento del servizio	12	- Numero automezzi per l'espletamento del servizio - Stato d'uso del parco automezzi - Tipologia del parco automezzi	0 – 4 0 – 4 0 - 4	- Numero automezzi - Valore di attività - Indice medio di percorrenza -Anno di immatricolazione -Chilometraggio -Revisione -Caratteristiche dell'allestimento dei mezzi interno -Caratteristiche dell'allestimento esterno dei mezzi -Presenza di impianto di climatizzazione -Caratteristiche degli arredi
Equipaggiamento di tecnologie ed attrezzature in dotazione delle ambulanze	12	- Qualità e dotazione standard - Qualità di eventuali dotazioni aggiuntive	0 – 7 0 - 5	-Caratteristiche delle dotazioni medicali(aspiratore,impianto gas medicali,barella primaria,barella a cucchiaio,tavola spinale, ecc.)
Qualificazione professionale del personale utilizzato per l'espletamento del	13	- Qualifiche possedute dal personale del servizio - Abilitazioni possedute dal	0 – 5	Elenco degli operatori e curriculum formativo Elenco degli operatori con

servizio		personale utilizzato dal servizio	0 – 3	curriculum lavorativo
		- Certificazioni possedute dal personale con riferimento ai profili formativi regionali per mansione specifica	0 – 5	
Progetto operativo dell'eventuale formazione del personale	7	- Stesura ed utilizzo di procedure	0 – 1	
		-Pianificazione dei corsi di formazione con esame finale	0 – 3	
		-Elenco di corsi teorico pratici per qualifica	0 - 3	

coefficienti

Giudizio	Coefficiente
Nulla	0
Insufficiente	0,2
Mediocre	0,4
Sufficiente	0,6
Buono	0,8
Eccellente	1

Non saranno ammesse alla fase successiva, le offerte tecniche che non raggiungeranno il punteggio minimo di almeno punti 40 su 70.

Il punteggio tecnico di ciascuna offerta verrà determinato moltiplicando il punteggio massimo di ciascun parametro/sottoparametro per il coefficiente relativo al giudizio attribuito allo stesso parametro/sottoparametro dalla Commissione di gara.

Qualora nessuna offerta raggiunga il punteggio massimo previsto (70 punti), la Commissione di gara procederà alla riparametrazione del punteggio delle offerte tecniche, assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio tecnico più alto il massimo punteggio e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente

Art. 16 Fatturazione

I compensi spettanti all'appaltatore saranno liquidati su fatturazione mensile entro i 60 gg dalla presentazione del documento contabile/fiscale intestato a: Azienda Ospedaliera G. Rummo Benevento con l'indicazione dei servizi giornalieri prestati e dei chilometri percorsi, previo accertamento della completa ottemperanza di tutte le condizioni contrattuali per il servizio prestato.

Le fatture, dovranno essere corredate dalle autorizzazioni ad effettuare vari servizi/trasferimenti autorizzati dalla U.O.C. Organizzazione servizi ospedalieri.

Art. 17

Controversie

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza del servizio oggetto dell'appalto sarà competente il Foro di Benevento.

Art. 18

Spese connesse all'aggiudicazione e al contratto

Gli oneri per la eventuale registrazione del contratto (copie, bolli, registrazione in conservatoria, ecc.), nessuna esclusa, sono a carico della Ditta aggiudicataria.

Art. 19

Sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro

Per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente capitolato, la Ditta è tenuta al rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzione, sicurezza e igiene del lavoro in conformità a quanto prescritto dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i..

In particolare, la Ditta deve assicurare la tutela indicata dalle norme relative all'igiene ed alla prevenzione degli infortuni, dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione individuale atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti, inoltre deve adottare tutti i procedimenti e le cautele atte a garantire l'incolumità sia delle persone addette che dei terzi.

In relazione agli oneri di sicurezza, il D.U.V.R.I. - Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze per l'Azienda e le Imprese partecipanti (*ALLEGATO 2*), stilato dal S.P.P. secondo quanto previsto dalla legislazione vigente e nella configurazione pre-gara, dovrà essere completato, nella fase post-gara ovvero di affidamento del servizio, con i dati e le valutazioni della Ditta aggiudicataria al fine di realizzare la "elaborazione unica condivisa" che la stessa legislazione prevede, ed allegato al contratto

Art. 20

Risoluzione contrattuale

Oltre che nei casi previsti dalla legge sugli appalti e dal codice civile, il contratto potrà essere risolto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., ove ricorrano le seguenti inadempienze, previa comunicazione scritta alla ditta:

1. qualora la ditta risulti sprovvista delle autorizzazioni richieste dalla legge per la prestazione dei servizi oggetto del contratto, durante il periodo di vigenza contrattuale;

2. ove la ditta addivenga alla cessione del contratto
3. qualora la ditta arrechi grave nocimento all'Azienda Rummo;
4. qualora la ditta superi il limite di penalità del 10% dell'ammontare del corrispettivo globale del valore contrattuale annuale dell'appalto aggiudicato;
5. nel caso si accerti che la ditta non rispetta gli impegni assunti in sede di formulazione della offerta tecnica;
6. in caso di recidiva nelle inadempienze, contestate per iscritto e non giustificate, in numero superiore a tre nell'anno solare;
7. in caso di mancato adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi nei confronti del personale dipendente;
8. qualora dalle informazioni rilasciate dal prefetto ai sensi degli artt. 91 e 94 del D.Lgs. n. 159/2011 dovessero emergere elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa nella società aggiudicataria.

La ditta riconosce il diritto dell'Azienda Rummo, ove si verifichi uno solo dei casi previsti nel presente articolo, di risolvere "ipso iure" il contratto mediante comunicazione da inviarsi a mezzo PEC, all'indirizzo eletto dalla ditta medesima, nonché di incamerare a garanzia la cauzione definitiva presentata dalla ditta, salvo in ogni caso il risarcimento del danno.