

AZIENDA OSPEDALIERA "G. Rummo" - BENEVENTO

OSPEDALE RILIEVO NAZIONALE (DPCM 23.4.93)

D.E.A. DI II LIVELLO (L.R. 11.1.94 n°2)

Via dell'Angelo, 1 - Tel. 0824 57111

DELIBERAZIONE N. 431 DEL 18 MAG. 2010

OGGETTO: Rettifica delibera 449 del 29/03/09 avente ad oggetto: Adozione nuovo regolamento dei procedimenti disciplinari ed adozione codici disciplinari.

CODICE AREA PROPONENTE: AA.GG. E LEGALI 85/10

CENTRO DI COSTO DESTINATARIO: _____

CONTO ECONOMICO PATRIMONIALE: _____

Visto dell'Area Risorse Economiche per
l'assunzione dell'impegno di spesa

Bilancio di previsione anno _____

Visto alla data del _____

Registro Imp. Prov. n. _____

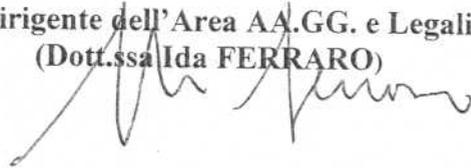
Importo Euro _____

Conto n. _____ ex Cap. _____

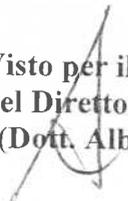
Il Dirigente dell'Area Risorse Economiche
(Dott.ssa Marina Pintp)

Si attesta che il presente atto corrisponde ai richiesti
requisiti di legittimità

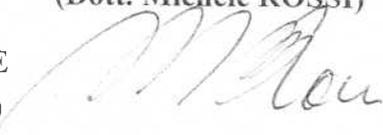
Il Dirigente dell'Area AA.GG. e Legali
(Dott.ssa Ida FERRARO)



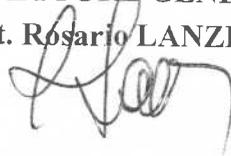
Visto per il parere favorevole
del Direttore Amministrativo
(Dott. Alberto DI STASIO)



Visto per il parere favorevole
del Direttore Sanitario
(Dott. Michele ROSSI)



Il DIRETTORE GENERALE
(Dott. Rosario LANZETTA)



IN VIRTU':

- dei poteri conferiti dal Presidente della Regione Campania con DPG del 31/12/2005 n. 694;

PREMESSO:

- che con delibera 449 del 29/03/10 è stato adottato il nuovo regolamento per i procedimenti disciplinari del personale dipendente dell'Azienda Ospedaliera "G. Rummo", quale strumento operativo dell'Ufficio provvedimenti disciplinari sia dell'Area del Comparto che dell'Area della Dirigenza, in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs 150/09 nonché il codice disciplinare per il personale dell'Area del Comparto ed il codice disciplinare per il personale dell'Area della Dirigenza in ottemperanza alle nuove disposizioni introdotte dal D.Lgs 150/09 ed a quanto previsto dai rispettivi CC.NN.LL;

VISTO:

- che in data 06/05/10 sono stati approvati i Contratti collettivi nazionali di lavoro integrativi dei CC.NN.LL 17/10/08 Area Dirigenza medico veterinaria ed Area Dirigenza S.P.T.A. del Servizio Sanitario Nazionale che, al capo II, contengono numerose disposizioni concernenti la responsabilità disciplinare dei dirigenti;

RITENUTO:

- di dover sostituire il regolamento dei procedimenti disciplinari ed il codice disciplinare del personale dell'Area della Dirigenza adottati con delibera 449/10, con il regolamento dei procedimenti disciplinari (all.1 pagg. 5) ed il codice disciplinare personale Area della Dirigenza medica e della Dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa (all. 2 pagg. 6) redatti alla luce dei menzionati CCNNLL del 06/05/10;
- di non dover apportare modifiche al codice disciplinare del personale Area del Comparto adottato con delibera 449/10 che pertanto rimane in vigore;

Su Proposta del Dirigente AA. GG. e Legali Dott.ssa Ida Ferraro

Acquisiti i pareri favorevoli dei Direttori Amministrativo e Sanitario.

**IL DIRETTORE GENERALE
DELIBERA**

Per i motivi esposti in narrativa che si intendono integralmente riportati nel presente dispositivo:

- Sostituire il regolamento dei procedimenti disciplinari ed il codice disciplinare del personale dell'Area della Dirigenza adottati con delibera 449/10, con il regolamento dei procedimenti disciplinari ed il codice disciplinare personale Area della Dirigenza medica e della Dirigenza sanitaria, professionale, tecnica ed amministrativa parti integranti e sostanziali del presente atto, redatti alla luce dei menzionati CCNNLL del 06/05/10;

- non apportare modifiche al codice disciplinare del personale Area del Comparto adottato con delibera 449/10 che pertanto rimane in vigore;
- Trasmettere copia del presente atto, a cura dell'Area Affari generali e Legali: 1) al Dipartimento Qualità per la pubblicazione sul sito internet aziendale del regolamento e dei codici disciplinari allegati in sostituzione della pubblicazione in formato cartaceo all'albo aziendale e 2) alla segreteria dell'UPD per il seguito di competenza;
- Trasmettere copia del presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
- Dare al presente atto immediata esecutività.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Rosario LANZETTA)



Area Affari Generali – Ufficio Gestione Delibere:

Si attesta che copia della presente deliberazione:

18 MAG. 2010

- è stata pubblicata all'albo di questa Azienda in data _____;
- è rimasta affissa dal **18 MAG. 2010** al **1 GIU. 2010** senza che pervenisse alcun reclamo contro la medesima;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale il **18 MAG. 2010** con nota prot. n° 11225;
- è stata trasmessa alla Struttura Regionale di Controllo il _____ con nota prot. n° _____;

Il presente provvedimento **28 MAG. 2010**

è diventato esecutivo il _____ per **DECORRENZA TERMINI**
~~non è diventato~~

IL RESPONSABILE
