

AZIENDA OSPEDALIERA “G. RUMMO” BENEVENTO

DISCIPLINARE DI GARA PER LA FORNITURA BIENNALE DI UN SISTEMA COMPLETO PER ASPIRATORE AD ULTRASUONI PER L'UNITA' OPERATIVA DI NEUROCHIRURGIA DELL'AZIENDA OSPEDALIERA “ G. RUMMO” DI BENEVENTO. CIG 5582350CF0.

Informazioni generali

Gara a procedura aperta

(art. 83 D.lgs.163/2006 – aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa)

Responsabile del procedimento: Dott.ssa M. Nicoletta Mercuri

Stazione appaltante: Azienda Ospedaliera “G. Rummo” di Benevento

Indirizzo: Via dell'Angelo,1 - 82100 Benevento

Telefono: 0824/57111

Fax: : 0824/57579

Internet: www.aziendaospedalierarummo.it

Sommario

- 1. Oggetto della fornitura**
- 2. Valore e durata della fornitura**
- 3. Modalità di presentazione dell'offerta**
- 4. Documentazione**
- 5. Modalità di svolgimento della gara**
- 6. Modalità di aggiudicazione**
- 7. Pubblicazioni sul sito internet**
- 8. Informativa sul trattamento dati**
- 9. Clausola generale**
- 10. Tracciabilità dei flussi finanziari**
- 11. Aggiornamento tecnologico**
- 12. Difetti ed imperfezioni**

Art. 1 Oggetto della fornitura

I prodotti oggetto della gara, sono quelli descritti nel Capitolato Tecnico allegato. I quantitativi annui indicati, per tipo e/o per numero sono presunti e non tassativi per cui l'eventuale aggiudicazione di tutta o parte delle voci oggetto della presente gara non impegna l'Amministrazione dell'Azienda Ospedaliera " G. Rummo" di Benevento ad emettere ordinativi di fornitura, in quanto gli approvvigionamenti verranno disposti esclusivamente sulla base delle effettive necessità della struttura interessata.

L'aggiudicatario, pertanto, dovrà somministrare solo quelle quantità che gli verranno richieste dalla Farmacia Ospedaliera. I prodotti devono essere conformi alla normativa vigente ed essere confezionati in modo tale da garantire la corretta conservazione, anche durante le fasi di trasporto, che rimane tuttavia a carico e a rischio dell'appaltatore; dovranno essere fatti pervenire liberi da ogni spesa di trasporto, imballo e scarico ad ogni fine (anche quindi di rischio, distruzione o danneggiamento) franco destinatario, presso le strutture indicate dall'Azienda, nella quantità di volta in volta ordinata.

Art. 2 Valore e durata della fornitura

La fornitura avrà durata di DUE anni.

L'importo presunto complessivo della fornitura è di € 491.800,00 al netto di Iva equivalente ad € 245.900,00 + IVA per singola annualità .

Si precisa che l'AZIENDA OSPEDALIERA " G. RUMMO" è stata espressamente autorizzata dalla SO.RE.SA. S.p.A. (Società Regionale per la Sanità) con la nota prot. U0005441 del 30/04/2013, ad espletare direttamente la procedura di gara, in virtù di una richiesta avanzata con la nota prot. n. 5984 del 25/03/2013. In ogni caso, è **prevista la clausola risolutiva espressa**, senza alcun onere per l'A.O. " G. Rummo" e su semplice comunicazione, per l'ipotesi in cui, successivamente alla sottoscrizione del contratto e/o all'esecuzione dell'appalto, SO.RE.SA. S.p.A. abbia aggiudicato gare di pari oggetto. L'appaltatore sarà tenuto a prestare il servizio in regime di proroga tecnica, alle medesime condizioni pattuite, per i sei mesi successivi alla scadenza del contratto, ove richiesto dall'AZIENDA OSPEDALIERA " G: RUMMO", qualora nel termine ordinario di scadenza del contratto non sia possibile stipulare nuovo contratto di appalto.

Art. 3 Modalità di presentazione dell'offerta

Per essere ammessa alla gara ogni Ditta concorrente dovrà far pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno** fissato nel bando di gara, direttamente a mano o a mezzo del servizio postale raccomandato di Stato, alla sede amministrativa dell'AZIENDA OSPEDALIERA "G. RUMMO" – UFFICIO PROTOCOLLO (dal lunedì al venerdì, orario di ufficio) - sita a Benevento alla via dell'Angelo n.1 - **un plico chiuso**, debitamente sigillato in modo da impedire manomissioni, e controfirmato sui lembi di chiusura, con su scritto il nome della Ditta concorrente, in caso di raggruppamento temporaneo di impresa: il nome di tutte le imprese raggruppate, e la dicitura " **Contiene documentazione relativa alla procedura aperta per la fornitura di UN SISTEMA COMPLETO PER ASPIRATORE AD ULTRASUONI PER L'UNITA' OPERATIVA DI NEUROCHIRURGIA DELL'AZIENDA OSPEDALIERA " G. RUMMO" DI BENEVENTO.CIG 5582350CF0. - FASC. n. 141 / 2013 - NON APRIRE"**.

Oltre il sopraddetto termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente. È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente. L'offerta definitiva non può essere ritirata. Non sono ammesse offerte incomplete, condizionate od espresse in modo

indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta.

Sarà inoltre esclusa dalla gara l'offerta che presenti anche una sola alternativa tecnica e/o economica. Saranno escluse, altresì, tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quanto prescritto nel presente disciplinare di gara.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente, pertanto l'Azienda declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito dei plichi entro il termine previsto; della data e dell'ora di ricevimento faranno fede esclusivamente il timbro ed il numero di protocollazione apposti dall'Ufficio Protocollo della A.O. "G. Rummo" di Benevento.

Il plico dovrà contenere tre buste separate contrassegnate, rispettivamente,

"Documentazione amministrativa", **"Offerta tecnica"** e **"Offerta economica"** e tutte riportanti i dati identificativi dell'Impresa concorrente (delle imprese in caso di soggetto plurimo, ad esempio in caso di costituendo RTI).

Nella busta contrassegnata **"Documentazione amministrativa"** dovranno essere inseriti i documenti indicati nel seguito del presente Disciplinare.

Nella busta contrassegnata **"Offerta tecnica"** dovranno essere inseriti i documenti elencati nell'art. 5 del Capitolato Tecnico Allegato.

La busta contrassegnata **"Offerta economica"**, dovrà:

- essere tale da non consentire in alcun modo (ad esempio perché trasparente, o perché dotata di finestrella ecc.) la lettura del contenuto pena l'esclusione dalla gara;
- essere debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, pena l'esclusione dalla gara;
- contenere l'Offerta economica redatta secondo i criteri indicati nel seguito del presente Disciplinare.

Art. 4 Documentazione

Busta A - Documentazione Amministrativa.

a) dichiarazione concernente il possesso dei requisiti generali di cui agli artt.38 e 39 del vigente Codice dei contratti pubblici -D.lgs 163/06 e s.m.i.- redatta secondo le forme ed agli effetti del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, da parte del fornitore interessato ;

N.B.= alla dichiarazione sostitutiva deve essere allegato un valido documento d'identità o documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35 del D.P.R. 445/00, pena l'esclusione dalla gara.

b)Copia del presente disciplinare e del C.S.A. con timbro e firma su ogni pagina del legale rappresentante per totale accettazione, e con duplice timbro e firma sull'ultimo foglio.

c)dichiarazione in carta semplice firmata dal legale rappresentante della Ditta concorrente, rilasciata ai sensi del D.P.R. N° 28/12/2000 n° 445 in cui si attesti :

1) "PER ACCETTAZIONE" integrale e incondizionata delle norme e condizioni che regolano la presente gara;

2) di ritenere i prezzi offerti remunerativi e comprensivi di ogni spesa e di ogni onere di qualsiasi natura sia tecnica che economica o comunque connessa con l'esecuzione della fornitura in oggetto e per tutta la durata della fornitura ;

3) che l'offerta è vincolante per la Ditta per un periodo di un anno dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte;

4) di non avere nulla a pretendere nel caso in cui l'Amministrazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, non proceda ad alcuna aggiudicazione;

5) che si impegna a stipulare il conseguente contratto in caso di aggiudicazione ;

d)Idonea capacità finanziaria ed economica, con preciso riferimento alle obbligazioni inerenti all'appalto in oggetto, da attestare mediante dichiarazione – in originale ed indirizzata all'A.O. "G. Rummo" - di due Istituti Bancari;

e)dichiarazione concernente il possesso dei requisiti tecnico-organizzativi nella quale si

riporti l'elenco delle principali forniture, con l'indicazione degli importi e destinatari pubblici e privati, prestate negli ultimi tre anni ai sensi dell'art. 42 del D.lgs 163/2006;

f) idonea garanzia di € 9.836,00 pari al 2% dell'importo presunto della fornitura biennale, ai sensi dell'art.75 del D.lgs. 163/2006, intestata a "Azienda Ospedaliera " G. Rummo" di Benevento. La cauzione dovrà avere validità di almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione dell'offerta. La garanzia dovrà espressamente prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. L'importo della cauzione è ridotto al 50% se il concorrente alleggi certificazione di qualità rilasciata dagli organismi accreditati.

La cauzione provvisoria, eventualmente versata dall'aggiudicatario della fornitura a garanzia dell'offerta, verrà trattenuta dall'Amministrazione quale cauzione a garanzia della fornitura fino al versamento della cauzione definitiva.

g) dichiarazione di impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 385/1993) a rilasciare la cauzione definitiva, pari al 10% (salvo incremento a norma del disposto dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006) dell'importo effettivamente appaltato, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.Lgs. 163/2006. Tale dichiarazione potrà essere anche integrata nel documento attestante la prestazione della cauzione provvisoria;

h) PassOE generato dall'AVCpass.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture con la delibera attuativa n° 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, codesta Ditta deve, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato – avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il PassOE - previsto dall'art. 2 comma 3.2 della delibera n° 111/2012 dell'AVCP - da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

i) Ricevuta del versamento di € 35,00 a titolo di contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP) per spese di funzionamento previsto in applicazione dell'art.1 co. 65 e 67 della L.266/2005 e della Deliberazione dell'Autorità medesima del 21/12/2011 " Attuazione dell'art.1 co. 65 e 67 L. 266/05 per l'anno 2012".

Il pagamento del contributo può essere effettuato con le modalità disposte nell'avviso del 01/01/2011.

Busta B – Offerta Tecnica

L'offerta tecnica deve essere debitamente sottoscritta, redatta in lingua italiana, numerata in copertina nel modo "*pagina n di m*" e con riportato il numero di pagine totali contenute nella stessa. L'offerta dovrà contenere ogni notizia utile per la valutazione e l'accertamento della corrispondenza tecnica dei prodotti offerti a quanto previsto nel Capitolato Tecnico, dovranno essere allegati i documenti e quanto necessario ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio secondo quanto prescritto dall'art. 6 del CSA. Nella busta dovrà essere inserita anche copia dell'offerta economica senza prezzi, dalla quale sia possibile evincere - con l'indicazione dettagliata dei codici dei prodotti - in modo esplicito gli articoli offerti.

n.b. Nessuna indicazione di carattere economico relativa all'offerta presentata dovrà essere contenuta nella documentazione inserita nelle buste A e B, pena esclusione.

Busta C - Offerta economica

L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana e a pena di esclusione, sottoscritta dal titolare della Ditta o dal suo mandatario speciale o dal rappresentante legale con la firma leggibile apposta per esteso dal sottoscrittore su ogni pagina e **dovrà essere indicato**:

1. nome commerciale di ogni prodotto e relativi codici;
2. tipo di confezionamento (indicare il numero di unità per confezione);
3. prezzo per confezione iva esclusa;
4. prezzo unitario netto offerto iva esclusa;
5. Il costo totale (al netto dell'Iva) di ciascun lotto, riferito alla quantità annua presunta indicata nel capitolato speciale allegato;

Gli importi dovranno essere comprensivi di tutte le spese di trasporto e consegna presso la Farmacia Ospedaliera.

Ai sensi del vigente art. 87 comma 1 del D.lgs 163/06 qualora un'offerta appaia anormalmente bassa, questa stazione appaltante richiederà all'offerente le giustificazioni relative a tali voci di prezzo. Non sarà restituita la documentazione depositata ai fini della partecipazione alla gara anche nel caso di offerte non ammesse o escluse. Per lo svincolo della cauzione provvisoria relativa a offerte il cui plico non sia stato aperto in quanto non ammesse o escluse dovrà essere inviata richiesta mediante fax o e-mail con indicazione dei dati pertinenti la garanzia depositata.

Art.5 - Modalità di svolgimento della gara.

Il giorno fissato per la gara si procederà alla verifica che tutti i plichi siano pervenuti entro il termine ultimo indicato nel bando di gara e alla loro apertura (ad eccezione di quelli contenenti l'offerta economica) e conseguente verifica della presenza dei documenti richiesti dal bando di gara. Il Presidente della Commissione dichiarerà l'ammissione (o l'esclusione) delle Ditte concorrenti. Inoltre verrà richiesto ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico organizzativa dichiarati in sede di gara.

In seduta riservata la Commissione giudicatrice procederà alla valutazione della conformità delle offerte tecniche rispetto alle caratteristiche indicate nel Capitolato speciale ed alla loro valutazione qualitativa.

In seduta pubblica, la cui data verrà comunicata via fax alle Imprese, con congruo preavviso, si effettuerà l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche relative alle offerte valide e alla loro lettura.

Art.6 Modalità di aggiudicazione

L'aggiudicazione sarà effettuata, ai sensi dell'art. 83 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n.163, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i criteri indicati nell'art. 6 del CSA **Saranno escluse dalle successive fasi di aggiudicazione le proposte di fornitura che, su giudizio insindacabile della Commissione Tecnica, non saranno in possesso dei requisiti minimi indispensabili riportati nell'art. 4 del CSA .**

L'aggiudicazione verrà disposta a favore della Ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto. L'amministrazione si riserva, a suo giudizio insindacabile, di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta se conforme e ritenuta congrua e si riserva altresì la più ampia facoltà discrezionale di non far luogo all'aggiudicazione, così come di riaprire i termini per la partecipazione o di rinnovare la gara, senza che le Ditte partecipanti possano vantare pretese o diritti di alcuna natura.

Art. 7 Pubblicazioni sul sito internet

Le informazioni ed i chiarimenti sul bando, sul capitolato d'oneri o sui documenti complementari **devono pervenire entro il 15° antecedente il termine ultimo per la presentazione delle offerte.** Eventuali richieste pervenute oltre il termine anzidetto non

saranno prese in considerazione. **I chiarimenti ed ogni informazione saranno resi esclusivamente mediante pubblicazione, entro il 6° giorno antecedente al termine di scadenza per la presentazione delle offerte, sul sito internet di questa Azienda (<http://aziendaospedaliarummo.it/>) unitamente agli altri documenti relativi alla presente gara.**

Tutte le comunicazioni inerenti il presente procedimento successive alla fase di ammissione dei concorrenti alla procedura verranno effettuate, ai sensi dell'art. 77, comma 1 del D.Lgs.163/2006 e s.m.i, mediante trasmissione a mezzo fax, al numero che ciascun concorrente è tenuto ad indicare nell'istanza di ammissione alla gara.

Non si assumono responsabilità in ordine a numeri di fax errati e/o incompleti.

Art.8 Informativa sul trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., il trattamento dei dati personali forniti dalle imprese partecipanti alla gara di cui al presente disciplinare o altrimenti acquisiti a tal fine dall'AZIENDA OSPEDALIERA "G. RUMMO", è finalizzato unicamente all'espletamento della gara.

I dati forniti da parte dell'Impresa aggiudicataria vengono acquisiti ai fini della stipulazione del contratto e dell'esecuzione dello stesso, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale. I trattamenti avverranno a cura del Responsabile del trattamento con l'utilizzo di supporti sia cartacei che informatici. Il conferimento di tali dati è necessario per lo svolgimento della procedura ed il rifiuto di fornirli in tutto o in parte può precludere la partecipazione alla gara.

Alle imprese interessate sono riconosciuti i diritti previsti dall'Art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., tra cui in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Garante per la protezione dei dati personali.

L'impresa aggiudicataria ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui venga in possesso e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'appalto. L'impresa aggiudicataria potrà citare i termini essenziali del contratto laddove ciò fosse condizione necessaria per la partecipazione dell'impresa stessa a gare e appalti.

L'impresa aggiudicataria è responsabile per l'esatta osservanza da parte del personale addetto al servizio degli obblighi di riservatezza anzidetti e si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e s.m.i..

L'AZIENDA OSPEDALIERA "G. RUMMO", titolare del trattamento dei dati, provvederà a nominare l'impresa aggiudicataria responsabile esterno del trattamento dei dati, ai fini dell'espletamento del servizio oggetto del presente disciplinare.

Nel caso di perdita di riservatezza sui dati, l'Aggiudicatario risponderà per ciascun evento con l'applicazione delle penali previste durante l'esecuzione del Contratto e, successivamente, con il risarcimento dei danni.

Qualora la violazione sia di gravità tale da non consentire l'ulteriore prosecuzione delle obbligazioni contrattuali, l'Amministrazione risolverà con effetto immediato il Contratto.

Art. 9 Clausola generale

La dichiarazione di presa visione ed accettazione del presente capitolato viene espressa anche ai fini di dichiarazione per presa visione ed accettazione, ai sensi ed agli effetti degli artt.1341 e 1342 del c.c,delle condizioni in esso stabilite

1) La presentazione dell'offerta equivale anche a conferma ed accettazione di avere preso visione di eventuali chiarimenti, rettifiche e qualsiasi altra informazione inerente la gara in oggetto, la cui pubblicazione sul sito internet dell'Azienda Ospedaliera " G. Rummo" di Benevento (<http://aziendaospedaliarummo.it/>) sia avvenuta entro il 6° giorno antecedente alla data di scadenza per la presentazione delle offerte e, altresì, qualora il

concorrente voglia inviare l'offerta prima del suddetto termine relativo alla pubblicazione dei chiarimenti, rettifiche o informazioni, la presentazione dell'offerta equivale ad accettazione incondizionata degli effetti derivanti dagli stessi chiarimenti, rettifiche ed informazioni sulla propria offerta;

2) *ai sensi dell'art.113 del D.lgs 163/06 la mancata costituzione della cauzione definitiva nel termine perentorio che sarà indicato dalla stazione appaltante nella richiesta della documentazione finalizzata alla stipula del contratto, comporta “la **decadenza** dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria”*

3) Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra l'Amministrazione dell'AZIENDA OSPEDALIERA “G. RUMMO” e l'Impresa in ordine all'esecuzione del contratto, sarà competente il Foro di Benevento ed il TAR Campania.

Art. 10 Tracciabilità dei flussi finanziari

Ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010, come modificato dal D.L. 12/11/2010 n° 187, la ditta partecipante in caso di aggiudicazione si impegna fin d'ora a fornire, entro il termine richiesto dalla stazione appaltante per la stipulazione del contratto, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate adoperare su di essi, a pena di decadenza dall'aggiudicazione.

Art.11 Aggiornamento tecnologico

Qualora durante l'esecuzione del contratto, l'impresa aggiudicataria introduca in commercio nuovi dispositivi analoghi a quelli oggetto della fornitura che presentino uguali o migliori caratteristiche di rendimento e funzionalità, dovrà proporli alle medesime condizioni negoziali, in sostituzione parziale o totale di quelli aggiudicati, previa valutazione qualitativa da parte di quest'Azienda, fornendo a tal fine la necessaria documentazione. Tale sostituzione dovrà avvenire anche con analogo materiale depositato presso la Farmacia Ospedaliera.

L'A.O. “ G. Rummo” di Benevento avrà la facoltà di accettare o rifiutare quanto proposto.

**IL DIRIGENTE DELL' AREA P.E.
(Dott.ssa Maria Nicoletta MERCURI)**