I-Benevento: PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA PER TRE ANNI + SEI MESI DI PROROGA TECNICA DI "DISPOSITIVI MEDICI PER TRATTAMENTI DIALITICI" DELL'AZIENDA OSPEDALIERA "G. RUMMO".

2017

## **BANDO DI GARA**

#### SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

#### I.1) **DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO:**

Azienda Ospedaliera "G. Rummo" di Benevento, via dell'Angelo, 1 (BN), All'attenzione di: Area Provveditorato Economato – Dott.ssa Maria Nicoletta Mercuri, I-82100 Benevento – Fax 0824.57572.

Sito internet: Amministrazione aggiudicatrice: www.ao-rummo.it

**Ulteriori informazioni sono disponibili presso:** Per chiarimenti: Area Provveditorato ed Economato - Fax 0824.57572

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati.

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a: Azienda Ospedaliera "G. Rummo" di Benevento, via dell'Angelo, 1, All'attenzione di: Ufficio Protocollo Generale (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:00), I-82100 Benevento (BN).

## I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ:

#### SEZIONE II: OGGETTO DELLA FORNITURA

#### II.1) **DESCRIZIONE**

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice: PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA PER TRE ANNI + SEI MESI DI PROROGA TECNICA DI "DISPOSITIVI MEDICI PER TRATTAMENTI DIALITICI" DELL'AZIENDA OSPEDALIERA "G. RUMMO".

**CIG: Vedi ELENCO ALLEGATO2** 

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi:

Fornitura

II.1.3) L'avviso riguarda:

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro:

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti:

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA PER TRE ANNI + SEI MESI DI PROROGA TECNICA DI "DISPOSITIVI MEDICI PER TRATTAMENTI DIALITICI" DELL'AZIENDA OSPEDALIERA "G. RUMMO".

II.1.6) CPV (Vocabolario comune per gli appalti):

33190000-8 Dispositivi e prodotti medici vari

II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP):

II.1.8) **Divisione in lotti:** 

SI' n°16

II.1.9) Ammissibilità di varianti:

No.

## II.2) **QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**

### II.2.1) Quantitativo o entità totale:

Costo totale a base d'asta: € 512.349,25 + IVA, come per legge

II.2.2) **Opzioni:** 

II.3) **DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE:** TRE ANNI + SEI MESI PROROGA TECNICA.

# SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

#### III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

#### III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

Cauzione provvisoria:secondo quanto indicato nell'Allegato 2; Cauzione definitiva: 10% dell'importo di affidamento per tutta la durata del contratto.

# III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:

Finanziamento: Fondi Azienda Ospedaliera "G. Rummo".

# III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:

È ammessa la partecipazione di raggruppamenti temporanei di impresa ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 18.04.2016 n.50. Non è ammesso che un'impresa partecipi alla procedura singolarmente e quale componente di un R.T.I. ovvero partecipi a più R.T.I., pena l'esclusione dell'impresa medesima e del R.T.I. al quale partecipa.

### III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto:

### III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

# III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Iscrizione a CCIAA per le attività oggetto della gara o presso i registri professionali dello Stato di provenienza; In regola con L. 68/1999 o di non essere tenuti al rispetto specificandone i motivi; Regolarità contributiva INAIL e INPS ultimo triennio; Assenza cause esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. n.50/2016; e altre modalità meglio specificate nel disciplinare e capitolato di gara.

### III.2.2) Capacità economica e finanziaria:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Garanzie bancarie intestate all'A. O. G. Rummo di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati;

## III.2.3) Capacità tecnica:

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Presentazione dell'elenco delle principali forniture oggetto della gara prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, ai sensi dell'art.83 c.1 lett.)c e c.6 del D.Lgs 50/2016.

Informazioni e formalità necessarie4 per valutare la conformità ai requisiti

#### III.2.4) Appalti riservati:

#### III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1)La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione:

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche prfessionali delle persone incaricate della prestazione del servizio:

SEZIONE IV: PROCEDURA IV.1) TIPO DI PROCEDURA IV.1.1) Tipo di procedura: Aperta.

- IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta:
- IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo:
- IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
- IV.2.1) Criteri di aggiudicazione:

La fornitura verrà aggiudicata, PER SINGOLO LOTTO ai sensi dell'art.95 comma 4 lett.b) del D.Lgs. n.50/2016, in favore della ditta concorrente che avrà presentato per singolo lotto l'offerta economicamente più vantaggiosa previa valutazione di conformità dei requisiti richiesti dei prodotti alle specifiche tecniche fissate dal Capitolato Tecnico.

- IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica: No
- IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO
- IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:

Fasc. G 53 / 2017.

- IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto:
- IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare oppure il documento descrittivo:

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti: 6 giorni prima della data di scadenza di cui alla sezione IV.3.4) - ore 12:00.

- IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione: 25/10/2017 - ore 12.00.
- IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare:
- IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione:

Italiana.

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: n.1 anno

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte:

Data: 09/11/2017 ORE 10,00

Luogo: Presso sala riunioni Area P.E. dell'Azienda Ospedaliera di Benevento – via dell'Angelo, 1 – I-82100 Benevento (BN) – III° piano Palazzina Amministrativa. Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: sì.

Alle sedute pubbliche può presenziare chiunque, ma hanno diritto di parola e di richiedere dichiarazioni a verbale soltanto i soggetti che esibiranno al Presidente del Seggiodi gara un documento idoneo comprovante la loro legittimazione ad agire in nome e per conto delle ditte partecipanti alla gara.

#### SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

#### VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO:

### VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI **FONDI COMUNITARI:**

### VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI:

I documenti di gara possono essere stampati dal sito internet:

www.ao-rummo.it con obbligo di comunicare all'Azienda Ospedaliera di

Benevento "G. Rummo" – via dell'Angelo, 1 – I-82100 Benevento (BN), fax e telefono ditta concorrente tramite fax: 0824 / 57572. I documenti di gara possono anche essere ritirati c/o Area Provveditorato Economato in Benevento – via dell'Angelo, 1 – Sede legale

Azienda - IIIº Piano - dalle ore 10:00 alle ore 12:00, sabato e festivi esclusi.

Eventuali comunicazioni inerenti chiarimenti, rettifiche e precisazioni verranno pubblicate sul sito internet aziendale: www.ao-rummo.it.

## VI.4) PROCEDURE DI RICORSO

- VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:
- VI.4.2) Presentazione di ricorso:
- ${\rm VI.4.3})$  Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso:
- VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO 01/09/2017.

IL DIRIGENTE DELL'AREA
PROVVEDITORATO ED ECONOMATO
DELL'AZIENDA OSPEDALIERA "G. RUMMO"
DOTT.SSA MARIA NICOLETTA MERCURI