



AZIENDA OSPEDALIERA "G. RUMMO" BENEVENTO

OSPEDALE RILIEVO NAZIONALE (D.P.C.M. 23.4.93) D.E.A. DI II LIVELLO (L.R. 11.1.94 n. 2)

DISCIPLINARE DI GARA

Norme Integrative al Bando di Gara mediante Procedura Aperta

Procedura: Art. 55 Decreto Legislativo n. 163 del 2006

Critério: offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'Art. 83 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006

SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTI DISTRIBUZIONE GAS MEDICINALI

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Disciplinare regola la procedura di gara per l'affidamento del *Contratto per il Servizio di Manutenzione degli Impianti Gas Medicinali dell' Azienda Ospedaliera "G. Rummo" di Benevento*, con modalità, forme e tempi indicati negli articoli che seguono del presente Disciplinare, nel Capitolato Speciale d'Appalto (C.S.A.) e nello Schema di Contratto.

L'importo complessivo dell'appalto di cui alla tabella riportata all'Art.1 del C.S.A. è stimato in **€300'000,00** oltre I.V.A., di cui € 8'737,86 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

ART. 2 - DURATA CONTRATTUALE

Il Contratto avrà durata di anni tre, a decorrere dalla data che sarà fissata nella Delibera di aggiudicazione definitiva e così come previsto dall'Art.6 del C.S.A., con possibilità di risoluzione anticipata o recesso da parte dell'Azienda Ospedaliera, così come regolamentato nel C.S.A. e relativo Schema di Contratto.

L'Azienda si riserva la facoltà di procedere, a suo insindacabile giudizio, al rinnovo contrattuale per ulteriore anno 1 (uno) agli stessi prezzi, patti e condizioni.

L'Azienda si riserva ampia insindacabile facoltà di rescindere in tronco ed in qualsiasi momento il Contratto, qualora la Ditta si renda inadempiente agli obblighi contrattuali, e cioè senza necessità di prefissione di termine, costituzione di mora, né qualsiasi altro atto.

La rescissione sarà comunicata alla Ditta con lettera R.R.

In seguito alla rescissione, si procederà immediatamente alla contestazione delle opere e forniture che comunque fossero state eseguite dalla Ditta fino al momento della rescissione e, previa ritenuta dei crediti dell'Azienda per penali e risarcimento danni, si farà luogo al pagamento del loro ammontare, esclusa ogni qualsiasi indennità in dipendenza dell'avvenuta rescissione.

La Ditta sarà tenuta al risarcimento dei danni derivanti all'Azienda per l'anticipata risoluzione del Contratto.

Per altre eventualità si rimanda all'Art.41 del C.S.A.

ART. 3 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il procedimento di gara è regolato dalla Direttiva 2004/18/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio del 31 marzo 2004, relativa al coordinamento delle procedure di aggiudicazione degli appalti pubblici di lavori, di forniture e di servizi; dal Decreto Legislativo n. 163 del 2006, concernente il "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"; dalle vigenti disposizioni di legge e di regolamento sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato; al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il "Testo unico delle disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" e s.m.i.; dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 disciplinante le "Norme per il diritto al lavoro dei disabili"; dalla Legge 31 maggio 1965, n. 575 e s.m.i., e D.P.R. n. 252 del 3/06/1998; dalle condizioni contenute nel presente Disciplinare, nel Capitolato Speciale di Appalto e relativi allegati; dal Codice Civile e dalle altre disposizioni inerenti la materia contrattuale, per quanto non regolato e previsto dalle precedenti fonti normative.

Riguardo gli impianti ed apparecchiature in appalto, le stesse sono soggette alla normativa tecnica di settore, così come riportato in dettaglio all'Art.2 del C.S.A.

ART. 4 - NOTIZIE E REQUISITI PRINCIPALI

I requisiti e le qualifiche professionali obbligatorie sono indicate all'Art.9.

Le prestazioni devono avvenire in conformità alle normative vigenti e richiamate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

La prestazione del servizio di manutenzione è riservata ad una particolare specializzazione professionale; nello specifico trattasi di attività soggetta a direttiva sui dispositivi medici "**Direttiva 93/42/CEE**" rece-

pita in Italia con il D.Lgs. n°46 del 24/02/1997, così come modificata con la “**Direttiva 2007/47/CE**” recepita in Italia con il D.Lgs. n°37 del 25/01/2010. Possono pertanto partecipare alla gara i soggetti abilitati alla realizzazione, gestione e manutenzione di impianti gas medicinali e quindi in possesso di autorizzazione al rilascio di dichiarazione di conformità ai sensi delle suddette direttive.

Possono concorrere alla gara gli iscritti nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, o equivalenti in Paesi CE, ai sensi dell’art. 39 “Requisiti di idoneità professionale” del Decreto Legislativo n. 163 del 2006.

Nel caso di Società costituite all’estero, deve essere provata l’iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all’allegato XI B del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, mediante dichiarazione giurata, o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito.

I fornitori appartenenti a Stati membri che non figurano nel citato allegato attestano, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui sono residenti.

Sono esclusi dalla gara:

1. ai sensi dell’art. 37, comma 7 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, i concorrenti che partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero che partecipino alla gara anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
2. ai sensi dell’art. 37, comma 7 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, nel caso dei consorzi di cui all’art. 34, comma 1, lettere “b” e “c” del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, sia il consorzio, sia il consorziato, per il quale il consorzio concorre, qualora il consorziato partecipi in altra forma alla gara medesima;
3. ai sensi dell’art. 38, comma 1 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all’articolo 2359 del codice civile, con altro operatore economico che partecipi, in concorrenza, alla gara, singolarmente o quale componente di raggruppamento temporaneo di impresa o consorzio;
4. ai sensi dell’art. 38, comma 1 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, i partecipanti in concorrenza alla gara, per i quali l’Azienda Ospedaliera accerti, in base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
5. ai sensi dell’art. 49, comma 8 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, i concorrenti che si siano impegnati a mettere propri mezzi a disposizione di altro concorrente, salvo che con questo non partecipino in raggruppamento o consorzio;
6. ai sensi dell’art. 49, comma 8 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, i concorrenti che si avvalgano della medesima impresa ausiliaria, salvo che con questo non partecipino in raggruppamento o consorzio.

Norme per **RAGGRUPPAMENTI D’IMPRESA - CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI** (ex art. 2602 del C.C.)

Tipologia di raggruppamento ammesso: orizzontale.

E’ ammessa la presentazione di offerte da parte di concorrenti raggruppati o raggruppati e di consorzi ordinari costituiti o costituendi ai sensi dell’art. 37 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006.

E’ consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti o di consorzi ordinari non ancora costituiti. In tal caso l’offerta deve:

- essere sottoscritta da tutti i concorrenti che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti;
- contenere l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uso di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- specificare le quote/parti di fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

L’offerta del concorrenti raggruppati determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell’Azienda Ospedaliera, nonché del subappaltatore e dei fornitori.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo/consorzi ordinari di concorrenti devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Successivamente alla presentazione dell'offerta non è ammesso, pena l'esclusione dei concorrenti coinvolti, né il raggruppamento né la costituzione di consorzio tra concorrenti che abbiano già inviato separatamente una offerta.

Salvo i casi di cui ai commi 18 e 19 dell'art. 37 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, è vietata, pena l'esclusione dei concorrenti coinvolti, qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

E' vietata, pena l'esclusione dei concorrenti coinvolti, l'associazione in partecipazione (art. 37 comma 9 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006).

Non è ammesso che un'impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, né come facente parte di un R.T.I. o Consorzi diversi, pena l'esclusione dell'impresa medesima, del R.T.I. e del Consorzio al quale l'impresa partecipa.

L'inosservanza dei divieti anzidetti, oltre alla esclusione dalla gara, comporta l'annullamento dell'eventuale aggiudicazione o la nullità del Contratto eventualmente stipulato (art. 37 comma 10 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006).

ART. 5 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione avverrà a **lotto unico** a favore della Ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa (*Art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006*), in base ai parametri congiunti della qualità e del prezzo secondo i criteri e i punteggi, così come indicato all'Art. 11.

Le offerte il cui importo complessivo risulti pari o superiore alla base d'asta saranno escluse dalla gara.

ART. 6 - VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è revocabile incondizionatamente soltanto prima del termine di scadenza per la presentazione della stessa. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e l'Impresa concorrente è vincolata alle condizioni espresse nella propria offerta per un periodo non inferiore a **240 giorni** a partire dal termine fissato per la presentazione dell'offerta.

Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, o la richiesta di rinnovare la garanzia per un ulteriore periodo di **120 giorni**, l'Impresa concorrente, con espressa dichiarazione scritta da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dall'offerta stessa. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo o compenso di sorta.

ART. 7 - SOPRALLUOGO

Al fine di una corretta e ponderata valutazione dell'offerta, da parte di ciascun Concorrente dovrà essere effettuato un sopralluogo presso gli immobili dell'A.O. "G. Rummo" in cui è previsto il Servizio, con lo scopo di prendere esatta cognizione delle condizioni locali che possono influire sulla determinazione dell'offerta.

L'effettuazione del sopralluogo ha carattere obbligatorio, **a pena di esclusione dalla gara.**

Al fine dell'attestazione di essersi recate sul luogo dove debbono eseguirsi i lavori, le Ditte dovranno previamente inoltrare la richiesta per effettuare il sopralluogo indirizzandola via Fax, con un anticipo di almeno tre giorni, al n. 0824.57519, all'attenzione del "**Responsabile del Procedimento – Coll.Amm.vo Massimo D'AMELIO**". L'inoltro della richiesta dovrà avvenire entro il termine di cui al punto IV.3.3 del Bando di Gara. Le richieste pervenute oltre il suddetto termine non saranno prese in considerazione dalla stazione appaltante.

I sopralluoghi verranno effettuati i giorni "**Lunedì e Mercoledì**", dalle ore **09:30** alle ore **12:30**.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante o dal direttore tecnico (*muniti di documentazione C.C.I.A.A. previo dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione camerale o altro documen-*

to da cui sia desumibile la carica ricoperta) o da persona appositamente incaricata dal legale rappresentante dell'impresa mediante delega da quest'ultimo sottoscritta.

Chi effettua i sopralluoghi non potrà rappresentare più di un'impresa.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o consorzi non ancora formalmente costituiti, la presa visione potrà essere effettuata da una qualsiasi delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi. A dimostrazione dell'avvenuto sopralluogo verrà rilasciata dal tecnico incaricato dalla Azienda Ospedaliera "G. Rummo" una apposita attestazione indicante il nome della ditta ed il giorno del sopralluogo.

Tale Attestazione dovrà essere allegata in originale, **a pena di esclusione**, alla Documentazione Amministrativa da presentare in sede di partecipazione alla gara.

ART. 8 - TERMINE PERENTORIO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla gara le Ditte interessate, qualora lo ritengano di loro convenienza dovranno far pervenire al seguente indirizzo:

Azienda Ospedaliera "G. Rummo" – Via dell'Angelo 1 – 82100 Benevento, UFFICIO PROTOCOLLO GENERALE, **entro il termine perentorio di cui al punto IV.3.4 del bando di gara (termine fissato a pena di esclusione)**, un plico chiuso, con colla o nastro sigillante con apposizione di timbro recante la ragione sociale della Ditta partecipante, e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente la documentazione richiesta ai fini dell'ammissibilità alla gara meglio specificata all' Art. 9 che segue.

Il suddetto plico dovrà recare esternamente, la seguente dicitura: **"OFFERTA GARA PER SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTI DISTRIBUZIONE GAS MEDICINALI"** ed inoltre NOMINATIVO, INDIRIZZO, RECAPITO TELEFONICO E DI FAX DELLA DITTA CONCORRENTE.

L'invio del plico è ad esclusivo rischio del mittente, indipendentemente dal mezzo (*servizio postale, a mano, ecc.*) utilizzato per la consegna del plico stesso.

Non sarà tenuto conto dei plichi che dovessero pervenire o fossero consegnati in ritardo, intendendosi questa Azienda Ospedaliera esonerata da ogni responsabilità per gli eventuali ritardi di recapito, anche se dovuti a cause di forza maggiore, o per la consegna effettuata ad indirizzo diverso da quello sopraindicato. Oltre il termine perentorio di cui innanzi, non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva d'offerta precedente. **A tal fine farà fede unicamente la data e l'ora di ricezione del plico apposta dall'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda Ospedaliera "G. Rummo".**

ART. 9 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DELL'OFFERTA E REQUISITI SPECIFICI RICHIESTI

All'interno del plico, di cui al precedente articolo, dovranno rinvenirsi **N. 3 buste**, chiuse e sigillate, **senza uso di cerallacca**, firmate o siglate sui lembi di chiusura e con apposizione del timbro del Concorrente, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura rispettivamente:

- **Busta A - « Documentazione Amministrativa »**
- **Busta B - « Offerta Tecnica »**
- **Busta C - « Offerta Economica »**

Documentazione contenuta nella Busta A - « Documentazione Amministrativa »

Domanda di Partecipazione alla Gara, conformemente secondo il modello allegato comprendente:

- a) dichiarazione relativa alle condizioni di ammissione con la quale il concorrente dichiara il possesso:
 - a. 1) dei requisiti di ordine generale;
 - a. 2) dei requisiti di ordine speciale economico-finanziario e tecnico-organizzativo;
- b) cauzione provvisoria, **a pena di esclusione**, ai sensi dell'articolo 75 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, costituita, a scelta dell'offerente, da:

- b. 1) contanti o titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione appaltante;
- b. 2) fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del Decreto Legislativo n. 385 del 1993, recante la clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, dell'immediata operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante e con validità non inferiore a 180 giorni dal termine di scadenza per la presentazione dell'offerta; tali condizioni si intendono soddisfatte qualora la cauzione sia prestata con la scheda tecnica di cui al modello 1.1, approvato con D.M. n. 123 del 2004 a condizione che sia riportata la clausola esplicita di rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora formalmente costituito la fideiussione deve essere intestata a tutti i soggetti che intendono raggrupparsi o consorziarsi;
- c) impegno di un fideiussore, ai sensi dell'articolo 75, comma 8, del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (*cauzione definitiva*) di cui all'articolo 113 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario; tale impegno:
- c. 1) deve essere prodotto e sottoscritto mediante atto autonomo qualora la cauzione provvisoria sia prestata in una delle forme di cui alla precedente lettera b), punto b.1);
- c. 2) si intende assolto e soddisfatto qualora la cauzione sia prestata in una delle forme di cui alla precedente lettera b), punto b.2), mediante la scheda tecnica di cui allo schema di polizza tipo 1.1, approvato con D.M. n. 123 del 2004; in caso contrario deve essere riportato espressamente all'interno della fideiussione o in appendice alla stessa;
- d) **Dichiarazione** di avere esaminato il **Capitolato Speciale d'Appalto**, di essersi recati sul luogo di esecuzione del servizio, di avere preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione del prezzo, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato il servizio stesso eseguibile ed il prezzo nel suo complesso remunerativo e tale da consentire l'offerta economica presentata;
- e) **Copia del Capitolato Speciale d'Appalto** timbrato e firmato su ogni foglio dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita dei necessari poteri, per presa visione ed accettazione integrale di quanto negli stessi riportati;
- f) **Impegno** a organizzare una sede operativa nel comune di Benevento, idonea a costituire effettivo punto di riferimento per l'Azienda Ospedaliera "G. Rummo";
- g) **Attestazione** di avvenuto pagamento del contributo di **euro 35,00** a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici; **il codice identificativo gara da utilizzare è: CIG 55418921F4**
- h) **Attestazione** della Stazione appaltante di avvenuto sopralluogo assistito in sito; l'assenza di tale attestazione non è causa di esclusione qualora il sopralluogo assistito e la presa visione siano stati comunque accertati per iscritto e tale condizione risulti agli atti della stazione appaltante;
- i) **limitatamente ai concorrenti che presentano l'offerta tramite procuratore o instigatore:** ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, deve essere allegata la scrittura privata autenticata o l'atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera u), del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell'atto di conferimento;
- j) **limitatamente ai raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari di concorrenti**, ai sensi dell'articolo 37, commi 1, 3, 5, 7, primo periodo, 12, 13 e 14, del decreto legislativo n. 163 del 2006, deve essere allegato:
- j.1) se non ancora costituiti: dichiarazione di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo, corredato dall'indicazione delle prestazioni o della quota di prestazioni affidate ai componenti del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario, ai sensi dell'articolo 37, comma 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- j.2) se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione delle prestazioni o della quota di prestazioni da affidare ad ognuno degli operatori economici

componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;

- j. 3) in ogni caso ciascun soggetto concorrente raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni di cui ai Requisiti di ordine generale e speciali;
- k) **limitatamente ai consorzi di cooperative e ai consorzi stabili:**
- k.1) ai sensi dell'articolo 37, comma 7, secondo periodo, del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, deve essere indicato il consorziato o i consorziati per i quali il consorzio concorre alla gara;
- k.2) il consorziato o i consorziati così indicati devono possedere i requisiti di cui all'articolo 38 del decreto legislativo n. 163 del 2006;
- l) **limitatamente ai concorrenti che ricorrono all'avvalimento:** ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del decreto legislativo n. 163 del 2006, il concorrente può avvalersi, per determinati requisiti di ordine speciale relativi alla capacità economico-finanziaria e alla capacità tecnica, dei requisiti posseduti da altro operatore economico (*denominato impresa "ausiliaria"*), in ogni caso riferirsi al successivo paragrafo 9.3.

9.1 Requisiti di ordine generale:

- a. assenza cause d'esclusione di cui all' Art. 38 del D.Lgs. n°163 del 12/04/06;
- b. essere in regola con quanto prescritto dall' Art. 17, legge n° 68 del 1999 così come richiamato al precitato Art. 38 (*qualora la ditta sia soggetta agli obblighi della suddetta legge, il rispetto degli stessi deve essere comprovato dalla certificazione dell'ufficio provinciale del lavoro od idonea autocertificazione ai sensi della normativa vigente in materia*);
- c. assenza o meno di piano individuale di emersione ai sensi della legge n. 383/2001 (*nel caso ci è avvalsi di piano di emersione deve essere dichiarato che il periodo di emersione è concluso*);
- d. assenza di situazioni di controllo di cui 2359 del C.C. ai sensi dell' Art.38 comma 1 D.Lgs. 163/06.

9.2 Requisiti di ordine speciale economico-finanziario e tecnico-organizzativo

◆ REQUISITI OBBLIGATORI A PENA ESCLUSIONE (e validi per i punteggi):

- a. **iscrizione** alla C.C.I.A.A. o altro registro equivalente di uno stato dell'Unione Europea da cui si evinca l'abilitazione prevista ai sensi dell' Art.3 del D.M. n°37 del 22/01/08 e ss.mm.ii. (*ex Legge 46/90*) per le **lett. a)** ed **e)** di cui al comma 2 dell' Art.1 del medesimo decreto;
- b. **fatturato** globale negli ultimi tre esercizi non inferiore a **€ 400'000,00** ed indicazione della quota del fatturato sempre degli ultimi tre esercizi, specifico delle prestazioni su impianti gas medicinali; tale quota non deve essere inferiore a **€ 300'000,00**;
- c. **esperienza**, dimostrata, nel campo della manutenzione di impianti gas medicinali;
- d. **abilitazione** al rilascio di marcatura CE per dispositivi medici secondo la Direttiva Europea specifica;
- e. **disponibilità** di tutto quanto richiesto all' Art. 12 del Capitolato;
- f. **presenza** di Direttore Tecnico/Operativo dell'appalto.

◆ REQUISITI NON OBBLIGATORI MA VALIDI PER L'ATTRIBUZIONE PUNTEGGI:

- g. riconoscimento sistema di qualità della serie ISO 9001 e UNI CEI EN 13485;
- h. organizzazione strumentale, di organico e formativa superiore ai minimi previsti all' Art. 12 del Capitolato Speciale d' Appalto;
- i. ulteriori abilitazioni ai sensi del D.M. n°37 del 22/01/08;
- j. riconoscimento implementazione protocolli rispetto ambientale (EMAS ecc.);
- k. autorizzazione alla certificazione CE di sistemi a pressione;
- l. formulazione di programma migliorativo/aggiuntivo per la gestione della manutenzione.

9.3 In caso di offerta presentata da raggruppamenti temporanei o consorzi o concorrenti di cui all'Art.49 del D.Lgs. 163/06 (avvalimento):

- a) deve essere presentato obbligatoriamente lo statuto e l'indicazione dell'impresa capogruppo e/o delegata all'appalto e le funzioni e compiti di ognuna;
- b) i requisiti di ordine generale di cui al punto 9.1 devono essere posseduti da tutte le ditte raggruppate e/o ausiliarie ai sensi dell' Art.49 D.Lgs. 163/06;

- c) il requisito di cui al punto 9.2, lettera a) deve essere posseduto da tutte le ditte raggruppate, ad eccezione dell'abilitazione ai sensi del D.M. n°37 del 22/01/08 che può essere posseduta anche da un solo soggetto;
- d) i requisiti di cui al punto 9.2, lettera b) possono essere cumulati da tutte le ditte raggruppate purché la somma non sia inferiore a quanto richiesto al concorrente singolo;
- e) i requisiti di cui al punto 9.2, lettere c), d), e), f) devono essere posseduti, anche separatamente, da almeno una delle ditte raggruppate e sono divisibili tra le stesse;
- f) i soggetti raggruppati devono indicare i servizi e le prestazioni, o le loro parti (*per quanto divisibili per l'appalto*) che ciascuno di essi intende svolgere, fermo restando l'obbligo di corrispondenza delle funzioni con i requisiti posseduti;
- g) la cauzione provvisoria di cui alla lett. a) deve essere cointestata a tutti i soggetti raggruppati;
- h) in caso di concorrenti che si avvalgono dei requisiti di altro soggetto ai sensi dell'Art.49 del D.Lgs. 163/06, gli stessi devono attenersi a tutto quanto previsto dal precitato articolo.

Documentazione contenuta nella Busta B - «Offerta Tecnica»

In questa busta deve essere contenuta esclusivamente l' Offerta Tecnica, redatta in lingua italiana.

Dell'offerta tecnica dovrà far parte una **Relazione particolareggiata, a pena di esclusione**, sulle modalità di svolgimento del servizio di gestione e manutenzione, **da un massimo di 50 cartelle** [per cartelle si intendono pagine in formato A4 con non più di 40 (quaranta) righe per pagina e con scrittura in carattere Times New Roman di corpo non inferiore a 12 (dodici) punti, eventualmente contenenti anche schemi o diagrammi o immagini] contenente le seguenti indicazioni:

1) Servizio di gestione, conduzione e manutenzione ordinaria.

La Ditta concorrente dovrà indicare il Piano dettagliato degli interventi manutentivi previsti per l'espletamento della manutenzione ordinaria, concernente le prestazioni e le modalità di esecuzione del Servizio e le relative scadenze nel rispetto del Capitolato Speciale d'Appalto. Detto piano dovrà comprendere la verifica della funzionalità e dell'efficienza degli impianti con l'indicazione dei termini di cadenza delle verifiche, le attrezzature messe a disposizione. Descrizione delle modalità di espletamento del monitoraggio sulla qualità dell'aria medica.

Dovrà essere inoltre, descritto il sistema informativo che l'Assuntore intende fornire per la corretta gestione dell'appalto. Dovranno essere specificate le caratteristiche del software e le specifiche dell'hardware.

2) Requisiti tecnici ed organizzativi.

Il Concorrente dovrà dettagliare il proprio curriculum con particolare riferimento a precedenti contratti di gestione e manutenzione impianti gas medicinali con aziende sanitarie, nonché dovrà descrivere il numero di addetti, la loro qualifica e formazione (*con documentata partecipazione a seminari/corsi di formazione ed aggiornamento*) ed il numero e tipologia della strumentazione di controllo e verifica degli impianti. La Ditta concorrente dovrà garantire la continuità del personale attualmente in servizio per il precedente appalto (1 unità di IV liv.).

3) Iscrizioni, marchi di qualità e abilitazioni possedute.

Descrizione delle iscrizioni e marchi di qualità in possesso dell'azienda proponente. In particolare possono essere assunti come fattori di qualità aggiuntivi e non obbligatori i seguenti elementi:

1. sistema di qualità della serie ISO 9001 e UNI CEI EN 13485;
2. organizzazione strumentale, di organico e formativa superiore ai minimi previsti all'Art. 12 del Capitolato Speciale d'Appalto;
3. ulteriori abilitazioni ai sensi del D.M. n°37 del 22/01/08;
4. riconoscimento implementazione protocolli rispetto ambientale (EMAS ecc.);
5. autorizzazione alla certificazione CE di sistemi a pressione.

4) Proposte migliorative.

Formulazione programma migliorativo per la gestione della manutenzione.

Le eventuali prestazioni aggiuntive proposte dalla ditta concorrente verranno valutate in sede di offerta tecnica a condizione che le stesse siano conformi alle specifiche esigenze dell'Azienda e che consentano una più completa e migliore erogazione dei servizi richiesti all'interno del Capitolato.

Le eventuali prestazioni aggiuntive offerte, se approvate dall'Azienda, costituiscono parte integrante e sostanziale dei servizi integrati di cui al presente appalto e, pertanto, inclusi nel canone annuo contrattuale offerto.

Ogni ulteriore atto, documento od elemento ritenuto utile ai fini della valutazione dei parametri per la distribuzione dei punteggi di cui all'Art. 11, tenuto anche conto di quanto previsto nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Oltre alla predetta relazione, l'Offerta Tecnica potrà contenere elaborati grafici ed ulteriori documenti/relazioni, che la Commissione prenderà in considerazione, ove necessario, nella fase di valutazione, per chiarire e/o approfondire alcuni elementi già rilevati nella relazione tecnica.

In sede di valutazione dell'offerta tecnica potranno essere richiesti, a completamento, ulteriori informazioni e chiarimenti circa i servizi offerti. A tale richiesta i concorrenti interessati dovranno ottemperare entro dieci giorni naturali e consecutivi, pena l'esclusione dalla prosecuzione della gara. Nessun rimborso o compenso spetta ai concorrenti per l'elaborazione del progetto organizzativo di gestione del servizio.

Gli elaborati dell'offerta tecnica di cui sopra devono essere timbrati e sottoscritti su ogni foglio dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta economica; qualora un elaborato sia composto da fogli rilegati, spillati, cuciti o in altro modo collegati stabilmente e numerati con la formula «pagina n. X di n. Y», oppure «X/Y» (dove X è il numero di ciascuna pagina e Y il numero totale delle pagine della singola relazione) è sufficiente che la timbratura e la sottoscrizione sia effettuata in chiusura sull'ultima pagina.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio occasionale, è sufficiente che la sottoscrizione sia effettuata dall'operatore economico mandatario o capogruppo.

Dall'offerta tecnica non deve risultare, a pena di esclusione, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

Contenuto della Busta C - «Offerta economica»

L'Offerta Economica dovrà essere così formulata (*Modulo Offerta allegato*):

- essere redatta su carta in competente bollo o su carta resa legale mediante apposizione di una o più marche per ogni foglio di quattro facciate, debitamente annullate;
- riportare l'esatta denominazione dell'Impresa nel cui interesse l'offerta è presentata, la sede legale, i dati anagrafici e fiscali dell'Impresa medesima;
- essere datata e sottoscritta in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante dell'Impresa o da persona abilitata ad impegnare e rappresentare legalmente l'Impresa offerente. In caso di offerta sottoscritta da persona munita di procura, detta procura deve essere speciale e cioè riguardare lo specifico appalto o, in genere, tutti gli appalti per forniture delle Amministrazioni Pubbliche, deve essere trasmessa all'Azienda Ospedaliera unitamente alla documentazione di gara in originale o in copia conforme, pena l'esclusione. La procura generale, cioè per tutti gli atti in genere che interessano il rappresentato, non è titolo sufficiente per presentare offerte nelle pubbliche gare. La procura deve rivestire la forma dell'atto pubblico, essere cioè redatta a norma dell'Art. 2699 C.C., con le richieste formali, da un notaio o da altro pubblico ufficiale competente. La procura può altresì risultare dal verbale del consiglio di amministrazione in originale o copia conforme o da certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (*ovvero dichiarazione sostitutiva del certificato camerale ai sensi del vigente D.P.R. 445/2000*);
- nell'ipotesi di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate/consorziate l'offerta congiunta - **a pena di esclusione** - deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate/consorziate e deve specificare le parti (quote percentuali) di fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Azienda ospedaliera di tutte le imprese raggruppate.

Nella offerta dovrà essere indicato:

- Indicazione del ribasso percentuale per l'effettuazione del servizio di manutenzione oggetto dell'Appalto di cui all'Art. I del CSA.

L'offerta dovrà essere comprensiva di tutti gli oneri di natura commerciale e fiscale, esclusa l'I.V.A., che la ditta aggiudicataria dovrà addebitare in fattura a titolo di rivalsa, ai sensi di quanto previsto dall'Art. 18 della Legge 26.10.1972 n. 633.

Nell'ipotesi di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate di cui all'articolo 37 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del contratto che saranno eseguite dalle singole imprese, le quote percentuali di partecipazione al raggruppamento e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse si conformeranno alla disciplina prevista dal predetto articolo. L'offerta congiunta comporta la responsabilità solidale nei confronti dell'Azienda Ospedaliera di tutte le imprese raggruppate.

ART. 10 – CONTENUTO DEL CONTRATTO

Il livello minimo delle prestazioni caratterizzante il Servizio oggetto di appalto è da riferirsi al Capitolato Speciale d'Appalto.

ART. 11 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata in favore della Ditta concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa (*Art. 83 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006*), in base ai parametri congiunti della qualità e del prezzo secondo i seguenti criteri e punteggi, purché i prodotti siano idonei e conformi alle caratteristiche richieste:

<i>Criteria di Aggiudicazione</i>	<i>Ponderazione</i>
P → Capitolo Prezzo - Economia	40 su 100
Q → Capitolo Elementi Tecnici - Qualità	60 su 100
TOTALE	100

P) Capitolo Economia

max 40 Punti

Alla ditta concorrente che avrà prodotto il prezzo più basso per l'effettuazione dei servizi in appalto, saranno attribuiti **40 punti** al punteggio **P1**.

Alle altre ditte partecipanti, sarà attribuito il punteggio risultante dalla formula seguente:

$$P1_{iesimo} = 30 * \frac{Ribasso_{iesimo}}{Ribasso_{min}}$$

Dove:

- *P1_iesimo* è il punteggio riportato dall'offerta in esame;
- *Ribasso_iesimo* è il ribasso dell'offerta in esame;
- *Ribasso_max* è il ribasso più alto fra le offerte ritenute valide.

Q) Elementi qualitativi**max 60 Punti**

Il punteggio relativo alle caratteristiche tecnico-qualitative del Servizio di manutenzione offerto sarà attribuito sulla base dei seguenti aspetti:

Elementi di Valutazione Tecnico Qualitativo		PUNTEGGIO MAX
Q1	<p>Servizio di gestione, conduzione e manutenzione ordinaria.</p> <p>Sarà valutato il Piano dettagliato degli interventi manutentivi previsti per l'espletamento della manutenzione ordinaria, manutenzione ordinaria, concernente le prestazioni e le modalità di esecuzione del Servizio e le relative scadenze nel rispetto del Capitolato Speciale d'Appalto. Detto progetto comprenderà la verifica della funzionalità e dell'efficienza degli impianti con l'indicazione dei termini di cadenza delle verifiche, le attrezzature messe a disposizione. Descrizione delle modalità di espletamento del monitoraggio sulla qualità dell'aria medicale</p>	25
Q2	<p>Requisiti tecnici ed organizzativi</p> <p>Valutazione del curriculum dell'azienda proponente con particolare riferimento a precedenti contratti di gestione e manutenzione impianti gas medicinali con aziende sanitarie, nonché valutazione dell'organico tecnico aziendale e loro qualifica e formazione.</p>	10
Q3	<p>Iscrizioni, marchi di qualità e abilitazioni possedute</p> <p>Valutazione delle iscrizioni e marchi di qualità in possesso dell'azienda proponente. In particolare possono essere assunti come fattori di qualità aggiuntivi e non obbligatori i seguenti elementi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. riconoscimento sistema di qualità della serie ISO 9001 e UNI CEI EN 13485; 2. organizzazione strumentale, di organico e formativa superiore ai minimi previsti all'Art. 12 del Capitolato Speciale d'Appalto; 3. ulteriori abilitazioni ai sensi del D.M. n°37 del 22/01/08; 4. riconoscimento implementazione protocolli rispetto ambientale (EMAS ecc.); 5. autorizzazione alla certificazione CE di sistemi a pressione. 	10
Q4	<p>Proposte migliorative</p> <p>Valutazione proposta del programma migliorativo e/o aggiuntivo di manutenzione e gestione impianti, nonché di pronta reperibilità, di verifiche ecc..</p>	15

Al fine di consentire ai Commissari una oggettiva e più aderente valutazione degli elementi di natura qualitativa, al giudizio formulato da ogni Commissario per ogni singolo parametro, si attribuisce un coefficiente come dalla seguente tabella di corrispondenza:

Giudizio	Coefficiente
Nulla	0
Inadeguato	0,1
Assolutamente insufficiente	0,2
Gravemente insufficiente	0,3
Insufficiente	0,4
Mediocre	0,5
Sufficiente	0,6
Discreto	0,7
Buono	0,8
Ottimo	0,9
Eccellente	1

Si precisa che:

- l'Azienda persegue l'obiettivo di elevare gli standards qualitativi e di efficienza delle attività in oggetto del presente affidamento, pertanto le offerte che avranno complessivamente ottenuto un punteggio tecnico – **qualitativo inferiore a 36 punti saranno ritenute non congrue** ai sensi dell'Art.86, comma 2 del D.Lgs 163/06, e qualitativamente inadeguate e, di conseguenza, saranno escluse dal prosieguo della procedura di gara senza procedere all'apertura dell'offerta economica con conseguente mancato inserimento nella graduatoria finale;
- il punteggio sarà approssimato alle due cifre decimali;
- nel caso in cui l'offerta tecnica non contenga quanto richiesto così come precedentemente specificato circa la composizione della "Relazione particolareggiata", l'offerta stessa sarà considerata irregolare e carente e, in quanto tale, inammissibile, e verrà, di conseguenza, esclusa dalla gara.

ART. 12 - DATA, ORA E LUOGO DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

L'apertura dei plichi per la verifica della documentazione amministrativa avverrà in seduta pubblica il _____ alle ore **10,00** presso la sede degli Uffici dell'Area Tecnico Manutentiva, così come specificato al punto IV.3.8 del bando di gara.

ART. 13 – COMMISSIONE GIUDICATRICE

In ragione della necessità di compiere una specifica valutazione in ordine alla sussistenza o meno delle caratteristiche tecniche minime previste nel Capitolato d'appalto, alla necessità di attribuire all'Autorità di gara anche funzioni di verifica dell'eventuale anomalia del prezzo offerto, le offerte presentate saranno esaminate da una commissione giudicatrice, composta da tre esperti nello specifico settore cui si riferisce il contratto.

La Commissione, costituita ai sensi dell'Art. 84 del Decreto Legislativo n.163 del 2006 ed assistita da un segretario verbalizzante, sarà nominata con provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Il Presidente, dopo aver insediato la Commissione e prima di dare avvio ai lavori, inviterà gli presenti a qualificarsi quali rappresentanti delle Imprese offerenti e ad esibire, eventualmente, documento o delega che dia facoltà ad ogni singolo intervenuto a presenziare e ad intervenire in nome e per conto dell'offerente. Le persone che non saranno in grado di dimostrare la legittimazione a presenziare in nome e per conto dell'Impresa partecipante non potranno ottenere di verbalizzare le loro dichiarazioni.

Successivamente la Commissione preso atto dei plichi pervenuti procederà ad accertare che siano pervenuti in tempo utile, a verificare l'integrità dei plichi, delle firme e delle diciture richieste apposte sugli involucri esterni, escludendo dalla gara quelli non conformi alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare.

Quindi procederà all'apertura dei plichi ammessi, provvedendo ad accantonare e custodire accuratamente i plichi contenenti le offerte tecniche e le offerte economiche, ed alla verifica della conformità della documentazione amministrativa contenuta nell'apposita busta contrassegnata con la lettera "A" al fine di poter dichiarare per ognuna di esse l'ammissibilità alle successive fasi di gara.

Terminata la fase di verifica di ammissibilità dei concorrenti la Commissione, in seduta pubblica, prima di procedere all'apertura delle buste delle offerte tecniche ed economiche presentate (**buste B e C**), sorteggerà, tra le domande ritenute ammissibili, le Imprese (*in numero non inferiore al 10%*) da assoggettare a controllo del possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnici-organizzativi eventualmente richiesti e quindi dichiarati in gara, sospendendo il procedimento per il tempo necessario ad acquisire la documentazione probatoria e comunque superiore a 10 giorni successivi all'inoltro della richiesta di documentazione che potrà essere effettuata anche a mezzo fax al recapito indicato dalle Imprese nella dichiarazione di partecipazione alla gara.

A tal proposito si evidenzia che rientra nella normale diligenza di ciascuna impresa partecipante l'onere di provvedere sin dal momento della lettura del bando di gara a procurarsi tutti gli opportuni documenti probatori in vista dell'eventuale sorteggio per la verifica a campione prima dell'apertura delle buste d'offerta (*cf. Cons. di Stato sez.IV, 6/6/2001,n.3066*).

Pervenuta la documentazione probatoria richiesta la Commissione, nuovamente riunita in seduta pubblica, preavvertite le Imprese offerenti, proclamerà la conferma o l'esclusione dalla gara delle Imprese controlla-

te sulla base degli esiti della verifica. In caso di esclusione per mancata conferma delle dichiarazioni rese in gara sui requisiti economico-finanziari e tecnici-organizzativi dichiarati si applicano i provvedimenti sanzionatori di cui al comma 1 dell'Art.48 del Decreto Legislativo n.163 del 2006.

Nella medesima seduta o in ulteriore seduta pubblica, comunque prima della apertura delle buste di offerta tecnica, la Commissione potrà provvedere alla definizione di eventuali sottoparametri per le operazioni di valutazione delle offerte tecniche.

Quindi il procedimento di gara sarà sospeso ed aggiornato, per l'apertura delle offerte economiche, a nuova data, al fine di consentire alla Commissione di procedere, in una o più sedute private, all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica (*contrassegnata con la lettera "C"*) delle Imprese ammesse a tale fase di gara, alla valutazione tecnica delle proposte di fornitura e alla verifica del possesso dei requisiti tecnici minimi previsti nel capitolato d'appalto di gara.

In successive sedute private, la Commissione procederà all'apertura delle buste contrassegnate con la lettera **C** (*Offerte tecniche*), a verificarne il contenuto ai fini della valutazione tecnica delle proposte del servizio di manutenzione per verificarne la conformità alle caratteristiche minime previste nel capitolato d'appalto di gara.

La Commissione ha facoltà di richiedere alle Imprese partecipanti tutti i chiarimenti ed elementi integrativi di giudizio ritenuti utili per l'assunzione delle proprie determinazioni, chiarimenti che devono essere prodotti, anche a mezzo fax, entro e non oltre 10 giorni (festivi e prefestivi compresi) dalla richiesta dell'Azienda Ospedaliera.

La Commissione, terminata la fase di valutazione tecnica, riconvocherà le Imprese in seduta pubblica per procedere alle seguenti operazioni:

1. lettura del verbale di valutazione tecnica predisposto dalla Commissione e del giudizio di conformità, o quello motivato di non conformità, delle singole offerte ai requisiti minimi;
2. all'apertura dei plichi contenenti le offerte economiche e alla verifica di corrispondenza delle offerte alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare, alla lettura dei prezzi offerti dalle Imprese ammesse, alla formazione della graduatoria finale - temporanea - di merito e alla verifica di anomalia delle offerte. Nel caso in cui non ricorresse anomalia dell'offerta e gli elementi giustificativi inseriti in offerta venissero giudicati sufficienti si procederà all'aggiudicazione provvisoria-temporanea nei confronti dell'Impresa che ha conseguito il più alto punteggio complessivo;
3. Qualora siano rilevate offerte anormalmente basse secondo quanto previsto dall'Art. 86 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, la Commissione giudicatrice opera come commissione di verifica delle stesse secondo la procedura definita dagli articoli 87 e 88 dello stesso Decreto, e secondo le modalità illustrate al successivo Art.16 del presente disciplinare;
4. Esaurita la procedura di verifica delle offerte anormalmente basse e acquisito l'esito della stessa, anche con eventuale esclusione di concorrenti secondo l'articolo 88, comma 7 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, la Commissione giudicatrice, a conclusione delle operazioni di gara, procede alla formalizzazione della nuova graduatoria temporanea di merito e all'aggiudicazione provvisoria-temporanea;
5. Quindi a termini dell' art 48 comma 2 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006 chiederà per iscritto, al concorrente aggiudicatario e al secondo concorrente in graduatoria, di presentare entro 10 (dieci) giorni dalla data della richiesta, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnici-organizzativi dichiarati in gara; tale richiesta non sarà inviata al concorrente che sia stato già sorteggiato al fine di tale dimostrazione. Nel caso in cui il Concorrente comprovi quanto dichiarato in gara si procederà a confermare l'aggiudicazione provvisoria temporaneamente dichiarata nei confronti del primo graduato (*aggiudicazione provvisoria conclusiva*). Nel caso in cui il Concorrente non fornisca la suddetta dimostrazione è escluso dalla gara. Conseguentemente la Commissione provvederà alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e all'eventuale nuova aggiudicazione provvisoria; qualora fosse necessaria la verifica della congruità della offerta si procederà come precedentemente descritto;
6. Il Presidente della Commissione trasmetterà, per tramite degli uffici dell' Area Tecnico Manutentiva, i verbali dei lavori di gara, comprensivo di tutti i documenti illustrati e dell'aggiudicazione provvisoria (conclusiva), ai fini dell'eventuale proclamazione dell'aggiudicazione definitiva previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria. Il Direttore generale ha a disposizione 45 gg., decorrente dalla data di ricevimento degli atti, per approvare l'aggiudicazione provvisoria. Decorso il predetto termine l'aggiudicazione provvisoria si intende comunque approvata. Il soggetto deputato ad approvare l'aggiudicazione definitiva può chiedere chiarimenti alla Commissione giudicatrice in merito

all'aggiudicazione provvisoria. In tal caso il termine è interrotto e inizia nuovamente a decorrere dal giorno in cui pervengono i chiarimenti richiesti;

7. In caso di necessità tutte le sedute di gara, se necessario, potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora e data;
8. La Commissione giudicatrice redige, ai sensi dell'Art. 78 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, un verbale descrittivo di tutte le operazioni di gara, precisando tra l'altro le Imprese offerenti, i prezzi offerti, le motivazioni delle eventuali esclusioni di concorrenti dalla gara;
9. Il Presidente della Commissione provvederà agli adempimenti relativi a comunicazioni necessarie alla stessa in relazione allo svolgimento della gara, inclusa la richiesta di eventuali pareri e consulenze secondo le possibilità previste dalle vigenti normative.

ART. 14 - PERSONE AMMESSE AD ASSISTERE ALL'APERTURA

Saranno ammessi ad assistere all'apertura dei plichi contenenti i documenti amministrativi ed alla seduta di gara di apertura delle offerte economiche (aggiudicazione provvisoria) i legali rappresentanti o i procuratori delle Imprese offerenti muniti di apposita delega o procura. La procedura di gara potrà avere inizio nell'ora stabilita, anche se nessuna delle Imprese concorrenti è presente nella sala della gara.

ART. 15 - PARI OFFERTE

A parità di prezzo offerto si procederà nel seguente modo:

- richiesta di offerta migliorativa tra i concorrenti presenti (anche uno soltanto), muniti di idonea procura;
- estrazione a sorte ai sensi dell'Art. 77 del Regio Decreto 23 maggio 1924, n. 827, se nessuno dei concorrenti è presente, ovvero se presenti nessuno propone un'offerta migliorativa.

ART. 16 - VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA

In sedute riservate la Commissione, applicando i criteri di legge (*Art. 86, comma 2 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006*) valuterà la congruità delle offerte nei casi, con i metodi e in base ai criteri di scelta del contraente previsti nel Decreto Legislativo n. 163 del 2006.

La Commissione potrà altresì ritenere non congrua ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa (*Art. 86 comma 3 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006*).

Nel caso in cui (*Art. 88 comma 7 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006*) sia la prima migliore offerta ad apparire incongrua, la Commissione procederà alla verifica di questa; tale offerta sarà esclusa qualora in esito del procedimento di verifica, risultasse anormalmente bassa.

In tal caso la verifica procederà nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta non incongrua.

La verifica della incongruità della offerta avverrà sulla base delle giustificazioni (*Art. 86 comma 5 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006*) allegate alla offerta economica e, qualora la Commissione non ritenesse queste sufficienti, chiederà ulteriori giustificazioni (*Art. 88 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006*).

La richiesta delle giustificazioni sarà formulata, per iscritto, al concorrente sarà assegnato un termine non inferiore a 15 giorni per presentare, per iscritto, le giustificazioni richieste.

Qualora (*Art. 88 comma 3 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006*) le giustificazioni fornite in seguito alla richiesta di chiarimenti fossero tali da non fugare i dubbi sulla congruità della offerta o qualora non si fosse ricevuta risposta alla prima richiesta, la Commissione chiederà ulteriori chiarimenti, la cui risposta dovrà pervenire, per iscritto, entro il termine assegnatogli di almeno 5 giorni lavorativi.

La Commissione, prima di escludere l'offerta ritenuta eccessivamente bassa convocherà, per iscritto, il concorrente per una audizione, invitandolo a indicare ogni elemento che ritenga utile per giustificare quanto nell'invito indicato come ancora dubbio, assegnandogli un termine non inferiore a 5 giorni lavorativi entro cui comparire e comunicandogli che, in caso di mancata comparizione, si procederà sulla base degli elementi a disposizione. Conclusa la verifica della congruità delle offerte, la Commissione formulerà la graduatoria definitiva.

Tutte le richieste di giustificazioni e la convocazione dell'Impresa per il contraddittorio potranno essere trasmesse anche esclusivamente a mezzo fax al numero indicato nella documentazione amministrativa di gara.

ART. 17 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Le risultanze della gara saranno approvate dal Direttore Generale dell'A.O. "G. Rummo" di Benevento ai sensi della vigente normativa, dopo aver verificato i risultati della gara e riscontrato la conformità delle offerte alle condizioni e ai requisiti predeterminati.

Nell'esercizio di tale potere, l'organo suddetto potrà assumere provvedimenti anche difformi da quelli adottati dalla Commissione giudicatrice.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la positiva conclusione della verifica del possesso dei prescritti requisiti di ordine generale (*Art. 11 comma 8 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006*).

ART. 18 - VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è revocabile incondizionatamente solo e soltanto prima del termine di scadenza per la presentazione della stessa. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e la Ditta concorrente è vincolata alle condizioni espresse nella propria offerta per un periodo di almeno **240 giorni** a partire dalla data ultima fissata per la presentazione dell'offerta.

Qualora detto termine spiri senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, la Ditta concorrente, con espressa dichiarazione scritta da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dall'offerta stessa.

ART. 19 - CAUSE ESPRESSE DI ESCLUSIONE

La violazione o inosservanza anche di una sola delle disposizioni contenute nei punti sottoindicati comporta l'automatica esclusione dalla gara essendo tali prescrizioni dettate a presidio della par condicio, segretezza e imparzialità:

- a) plichi pervenuti per qualsiasi motivo dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- b) plichi non riportanti esternamente le diciture richieste, non chiusi e controfirmati nei modi e termini prescritti;
- c) in caso di dichiarazioni sostitutive incomplete, difformi da quelle allegate o non corredate di copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- d) qualora a seguito di invito dell'Azienda Ospedaliera, la Ditta non ha provveduto ad integrare, completare o fornire chiarimenti in ordine ai documenti presentati;
- e) in caso di compartecipazione tra imprese concorrenti alla gara;
- f) mancata costituzione del deposito cauzionale provvisorio a garanzia dell'offerta, ovvero qualora esso sia costituito in misura insufficiente a garantire l'offerta;
- g) in caso di offerte non in possesso dei requisiti minimi richiesti;
- h) in caso di offerte che non hanno conseguito per i requisiti tecnico/qualitativi il punteggio minimo previsto;
- i) non corredate della documentazione tecnica o amministrativa richiesta;
- j) mancata sottoscrizione dell'offerta economica da parte del legale rappresentante o persona autorizzata ad impegnare legalmente la ditta;
- k) in caso di offerte sottoposte a condizioni, termini e modalità diverse da quelle previste dal presente bando o dal capitolato speciale di appalto;
- l) in caso di mancanza di uno o più documenti, dichiarazioni, certificati previsti nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- m) nel caso previsto all' **Art. 9** che precede in materia di modalità di compilazione dello schema d'offerta economica;
- n) nel caso in cui l'offerta economica e/o la cauzione/fideiussione e/o qualsiasi informazione economica che possa ricondurre (direttamente o indirettamente) ai prezzi offerti, siano contenuti in un plico diverso da quello indicato all' **Art. 9** che precede (BUSTA B) contravvenendo così all'obbligo di segretezza dell'offerta economica;
- o) in ogni altra ipotesi d'inadempimento in cui sia specificata l'espressa comminatoria di esclusione.

ART. 20 - ADEMPIMENTI A CARICO DELLA DITTA AGGIUDICATARIA

A seguito della conferma dell'aggiudicazione "provvisoria", l'Impresa aggiudicataria nei termini previsti per legge e precisati nella relativa richiesta dell'A.O., che potrà essere trasmessa anche a mezzo fax la documentazione di rito come previsto da normativa.

A tal uopo, considerando il nuovo quadro normativo in materia si verifica di documentazione ed altri accertamenti a carico di soggetti provati, che a qualsiasi titolo instaurano un rapporto con le Pubbliche Amministrazioni, le stesse devono "acquisire d'ufficio" le relative informazioni, nonché tutti i dati e documenti necessari, sulla base dei dati forniti dai concorrenti eventualmente da integrare in occasione della succitata richiesta, pertanto alla data di redazione del presente disciplinare risulta essere a carico dei concorrenti, così come richiamato in epigrafe, produrre:

- certificazione Legge. n.68/99 (*obblighi relativi all'inserimento dei disabili*);

Nel caso l'aggiudicazione avvenga in capo ad un raggruppamento di impresa/consorzio:

- il raggruppamento risultante aggiudicatario dovrà essere formalmente costituito, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto delle norme di cui all'articolo 10 del D.Lgs 358/1992 e Art. 1392 c.c. con atto notarile, nei termini prescritti per la presentazione dei documenti;
- la sopra citata documentazione dovrà essere presentata da tutte le Imprese facenti parte del raggruppamento/consorzio;
- ogni altra informazione atta alle verifiche d'ufficio che la stazione appaltante dovrà effettuare, utile a comprovare i requisiti dichiarati in ogni fase di gara

Il rifiuto o il ritardo nell'adempimento degli obblighi previsti in capo all'aggiudicatario determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

ART. 21 - MODIFICHE E/O INTEGRAZIONI AL DISCIPLINARE

L'Azienda Ospedaliera si riserva a suo insindacabile giudizio, di apportare eventuali modifiche e/o integrazioni al presente disciplinare, ovvero di annullare la procedura di gara. In tali ipotesi le Ditte concorrenti interessate alla partecipazione alla gara, sono tenute a verificare le eventuali modifiche e/o integrazioni intervenute rispetto al precedente testo, ovvero di annullamento della procedura, che saranno pubblicate sul sito Internet: www.ao-rummo.it - sezione "Bandi di Gare".

E' fatto espresso divieto alle Ditte di apportare modifiche ai documenti di gara. Eventuali modifiche dalle stesse apportate saranno considerate come non apposte, in quanto farà esclusivamente fede il testo approvato dall'Azienda Ospedaliera e risultante dalla documentazione cartacea trasmessa alle ditte concorrenti.

ART. 22 – MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fatturazione delle prestazioni oggetto del contratto dovrà avvenire, in conformità dell'Art.36 del CSA.

In riferimento a quanto disposto dal D. Lgs. n. 231/02, il pagamento delle fatture sarà effettuato nel termine di 90 giorni dalla data di ricevimento delle fatture medesime, come risultante dal Protocollo Generale dell'Azienda Ospedaliera, nel rispetto a quanto precisato al precedente comma.

ART. 23 - ADEGUAMENTI DEI PREZZI

Il prezzo di aggiudicazione si intende fisso ed invariabile per la durata contrattuale.

Si precisa che eventuali revisioni al rialzo dei prezzi saranno ammesse solo a decorrere dal 2° anno. La variazione - di norma - sarà contenuta entro il valore di variazione percentuale degli indici di riferimento accertati per l'anno precedente dall'ISTAT, è previsto l'aggiornamento dei prezzi così come specificato all'Art. 37 del CSA.

ART. 24 - SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità salvo quanto previsto dall'Art. 118, comma 1 del D. Lgs. n. 163/2006.

Il subappalto non è ammesso così come specificato all'Art.30 del CSA.

ART. 25 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Finalità del trattamento: il trattamento dei dati personali ed identificativi conferiti avviene esclusivamente per lo svolgimento di finalità istituzionali attinenti all'instaurazione, intrattenimento ed esecuzione dei rapporti contrattuali con i fornitori, addetti alla manutenzione, altri soggetti che gestiscono in appalto servizi di pertinenza della Azienda nonché dei soggetti diversi dagli utenti del SSR, come ad es. i soggetti sottoposti ai poteri ispettivi delle AA.SS.UU.SS.LL.

L'Azienda richiede che vengano conferiti, per le finalità su dette, i dati ritenuti necessari ex lege ai fini dell'instaurazione dei rapporti in parola.

Modalità del trattamento: i dati vengono raccolti, registrati, conservati ed archiviati, anche mediante l'utilizzo di archivi informatici, soltanto da personale incaricato del trattamento, il quale opera secondo in conformità e nei limiti sanciti dall'Art. 30 del D. Lgs n. 196/03.

La riservatezza dei dati è garantita dall'adozione delle Misure Minime di Sicurezza di cui agli artt. 33, 34 e 35 del Codice, adottate secondo le modalità applicative di cui all'Allegato "B" al Codice.

Natura del conferimento: il conferimento dei dati, per le finalità su indicate, è obbligatorio, l'eventuale rifiuto di conferire i dati richiesti comporta l'impossibilità di instaurare o proseguire il rapporto di lavoro e di attivare i relativi processi amministrativi.

I dati conferiti non vengono comunicati all'esterno dell'Azienda. Gli unici casi in cui i dati potrebbero essere comunicati all'esterno, nel rispetto di quanto disposto dall'Art. 19. comma 2 del D. Lgs n. 196/03, sono i seguenti: A) esecuzione di un ordine della Magistratura o degli organi di Polizia Tributaria; B) Pignoramento presso terzi ex Art. 543 c. p. c.; C) Adempimento di un obbligo di legge; Giammai i dati potranno essere oggetto di diffusione.

Diritti dell'interessato: ai sensi dell'Art. 7 del Decreto Legislativo n. 196 del 2003. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati e la loro comunicazione in forma intelligibile. Egli ha diritto di ottenere l'indicazione: dell'origine dei dati personali; delle finalità e modalità del trattamento; della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; degli estremi identificativi del Titolare, dei Responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'Art. 5 comma 2; dei soggetti e delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di Responsabili o Incaricati.

L'Interessato ha diritto di ottenere:

- a) all'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti e successivamente trattati;
- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'Interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento dei dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Ai sensi dell'Art. 13 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006 il diritto di accesso è differito nei casi previsti al co.2 lett.a), b) e c) del predetto articolo del Codice dei Contratti Pubblici.

Il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione è escluso in relazione alle ipotesi previste al comma 5 lett. a), b), c) e d) dell'Art.13 del Decreto Legislativo n. 163 del 2006, ad eccezione di quanto previsto al comma 6 dello stesso articolo di legge.

ART. 26 – ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni.

Nelle procedure aperte, il diritto di accesso è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

I predetti atti, fino ai termini previsti, non possono essere comunicati a terzi o resi in qualsiasi altro modo noti.

Sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- ad eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte, da individuarsi in sede di regolamento;
- ai pareri legali acquisiti dai soggetti tenuti all'applicazione del presente codice, per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici;
- alle relazioni riservate del direttore dei lavori e dell'organo di collaudo sulle domande e sulle riserve del soggetto esecutore del Contratto.

In relazione all'ipotesi di cui alle lettere a) e b) che precedono, è comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

La stazione appaltante, valutate le motivazioni addotte dal concorrente nella dichiarazione, potrà non consentire l'accesso a tale documentazione in caso di richiesta di altri concorrenti. Sulle restanti informazioni la stazione appaltante consentirà comunque l'accesso.

ART. 27 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile Unico del Procedimento è Coll.Amm.vo Massimo D'AMELIO, dell'Area Tecnico Manutentiva dell'A.O. "G. Rummo" di Benevento, tel. 0824.57518.

ART. 28 - NORME DI RINVIO

In ogni caso, per quanto non previsto nel presente disciplinare di gara, si applicano le disposizioni vigenti e, in particolare, la disciplina prevista dal Decreto Legislativo n.163 del 2006 ed altre norme di legge e regolamentari vigenti in materia.